

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД НОВОРОССИЙСК

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря**

**2015 года № 10243 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных города Новороссийска об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 16 марта 2016 года № 2002»**

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Уставом муниципального образования город Новороссийск, принятым Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 19 апреля 2016 года № 75 и руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2015 года

№ 10243 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных города Новороссийска об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»:

1.1. В преамбуле постановления слова «…руководствуясь статьей 42 Устава…» заменить на слова «…руководствуясь статьей 44 Устава…».

1.2. Подпункт 1.3.1.2. приложения № 1 постановления изложить в следующей редакции:

1.3.1.2. В МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению города Новороссийска», при личном обращении в устной форме, посредством информационных стендов, при обращении в письменной форме по адресам:

Филиал «Центральный»: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Бирюзова, д. 6, тел./факс (8617) 67-16-50 (справочная), в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 18.00 |
| Вторник | с 10.00 до 20.00 |
| Среда | с 10.00 до 20.00 |
| Четверг | с 8.00 до 18.00 |
| Пятница | с 8.00 до 18.00 |
| Суббота | с 8.00 до 14.00 |

воскресенье – выходной;

Филиал «Южный»: Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Куникова, д. 28, Б/Ц «Южный», корпус 2, тел./факс (8617) 60-09-29 (справочная), в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 18.00 |
| Вторник | с 10.00 до 20.00 |
| Среда | с 8.00 до 18.00 |
| Четверг | с 10.00 до 20.00 |
| Пятница | с 8.00 до 18.00 |
| Суббота | с 8.00 до 14.00 |

воскресенье – выходной;

Филиал «Приморский»: Краснодарский край, г. Новороссийск, Цемдолина, ул. Ленина, д. 3, в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 10.00 до 20.00 |
| Вторник | с 8.00 до 18.00 |
| Среда | с 8.00 до 18.00 |
| Четверг | с 8.00 до 18.00 |
| Пятница | с 10.00 до 20.00 |
| Суббота | с 8.00 до 14.00 |

воскресенье – выходной;

ТОСП МБУ «МФЦ» Восточный, г. Новороссийск, ул. Сакко и Ванцетти, 9, в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП ст. Натухаевская, ул. Фрунзе, 51 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП ст. Раевская, ул. Котова, 48 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП пос. Верхнебаканский, ул. Ленина, 17 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП с. Абрау-Дюрсо, ул. Промышленная, 12 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП с. Гайдук, Новороссийское шоссе, 6 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

ТОСП с. Цемдолина, ул. Ленина, 84 в соответствии со следующим графиком:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни приема | Время приема |
| Понедельник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Вторник | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Среда | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Четверг | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |
| Пятница | с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12-13 час.) |

суббота, воскресенье – выходной;

1.3. Подпункт 2.6. приложения изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия».

1.4. Подпункт 2.6.2. подпункта 2.6. приложения дополнить абзацами следующего содержания:

«Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 2.6.2. настоящего регламента, заявителем предоставляются самостоятельно.

Документы, подлежащие предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия отсутствуют».

1.5. Подпункт 2.11. приложения изложить в следующей редакции:

«2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.6. Подпункт 2.11.3. подпункта 2.11. приложения изложить в следующей редакции:

«2.11.3. Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации людей. В здании организуется бесплатный туалет для посетителей». помещении, в котором предоставляется муниципальня в специально выделенном для этих целей помещениию\

1.7. Подпункт 2.11. дополнить подпунктом 2.11.4. следующего содержания:

«2.11.4. Помещения, предназначенные для приема граждан: информационные залы, иные места предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов, в соответствии с действующим законодательством.

На территории, прилегающей к зданию органа, предоставляющего муниципальную услугу, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов».

1.8. Пункт 2.13. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.13.1. На официальном сайте управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск <http://gorono.ru> и едином Портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края http://pgu.krasnodar.ru заявителю предоставляется возможность копирования формы заявления (приложение № 1 к административному регламенту) для дальнейшего его заполнения и распечатки.

2.13.2. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги в органах, предоставляющих муниципальную услугу, указанных в пункте 2.2. настоящего регламента, копирование и сканирование документов, необходимых для получения муниципальной услуги и предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг, в органах, предоставляющих муниципальную услугу осуществляются бесплатно.

2.13.3. При обращении заявителя в МБУ «МФЦ» за предоставлением муниципальной услуги прием и выдача документов осуществляется сотрудниками МБУ «МФЦ» в сроки, предусмотренные пунктом 2.4.1. Для исполнения пакет документов передается непосредственно в управление образования, в соответствии с заключенным между МБУ «МФЦ» и управлением образования администрацией муниципального образования город Новороссийск соглашением о взаимодействии.

2.13.4. Обслуживание заявителей в МБУ «МФЦ» осуществляется с помощью электронной системы управления очередью, которая предназначена для регистрации заявителей в очереди; учета заявителей в очереди; управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг; отображения статуса очереди; предварительной записи заявителей. Система управления очередью включает в себя систему голосового и визуального информирования, пульты операторов».

1.9. Раздел 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах».

2. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 16 марта 2016 года № 2002 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2015 года № 10243 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных города Новороссийска об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по социальным вопросам Н.В. Майорову.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

город Новороссийск И.А. Дяченко