**Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства с участием средств федерального и краевого бюджетов и о признании некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск утратившими силу**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050, муниципальной программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 февраля 2016 года № 1000, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Правила](#P41) предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства с участием средств федерального и краевого бюджетов (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 июля 2011 года № 3402 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

3. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 22 ноября 2011 года № 5591 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 июля 2011 года № 3402 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

4. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 марта 2014 года № 2021 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 июля 2011 года № 3402 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

5. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2014 года № 10043 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 июля 2011 года № 3402 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

6. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 декабря 2015 года № 10269 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 июля 2011 года № 3402 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

7. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 августа 2016 года № 7104 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

8. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 апреля 2017 года № 3176 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 августа 2016 года № 7104 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» признать утратившим силу.

9. Отделу информационной политики и средств массовой информации (Кудзиева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования А.В. Служалого.

11. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального

образования город Новороссийск И.А.Дяченко

Утверждены

постановлением

администрации муниципального

образования город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства с участием средств федерального и краевого бюджетов**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат из средств муниципального бюджета на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата) или создания объекта индивидуального жилищного строительства (далее – строительство индивидуального жилого дома), в рамках муниципальной программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 февраля 2016 года № 1000, с участием средств краевого и федерального бюджетов, перечисляемых муниципальному образованию город Новороссийск в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее – подпрограмма).

1.2. Социальные выплаты могут направляться:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно – строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.3. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1.3.1. Возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

1.3.2. Молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 1.4](#P63) настоящих правил;

1.3.3. Наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

 1.3.4. Оба супруга либо один родитель в неполной семье имеют постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск, за исключением супруга, не являющегося гражданином Российской Федерации, а также случаев изменения места жительства по причине прохождения военной службы по призыву и (или) получения образования по очной форме обучения в учебных заведениях.

1.4. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

1.5. Под документами, подтверждающими наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, понимаются следующие:

оригинал выписки из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счете;

оригинал и копия сберегательной книжки;

оригинал справки (уведомления, извещения или иной документ) из банка (от заимодавца) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (заимодавцем);

оригинал и копия государственного сертификата на материнский капитал;

оригинал и копия акта оценки объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома (в случае, если строительство уже ведется).

В зависимости от возможности покрытия расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет собственных и (или) заемных средств молодая семья представляет один или несколько документов, перечисленных в настоящем подпункте.

1.6. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

1.7. Выдача свидетельства осуществляется отделом жилищного учета администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Исполнитель) на основании решения о признании молодой семьи претендентом на получение социальной выплаты в соответствующем году с участием средств краевого и федерального бюджетов. Форма свидетельства утверждается Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы».

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

1.8. Возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального, краевого и муниципального бюджетов на улучшение жилищных условий, предоставляется только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

2. Порядок приема и рассмотрения заявлений

и учета молодых семей

 2.1. Сроки приема заявлений устанавливаются постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

 2.1.1. Прием заявлений осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований из муниципального бюджета, утвержденного Решением городской Думы на планируемый финансовый год.

 2.1.2. В случае недостаточного финансирования из средств федерального и/или краевого бюджетов муниципальное образование город Новороссийск имеет право приостановить прием заявлений путем принятия постановления администрации муниципального образования город Новороссийск «О приостановке приема заявлений на участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы».

 2.1.3. Возобновление приема заявлений осуществляется путем принятия постановления администрации муниципального образования город Новороссийск «О возобновлении приема заявлений на участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы».

2.1.4. Постановления администрации муниципального образования город Новороссийск, указанные подпунктах 2.1.2., 2.1.3., подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации и на сайте администрации муниципального образования город Новороссийск

2.2. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с 2 – [6 пункта 1.2](#P56) настоящих Правил молодая семья подает Исполнителю по месту жительства следующие документы:

заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

оригинал и копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

оригинал уведомления о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания нуждающейся в жилом помещении по форме, утвержденной Приказом департамента жилищно – коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 "Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий" (срок действия уведомления на момент подачи заявления составляет 90 дней с даты выдачи уведомления). В уведомление должны быть включены все члены молодой семьи, указанные в заявлении;

оригинал(ы) документа(ов), подтверждающего(их) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в [пункте 1.5](#P65) настоящих Правил.

Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [абзацем 7 пункта 1.2](#P57) настоящих Правил молодая семья подает Исполнителю по месту жительства следующие документы:

заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

оригинал и копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство) или оригинал и копию выписки из Единого государственного реестра прав;

оригинал и копия кредитного договора (договор займа);

оригинал уведомления о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания нуждающейся в жилом помещении по форме, утвержденной Приказом департамента жилищно – коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 "Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий", на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в [абзаце 12](#P96) настоящего пункта;

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.3. От имени молодой семьи документы, предусмотренные [пунктами 2.](#P80)2, [4.1](#P184) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.4. Исполнитель проверяет соответствие оригиналов и копий представленных документов и в случае их идентичности проставляет отметку о соответствии копии каждого документа оригиналу. Оригиналы документов, указанные в абзацах третьем - четвертом пункта 2.2, [пятом пункта 1.5](#P69) настоящих Правил, возвращаются молодой семье.

2.5. Исполнителем проводится проверка документов, перечисленных в [пункте 2.](#P80)2 настоящих Правил. Проверка представленных документов на предмет достаточности денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится в соответствии со следующей формулой:

Д = Стж – С,

где:

Д – денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с [пунктом 3.4](#P170) настоящих Правил;

С – размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с [пунктом 3.1](#P160) настоящих Правил.

2.6. Заявление, представленное Исполнителю, регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

2.7. В случае непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в 2.2 настоящих Правил, заявление не принимается.

При этом молодой семье выдается письменное уведомление о перечне недостающих для принятия решения документов.

2.8. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 2.](#Par83)2 настоящих Правил, и в 3-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

Исполнитель после принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы передает пакеты документов в правовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск для проверки соответствия представленных документов требованиям, установленным настоящими Правилами.

 Правовое управление в течение 3 дней проверяет полноту сведений в представленных пакетах документов, готовит заключения о соответствии представленных документов требованиям настоящих Правил.

 При вынесении положительного заключения правовым управлением пакеты документы передаются в финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск для проверки расчетов социальной выплаты в пределах свободного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление социальной выплаты из муниципального бюджета в рамках настоящих Правил.

 В течение 3 дней финансовое управление готовит заключения о соответствии (несоответствии) расчетов социальной выплаты свободному остатку бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление социальной выплаты из муниципального бюджета в рамках настоящих Правил.

 О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Исполнителем в 5 – дневный срок.

2.9. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в [пункте 1.3](#P58) настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.](#P80)2 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджетов.

2.10. Повторное обращение с заявлением об участии в федеральной подпрограмме в рамках настоящих Правил допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в [пункте 2.](#P121)9 настоящих Правил.

2.11. В муниципальный список участников включаются молодые семьи, подавшие заявления о включении их в участники подпрограммы в установленные сроки.

При этом преимущественное право на включение в муниципальный список участников имеют молодые семьи:

поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

2.12. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи (рождения (усыновления) ребенка (детей), развода, изменения места регистрации, смерти одного из членов семьи) молодая семья в течение 1 месяца представляет следующие документы:

заявление;

оригинал и копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения ребенка (детей);

оригинал и копия свидетельства о разводе (в случае развода);

оригинал и копии паспортов (в случае изменения места регистрации);

оригинал и копия свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи).

2.13. Исполнитель до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует муниципальный список молодых семей – участников, утверждает его постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск и представляет его в уполномоченное министерством топливно – энергетического комплекса и жилищно – коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Министерство) государственное казенное учреждение Краснодарского края "Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка" (далее – Учреждение). Порядок формирования муниципального списка и его форма утверждаются Министерством.

2.14. Учреждение на основании муниципальных списков молодых семей, поступивших от Исполнителей, и с учетом средств, планируемых выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы на соответствующий год, а также при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, при их наличии, формирует сводный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату с участием средств федерального, краевого и муниципального бюджетов в планируемом году (далее – сводный список участников).

Учреждение представляет сводный список участников на утверждение в Министерство.

Сводный список участников представляется Министерством государственному заказчику подпрограммы – министерству строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

2.15. После получения от государственного заказчика подпрограммы субсидии из федерального бюджета на планируемый (текущий) год Учреждение доводит информацию о размерах субсидий из федерального и краевого бюджетов до Исполнителя.

2.16. Исполнитель представляет в Учреждение муниципальный список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – муниципальный список претендентов), утвержденный постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

В муниципальный список претендентов молодые семьи включаются в очередности, установленной муниципальным списком участников.

2.17. В случае рождения (усыновления) у молодой семьи – участницы подпрограммы ребенка (детей) в муниципальные списки претендентов включается семья в полном составе при условии предоставления:

заявление на включение в муниципальный список молодых семей – участников подпрограммы;

копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей);

2.18. На основании муниципальных списков претендентов и с учетом размера средств, предусмотренных в краевом и (или) местных бюджетах на соответствующий год для предоставления социальных выплат, Учреждение формирует сводный список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – сводный список претендентов). Сводный список претендентов утверждается приказом Министерства.

2.19. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения сводного списка претендентов доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнитель доводит до сведения молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министерства по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

2.20. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

2.21. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Исполнитель производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, утвержденным приказом Министерства.

3. Порядок определения размера социальной выплаты

3.1. В рамках настоящих Правил размер социальной выплаты предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 3.1](#P160) настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 3.1](#P160) настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3.2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.2.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с [пунктом 3.2](#P165) настоящих правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3.3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

3.4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 3.2](#P165) настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 3.3](#P167) настоящих Правил.

3.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату включения молодой семьи в муниципальный список претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.6. Молодой семье – претенденту подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения сводного списка претендентов.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Молодая семья может обратиться с заявлением о получении дополнительной социальной выплаты в орган местного самоуправления в период действия свидетельства.

4. Организация работы по выдаче свидетельств

4.1. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет Исполнителю по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацами 2 – [6 пункта 1.2](#P56) настоящих Правил – документы, предусмотренные в абзацах 3 – 6 пункта 2.2 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с [абзацем 7 п. 1.2](#P57) настоящих Правил – документы, предусмотренные в абзацах 9 – 14 пункта 2.2 настоящих Правил.

4.2. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока предоставления необходимых документов для получения свидетельства, непредоставление или предоставление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям [пункта 6.1](#P218) настоящих Правил.

4.3. Исполнитель организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

4.4. При возникновении у молодой семьи - претендента подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

5. Заключение договора банковского счета

5.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – претендентам подпрограммы (далее – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Молодая семья – владелец свидетельства заключает договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

5.2. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

5.3. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, Исполнителю информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

6. Оплата приобретаемого жилого помещения

(создаваемого объекта индивидуального

жилищного строительства)

6.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Краснодарского края.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть более учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи – претенденты подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

6.2. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения;

выписка из Единого государственного реестра прав;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6.3. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - претендентов подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – претендентов подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

6.4. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

в случае приобретения жилого помещения – договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

в случае строительства индивидуального жилого дома договор строительного подряда.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

выписка из Единого государственного реестра прав (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее – документы на строительство);

справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

6.5. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

6.6. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи – члена кооператива (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию выписки из Единого государственного реестра прав на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – претендента подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

6.7. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 6.2](#P223) - [6.4](#P231) и [6.6](#P243) настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

6.8. Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из муниципального бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Исполнитель в указанный срок письменно уведомляет банк.

6.9. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

6.10. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 6.2](#P223) настоящих Правил.

6.11. Социальная выплата считается предоставленной претенденту подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

6.12. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

6.13. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Заместитель главы

муниципального образования А.В.Служалый