**Об утверждении Порядка выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса**

Руководствуясь статьями 16 и 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 17 и 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 5 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», а также статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок **выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса** (приложение № 1) в форме постановления.

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

Глава

муниципального образования И.А. Дяченко

|  |
| --- |
| Приложение № 1 |
| УТВЕРЖДЕН |
| постановлением администрации |
| муниципального образования |
| город Новороссийск |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

[ПОРЯДОК](file:///C:\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Temp\Постановление%20о%20выдаче%20свидетельств%20без%20конкурса%20(20.08.2018).doc#P30)

**выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса (далее – свидетельство и карты маршрута) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества (далее – перевозчик) для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования город Новороссийск.

Свидетельство и карты маршрута выдаются перевозчику управлением транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – управление), являющимся уполномоченным органом на осуществление функций по организации регулярных перевозок в границах муниципального образования город Новороссийск (далее – уполномоченный орган).

2. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута не выдаются в случае наступления следующих обстоятельств:

если участник открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования город Новороссийск, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

 вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

принятие управлением решения о прекращении действия свидетельства и карт маршрута в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

3. При наступлении обстоятельств, предусмотренных [пунктом 2](#P37) настоящего Порядка, управление размещает на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице управления извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – извещение).

В извещении указываются сведения о маршруте, включенном в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Новороссийска.

4. Решение о выдаче свидетельства и карт маршрута либо об отказе в их выдаче оформляется постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или участнику договора простого товарищества, ранее других обратившемуся в уполномоченный орган и подтвердившему наличие соответствующих транспортных средств.

Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

5. О принятом решении управление уведомляет перевозчика не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения.

Заместитель главы

муниципального образования А.И. Яменсков

Приложение 1

к Порядку выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса

ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении осуществления перевозок по муниципальному

маршруту регулярных перевозок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

для осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № \_\_\_\_ (порядковый номер в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Новороссийска \_\_\_\_\_) предлагаю следующие транспортные средства:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка,  модель транспортного средства | Год выпуска транспортного средства | Государственный регистрационный знак транспортного средства/идентификационный номер транспортного средства (VIN) | Класс транспортного средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Обслуживание маршрута предполагается согласно предлагаемому расписанию.

Настоящим подтверждаю соответствие указанных транспортных средств характеристикам транспортных средств, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Новороссийска; правильность и достоверность всех указанных сведений.

Опись прилагаемых документов:

1. Проект расписания обслуживаемого маршрута.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,

уполномоченный участник договора простого товарищества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заместитель главы

муниципального образования А.И. Яменсков

Приложение 2

к Порядку выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса

АНКЕТА

претендента на получение свидетельства об осуществлении

перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

и карт маршрута регулярных перевозок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения о претенденте на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок | Заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого  товарищества |
| 1. | Наименование претендента на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок |  |
| 2. | Место нахождения (для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества – юридического лица) |  |
| 3. | Почтовый адрес (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) |  |
| 4. | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества – индивидуального предпринимателя) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. | Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предприни-мателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) |  |
| 6. | Номер контактного телефона (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) |  |
| 7. | Адрес электронной почты (e-mail) (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) |  |

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных и данных, составляющих коммерческую тайну, подтверждаю правильность и достоверность всех указанных сведений.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,

уполномоченный участник договора простого товарищества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заместитель главы

муниципального образования А.И. Яменсков