**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город Новороссийск от 1 августа 2016 года
№ 6150 «Об утверждении административного регламента исполнения управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Новороссийск
и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 2 июля 2012 года
№ 3820, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 сентября 2012 года № 5758, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от
28 августа 2014 года № 6667, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 03 марта 2015 года № 1572, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 сентября 2015 года № 7218»**

В целях приведения в соответствие с нормами законодательства осуществления деятельности по муниципальному земельному контролю, руководствуясь Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ
«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации
муниципального образования город Новороссийск от 1 августа 2016 года
№ 6150 «Об утверждении административного регламента исполнения управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Новороссийск и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 2 июля 2012 года № 3820, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 сентября 2012 года № 5758, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 августа 2014 года № 6667, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 03 марта 2015 года № 1572, постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 сентября 2015 года № 7218»:

1.1. Внести изменения в раздел 1 Административного регламента  исполнения управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Новороссийск (далее – Административный регламент):

1.1.1. Абзац второй п. 1.1 раздела 1 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Объектом муниципального земельного контроля являются: земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки и части земельных участков, находящиеся в границах муниципального образования город Новороссийск, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности».

1.1.2. Дополнить п. 1.2. раздела 1 Административного регламента подпунктом 1.2.8 нового содержания:

«1.2.8. Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края».

Подпункты 1.2.8, 1.2.9, 1.2.10 п. 1.2. раздела 1 Административного регламента считать подпунктами 1.2.9, 1.2.10, 1.2.11 соответственно.

1.2. Абзац 1 п. 5.1 раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме:

1) проверок, проводимых в соответствии с ежегодными планами, либо внеплановых проверок;

2) мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, а также мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».

1.3. Раздел 6 Административного регламента дополнить п. 6.8.8 следующего содержания:

«6.8.8. получать возмещение вреда, причиненного вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с гражданским законодательством».

1.4. Внести изменения в раздел 8 Административного регламента:

1.4.1. Абзац 1 п. 8.2.2 раздела 8 Административного регламента изложить в новой редакции:

«8.2.2. мотивированное представление начальника управления муниципального контроля (его заместителя) по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган местного самоуправления обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, из средств массовой информации о следующих фактах».

1.4.2. Раздел 8 Административного регламента дополнить п. 8.2.3 следующего содержания:

«8.2.3. поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования)».

1.4.3. Пункт 8.3 раздела 8 Административного регламента дополнить подпунктами 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3 следующего содержания:

«8.3.1. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с 8.2.2 настоящего Административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, управлением муниципального контроля при наличии обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления принимаются разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

8.3.2. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в п. 8.2 настоящего Административного регламента, управлением муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка, в ходе которой запрашиваются дополнительные сведения и материалы. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в п. 8.2.2 настоящего Административного регламента, начальник управления муниципального контроля (его заместитель) подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в п. 8.2.2 Административного регламента.

8.3.3. По решению начальника управления муниципального контроля (его заместителя) предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении».

1.5. Раздел 10 Административного регламента дополнить п. 10.2.7 и
п. 10.2.8 следующего содержания:

«10.2.7. Знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

10.2.8. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.6. Раздел 12 Административного регламента дополнить п. 12.4 следующего содержания:

«12.4. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, управлением муниципального контроля составляется акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

В этом случае начальник управления муниципального контроля (его заместитель) в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя».

1.7. Внести изменения в раздел 14 Административного регламента:

1.7.1. Пункт 14.1.4 раздела 14 Административного регламента
изложить в новой редакции:

«14.1.4. осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков».

1.7.2. Дополнить раздел 14 Административного регламента п. 14.1.9 и
п. 14.1.10 следующего содержания:

«14.1.9. требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

14.1.10. требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах».

1.8. Раздел 15 Административного регламента изложить в новой редакции:

«15. Взаимодействие должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, c территориальными органами, осуществляющими государственный земельный надзор

15.1. Управление муниципального контроля осуществляет взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Краснодарскому краю, уполномоченными осуществлять государственный земельный надзор на территории муниципального образования город Новороссийск.

15.2. Взаимодействие с органами, указанными в п. 15.1 настоящего Административного регламента, осуществляется по выявлению, пресечению и контролю за устранением нарушений земельного законодательства, ответственность за которые предусмотрена:

статьей 7.1 КоАП РФ (самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок);

статьей 7.10 КоАП РФ (в части самовольной переуступки права пользования землей, а равно самовольного обмена земельного участка);

статьей 8.5 КоАП РФ (в части сокрытия, умышленного искажения или несвоевременного сообщения полной и достоверной информации о состоянии земель);

статьей 8.7 КоАП РФ (в части невыполнения обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению);

статьей 8.8 КоАП РФ (в части использования земель не по целевому назначению, неиспользования земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законом).

15.3. В случае выявления в ходе проверки нарушений земельного законодательства, содержащих признаки правонарушений, ответственность за которые предусмотрена статьями КоАП РФ, перечисленными в пункте 15.2 настоящего Регламента, управление муниципального контроля в пятидневный срок с момента проведения проверки направляет в орган, осуществляющий государственный земельный надзор, материалы проверок, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, для рассмотрения таких материалов в порядке статьи 28.1 КоАП РФ.

В случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, вместе с актом проверки соблюдения земельного законодательства лицу, допустившему нарушение, вручается под роспись уведомление о необходимости прибытия в орган, осуществляющий государственный земельный надзор, для составления протокола об административном правонарушении.

15.4. Между органом государственного земельного надзора и управлением муниципального контроля, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, осуществляется постоянный обмен информацией по всем взаимно решаемым вопросам.

15.5. Порядок взаимодействия должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, с территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на территории муниципального образования город Новороссийск, а также сроки рассмотрения направляемых документов определяются Соглашением о взаимодействии администрации муниципального образования город Новороссийск и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю по пресечению нарушений земельного законодательства на территории муниципального образования город Новороссийск».

1.9. Раздел 18 Административного регламента признать утратившим силу.

1.10. Дополнить Административный регламент новыми разделами 18
и 19 следующего содержания:

«18. Организация и проведение мероприятий, направленных
на профилактику нарушений обязательных требований

18.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, управление муниципального контроля:

18.1.1. обеспечивает размещение на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования Новороссийск перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

18.1.2. осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований посредством разъяснительной работы в средствах массовой информации;

18.1.3. обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» соответствующих обобщений;

18.1.4. выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с п.п. 18.2, 18.3 настоящего административного регламента.

18.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю при одновременном соблюдении следующих условий:

18.2.1. в управлении муниципального контроля имеются сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученные в ходе реализации предусмотренных разделом 19 настоящего регламента мероприятий, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

18.2.2. отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение указанных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий;

18.2.3. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований.

18.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать:

18.3.1. указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий;

18.3.2. информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований;

18.3.3. предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

18.3.4. предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю уведомить управление муниципального контроля об исполнении предостережения в установленный в нем срок.

19. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

19.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие управления муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся:

1) плановые (рейдовые) осмотры земельных участков;

2) административные обследования земельных участков.

19.2. Плановые (рейдовые) осмотры и административные обследования земельных участков, находящихся в собственности либо аренде лиц, относящихся к индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам проводятся управлением муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий.

19.3. Предметом плановых (рейдовых) осмотров и административных обследований является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами, в области использования земель.

19.4. Основанием для проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями является план-график по осуществлению мониторинга территорий города Новороссийска специалистами, закрепленными за внутригородскими районами.

Плановые (рейдовые) осмотры и административные обследования проводятся управлением муниципального контроля на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых приказом начальника управления муниципального контроля, содержащих сведения об объектах, подлежащих плановому осмотру или обследованию, их адресах, периоде осмотра и специалистах, ответственных за данные осмотры.

19.5. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица управления муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в разделе 8 административного регламента, либо включении юридического лица или индивидуального предпринимателя в перечень плановых проверок на следующий год.

19.6. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в п. 18.2 настоящего административного регламента, должностные лица управления муниципального контроля направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

19.7. Результат плановых (рейдовых) осмотров и административных обследований оформляется актом осмотра (обследования) земельного участка (приложение № 4 к Административному регламенту)».

1.11. В приложении № 2 к Административному регламенту слова: «Положением о муниципальном контроле» заменить словами: «Положением об управлении муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск».

1.12. Дополнить Административный регламент приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту

исполнения управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Новороссийск

Герб

муниципального образования город Новороссийск

Администрация муниципального образования город Новороссийск

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

Бирюзова ул., д. 6, г. Новороссийск, 353900,

тел. (8617) 67-70-77, факс (8617) 67-12-43

e-mail: m-kontrol@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

АКТ № \_\_\_\_\_

**осмотра (обследования) земельного участка**

Дата осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время осмотра с\_\_\_\_\_до\_\_\_\_\_\_

**Место составления акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководствуясь ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 6 Закона Краснодарского края от 05.11.2002 г. № 532 – КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 01.05.2012 г. № 3178 «Об утверждении положения об управлении муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск», постановлением администрации муниципального образования от 01.08.2016 г. № 6150 «Об утверждении административного регламента исполнения управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Новороссийск муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Новороссийск», мною главным специалистом управления муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведен осмотр (обследование)

 (Ф.И.О.)

земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**В результате проведения осмотра (обследования) установлено:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись составителя акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (подпись) (Ф.И.О.)

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя главы муниципального образования В.В. Цыбаня.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2017 года.

Глава муниципального образования

город Новороссийск И.А. Дяченко