



Вестник

муниципального образования город Новороссийск

16+

№ 14 (514)

Учредитель, издатель и распространитель —
администрация муниципального образования город Новороссийск

21 ФЕВРАЛЯ 2024 ГОДА,
СРЕДА |

Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Правовые акты администрации и городской Думы МО г. Новороссийск

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 07.02.2024 №617

г. Новороссийск

О создании межведомственной комиссии
муниципального образования город Новороссийск
по реализации отдельных положений
Федерального закона от 27 декабря 2019 года
№ 485-ФЗ «О внесении изменений
в Федеральный закон
«О государственных и муниципальных
унитарных предприятиях»
и Федеральный закон «О защите конкуренции»

В связи с необходимостью определения единого подхода к реализации отдельных положений Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции» в части ликвидации или реорганизации по решению учредителя муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования город Новороссийск, в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях». Положением о порядке создания, управления, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, утвержденным решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2019 года № 497, **постановлению:**

- Создать межведомственную комиссию муниципального образования город Новороссийск по реализации отдельных положений Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции» и утвердить ее состав (приложение № 1).
- Утвердить Положение о межведомственной комиссии муниципального образования город Новороссийск по реализации отдельных положений Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции» (приложение № 2).
- Установить, что комиссия, указанная в пункте 1 настоящего постановления, является временным органом и прекращает свою работу после исполнения дорожной карты проведения мероприятий по ликвидации государственных и муниципальных предприятий муниципального образования город Новороссийск.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Резун) опубликовать настоящее постановление и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя главы муниципального образования Степаненко Е.Н.

- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава муниципального образования
А.В. Кравченко

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 07.02.2024 №617

Состав межведомственной комиссии
муниципального образования город Новороссийск
по реализации отдельных положений
Федерального закона от 27 декабря 2019 года
№ 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О
государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и
Федеральный закон «О защите конкуренции»

Кравченко Андрей Васильевич - глава муниципального образования город Новороссийск, председатель комиссии;
Степаненко Екатерина Николаевна - и.о. заместителя главы муниципального образования, заместитель председателя комиссии;
Кальченко Эльвира Александровна - заместитель главы муниципального образования, заместитель председателя комиссии;
Сопелиди Сергей Викторович - и.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск, заместитель председателя комиссии;
Величченко Марина Анатольевна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск, секретарь комиссии;

Члены комиссии:
Яменков Александр Иванович - заместитель главы муниципального образования;
Гребенюк Людмила Владимировна - начальник правового управления администрации муниципального образования город Новороссийск;
Горбатюк Сергей Борисович - начальник финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск;
Павлов Аркадий Николаевич - и.о. начальника управления транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск;
Павловский Александр Викторович - начальник управления городского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск;
Анищенко Карина Сергеевна - и.о. начальника управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск;
Винокуренко Евгений Евгеньевич - начальник Новороссийского отдела Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о Краснодарскому краю (по согласованию);
Уваров Станислав Юрьевич - главный специалист-эксперт Новороссийского отдела Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю (по согласованию);
Носенко Татьяна Геннадьевна - и.о. начальника отдела предпринимательского анализа и истребования документов Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Новороссийску Краснодарского края (согласование).

Начальник управления имущественных и земельных отношений
М.А. Величченко



Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 07.02.2024 №617

**Положение о межведомственной комиссии
муниципального образования город Новороссийск по реализации
отдельных положений Федерального закона от 27 декабря 2019 года
№ 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон
«О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и
Федеральный закон «О защите конкуренции»**

- 1. Общие положения**
Положение о межведомственной комиссии муниципального образования города Новороссийск по реализации отдельных положений Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции» (далее - Комиссия) определяет основные направления по упорядочению деятельности муниципальных предприятий, последовательности действий при реализации мероприятий, направленных на ликвидацию или реорганизацию по решению учредителя муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования города Новороссийск (далее - МУП).
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, распорядительными документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми, функциональными и территориальными органами администрации муниципального образования города Новороссийск, организациями.
- 2. Основные задачи комиссии**
2.1. Основными задачами Комиссии являются:
Рассмотрение планов мероприятий по реформированию муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории муниципального образования города Новороссийск, предоставленных отраслевыми, функциональными и территориальными органами администрации муниципального образования города Новороссийск, в ведении которых находятся МУП.
2.1.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, связанных с ликвидацией, а также реорганизацией МУП.
2.1.3. Определение сроков выполнения мероприятий, указанных в подпункте 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 настоящего постановления.
- 3. Организация деятельности комиссии**
3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования города Новороссийск.
3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместители председателя, секретарь, члены Комиссии:
3.2.1. Председатель Комиссии:
организует работу Комиссии, несет ответственность за результаты этой работы;
определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;
при необходимости вносит на рассмотрение Комиссии внеплановые вопросы, а также созывает внеочередные заседания Комиссии;
осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству.
3.2.2. Заместители председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии выполняют отдельные его полномочия, отвечают за выполнение решений Комиссии.
В случае отсутствия председателя Комиссии или невозможности осуществления им своих обязанностей его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии, координирующий работу по вопросам архитектуры и градостроительства, имущественных и земельных отношений, туризма, стратегического развития, эстетики городской среды и наружной рекламы.
3.2.3. Секретарь Комиссии:
проводит постоянную информационно-аналитическую и организационную работу;
отвечает за подготовку и проведение заседаний Комиссии;
информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии;
информирует членов Комиссии о выполнении принятых на заседаниях решений;
ведет протокол заседаний Комиссии.
3.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, координирующими работу по вопросам архитектуры и градостроительства, имущественных и земельных отношений, туризма, стратегического развития, эстетики городской среды и наружной рекламы, является обязательным для исполнения отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город Новороссийск и МУП.
3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
4. Права комиссии
Комиссия при решении возложенных на нее задач имеет право:
знакомиться с документами, имеющими отношение к рассмотрению вопросов,

входящих в компетенцию Комиссии;
запрашивать документы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, у отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации муниципального образования город Новороссийск, муниципальных предприятий и учреждений;

приглашать на заседания Комиссии сотрудников отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации муниципального образования города Новороссийск при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции;

принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

Начальник управления имущественных и земельных отношений
М.А. Величченко

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 12.02.2024 №691

г. Новороссийск

**Об утверждении порядка определения нормативных затрат
на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных
общеразвивающих программ» в соответствии с социальным
сертификатом**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановления администрации муниципального образования города Новороссийск от 30 июня 2023 года № 2987 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования города Новороссийск», постановления администрации муниципального образования города Новороссийск от 7 августа 2023 года № 3640 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», постановления администрации муниципального образования города Новороссийск от 7 августа 2023 года № 3641 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» **постановляю:**

- Утвердить порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования города Новороссийск опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорова Н.В.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 12.02.2024 №691

**Порядок определения нормативных затрат
на оказание муниципальной услуги «Реализация**



Вестник муниципального образования город Новороссийск

дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом

1. Общие положения

Настоящий порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом устанавливает порядок определения величины составляющих базовых нормативов затрат (далее соответственно - Порядок, Муниципальная услуга).

1.2.

Настоящий Порядок применяется органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск при оказании муниципальными и частными организациями дополнительного образования муниципального образования город Новороссийск Муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, а также в целях реализации обязательств перед организациями, реализующими Муниципальную услугу в соответствии с социальным сертификатом, в отношении которых органы местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск не являются учредителями, и частными образовательными организациями (индивидуальными предпринимателями).

1.3.

Настоящий Порядок разработан в целях:

- * установления экономически обоснованных механизмов и единых методов определения нормативных затрат на оказание Муниципальной услуги;
- * обеспечения финансовой прозрачности процедур планирования объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительного образования.

1.4.

Образовательные организации, организации, осуществляющие обучение и реализующие дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с социальным сертификатом, вправе установить цену оказания Муниципальной услуги в расчете на человека-час в размере меньшем, чем нормативные затраты, рассчитанные в порядке, установленном настоящим Порядком, но не ниже, чем нормативные затраты на оказание такой услуги в соответствии с муниципальным заданием.

1.5.

Значения базового норматива затрат на оказание Муниципальной услуги утверждаются органом местного самоуправления, наделенным полномочиями определять и утверждать базовые нормативы затрат в соответствии с порядками, принятыми на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ.

2. Расчет нормативных затрат на оказание Муниципальной услуги

Нормативные затраты на оказание Муниципальной услуги определяются в расчете на человека-час по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

2.2.

Объем Муниципальной услуги определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено федеральными законами.

2.3.

Нормативные затраты на оказание Муниципальной услуги определяются по следующей формуле:

где

- нормативные затраты на оказание i-ой Муниципальной услуги;

i

пj- объем затрат j-той Муниципальной услуги.

2.4.

Размер затрат по j-той составляющей нормативных затрат на оказание единицы i-той Муниципальной услуги определяется по формуле: , где:

i баз

пj - размер j-той составляющей базовых нормативов затрат на оказание i-той Муниципальной услуги;

i

dj - значение территориального корректирующего коэффициента для j-той составляющей базовых нормативов затрат на оказание i-той Муниципальной услуги, который применяется к составляющим базового норматива затрат: затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием Муниципальной услуги; затраты на коммунальные услуги; затраты на содержание недвижимого имущества; затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании Муниципальной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала, иных работников, осуществляющих вспомогательные функции);

- производство значений (c) отраслевых корректирующих коэффициентов для j-той составляющей базовых нормативов затрат на оказание i-той Муниципальной услуги по h-тому отраслевому корректирующему коэффициенту.

2.5.

Расчет значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание Муниципальной услуги осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания Муниципальной услуги.

2.6.

Базовый норматив затрат на оказание Муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием Муниципальной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание Муниципальной услуги.

2.7.

Размер базовых нормативов затрат на оказание Муниципальной услуги расчитывается на единицу оказания услуги, по следующей формуле:

где:

Niбаз - базовый норматив затрат на оказание i-ой Муниципальной услуги;

От1

Niбаз - затраты на фонд оплаты труда основного персонала на единицу Муниципальной услуги;

М3

Niбаз - затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

се оказания Муниципальной услуги;

ФР1

Niбаз - затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

КУ1

Niбаз - затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

СНИ1

Ni - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

СОЦДИ1

Ni - затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

ДПО

Ni - затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;

МО

Niбаз - затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников;

УЛ

Ni - затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей Муниципальной услуги;

От2

Ni - затраты на фонд оплаты труда персонала, непосредственно не участвующего в оказании услуг, на единицу Муниципальной услуги;

КУ2

Ni - затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

СНИ2

Ni - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

СОЦДИ2

Ni - затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

ФР2

Niбаз - затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества необходимого для общехозяйственных нужд;

УС

Niбаз - затраты на приобретение услуг связи;

УТ

Ni - затраты на приобретение транспортных услуг.

2.8.

Затраты на фонд оплаты труда основного персонала определяются по формуле: , где:

От1

Ni - затраты на фонд оплаты труда основного персонала;

n - размер среднемесячной заработной платы в субъекте РФ;

Кстр - коэффициент, отражающий увеличение среднемесячной заработной платы с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием Муниципальной услуги;

12 - количество месяцев в году;

Qi - показатель объема оказания i-ой услуги, определяется как произведение среднего числа учащихся в расчете на 1 педагогического работника на соответствующий год и средней нормы времени в год на одного ребенка (значение устанавливаются органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск).

2.9.

Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания Муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования определяются на основании типового перечня материальных запасов и движимого имущества.

Типовые перечни материальных запасов и движимого имущества, потребляемых в процессе оказания Муниципальной услуги, формируются органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск в целях расчета затрат на приобретение материальных запасов в составе базового норматива затрат.

Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания Муниципальной услуги рассчитываются по формуле: , где:

М3

Niбаз - затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания Муниципальной услуги;

М3

Nik - объем k-того вида материального запаса и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания Муниципальной услуги, включенного в типовой перечень материальных запасов, в расчете на единицу оказания i-ой Муниципальной услуги;

М3

Rk - стоимость единицы k-того вида материального запаса и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу;

- срок полезного использования k-ого вида материального запаса (движимого имущества) (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу.

2.10.

Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания Муниципальной услуги.

Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества используемого в процессе оказания Муниципальной услуги.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

СОЦДИ2 ОЦДИ2 содержание2
Ni = ri x di , где:

СОЦДИ2

Ni - затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

ОЦДИ2

ri - стоимость особо ценного движимого имущества, включенного в типовые перечни особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу оказания i-той Муниципальной услуги; содержание2

di - процент от стоимости особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, который учитывается в целях обеспечения его содержания и определяется на основании усреднения фактических затрат муниципальных учреждений, направляемых ими на соответствующие цели.

2.22.

Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются как объем годовой расчетной суммы амортизации особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд по формуле:

где:

ФР2

Niбаз - затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества необходимого для общехозяйственных нужд;

ФР2

nk - количество k-ого объекта особо ценного движимого имущества, включеного в типовой перечень, в расчете на единицу оказания i-той Муниципальной услуги;

ФР2

Rk - стоимость единицы k-ого объекта особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

- срок полезного использования k-ого объекта особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд.

2.23.

Состав и порядок расчета затрат на приобретение услуг связи определяются органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск. Затраты на приобретение услуг связи по решению органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск могут включать в себя: затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь в расчете на единицу оказания Муниципальной услуги; затраты на интернет в расчете на единицу оказания Муниципальной услуги; затраты на услуги хостинга в расчете на единицу оказания Муниципальной услуги; затраты на иные услуги связи в расчете на единицу оказания Муниципальной услуги по решению органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск.

Затраты на приобретение услуг связи определяются по формуле:

УС УС
Ni = EVij x pj , где:

УС

Ni - затраты на приобретение услуг связи;

УС

Vij - объем j-того вида услуг связи, приобретаемого для оказания i-той Муниципальной услуги;

pj - стоимость единицы j-того вида услуг связи.

2.24.

Состав и порядок расчета затрат на приобретение транспортных услуг определяются органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск. Затраты на приобретение транспортных услуг по решению органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск могут включать в себя: затраты на проезд работников до места получения дополнительного профессионального образования и обратно в расчете на единицу Муниципальной услуги; затраты на проезд обучающихся до места прохождения практики и обратно в расчете на единицу Муниципальной услуги; иные затраты на транспортные услуги в расчете на единицу Муниципальной услуги по решению органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск.

Затраты на приобретение транспортных услуг определяются по формуле:

ТУ ТУ
Ni = EVij x pj

где:

ТУ

Ni - затраты на приобретение транспортных услуг;

ТУ

Vij - объем j-того вида транспортных услуг, приобретаемого для оказания i-той Муниципальной услуги;

pj - стоимость единицы j-того вида транспортных услуг.

2.25.

Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании Муниципальной услуги, рассчитываются:

для базовых нормативов затрат на оказание Муниципальных услуг муниципальными учреждениями - размер среднемесячной заработной платы в субъекте РФ; с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием Муниципальной услуги;

с учетом доли фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников или с учетом доли численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников.

2.26.

Корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание Муниципальной услуги, включают в себя территориальные корректирующие коэффициенты и отраслевые корректирующие коэффициенты. По решению органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск территориальные корректирующие коэффициенты могут применяться к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, к затратам на коммунальные услуги и (или) к затратам на содержание недвижимого имущества. Значения территориальных корректирующих коэффициентов устанавливает орган местного самоуправления город Новороссийск, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

2.27.

Отраслевые корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат

на оказание Муниципальной услуги определяются, исходя из показателей отраслевой специфики, в том числе: особенности содержания образовательной программы; особенности оказания Муниципальной услуги в отношении отдельных категорий получателей Муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, для детей-инвалидов, для инвалидов, для лиц, нуждающихся в длительном лечении; особенности оказания Муниципальной услуги в зависимости от места оказания Муниципальной услуги; форма обучения; формы реализации образовательных программ, используемые технологии обучения: сетевая форма обучения, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение; специфика организации образовательного процесса в специализированных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также индивидуальным программам реабилитации инвалидов. Перечень, значение и порядок применения отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск.

3.

3.1.

3.1.1.

3.1.2.

Изменение нормативных затрат

Нормативные затраты на оказание Муниципальной услуги могут быть изменены в следующих случаях:

Изменения нормативных правовых актов, на основании которых нормативные затраты ранее были определены.

Изменения размера средней заработной платы в соответствии с нормативными правовыми актами.

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 12.02.2024 №692

г. Новороссийск

**Об утверждении
ключевых показателей и значений
ключевых показателей эффективности деятельности по обеспечению
условий для благоприятного
инвестиционного климата в муниципальном
образовании город Новороссийск главы
муниципального образования город Новороссийск
и инвестиционного уполномоченного
муниципального образования
город Новороссийск на 2024 год**

В соответствии с пунктом 13 Приказа Министерства экономического развития России от 26 сентября 2023 года № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), в целях реализации распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 1 февраля 2017 года № 41-р «Об оценке деятельности муниципальных образований Краснодарского края по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата» **постановляю:**

1.

Утвердить ключевые показатели и значения ключевых показателей эффективности деятельности по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании город Новороссийск главы муниципального образования город Новороссийск на 2024 год (прилагается).

2.

Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать постановление «Об утверждении ключевых показателей и значений ключевых показателей эффективности деятельности по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании город Новороссийск главы муниципального образования город Новороссийск и инвестиционного уполномоченного муниципального образования город Новороссийск на 2024 год» в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3.

Контроль за выполнением постановления «Об утверждении ключевых показателей и значений ключевых показателей эффективности деятельности по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании город Новороссийск главы муниципального образования город Новороссийск и инвестиционного уполномоченного муниципального образования город Новороссийск на 2024 год» возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.

4.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
А.В. Кравченко



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 12.02.2024 №692

Перечень ключевых показателей эффективности деятельности по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании город Новороссийск главы муниципального образования город Новороссийск и инвестиционного уполномоченного муниципального образования город Новороссийск на 2024 год

| № | Наименование показателя | Значение показателя |
|----|--|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по крупным и средним предприятиям, млн. рублей | 51307,0 |
| 2. | Объемы инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя, рублей | 99843,8 |
| 3. | Количество крупных (стоимостью свыше 100 млн рублей) инвестиционных проектов, находящихся на активной стадии реализации, в том числе в рамках заключенных протоколов с инвесторами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций (соглашений), ед. | 27 |
| 4. | Количество инвестиционных проектов, планируемых к завершению в 2024 году в соответствии со сроками, указанными в протоколах с инвесторами о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций (соглашений), ед. | 9 |

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич

**Администрация
муниципального образования город Новороссийск**

Постановление

от 13.02.2024 №712

г. Новороссийск

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования город Новороссийск на 1 квартал 2024 года

В целях реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

- Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования город Новороссийск на 1 квартал 2024 года 100262 (сто тысяч двести шестьдесят два) рубля 50 копеек для расчета размеров социальных выплат, предоставляемых отдельным категориям граждан.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
- Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Сопелиди С.В.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования город Новороссийск на 1 квартал 2024 года 100262 (сто тысяч двести шестьдесят два) рубля 50 копеек.

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 13.02.2024 №721

г. Новороссийск

Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Легас» имени Героя Российской Федерации Сукуева В.В.» муниципального образования город Новороссийск, и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 06 июня 2023 года № 2516

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 29 октября 2018 года № 339 «О порядке установления тарифов на услуги, оказываемые за плату муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь статьями 34, 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

- Утвердить прейскурант цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Легас» имени Героя Российской Федерации Сукуева В.В.» муниципального образования город Новороссийск (прилагается).
- Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 06 июня 2023 года № 2516 «Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Легас» имени Героя Российской Федерации Сукуева В.В.» муниципального образования город Новороссийск» признать утратившим силу.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменского А.И.
- Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск «Об утверждении прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Легас» имени Героя Российской Федерации Сукуева В.В.» муниципального образования город Новороссийск, и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 06 июня 2023 года № 2516» вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 13.02.2024 №721

Прейскурант цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Легас» имени Героя Российской Федерации Сукуева В.В.» муниципального образования город Новороссийск

| № | Наименование услуги | Единица измерения | Цена (руб.) |
|----|---|-----------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Обучение конно-верховой езде (ежедневно) | 1 час (занятие) | 2 090,00 |
| 2. | Обучение конно-верховой езде (ежедневно) | абонемент (4 занятия) | 6 154,00 |
| 3. | Обучение конно-верховой езде (ежедневно) | абонемент (8 занятий) | 11 728,00 |
| 4. | Тренинг спортивных лошадей | 1 час (занятие) | 921,00 |
| 5. | Тренинг спортивных лошадей | абонемент (8 занятий) | 6 215,00 |
| 6. | Обслуживание спортивно-культурных мероприятий, праздников, торжеств | 1 час | 2 719,00 |
| 7. | Адаптивная верховая езда | 1 занятие (30 минут) | 458,00 |
| 8. | Адаптивная верховая езда | абонемент (4 занятия по 30 минут) | 1 372,00 |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | | | |
|-----|---|-----------------------------------|-----------|
| 9. | Адаптивная верховая езда | абонемент (8 занятий по 30 минут) | 2 515,00 |
| 10. | Предоставление спортивной лошади (с предварительным согласованием по лошади и тренеру) | 1 час (занятие) | 3 101,00 |
| 11. | Предоставление спортивной лошади (с предварительным согласованием по лошади и тренеру) | абонемент (4 занятия) | 12 215,00 |
| 12. | Предоставление спортивной лошади (с предварительным согласованием по лошади и тренеру) | абонемент (12 занятий) | 16 915,00 |
| 13. | Предоставление учебно-тренировочных полей, манежей, беседок крытого типа для проведения спортивных и культурных мероприятий | 1 час | 1 037,00 |
| 14. | Предоставление учебно-тренировочных полей открытого типа для проведения спортивных и культурных мероприятий | 1 час | 263,00 |
| 15. | Предоставление территории школы для проведения спортивных и культурных мероприятий | 1 час | 6 220,00 |
| 16. | Предоставление пакета услуг «Моя лошадь» | месяц | 34 483,00 |
| 17. | Предоставление пакета услуг «Содержание лошадей» | сутки | 526,00 |
| 18. | Предоставление пакета услуг «Содержание лошадей» | месяц | 16 915,00 |

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 13.02.2024 №723

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»

В соответствии со статьей 2.1. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 января 2024 года № 186 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2019 года № 6406 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 октября 2023 года № 5077 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 22 августа 2023 года № 3890 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать постановление администрации муниципального образования город Новороссийск «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск

муниципального образования город Новороссийск от 17 февраля 2023 года № 726 «Об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».

5.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменкова А.И.

6.

Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования

А.В.Тараскин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 13.02.2024 №723

Положение о закупке товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Используемые термины и сокращения

Закон № 223 ФЗ - Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Заказчик - Муниципальное бюджетное учреждение профессиональная аварийно-спасательная служба «Служба спасения» муниципального образования город Новороссийск.

Закупка - совокупность действий, осуществляемых Заказчиком в установленном Законом № 223-ФЗ и положением о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение) порядке и направленных на своевременное и полное удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования. Закупка начинается с опубликования извещения об осуществлении закупки (направление лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющимся предметом закрытой конкурентной закупки, приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в ней, закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

Договор - соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, заключенный заказчиком для обеспечения собственных потребностей в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования.

Организатор торгов - уполномоченное учреждение (в соответствии с решением о его создании и (или) передачи ему отдельных полномочий заказчика), либо уполномоченное структурное подразделение администрации муниципального образования город Новороссийск (в соответствии с возложенными на него отдельными полномочиями), которое осуществляет переданные (возложенные) полномочия по закупке товаров, работ, услуг для нужд таких лиц (фактических получателей товаров, работ, услуг).

Региональная информационная система в сфере закупок Краснодарского края (РИСС КК) - система, используемая в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, согласно утвержденного приказом Департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края регламента работы.

Глава 2. Предмет регулирования

Положение разработано в соответствии с Законом № 223-ФЗ и регулирует закупочную деятельность (указывается наименование заказчика).

Положение содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, установляющей правила расчета суммы, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223 ФЗ.

В случае внесения в Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон № 223-ФЗ, другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации изменений, затрагивающих порядок проведения закупок и применяющихся вне зависимости от содержания положения о закупке, Положение применяется в части, не противоречащей таким изменениям.

В случае если локальные акты заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, противоречат настоящему Положению, подлежит применению настоящее Положение.

Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе (далее - ЕИС) до даты размещения настоящего



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Положения, внесенных в него изменений, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения.

2.6.

Заказчики муниципального образования город Новороссийск, осуществляющие закупки в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», при организации и осуществлении закупок товаров, работ, услуг должны использовать региональную информационную систему в сфере закупок Краснодарского края (далее - РИССЗ КК) на всех стадиях закупочного процесса. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг с использованием РИССЗ КК, заказчики должны руководствоваться регламентом работы РИССЗ КК, утвержденным приказом Департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края.

Глава 3. Цели регулирования и принципы осуществления закупок

3.1.

Целями регулирования настоящего Положения являются:

3.1.1.

Обеспечение единства экономического пространства.

3.1.2.

Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

3.1.3.

Эффективное использование денежных средств.

3.1.4.

Расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика и стимулирование такого участия.

3.1.5.

Развитие добросовестной конкуренции.

3.1.6.

Обеспечение гласности и прозрачности закупок.

3.1.7.

Предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок.

3.2.

При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

3.2.1.

Информационная открытость закупки.

3.2.2.

Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

3.2.3.

Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом стоимости жизненного цикла закупаемой продукции, при необходимости) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика.

3.2.4.

Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Глава 4. Правовые основы осуществления закупок заказчиком

4.1.

При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223 ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4.2.

Контроль за соблюдением заказчиком требований действующего законодательства при осуществлении закупочной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Информационное обеспечение закупок

5.1.

Положение о закупке, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

5.2.

В ЕИС подлежит размещению следующая информация:

5.2.1.

План закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

5.2.2.

Информация о договорах, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренная постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

5.2.3.

Сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренные частью 19 статьи 4 Закона № 223 ФЗ.

5.2.4.

Иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также настоящим Положением.

5.3.

В случае осуществления конкурентной закупки, запроса оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик размещает в ЕИС следующие документы и сведения:

5.3.1.

Извещение об осуществлении закупки и вносимые в него изменения.

5.3.2.

Документацию о закупке (далее также - закупочная документация, документация) и вносимые в нее изменения (за исключением запроса котировок в электронной форме).

5.3.3.

Проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке. Разъяснения положений закупочной документации (за исключением срочного ценового запроса в электронной форме).

5.3.4.

Протоколы, составляемые в ходе и (или) по результатам закупки.

5.3.5.

В случае осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) среди субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, заказчик размещает в ЕИС документы и сведения, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 5.3 настоящей главы, которые должны соответствовать требованиям Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

5.5.

Заказчик дополнительно вправе размещать указанные в настоящей главе сведения на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6.

Размещенная в ЕИС и на сайте заказчика информация, предусмотренная Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.7.

При наличии несоответствия информации, размещенной в ЕИС, информации, размещенной на сайте заказчика, достоверной считается информация, размещенная в ЕИС. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня,

информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

5.7.

Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в иных случаях, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

5.8.

Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:
о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;
о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

Информация

об указанных в данном пункте закупках подлежит включению в ежемесячный отчет, предусмотренный пунктом 29.1 настоящего Положения. Информация и документы, касающиеся договоров, включаются в реестр договоров в случае их направления заказчиком в Федеральное казначейство.

Глава 6. Планирование закупок

6.1.

Закупка осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), который утверждается заказчиком не менее чем на один год, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о закупках отдельными видами юридических лиц.

6.2.

Формирование плана закупки в ЕИС осуществляется заказчиком по форме, в порядке и сроки, определенные Правительством Российской Федерации, а также настоящим Положением. Сроки и порядок подготовки плана закупки определяются заказчиком самостоятельно с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

6.3.

Утвержденный план закупок, а также изменения плана закупки подлежат размещению в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупки (изменений плана закупки).

6.4.

Корректировка утверждененного плана закупки заказчиком может проводиться по основаниям, предусмотренным нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, локальными актами заказчика, в том числе в случаях:

6.4.1.

Изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора. Изменения более чем на десять процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки.

6.5.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (далее - план закупки инновационной продукции) размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.

6.6.

План закупки, план закупки инновационной продукции должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

6.7.

Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (при наличии) или вносимые в них изменения.

6.8.

Сроки и порядок взаимодействия между структурными подразделениями заказчика при подготовке, согласовании и размещении в ЕИС плана закупок и внесении в него изменений определяются локальными актами заказчика с учетом установленных законодательством требований.

Глава 7. Способы осуществления закупок

7.1.

Заказчик вправе осуществлять закупки конкурентными и неконкурентными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.2.

Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с одновременным соблюдением условий, указанных в части 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

7.3.1.

Открытый конкурс.

7.3.2.

Закрытый конкурс.

7.3.3.

Открытый аукцион.

7.3.4.

Аукцион в электронной форме.

7.3.5.

Закрытый аукцион.

7.3.6.

Запрос котировок в электронной форме.

7.3.7.

Закрытый запрос котировок.

7.3.8.

Запрос цен в электронной форме.

7.3.9.

Запрос предложений в электронной форме.

7.3.10.

Закрытый запрос предложений.

7.3.11.

Запрос оферты в электронной форме;

7.4.

срочный ценовой запрос в электронной форме;
закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
Неконкурентной закупкой является закупка, не соответствующая требованиям пункта 7.2 настоящего Положения. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 7.5.** Закупки могут включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор.
- 7.6.** Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случаях, определенных Правительством Российской Федерации.
- 7.7.** Заказчик вправе проводить конкурентные закупки не в электронной форме в объеме, не превышающем 5 процентов от общего годового объема закупок, осуществленных конкурентными способами, в стоимостном выражении.
- Заказчик вправе проводить закупки путем запроса оферта в электронной форме в объеме, не превышающем 10 процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году.
- 7.8.** Заказчик вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях невозможности и (или) нецелесообразности проведения закупок конкурентными способами.
- 7.9.** Способ закупки в каждом конкретном случае определяет уполномоченное лицо заказчика, если иное не установлено локальными актами заказчика, в соответствии с настоящим Положением.
- 7.10.** Особенности осуществления закупки в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, на этапе подготовки к проведению конкурентной закупки, запросе оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме невозможно определить, предусмотрены главой 17 настоящего Положения.
- 7.11.** Условия и порядок применения конкурентных закупок изложены в разделах 2 - 7 настоящего Положения.
- Условия и порядок применения неконкурентных закупок изложены в разделе VIII настоящего Положения.
- 7.12.** Закупки в электронной форме осуществляются посредством функционала электронной площадки. Общие требования к осуществлению конкурентных закупок в электронной форме устанавливаются статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ и требованиями настоящего Положения.
- 7.13.** Закупки в электронной форме проводятся на электронных площадках, функционал которых должен предоставлять возможность осуществления всех необходимых действий и процедур, предусмотренных порядком проведения конкурентных закупок в электронной форме, в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

Глава 8. Требования к извещению об осуществлении закупки, документации о закупке

- 8.1.** При проведении конкурентной закупки открытым способом, запроса оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также - извещение, извещение о закупке).
- Извещение и документация о конкурентной закупке, о проведении запроса оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.
- 8.2.** Извещение о конкурентной закупке, запросе оферта в электронной форме, срочном ценовом запросе в электронной форме должно содержать следующие сведения:
- Способ осуществления закупки.
- 8.3.1.** Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, с указанием информации об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки.
- 8.3.2.** Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости).
- 8.3.3.** Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (в случае если в отношении предмета закупки предусмотрена разбивка на лоты, перечисленные в настоящем подпункте сведения указываются в отношении каждого лота).
- 8.3.4.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги (далее - начальная цена единицы товара, работы, услуги) и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 8.3.5.** Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.
- 8.3.6.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки).
- 8.3.7.** Адрес электронной площадки в сети Интернет (при осуществлении закупки в электронной форме).
- 8.3.8.** Размер, обеспечение заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.
- 8.3.9.** Размер, обеспечение исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.
- 8.3.10.** Иные сведения.
- Документация о конкурентной закупке должна содержать следующие сведения:
- Описание предмета такой закупки в соответствии с главой 11 настоящего Положения.
- 8.4.** Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказывающей

- мой услуги потребностям заказчика.
- Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- 8.4.3.** Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе указание на количество частей, из которых состоит заявка на участие в электронном аукционе.
- 8.4.4.** Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 8.4.5.** Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 8.4.6.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 8.4.7.** Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 8.4.8.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 8.4.9.** Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 8.4.10.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 8.4.11.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки).
- 8.4.12.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.
- 8.4.13.** Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 8.4.14.** Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- 8.4.15.** Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 8.4.16.** Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.
- 8.4.17.** Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.
- 8.4.18.** Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, открытия доступа к поенным в электронной форме заявкам (за исключением случаев проведения аукциона в электронной форме); информация о возможности присутствия участников, подавших заявки на участие в закупке, при вскрытии конвертов с заявками, а именно: лично (через представителей) и (или) посредством видеотрансляции указанного этапа закупки.
- 8.4.19.** Дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов такой закупки.
- 8.4.20.** Критерии оценки заявок на участие в такой закупке.
- 8.4.21.** Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.
- 8.4.22.** Размер, обеспечение заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.
- 8.4.23.** Размер, обеспечение исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.
- 8.4.24.** Размер (в денежном выражении), порядок предоставления обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантиному обслуживанию товара (далее также - гарантинные обязательства), включая способы обеспечения исполнения гарантинных обязательств, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантинных обязательств не требуется.
- 8.4.25.** Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 8.4.26.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора.
- 8.4.27.** Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 8.4.28.** Сведения, предусмотренные в пункте 13.2 настоящего Положения.
- 8.5.** Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке. В случае проведения конкурса по нескольким лотам проект договора формируется в отношении каждого лота, за исключением случаев, когда для всех лотов устанавливаются единые требования.
- Документация о закупке может содержать требование о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки. В случае осуществления закупки в соответствии с главами 14 и 17 Положения указанное требование не устанавливается.
- 8.6.** В случае осуществления закупки в соответствии с главой 16 настоящего По-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 8.8.** ложения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок проведения переторжки.
- 8.9.** В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.
- 8.10.** В случае осуществления закупки в соответствии с главой 18 настоящего Положения в документации должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.
- 8.11.** Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 8.12.** Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, запроса оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме должны соответствовать сведениям, содержащимся соответственно в документации о конкурентной закупке, запросе оферта в электронной форме, срочном ценовом запросе в электронной форме.
- 8.13.** При проведении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик вправе установить в документации о проведении аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме обязанность представления информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а в случае осуществления закупки путем конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме - информации и документов, указанных в частях 19.1, 19.2 статьи 3.4 Закона № 223 ФЗ.
- Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона № 223 ФЗ.
- 9.1.** В случае если документацией о конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договоров критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.
- 9.2.** **Глава 9. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки, запроса оферта в электронной форме и (или) документации о закупке и внесение в них изменений**
- Любой участник конкурентной закупки, запроса оферта в электронной форме вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223 ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке (далее также - запрос).
- 9.3.** В случае проведения открытого конкурса, открытого аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке подается в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении. При осуществлении закупок в электронной форме запрос подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки.
- Запрос должен быть направлен в срок, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении процедуры закупки. В случае если запрос был направлен в нарушение указанного срока, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.
- 9.4.** В случае получения запроса в письменной форме или в форме электронного документа на электронной почте уполномоченное лицо заказчика регистрирует поступивший запрос. В случае необходимости лица, подавшему запрос в письменной форме, проставляется отметка о его получении с указанием даты и времени его получения.
- 9.5.** В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 9.1 настоящего Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений документации и извещения о закупке и размещает его в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации и извещения о закупке не должны изменять предмет такой закупки и существенные условия проекта договора.
- 9.6.** Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом до даты окончания подачи заявок вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке, документацию о закупке. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются.
- 9.7.** Изменения, вносимые в извещение, документацию о закупке, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
- В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.
- Рекомендуемая форма запроса на предоставление разъяснений положений извещения, положений документации о закупке может быть установлена заказчиком в документации о закупке.
- 10.1.** **Глава 10. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги**
- Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 63.3 настоящего Положения:
- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка),

- нормативный метод, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод, иной метод в соответствии с пунктом 10.12. настоящего Положения.
- В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик осуществляет закупку с учетом особенностей, предусмотренных главой 17 настоящего Положения, и определяет начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящей главой цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения, касающиеся применения начальной (максимальной) цены договора, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств применяются к максимальному значению цены договора.
- 10.2.** Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг .
- 10.3.** При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 10.4.** При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 10.5.** В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться следующие источники ценовой информации:
- 10.5.1.** Общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, к которой в том числе относятся:
- информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;
- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах; информация о котировках на электронных площадках;
- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров (работ, услуг);
- информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;
- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;
- информация информационно-ценообразующих агентств.
- 10.5.2.** Ценовая информация в реестре контрактов, предусмотренного Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), и реестре договоров, предусмотренного Законом № 223-ФЗ. При этом из реестра контрактов, предусмотренного Законом № 44-ФЗ, в расчет принимается информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не выписывались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами.
- 10.5.3.** Цены на идентичные (однородные) товары (работы, услуги) по ранее заключенным заказчиком договорам.
- 10.5.4.** Запросы заказчика поставщикам (подрядчикам, исполнителям) на предоставление ценовой информации.
- 10.5.5.** Иные источники информации.
- 10.6.** Начальная (максимальная) цена договора, методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:
- где:
- у - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), в случае расчета НСЦЕ $u = 1$;
- п - количество источников ценовой информации, используемых в расчете;
- и - номер источника ценовой информации;
- Ц_и - цена единицы товара, работы, услуги, предоставленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- При расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должно быть использовано не менее трех источников ценовой информации.
- Начальная (максимальная) цена договора, указываемая заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, рассчитанную по указанной в настоящем пункте формуле.
- Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев заключения договоров в соответствии с подпунктами 63.1.2, 63.1.3. Положения, должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений абзаца второго настоящего пункта и пункта 63.3 Положения.
- 10.7.** Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.
- 10.8.** Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законода-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

тельством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

10.9. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10.10. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 10.2, 10.7. - 10.9 настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

10.11. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

10.12. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указанных методов заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование такой цены заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

10.13. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), оформляется заказчиком в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

10.14. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), хранятся вместе с документами о закупке.

10.15. Формула цены устанавливается заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

10.16. Максимальное значение цены договора определяется заказчиком расчетным путем, исходя из выделенных объемов финансирования на соответствующий предмет закупки, ориентировочного количества необходимого товара (планового объема работ, услуг) либо установленных локальным актом заказчика предельных цен.

Глава 11. Правила описания предмета конкурентной закупки

11.1. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных частью 6.1 статьи 3 Закона № 223 ФЗ.

11.2. Заказчик вправе установить иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, в том числе требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантинному сроку и (или) объему предоставления гарантит их качества, к гарантинному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости, к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии (предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром).

11.3. Описание предмета конкурентной закупки может содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать, может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

11.4. Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

Глава 12. Требования к участникам закупки

12.1. При проведении конкурентных закупок, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

12.1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме.

12.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

12.1.3. Неприватизация деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

12.1.4. Отсутствие у участника закупки недомоги по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недомогий, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

12.1.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляющей конкурсной закупки, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме, и административного наказания в виде дисквалификации;

12.1.6. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.1.7. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

12.1.8. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.1.9. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

12.1.10. Отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, уполномоченное на осуществление закупок лицо заказчика), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, dochь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального органа унитарной организации, являющимся участником закупки;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

12.1.11. Наличие у членов объединений, являющихся коллективными участниками закупочных процедур, соглашения между собой (или иного документа), соответствующего нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных участников закупочных процедур (лидер коллективного участника).

12.1.12. Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельность лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12.2. При закупке заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

12.3. Обязательные требования указываются в документации о закупке и распространяются в равной мере на всех участников закупки. Несоответствие участника закупки установленным обязательным требованиям является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

12.4. Запрещается установление к участникам закупки неизмеримых требований, а также иных требований, не предусмотренных настоящим Положением.

12.5. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются настоящим Положением и документацией о закупке.

12.6. В целях выявления участника закупки, способного своевременно и в полном объеме удовлетворить потребности заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, при осуществлении закупки заказчик вправе установить в извещении о проведении такой закупки и (или) документации о закупке следующие дополнительные требования к участникам закупки:

Отсутствие в течении двух лет, предшествующих дате размещения извещения



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 16.4.** ков закупки.
Решение о проведении переторжки, принимаемое комиссией на основании пункта 16.3 настоящего Положения, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.
- 16.5.** Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через два рабочих дня после размещения в ЕИС протокола с решением о проведении переторжки.
- 16.6.** В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, чьи заявки не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.
- 16.7.** Участник, заявка которого была признана соответствующей требованиям извещения и документации о конкурентной закупке, вправе не участвовать в переторжке. В таком случае его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанной в составе заявки на участие в конкурентной закупке.
- 16.8.** Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке, в следующих случаях:
Предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки. При проведении открытого конкурса предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.
- 16.9.** В переторжке, проводимой в рамках открытого конкурса, должны лично участвовать уполномоченные лица участников. Такие лица перед началом переторжки представляют комиссии запечатанные конверты, в которых указано предложение о минимальной цене, и документы, подтверждающие их полномочия.
- 16.10.** При проведении переторжки заказчик вскрывает конверты, указанные в пункте 16.9 настоящего Положения, и объявляет предложения об окончательной цене заявки каждого участника.
- 16.11.** При проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на электронной площадке. В период с момента начала переторжки на электронной площадке участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного в протоколе рассмотрения заявок срока представить посредством функционала электронной площадки обновленную цену заявки.
- Порядок снижения цены заявки определяется функционалом и регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка. Снижение цены заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться до момента окончания переторжки неограниченное количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене заявки независимо от цен, предлагаемых другими участниками закупки. Участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки.
- 16.12.** Окончательные предложения о цене заявки участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки заявок.
- 16.13.** Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для соответствующего способа закупки, на основании критерии, указанных в документации о закупке, с учетом цены заявки, определенной в ходе переторжки, или ранее поданных предложений о цене заявки в случаях, указанных в пункте 16.8. и если участник закупки не принимал участие в переторжке.
- Глава 17. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг**
- 17.1.** Настоящей главой установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее - закупки с неопределенным объемом).
- 17.2.** Условия применения закупки с неопределенным объемом аналогичны случаям, указанным в разделах 2 - 7 и главах 62, 63 настоящего Положения.
- 17.3.** При проведении конкурентной закупки, запроса оферта в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с неопределенным объемом, ценовым критерием определения победителя такой закупки является цена единицы (сумма цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора.
- 17.4.** Порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом указывается в документации о закупке, извещении о проведении запроса оферта в электронной форме с учетом пункта 17.3. настоящего Положения.
- 17.5.** Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.
- 17.6.** Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки с неопределенным объемом, должен содержать максимальное значение цены договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары (работы, услуги) на всю максимальную цену договора. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора.
- 17.7.** В случае осуществления закупки с неопределенным объемом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, в том числе договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должны быть определены цены единиц каждого товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения такого договора. Цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.
- В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена единицы товара (работы, услуги) определяется заказчиком в порядке, установленном главой 10, пунктом 63.3 настоящего положения.
- 17.8.** Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения, должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, при этом цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать предложенную участником закупки, с которым заключается договор.

- В случае, если предложение о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие, которого подана ранее других заявок. Цена такого договора должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги, указанную в извещении, документации о закупке.
- 17.9.** Заключение, изменение, расторжение договора, заключаемого по итогам закупки с неопределенным объемом, осуществляется в соответствии с условиями, указанными в главах 26, 28 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.
- Глава 18. Особенности проведения зонтичных закупок**
- Заказчик вправе проводить конкурентную закупку, запрос оферта в электронной форме, срочный ценовой запрос в электронной форме, предусматривающие выбор нескольких победителей по одной такой закупке (далее - зонтичные закупки).
- Под зонтичной закупкой понимается закупка с частичной поставкой, при которой весь объем закупки (лота) может быть распределен между несколькими участниками закупки, признанными победителями.
- 18.1.** Возможность заключения по одной закупке (лоту) более одного договора с разными участниками предусматривается документацией о закупке, извещением о проведении запроса офертов в электронной форме.
- 18.2.** В рамках одной процедуры зонтичной закупки в документации о такой закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одной закупке (лоту) путем применения одного из следующих механизмов:
- 18.4.1.** Выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними.
- 18.4.2.** Выбор нескольких победителей с целью заключения договора с каждым из победителей, установленном заказчиком.
- 18.5.** В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью распределения по частям общего объема потребности заказчика между победителями в документации о такой закупке должны быть установлены:
- 18.5.1.** Порядок определения победителей.
- 18.5.2.** Условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки.
- 18.5.3.** Отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем.
- 18.5.4.** Право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими.
- 18.5.5.** Особенности исполнения договоров, заключенного по результатам зонтичной закупки.
- 18.6.** В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью заключения договора в объеме, установленном заказчиком, с каждым из победителей в документации о такой закупке должны быть установлены:
- 18.6.1.** Порядок определения победителей.
- 18.6.2.** Порядок определения и условия распределения фактического объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.
- 18.6.3.** Отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем.
- 18.6.4.** Право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими.
- 18.6.5.** Особенности исполнения договоров, заключенных по результатам зонтичной закупки.
- 18.7.** Участник может подать только одну заявку по одной закупке (лоту). При этом в случае проведения зонтичной закупки с возможностью выбора нескольких победителей закупки с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними, в документации о закупке может быть предусмотрена возможность подать заявку как на весь объем, так и на его часть.
- 18.8.** Обеспечение исполнения договоров, заключенных по результатам проведения зонтичной закупки, устанавливается в соответствии с главой 22 настоящего Положения. Размер такого обеспечения определяется пропорционально фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.
- Глава 19. Особенности участия в закупках коллективных участников**
- 19.1.** Допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключенного договора, за исключением случая, указанного в пункте 19.2. настоящей главы.
- 19.2.** Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.
- 19.3.** Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника.
- 19.4.** Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.
- 19.5.** При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 19.2 - 19.4 настоящей главы, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.
- 19.6.** В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке, в целом, кроме случаев, установленных в настоящем пункте. При этом соответствие отдельно взятого участника, входящего в состав коллективного участника, всем требованиям не обязательно, за исключением соответствия требованиям, предусмотренным подпунктами 12.1.2 - 12.1.6, 12.1.8, 12.1.9, пунктом 12.2, 12.6 Положения (в случае их установления). В случае осуществления закупки, участни-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | |
|--|--|
| <p>какими могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен соответствовать требованию о наличии сведений о нем в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>19.7. В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.</p> <p>Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллектива участника подлежит отклонению.</p> <p>19.9. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>19.10. В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.</p> <p>19.11. В случае осуществления конкурентной закупки, осуществляющейся по правилам статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, особенности участия в закупке коллективных участников не применяются в такой закупке. При этом требования главы 19 настоящего положения применяются к закупкам, проводимым по общим основаниям, и неконкурентным закупкам, осуществляемым среди субъектов МСП.</p> | <p>20.1.4. тавления независимой гарантии.</p> <p>Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, обозначенным в части 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.</p> <p>20.1.5. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.</p> <p>20.1.6. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в случаях:</p> <p>Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.</p> <p>Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).</p> |
| <p>Глава 20. Обеспечение заявки на участие в закупке</p> <p>Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам конкурентной закупки о предоставлении обеспечения заявки, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей.</p> <p>20.2. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником конкурентной закупки путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки с учетом правил, установленных пунктом 20.6 Положения.</p> <p>При этом срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</p> <p>20.3. Размер обеспечения заявки не может превышать пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.</p> <p>20.4. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке (при наличии) с указанием размера такого обеспечения.</p> <p>20.5. Порядок (включая способы обеспечения заявки), срок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) с учетом требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.</p> <p>20.6. Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме, за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, возврат указанных денежных средств осуществляется с учетом особенностей функционирования электронной площадки.</p> <p>20.7. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки, возвращаются тому же участнику закупки в сроки и порядке, установленные регламентом электронной площадки.</p> <p>20.8. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, участнику закупки не осуществляется, и указанные денежные средства перечисляются на счет, который указан заказчиком в документации о такой закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в следующих случаях:</p> <p>Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.</p> <p>Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, настоящим Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке (при наличии), обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае если в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).</p> | <p>20.1.6.1. тавления независимой гарантии.</p> <p>Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, обозначенным в части 14.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.</p> <p>20.1.6.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.</p> <p>21.1. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанного в извещении о осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в случаях:</p> <p>Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.</p> <p>Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).</p> <p>Глава 21. Требования к банковской гарантии</p> <p>В случае если в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, требование к обеспечению исполнения договора (и (или) требование о предоставлении гарантитных обязательств, в качестве обеспечения заявки, исполнения договоров и гарантитных обязательств принимаются банковские гарантии, соответствующие требованиям пункта 21.2 настоящей главы.</p> <p>21.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <p>21.2.1. Сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случаях, указанных в пункте 20.8 настоящего положения, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с положениями главы 22 настоящего Положения.</p> <p>21.2.2. Обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией.</p> <p>21.2.3. Обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.</p> <p>21.2.4. Условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта на банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, который указан заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).</p> <p>21.2.5. Срок действия банковской гарантии с учетом требований глав 20 и 22 настоящего Положения.</p> <p>21.2.6. Отлагательное условие, предусматривающее заключение соглашения о предоставлении банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.</p> <p>21.2.7. Право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, определенных настоящим Положением в качестве обязательных к исполнению при заключении договора и обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы (или) ее части по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора.</p> <p>21.2.8. Право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, определенных настоящим Положением в качестве обязательных к исполнению при заключении договора и обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы (или) ее части по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора.</p> <p>21.2.9. Право заказчика в случаях, предусмотренных пунктом 20.8 настоящего положения, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).</p> <p>21.2.10. Право заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемена заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранту.</p> <p>21.2.11. Условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.</p> <p>21.2.12. Перечень документов, предоставляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.</p> <p>21.3. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>21.4. В случае, предусмотренного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке, в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении требования бенефициара, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</p> <p>21.5. Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в течение срока рассмотрения заявок на участие в закупке.</p> <p>21.6. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является</p> |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 21.6.1.** ся:
Несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 21.2. - 21.4. настоящего Положения.
- 21.6.2.** Несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке.
- 21.7.** В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный пунктом 21.5. настоящего Положения, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
- 21.8.** Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту, в том числе в случае предоставления нового обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с пунктом 21.9. настоящей главы, не осуществляется, взыскание по ней не производится.
- 21.9.** Если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, в договор включается обязательство поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения договора, обеспечение гарантийных обязательств не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.
- Глава 22. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств.**
- 22.1.** Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется к лицу, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).
- 22.2.** Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки, с которым заключается договор, путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.
- 22.3.** В случае если исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на тридцать календарных дней.
- В случае увеличения (продления) сроков исполнения договора в соответствии с пунктом 28.2 Положения, срок действия банковской гарантии должен быть продлен на аналогичный срок.
- 22.4.** Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от пяти до тридцати процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса, за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 22.5.** Порядок (включая способы обеспечения исполнения договора), срок предоставления, а также размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) с учетом требований настоящего Положения.
- 22.6.** В случае установления заказчиком требования об обеспечении исполнения договора, лицо, с которым заключается договор, обязано вместе с подписанным проектом договора в срок, установленный для заключения договора, представить документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора.
- 22.7.** В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.
- 22.8.** Денежные средства, перечисленные лицом, с которым заключается договор, в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются:
- 22.8.1.** В случае отказа заказчика от заключения договора - в течение десяти рабочих дней с момента принятия заказчиком решения об отказе в заключении договора.
- 22.8.2.** В случае надлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - в течение десяти рабочих дней с момента исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 22.8.3.** В случае расторжения договора по взаимному соглашению сторон без наличия вины поставщика (подрядчика, исполнителя) - в течение десяти рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении договора.
- 22.9.** В случае ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения исполнения договора определяется в соответствии с договором.
- 22.10.** В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, размер которого может быть уменьшен по согласованию с заказчиком пропорционально стоимости исполненных обязательств по договору.
- Уменьшение размера обеспечения исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пени), предъявленных заказчиком, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора в объеме выплаченного аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).
- 22.11.** При внесении изменений в договор в соответствии с пунктом 28.2 Положения поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит обеспечение исполнения договора, если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченные ранее предоставленным обеспечением исполнения договора, и если требование о предоставлении

обеспечения исполнения договора было установлено в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме). При этом:

обеспечение исполнения договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской гарантии;

если при увеличении в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае уменьшения в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.

Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения, формы и порядка предоставления обеспечения, включая условия банковской гарантии.

В случае установления заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такого обеспечения в порядке, который установлен в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и в договоре. В случае если

договор предполагает поэтапную поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), при установлении заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет обеспечение гарантийных обязательств пропорционально доли стоимости поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги).

Обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям главы 21 настоящего Положения. Выбор способа обеспечения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В случае если гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на тридцать календарных дней.

Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств без изменения стоимости такого обеспечения.

В случае нарушения гарантийных обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения гарантийных обязательств определяется в соответствии с договором.

Денежные средства, перечисленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются в течение десяти рабочих дней после завершения гарантийного срока.

Глава 22.1. Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется по правилам настоящей главы с учетом требований, предусмотренных пунктами 22.1., 22.5 - 22.12 Положения. Размер обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора или, если договором предусмотрена выплата аванса, должен соответствовать размеру аванса.

Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может быть предоставлено участником закупки, с которым заключается договор, путем перечисления денежных средств или предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям настоящей главы. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.

В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2, 14.3 и 31 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

Глава 23. Антидемпинговые меры

Если в ходе проведения конкурентной закупки, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме победителем закупки начальная (максимальная) цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги была снижена на двадцать пять и более процентов, заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры.

Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и документации о закупке (за ис-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

ключением запроса котировок в электронной форме), но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены договора и не менее размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

Победитель закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, до заключения договора предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме), но не более, чем пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, или в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса, если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

23.2. Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается заказчиком в извещении и документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме). Принятое решение не может быть изменено в ходе проведения закупки без внесения изменений в соответствующие извещение и (или) документацию о закупке.

23.3. При проведении конкурсов, запроса предложений в электронной форме в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказания консультационных услуг заказчик вправе установить в документации о закупке различные величины значимости критерии оценки заявок для случаев подачи участником заявки, содержащей предложение о цене договора, которая:

23.3.1. До двадцати пяти процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.
23.3.2. На двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 23.3.2. настоящей главы, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критерии оценки заявок.

23.4. В случае неисполнения требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

23.5. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе (третье) место по результатам проведения закупки, на такого участника распространяются требования настоящей главы.

Глава 24. Комиссия по осуществлению закупок

24.1. Комиссия по осуществлению закупок (далее также - комиссия) является коллегиальным органом, создаваемым заказчиком в целях определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения одной отдельно взятой закупки или группы закупок. Заказчик вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также комиссии по осуществлению конкретных закупок.

24.2. Конкретные задачи и функции комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются локальным актом (локальными актами) заказчика с учетом требований настоящего Положения.

24.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

24.4. Решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком до начала проведения закупки (закупок) путем издания локального акта, в котором определяется ее состав.

24.5. Решение о включении конкретного лица в состав комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком.

24.6. Замена члена комиссии по осуществлению закупок допускается только по решению заказчика.

24.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, но не менее чем три человека. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

24.8. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

24.8.1. Физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определение поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки, либо являющиеся управляющими организациями, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

24.8.2. Физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавшим заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

24.8.3. Физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родителями и детьми, бабушкой, дедушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных настоящим пункте, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями настоящего пункта.

24.9. Основными функциями комиссии являются:

24.9.1. Открытие заявок на электронных площадках, вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке.

24.9.2. Рассмотрение заявок участников закупки.

24.9.3. Принятие решений о допуске участника закупки или отказа в допуске (отклонения заявки) участника закупки к участию в закупке.

24.9.4. Фиксирование факта о признании процедуры закупки несостоявшейся (при необходимости).

24.9.5. Проведение оценки заявок (при необходимости).

24.9.6. Определение победителя закупки в соответствии с условиями извещения об осуществлении закупки и закупочной документации.

24.9.7. Реализация предписаний и решений антимонопольного органа.

24.10. Перечень функций, возложенных заказчиком на комиссию, может быть дополнен в соответствии с локальным актом заказчика.

24.11. Организатор торгов вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также комиссии по осуществлению конкретных закупок с соблюдением требований Главы 24 настоящего Положения.

Глава 25. Отмена закупки

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, запрос оферты в электронной форме и срочный ценовой запрос в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таких закупках.

25.2. Решение об отмене конкурентной закупки, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия такого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.

25.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки, запроса оферты в электронной форме, срочного ценового запроса в электронной форме до заключения договора заказчик вправе отменить такую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

25.4. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2 Положения, в любое время до момента заключения договора. В случае публикации извещения о такой закупке решение об отмене такой закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения; закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.

Глава 26. Заключение договора по результатам закупки

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в закупке, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Положением извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в закупке, документация о такой закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, а в случае, предусмотренном пунктом 8.6. настоящего Положения, цену каждой единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о такой закупке или в извещении о запросе котировок в электронной форме.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.

Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной закупки, или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.

26.4. Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

26.4.1. Представление участником закупки письменного отказа от заключения договора.

26.4.2. Непредоставление участником закупки в указанных в извещении и (или) документации сроках подписанныго со своей стороны проекта договора.

26.4.3. Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).

26.4.4. Неисполнение требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер в соответствии с главой 23 Положения.

26.5. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки при его наличии (далее - второй участник закупки), в срок, указанный в пункте 26.2 Положения.

26.6. Приятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не налагдается на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

При отказе второго участника закупки от заключения договора заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим третье место по итогам проведения конкурентной закупки, при его наличии (далее - третий участник закупки), в срок, указанный в пункте 26.2 Положения. При этом указанное решение заказчика не накладывает на третьего участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

26.7. В случаях, указанных в пункте 26.4 настоящей главы, заказчиком принимается



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| |
|--|
| <p>решение о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора, которое содержит информацию об уклонившемся лице, основаниях уклонения и в случае заключения договора со вторым участником закупки (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 26.6 Положения, с третьим участником закупки) - сведения о таком участнике и его ценовом предложении. Указанный документ заказчик размещает в ЕИС в срок, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора.</p> <p>26.8. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в разделе - стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления протоколов разногласий.</p> <p>26.9. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.</p> <p>26.10. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.</p> <p>26.11. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.</p> <p>26.12. Заказчик обязан принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением (далее - отказ от заключения договора), в случае если было выявлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке; - несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке; - непредоставление победителем закупки или иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора, заказчику в установленный срок документов, предоставление которых предусмотрено извещением о закупке и (или) документацией о закупке до заключения договора. <p>Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки; - необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки; - изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки; - иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора. <p>26.13. Отказ заказчика от заключения договора осуществляется после составления итогового протокола, но до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявят обстоятельства, предусмотренные пунктом 26.12 настоящего Положения.</p> <p>26.14. Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет и размещает в ЕИС решение об отказе от заключения договора, содержащее следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дата подписания документа. - Лицо, с которым заказчик отказывается заключить договор. - Указание на отказ от заключения договора, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе. <p>26.14.1. 26.14.2. Факт, являющийся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.</p> <p>26.14.3. Иная информация, размещаемая в решении об отказе от заключения договора по решению заказчика.</p> <p>26.15. Указанное решение в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю или иному участнику закупки, с которым принято решение о заключении договора. При этом заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, цену договора, сумму цен единиц товара (работы, услуги) или предложение о цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги) которого содержит лучшие условия по цене договора, сумме цен единиц товара (работы, услуги), следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.</p> <p>26.16. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы дополнительно закупаемого товара должна соответствовать цене единицы товара, определенной по результатам закупки.</p> <p>26.17. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе уменьшить цену договора, цену единицы товара, работы, услуги (сумму цен единиц товаров, работ, услуг) без изменения количества (объема), характеристик закупаемых товаров (работ, услуг) и иных существенных условий договора.</p> <p>Глава 27. Исполнение договора</p> <p>27.1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором; - оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результа- |
|--|



Вестник муниципального образования город Новороссийск

объектов культурного наследия, независящих от сторон договора обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения. Изменение существенных условий договора допускается при соблюдении условий, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2022 года № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия».

28.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

28.4. Заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено договором.

28.5. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

28.6. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и таким договором.

28.7. При изменении условий договора, а также в случае расторжения договора в соответствии с настоящей главой информация о таких изменениях и расторжении размещается в ЕИС в срок, установленный Правительством Российской Федерации.

28.8. В случае расторжения договора по решению суда, а также в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор при уклонении от заключения договора победителя закупки и при условии согласия такого участника закупки заключить договор. Указанный договор заключается с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 26.1 Положения, с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, и после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.

Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количества поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

Глава 29. Отчетность в сфере закупок

29.1. Заказчик не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС информацию, предусмотренную частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

29.2. В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с положениями настоящей главы.

29.3. В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществлял закупки, в ЕИС подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.

29.4. Не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, заказчиком размещается в ЕИС информация о годовом объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Глава 30. Условия применения конкурса

30.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений основано на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

30.2. На настоящим Положением предусмотрено осуществление закупок путем проведения следующих видов конкурсов:

30.2.1. Открытый конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченном кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.

30.2.2. Конкурс в электронной форме - конкурс, заявки на участие, в котором могут быть поданы только в электронной форме посредством функционала электронной площадки.

В настоящем разделе под конкурсом понимаются конкурс в электронной форме и открытый конкурс.

30.3. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения конкурса в электронной форме в случае, если для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.

30.4. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого конкурса при одновременном выполнении следующих условий:

30.4.1. Для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложенных участников на основании более чем одного критерия.

30.4.2. Невозможность проведения конкурса в электронной форме.

30.4.3. Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

30.4.4. Соблюдение требования, указанного в пункте 7.7. настоящего Положения.

30.4.5. Отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанном в пункте 7.6. настоящего Положения.

30.5. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного конкурса не установлено.

Конкурс в электронной форме включают следующие этапы: рассмотрение заявок, оценка заявок.

Открытый конкурс включают следующие этапы: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрение заявок, оценка заявок.

По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам оценки заявок, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 35.7., 36.8., 37.6. Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.

30.7. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этапы, предусмотренные частью 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол.

30.8. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в конкурсе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного главой 16 настоящего Положения.

При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий двадцать дней со дня вскрытия конвертов с такими заявками (открытия досуга тупа к таким заявкам).

В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым.

30.9. Заказчик вправе принять решение об отмене указанных в настоящей главе видов конкурса в соответствии с главой 25 настоящего Положения.

Глава 31. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация

31.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие конкурса.

31.2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации или разместить указанное извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 31.1. настоящего Положения размещением.

31.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.

31.4. В извещении о проведении конкурса указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 настоящего Положения.

31.5. В конкурсную документацию включаются информация и документы, указанные в пунктах 8.4. и 8.5. настоящего Положения, а также место подачи заявок на участие в конкурсе.

31.6. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации и извещения о закупке должен быть указан в конкурсной документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.

31.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

Глава 32. Порядок предоставления конкурсной документации

После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данных лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

32.2. Конкурсная документация, предоставляемая по запросам заинтересованных лиц, должна полностью соответствовать конкурсной документации, размещенной в ЕИС.

32.3. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

Глава 33. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, заказчик устанавливает в конкурсной документации критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

33.2. Критерии оценки заявок могут быть:
33.2.1. Цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги.

33.2.2. Качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки.

33.2.3. Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

33.2.4. Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

33.2.5. Аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным.

33.2.6. Оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

33.2.7. Срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

33.2.8. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритерии одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 33.4.** Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критерии, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.
- 33.5.** Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке.
Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.
- Глава 34. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе**
- 34.1.** Заявки на участие в конкурсе представляются в соответствии с требованиями и в порядке, установленными Законом № 223-ФЗ, конкурсной документацией и настоящим Положением.
- 34.2.** Заявки на участие в открытом конкурсе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком открытом конкурсе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении открытого конкурса.
- 34.3.** Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).
- 34.4.** В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в таком открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 34.5.** Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком конкурсе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 34.6.** Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и информацию:
- 34.6.1.** Согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком конкурсе и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса (согласие участника конкурса в электронной формедается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используются товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в конкурсной документации, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.3.** Сведения об участнике конкурса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 34.6.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для юридического лица), полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса.
- 34.6.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанным руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения открытого конкурса. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 34.6.6.** Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица). Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 34.6.7.** Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 - 11 пункта 12.1. настоящего Положения.
- 34.6.8.** В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товарам.
- 34.6.9.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено конкурсной документацией.
- 34.6.10.** Документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников конкурса, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией.
- 34.6.11.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6. Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в конкурсе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 34.6.12.** Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией и (или) извещением о проведении конкурса.
- 34.6.13.** В случае проведения электронного конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном конкурсе должна состоять из двух частей и предложения участника такого конкурса о цене договора (цена лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги.
- 34.6.14.** Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию о документах, предусмотренных пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критерии и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применимых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные в информации и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
- 34.6.15.** Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию о документах, предусмотренных пунктом 1-9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критерии и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применимых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом обозначенные в информации и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ.
- 34.6.16.** Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в конкурсе, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, прибора товара, закупка которого осуществляется.
- 34.6.17.** Заявка на участие в конкурсе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 34.6.18.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 34.6.19.** При выявлении факта несоответствия участника конкурса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого конкурса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник конкурса отстраняется от дальнейшего участия в таком конкурсе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа конкурса.
- 34.6.20.** Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса ука-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

занных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заявка.

- 34.15.** Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком.
- Регистрация заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством функционала электронной площадки.
- 34.16.** Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
- 34.17.** Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и производит рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением.
- 34.18.** Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

Глава 35. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

- 35.1.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются вовремя, в месте, в порядке, указанными в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в одно время.
- Заказчик предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.
- 35.2.** Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе комиссия по осуществлению закупок объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.
- 35.3.** Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.
- 35.4.** Предмет закупки, количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, объявляются комиссией при вскрытии данных конвертов.
- 35.5.** В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе включается информация, предусмотренная частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 35.6.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.
- 35.7.** В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком конкурсе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению, а в протокол, указанный в пункте 35.6. настоящего Положения, вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.
- 35.8.** В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что в таком конкурсе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 35.9 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 35.9.1.** Провести новую закупку.
- 35.9.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 35.9.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 35.10.** Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокол о признании закупки несостоявшейся подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

Глава 36. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

- 36.1.** Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в конкурсе (далее в под-

разделе - рассмотрение заявок, оценка заявок), осуществляется комиссией по осуществлению закупок.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, открытия доступа к таким заявкам.

- 36.2.** Комиссией по осуществлению закупок в рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:
- 36.3.1.** Проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации.
- 36.3.2.** Проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 36.3.3.** Принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к оценке по соответствующим основаниям.
- 36.3.4.** Проверка наличия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 36.3.5.** Проверка наличия информации об участнике, являющимся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», закупки, субподрядчике (соисполнителе) на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.
- 36.4.** Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.
- 36.5.** Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:
- 36.5.1.** Непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 34.8. и (или) подпунктом 34.9. настоящего Положения, в случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 34.6. настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, установления комиссии по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.
- 36.5.2.** Несоответствия участника такого конкурса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 36.5.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении конкурса.
- 36.5.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении конкурса, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении конкурса.
- 36.5.5.** Содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике такого конкурса и (или) о ценовом предложении.
- 36.5.6.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- 36.6.** Принятие решения о несоответствии и отклонении заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком конкурсе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 36.5. настоящей главы, не допускается.
- 36.7.** Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 36.8.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и извещении, конкурс признается несостоявшимся.
- 36.9.** Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 30.8. настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным в пункте 36.8 настоящей главы, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Оценка заявок в указанном случае не проводится.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 36.11.** В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 36.12.** В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 36.12 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 36.12.1.** Провести новую закупку.
- 36.12.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 36.12.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 36.13.** Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 36.14.** В случае если комиссией принято решение о проведении переторжки в соответствии с главой 16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 36.7. настоящего Положения, включается такое решение.
- 36.15.** Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.
- 36.16.** Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в конкурсной документации с учетом главы 33 настоящего Положения, в срок, не превышающий пятнадцать дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.
- 36.17.** Комиссия по осуществлению закупок вправе привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок, при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя конкурса.
- 36.18.** На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.
- 36.19.** Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в таком конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критерии, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоено первое место.
- 36.20.** Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 36.21.** Протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения оценки заявок.
- 36.22.** Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок (протокол рассмотрения и оценки заявок) размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 36.23.** Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.
- 36.24.** По результатам проведения конкурса договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.
- Глава 37. Особенности проведения конкурса в электронной форме**
- 37.1.** Проведение конкурса в электронной форме осуществляется на электронных площадках в порядке, предусмотренным главами 30, 31, 33, 34, 36 Положения, с учетом особенностей настоящей главы.
- 37.2.** Общий порядок осуществления конкурса в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ.
- 37.3.** Заявка на участие в конкурсе в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку, либо вправе ее утилизировать.
- 37.4.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 37.5.** Процедура открытия доступа к поданным на участие в электронном конкурсе заявкам (далее в главе - открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
- 37.6.** В случае если на участие в конкурсе в электронной форме не было подано ни одной заявки, комиссия формирует и подписывает в день открытия доступа протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указываются сведения согласно части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 37.7.** Протокол признания конкурса несостоявшимся, в случае его составления, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

- 37.8.** По результатам проведения конкурса в электронной форме договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.
- РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**
- Глава 38. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме**
- 38.1.** Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нем; победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги путем снижения начальной (максимальной) цены договора, начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, указанных в извещении о проведении аукциона, а установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»).
- В случае если при проведении аукциона цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижены до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 38.2.** Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором.
- 38.3.** В настоящем разделе под аукционом понимаются электронный аукцион и открытый аукцион.
- 38.4.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения аукциона в электронной форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:
- 38.4.1.** Предметом закупки является продукция, для которой существует функционирующий рынок.
- 38.4.2.** Предметом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 38.5.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого аукциона при одновременном выполнении следующих условий:
- 38.5.1.** Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 38.5.2.** Невозможность проведения аукциона в электронной форме.
- 38.5.3.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.
- 38.5.4.** Соблюдение требования, указанного в пункте 7.7. настоящего Положения.
- 38.5.5.** Отсутствие предмета закупки в перечне товаров, работ и услуг, указанном в пункте 7.6. настоящего Положения.
- 38.6.** Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного аукциона не установлено.
- 38.7.** Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из двух частей, являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.
- 38.8.** Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, являются рассмотрение единных заявок на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.
- 38.9.** По результатам каждого этапа аукциона в электронной форме, за исключением проведения электронного аукциона, составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам подведения итогов электронного аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 40.16., 41.8., 41.9., 42.8., 44.13., 44.14. Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.
- 38.10.** Этапами проведения открытого аукциона являются рассмотрение заявок, поданных на участие в открытом аукционе, и проведение открытого аукциона. По результатам каждого этапа аукциона в электронной форме, за исключением проведения электронного аукциона, составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам проведения открытого аукциона, является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 45.12., 45.19. Положения, итоговым является протокол признания закупки несостоявшейся.
- 38.11.** Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона в соответствии с главой 25 настоящего Положения.
- Глава 39. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация**
- 39.1.** Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 39.2.** Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- 39.3.** В извещении о проведении аукциона указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 настоящего Положения.
- 39.3.1.** В извещении о проведении аукциона наряду с информацией, указанной в пункте 8.3. настоящего Положения, указываются:
- 39.3.2.** Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.
- 39.3.3.** Дата проведения такого аукциона.
- 39.4.** В аукционной документации наряду с информацией и документами, указанными в пунктах 8.4 и 8.5 настоящего Положения, должны содержаться:
- 39.4.1.** Величина снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»).
- 39.4.2.** Дата проведения такого аукциона.
- 39.5.** Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации



Вестник муниципального образования город Новороссийск

и извещения о закупке должен быть указан в аукционной документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.

39.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

Глава 40. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.

40.1. Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

40.2. Заявки на участие в аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

40.3. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в таком аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

40.4. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

40.5. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

40.6. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

40.7. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. По усмотрению заказчика заявка на участие в электронном аукционе может состоять из одной части (единная заявка), при этом указание на это должно содержаться в аукционной документации.

40.7.1. В случае проведения электронного аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей и предложения участника такого аукциона о цене договора (цене лота).

40.7.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информации и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

40.7.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9,11-12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информации и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их предоставления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

40.8. В случае если заказчик принял решение о том, что заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части, подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации, с учетом требований настоящего Положения.

40.9. Единая заявка на участие в аукционе должна включать информацию, предусмотренную пунктами 40.10., 40.12. настоящего Положения.

40.10. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

40.10.1. Согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением об аукционе и не подлежащим изменению по результатам проведения аукциона (согласие участника электронного аукционадается с применением программно аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.

40.10.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

40.10.2.1. Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией.

40.10.2.2. Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

40.11. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, единная заявка могут содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

40.12. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

40.12.1. Сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жи-

тельства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).

40.12.2. Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона.

40.12.3. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанные руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

40.12.4. Копии документов, подтверждающих полномочия участника аукциона (для юридических лиц). Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо представление обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме , обеспечения исполнения договора , обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.

40.12.5. Документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 - 11 пункта 12.1. настоящего Положения.

40.12.6. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товарами.

40.12.8. Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено аукционной документацией и (или) извещением о проведении аукциона.

40.13. Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

40.14. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

40.15. При выявлении факта несоответствия участника, аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.

40.16. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одной такой заявки.

40.17. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком аукционе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению согласно главам 41 и 44 настоящего Положения.

В случае если оператором электронной площадки направляются одновременно первые и вторые части единственной заявки, комиссия рассматривает такую заявку на предмет соответствия извещению и документации об электронном аукционе и в срок, не превышающий установленный в извещении срок рассмотрения первых частей заявок, формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- Указанный протокол в день рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты подписания.
- 40.18.** В случае если аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- В случае, указанном в абзаце первом пункта 40.18. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 40.18.1.** Провести новую закупку.
- 40.18.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 40.18.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- Глава 41. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме**
- 41.1.** Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 40.10. настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.
- 41.2.** Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
- 41.3.** По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 41.4. настоящей главы.
- 41.4.** Участник электронного аукциона не допускается к участию в случае: Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.7.2. настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссий по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.7.2. настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или, несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе.
- 41.4.2.** Содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 41.4. настоящей главы, не допускается.
- 41.5.** По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 41.6.** Указанный в пункте 41.5. настоящей главы протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 41.7.** В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, а вторая часть заявки подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с требованиями главы 44 настоящего Положения. В протокол, указанный в пункте 41.6. настоящей главы, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.
- 41.8.** В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, а вторая часть заявки подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с требованиями главы 44 настоящего Положения. В протокол, указанный в пункте 41.6. настоящей главы, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.
- 41.9.** В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения первых частей заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех дней с даты подписания.
- 41.10.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 41.10.1.** Провести новую закупку.
- 41.10.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

- лем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- Глава 42. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме**
- 42.1.** Комиссия по осуществлению закупок проверяет единые заявки на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктами 40.10., 40.12. настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.
- 42.2.** Срок рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
- 42.3.** По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 42.4. настоящей главы.
- 42.4.** Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае: Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о происхождении товара), или установления комиссий по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 40.10. настоящего Положения, требованиям документов и (или) извещения о таком аукционе. Непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12. настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией и (или) извещением о таком аукционе, или установления комиссий по осуществлению закупок факта наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
- 42.4.4.** Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если такие указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.
- 42.4.5.** Содержания в единой заявке на участие в аукционе в электронной форме сведений о ценовом предложении.
- 42.5.** Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 42.4. настоящей главы, не допускается.
- 42.6.** По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 42.7.** Указанный в пункте 42.6. настоящей главы протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 42.8.** В случае если по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.
- 42.9.** Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня подписания.
- 42.10.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 42.10.1.** Провести новую закупку.
- 42.10.2.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 42.10.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- Глава 43. Порядок проведения электронного аукциона**
- В электронном аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям извещения и аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок или протоколом рассмотрения единых заявок.
- 43.2.** Если в ходе рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе была допущена только одна заявка, проведение электронного аукциона не осуществляется.
- 43.3.** Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом пункта 43.4. настоящей главы день. Время начала проведения такого аукциона с учетом регламента работы электронной площадки устанавливается заказчиком или оператором



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 43.4.** тором электронной площадки.
Проведение электронного аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе или со дня окончания срока рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе.
- 43.5.** Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на «шаг аукциона», указанный в аукционной документации. Подача ценовых предложений при проведении электронного аукциона вне шага аукциона не допускается.
- 43.6.** Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.
- 43.7.** В случае если по истечении установленного оператором электронной площадки или заказчиком интервала между подачей ценовых предложений ни один из его участников не подал предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, такой аукцион завершается.
- 43.8.** В случае если при проведении электронного аукциона цена договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля, электронный аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем электронного аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 43.9.** Результаты сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме направляются заказчику оператором электронной площадки в течение трех часов с момента окончания подачи ценовых предложений.
- Глава 44. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подведение итогов электронного аукциона**
- 44.1.** Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, а также результаты сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе.
- 44.2.** Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой.
- 44.3.** Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты направления оператором электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме.
- 44.4.** Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, в случае:
- 44.4.1.** Непредставление документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.7.3. настоящего Положения, в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 40.12. настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, установления комиссии по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением о подконтрольной документацией в соответствии с подпунктами 8.4.14 и 8.4.16. настоящего Положения.
- 44.4.3.** Отсутствие информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствие информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- 44.5.** Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 44.4. настоящей главы, не допускается.
- 44.6.** Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается в день рассмотрения заявок всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.7.** Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и
- 44.8.** договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.
- 44.9.** В случае, предусмотренном пунктом 43.9. настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.
- 44.10.** В случае если электронный аукцион завершается по основанию, предусмотренному пунктом 43.8 настоящего Положения, комиссия формирует протокол подведения итогов электронного аукциона. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день подведения итогов аукциона, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.11.** В случае если аукцион завершается по основанию, предусмотренному пунктом 43.8 настоящего Положения, заказчик заключает договор:
- с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе;
 - с единственным участником такого аукциона в соответствии с подпунктом 63.1.2 настоящего Положения, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признана соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.
- 44.12.** В случае если на электронном аукционе только один участник подал предложение о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка такого участника электронного аукциона была признана не соответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 44.4 Положения, заказчик заключает договор:
- с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе;
 - с единственным участником такого аукциона в соответствии с подпунктом 63.1.2 настоящего Положения, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признана соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.
- 44.13.** Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение:
- О несоответствии требованиям, установленным в извещении и документации об электронном аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем.
 - О соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем.
- 44.14.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, второй части заявки только одного участника, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.15.** В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом пункта 44.13. настоящей главы, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 44.14.1.** В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о несоответствии требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 44.14.2.** В случае признания закупки несостоявшейся по основанию, указанному в абзаце первом пункта 44.14. настоящей главы, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- Провести новую закупку.
 - Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 44.14.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 44.15.** В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, комиссия по осуществлению закупок в соответствии с результатами сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, допущенных к участию в таком аукционе по результатам рассмотрения единых заявок, формирует протокол подведения итогов электронного аукциона.
- Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и



Вестник муниципального образования город Новороссийск

аукционной документацией, признается победителем такого аукциона. В случае, предусмотренным пунктом 43.9. настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией и извещением о таком аукционе.

44.16. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указанных таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день рассмотрения заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

44.17. В случае проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, если такой аукцион завершен по основанию, предусмотренному пунктом 43.8 настоящего Положения, заказчик заключает договор с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе.

44.18. В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, по результатам проведения аукциона на основании информации, указанной в пункте 43.10. настоящего Положения, комиссия в течение двух дней со дня получения от оператора электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме формируется протокол подведения итогов электронного аукциона, который содержит сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

Указанный протокол подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок в день формирования протокола, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

44.19. Любой участник электронного аукциона вправе обжаловать результаты электронного аукциона в установленном порядке.

44.20. По результатам проведения электронного аукциона договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

Глава 45. Особенности проведения открытого аукциона.

45.1. Закупки путем проведения открытого аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном главами 38 - 40 Положения, с учетом особенностей настоящей главы.

Документация о проведении открытого аукциона кроме информации, указанной в главе 39, должна содержать информацию о времени и месте проведения открытого аукциона.

Проведение открытого аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.

45.2. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации.

При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

45.3. Для участия в открытом аукционе участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией и настоящим Положением.

45.4. Заявка на участие в открытом аукционе наряду с информацией, указанной в подпунктах 40.10.1. и 40.10.2, подпунктах 40.12.1, 40.12.4 - 40.12.9, настоящего Положения, должна содержать:

Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона.

45.4.2. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанным руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность

подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

45.5. Все листы заявки (тогда заявки) на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать описание входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе такого участника закупки.

45.6. Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.

45.7. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в таком аукционе, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени его получения.

45.8. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона.

Рассмотрение заявок, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.

45.9. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе после наступления срока, указанного в аукционной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Конверты с заявками на участие в открытом аукционе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанными в аукционной документации.

45.10. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов.

45.11. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в открытом аукционе подана только одна заявка, такая заявка подлежит дальнейшему рассмотрению в соответствии с положениями настоящей главы.

45.12. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия конвертов на участие в открытом аукционе и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 45.12 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

45.12.1. Провести новую закупку.

45.12.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.

45.12.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

45.13. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

45.14. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

45.15. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 45.16. настоящей главы.

45.16. Участник открытого аукциона не допускается к участию в нем в случае:

45.16.1. Непредставление информации, предусмотренной пунктом 45.4. настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

45.16.2. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 45.4. настоящего Положения, требованиям документации и (или) извещения о таком аукционе.

45.16.3. Несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если такие указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

45.16.4. Содержания в заявке на участие в открытом аукционе сведений о ценовом предложении.

45.17. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 45.16. настоящей главы, не допускается.

45.18. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе формируется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

В указанном случае комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 45.20.** Такой протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок членами в день рассмотрения заявок и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 45.21.** В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 45.21.1.** В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе осуществлять одно из следующих действий:
- 45.21.2.** Провести новую закупку.
- 45.21.3.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
- 45.22.** Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.
- 45.23.** В открытом аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации и извещения о проведении аукциона в соответствии с протоколом, указанным в пункте 45.18. настоящей главы.
- 45.24.** Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению закупок, участников открытого аукциона или их представителей.
- 45.25.** Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путем открытого голосования членов такой комиссии большинством голосов.
- 45.25.1.** Открытый аукцион проводится в следующем порядке:
- Комиссия по осуществлению закупок непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников такого аукциона, явившихся на открытый аукцион, или их представителей в журнале регистрации участников открытого аукциона. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту - карточки).
- Открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, услуги, «шага аукциона», наименование участников открытого аукциона, которые не явились на такой аукцион.
- 45.25.2.** Участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.
- 45.25.3.** Аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальной цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, цену единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, сниженных в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена.
- 45.25.4.** Открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги на последнем шаге открытого аукциона ни один участник такого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (открытого аукциона по лоту), последнее предложение о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, и наименование победителя открытого аукциона.
- 45.26.** Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, за исключением случая, если при проведении открытого аукциона цена договора, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги снижена до нуля и открытый аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.
- 45.27.** При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол такого аукциона. Протокол открытого аукциона должен содержать сведения, указанные в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующую информацию:
- 45.27.1.** Место, дата и время проведения открытого аукциона.
- 45.27.2.** Последнее предложение о цене договора каждого участника.
- 45.27.3.** Наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона.
- Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 45.28.** Протокол проведения открытого аукциона подписывается в день проведения такого аукциона всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок. Протокол составляется в одном экземпляре, который остается у заказчика.
- Протокол открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 45.29.** В случае если в открытом аукционе принимал участие один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник такого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, при осуществлении закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, предусматривающих более низкую цену договора, цену единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги, «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), начальной цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило ни одного предложения, которое предусматривало бы более низкую цену договора, цену единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги, заказчик заключает договор с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:
- ранее других заявок на участие в таком аукционе, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ, извещения и документации о таком аукционе в соответствии с подпунктом 63.1.2 настоящего Положения.
- По результатам проведения открытого аукциона договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещение и документацию о закупке и главой 26 настоящего Положения.

РАЗДЕЛ 4. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Глава 46. Условия применения запроса котировок в электронной форме

- 46.1.** Под запросом котировок в электронной форме (далее в разделе - запрос котировок) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги.
- 46.2.** Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:
- 46.2.1.** Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
- 46.2.2.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.
- 46.3.** Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа,ключающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.
- 46.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренным главой 25 настоящего Положения.
- Глава 47. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**
- 47.1.** Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
- В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 8.3 настоящего Положения, указываются:
- 47.1.1.** Описание предмета такой закупки в соответствии с главой 11 настоящего Положения; требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятными в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- 47.1.2.** Форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования к составу и содержанию такой заявки, и порядку ее предоставления в электронном виде.
- 47.1.3.** Требования к описание участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требованиям к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 47.1.4.** Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 47.1.5.** Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 47.1.6.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 47.1.7.** Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
- 47.1.8.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора.
- 47.1.9.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.
- 47.1.10.** Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 47.1.11.** Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.
- 47.1.12.** Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведение итогов такой закупки.
- 47.1.13.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантитному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантитному обслуживанию товара, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 47.1.14.** чение гарантийных обязательств не требуется.
Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 47.1.15.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора; Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 47.1.17.** Сведения, предусмотренные в подпунктах 13.2.1. - 13.2.9. настоящего Положения.
- 47.1.18.** Иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.
К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.
- 47.3.** Извещение о запросе котировок может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок. В случае осуществления закупки в соответствии с главами 14 и 17 Положения указанное требование не устанавливается.
- 47.4.** В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения извещение о проведении запроса котировок должно включать также порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом.
- 47.5.** В случае осуществления закупки в соответствии с главой 18 настоящего Положения в извещении о проведении запроса котировок должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.
- 47.6.** Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 47.7.** Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- Глава 48. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**
- 48.1.** Заявка на участие в запросе котировок подается на электронной площадке.
- 48.2.** Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:
- Согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением.
- 48.2.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:
- 48.2.2.1.** Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением.
- 48.2.2.2.** Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии).
- 48.2.3.** Сведения об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 48.2.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе котировок выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИЛ», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИЛ», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии печати) и подписью руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 48.2.6.** Копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц).
- 48.2.7.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о

- наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой.
- 48.2.8.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.
- 48.2.9.** В случаях, предусмотренных извещением, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.
- 48.2.10.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6. Положения требования о том, что предложенный участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе котировок предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 48.2.11.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.
- 48.3.** В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию о документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.
- 48.4.** Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе котировок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 48.5.** Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 48.6.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- Глава 49. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.**
- 49.1.** Рассмотрение и оценка поданных заявок осуществляются в течение одного рабочего дня со дня открытия доступа к таким заявкам. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.
- 49.2.** Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 49.3.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в следующих случаях:
- 49.3.1.** Непредоставления информации, предусмотренной пунктом 48.3. настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредоставления информации, предусмотренной пунктом 48.2 настоящего Положения (за исключением случая непредоставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссии по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.
- 49.3.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 48.3. настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или несоответствия информации, предусмотренной пунктом 48.2. настоящего Положения, требованиям извещения о таком запросе котировок.
- 49.3.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении о проведении запроса котировок.
- 49.3.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении запроса котировок, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением о проведении запроса котировок.
- 49.3.5.** Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (сополнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352 или отсутствия информации об участнике закупки, являющимся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на офи-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- циальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.
- Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.
- 49.4.** Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 49.5.** Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
- 49.6.** В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссия отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок признается несостоявшимся. В случае если извещением предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.
- В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 49.7.** В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 49.8.** В случае если запрос котировок признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссии отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 49.8.1. Провести новую закупку.
 - 49.8.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.
 - 49.8.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1 настоящего Положения.
- Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.
- 49.10.** По результатам проведения запроса котировок договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением о закупке и главой 26 настоящего Положения.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Глава 50. Условия применения запроса цен в электронной форме

- 50.1.** Под запросом цен в электронной форме (далее - запрос цен) понимается способ конкурентной закупки, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.
- 50.2.** Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса цен при одновременном выполнении следующих условий:
- 50.2.1.** Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.
 - 50.2.2.** Начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.
 - 50.3.** Запрос цен состоит из одного этапа,ключающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен, рассмотрение и оценку таких заявок.
 - 50.4.** По результатам указанного этапа составляется протокол.
- Заказчик вправе принять решение об отмене запроса цен в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренный главой 25 настоящего Положения.

Глава 51. Извещение и документация о проведении запроса цен в электронной форме

- Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса цен (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.
- Извещение и документация о проведении запроса цен (далее в разделе - документация), вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.
- В извещении указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 настоящего Положения.
- 51.4.** В документации указываются информация и документы, указанные в пунктах 8.4. и 8.5. настоящего Положения, а также дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком запросе цен в электронной форме.
- 51.5.** Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации должен быть указан в документации с учетом требований главы 9 настоящего Положения.
- 51.6.** Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

Глава 52. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен в электрон-

- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** **52.4.7.** **52.4.8.** **52.4.9.** **52.4.10.** **52.4.11.**
- 52.1.** **52.2.** **52.3.** **52.4.** **52.4.1.** **52.4.2.** **52.4.2.1.** **52.4.2.2.** **52.4.3.** **52.4.4.** **52.4.5.** **52.4.6.** <b



Вестник муниципального образования город Новороссийск

требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе цен предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.

52.4.12. Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен.

52.5. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

Глава 53. Порядок доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок.

53.1. Рассмотрение и оценка поданных заявок осуществляются в течение одного рабочего дня со дня открытия доступа к таким заявкам. Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.

53.2. Победителем запроса цен признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен победителем запроса цен признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

53.3. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен в следующих случаях:

53.3.1. Непредставления информации, предусмотренной пунктом 52.4 настоящего Положения (за исключением случаев непредставления информации о стране происхождения товара), или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе цен.

53.3.2. Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 52.4 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе цен.

53.3.3. Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса цен.

53.3.4. Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса цен, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса цен.

53.4. Отклонение заявок на участие в запросе цен по иным основаниям не допускается.

53.5. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

53.6. Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки заявок подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

53.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующим требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе, запрос цен признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос цен признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.

53.8. В указанных случаях комиссия формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

53.9. В случае если запрос цен признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.

53.10. В случае если запрос цен признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен комиссии отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

53.8.1. Провести новую закупку.
53.8.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.

53.8.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

53.9. Любой участник запроса цен вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

53.10. По результатам проведения запроса цен договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Глава 54. Условия применения запроса предложений в электронной форме

54.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее в разделе - запрос предложений) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной пло-

щадке ее оператором, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса предложений и документации о нем. Победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

54.2. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:

54.2.1. Для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.

54.2.2. Начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

54.3. Этапами проведения запроса предложений являются рассмотрение заявок и оценка заявок. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол оценки заявок на участие в запросе предложений является итоговым, а в случаях, предусмотренных пунктами 58.3., 59.8., 59.9. Положения, итоговым признается протокол признания закупки несостоявшейся.

54.4. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в запросе предложений могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного главой 16 настоящего Положения. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий семь дней со дня открытия доступа к таким заявкам.

54.5. В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместе двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым. Протокол подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения и оценки заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения и оценки заявок направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

54.6. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса предложений в соответствии с главой 25 настоящего Положения.

Глава 55. Извещение и документация о проведении запроса предложений в электронной форме

55.1. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня окончания подачи заявок в таком запросе.

55.2. Извещение о проведении запроса предложений и документация о нем, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящей главы и главы 8 настоящего Положения.

55.3. В извещении о проведении запроса предложений указывается информация, содержащаяся в пункте 8.3 настоящего Положения

55.4. В документацию о проведении запроса предложений включаются информация и документы, содержащиеся в пунктах 8.4 и 8.5 настоящего Положения. Порядок предоставления разъяснений положений документации о проведении запроса предложений и извещения о закупке должен быть указан в документации о таком запросе с учетом требований главы 9 настоящего Положения.

55.5. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса предложений и (или) в документацию о таком запросе в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

Глава 56. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

56.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в запросе предложений, заказчик устанавливается в документации о таком запросе критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

56.2. Критериями оценки заявок могут быть:
56.2.1. Цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги.

56.2.2. Качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки.

56.2.3. Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

56.2.4. Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

56.2.5. Аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным.

56.2.6. Оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

56.2.7. Срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
56.2.8. Срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.

56.3. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.

56.4. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.

56.5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявок (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, за исключением случаев оценки заявок по критериям «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки», при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

Глава 57. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

57.1. Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется на электронной площадке.

57.2. Заявки на участие в запросе предложений представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о таком запросе, в соответствии с Зако-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- | | |
|----------|---|
| 57.3. | ном № 223-ФЗ и настоящим Положением. Заявки на участие в запросе предложений подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки. |
| 57.4. | Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в таком запросе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику. |
| 57.5. | Участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменения осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе. |
| 57.6. | Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе предложений осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки. |
| 57.7. | Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| 57.7.1. | Заявка на участие в запросе предложений должна содержать: Согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о таком запросе предложений и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений (согласие участника запроса предложений дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией. |
| 57.7.2. | При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе предложений, и указание на товарный знак (при наличии), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений. |
| 57.7.3. | Сведения об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса предложений (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица). |
| 57.7.4. | Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИЛ», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для юридического лица, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИЛ», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений. |
| 57.7.5. | Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанным руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |
| 57.7.6. | Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц). |
| 57.7.7. | Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договоров, обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой. |
| 57.7.8. | Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, указанным в извещении и документации о таком запросе. |
| 57.7.9. | В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром. |
| 57.7.10. | Документы и сведения, необходимые для проведения оценки заявок участников запроса предложений, предоставление которых предусмотрено документацией о таком запросе предложений, при этом отсутствие указанных документов и (или) сведений не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений. |
| 57.7.11. | В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе предложений предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции. |
| 57.7.12. | Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. |
| 57.7.13. | Иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено извещением и (или) документацией о запросе предложений. |
| 57.7.14. | В случае проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе предложений должна состоять из двух частей и предложения участника такого запроса о цене договора (цена лота), в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги. |
| 57.7.15. | Первая часть заявки на участие в запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критерииов и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применимыми к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупки этих критерииов). При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. |
| 57.7.16. | Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1-9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом обозначенные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. |
| 57.8. | Заявка на участие в запросе предложений также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и (или) документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации. |
| 57.9. | Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений. |
| 57.10. | При выявлении факта несоответствия участника, запроса предложений, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого запроса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник запроса предложений отстраняется от дальнейшего участия в таком запросе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа закупки. |
| 58.1. | Глава 58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений заявкам (далее в настоящем разделе - открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно. |
| 58.2. | Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится запрос предложений. |
| 58.3. | В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признается несостоявшимся. |
| 58.4. | В случае если запрос предложений признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком запросе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки. |
| 58.5. | В случае если на участие в запросе предложений не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии формирует в день открытия доступа протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

В случае, указанном в абзаце первом пункта 58.5 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

58.5.1. Провести новую закупку.

58.5.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.

58.5.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

58.6. Протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

Глава 59. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

59.1. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе предложений, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

59.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать трех дней с даты открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений.

59.3. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

59.3.1. Проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации.

59.3.2. Проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если такие указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.

59.3.3. Принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.

59.4. Заявка на участие в запросе предложений признается не соответствующей требованиям, установленным документацией и извещением о таком запросе, в случае:

59.4.1. Непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 57.7.16. и (или) подпунктом 57.7.17. настоящего Положения, в случае осуществления запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 57.7. настоящего Положения (за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара), несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком запросе предложений, установлением комиссии по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

59.4.2. Несоответствия участника запроса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если такие указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе предложений в соответствии с подпунктами 8.4.14. и 8.4.16. настоящего Положения.

59.4.3. Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении запроса предложений.

59.4.4. Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении запроса предложений, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.

59.4.5. Содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений с участием субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об участнике такого запроса предложений и (или) о ценовом предложении.

59.4.6. Отсутствие информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствие информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352.

59.5. В случае если заявка участника признана не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о запросе предложений, такая заявка подлежит отклонению от участия в запросе предложений.

59.6. В случае если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником запроса предложений заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

59.7. По результатам проведения рассмотрения заявок комиссией по осуществлению закупок формируется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

59.8. В случае если в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится, запрос предложений признается несостоявшимся. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В указанном случае заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.

59.9. В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки, запрос предложений признается несостоявшимся. Комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если

указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 59.9. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

59.9.1. Провести новую закупку.

59.9.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.

59.9.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

59.10. Протокол рассмотрения заявок, протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

59.11. При принятии заказчиком решения, указанного в пункте 54.4. настоящего Положения, в случае если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным пунктами 59.8., 59.9. настоящей главы, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.

В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

59.11.1. Провести новую закупку.

59.11.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения.

59.11.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1. настоящего Положения.

59.12. В случае если комиссия приняло решение о проведении переторжки в соответствии с главой 16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 59.7. настоящего Положения, включается такое решение.

59.13. Оценка заявок на участие в запросе предложений (далее в главе - оценка заявок), допущенные к участию в запросе предложений по итогам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

59.14. Оценка заявок проводится в отношении тех заявок, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок.

59.15. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в документации запроса предложений с учетом данного раздела настоящего Положения, в срок, не превышающий семи дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.

Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие с точки зрения оценки заявок условия исполнения договора, присваивается первый номер.

Участник запроса предложений, подавший заявку, которой по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер, является победителем запроса предложений.

В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

59.16. По результатам проведения оценки и сопоставления заявок комиссией по осуществлению закупок формируется итоговый протокол, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

Итоговый протокол подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день оценки заявок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

59.20. Любой участник запроса предложений вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

По результатам проведения запроса предложений договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке и главой 26 настоящего Положения.

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ ЗАКУПОК

Глава 60. Условия применения закрытых закупок

Закрытые закупки проводятся в случаях, установленных частью 1 статьи 3.5 Закона № 223-ФЗ.

Глава 61. Особенности проведения закрытых закупок

При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется установленными Положением порядками проведения конкурса, аукциона, запроса тендировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, с учетом правил, предусмотренных статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ.

РАЗДЕЛ 8. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

Глава 62. Условия применения и порядок проведения запроса оферты в электронной форме

Запрос оферты в электронной форме (далее в настоящей главе - запрос оферты) - неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем, и при котором в описании предмета закупки не сообщаются требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Победителем запроса оферты признается участник закупки, заявка на участие в запросе оферты (далее также - заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- нии запроса оферты, и содержит наименее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара.
- 62.2.** Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса оферты при одновременном выполнении следующих условий:
- 62.2.1.** Необходимо осуществить закупку товара с указанием товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, требований к товарам.
- 62.2.2.** Соблюдение требования, указанного во втором абзаце пункта 7.7. настоящего Положения.
- 62.3.** Запрос оферты состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферты в электронной форме.
- 62.4.** Заказчик вправе принять решение об отмене запроса оферты в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи оферты в порядке, предусмотренным главой 25 настоящего Положения.
- 62.5.** Информация о проведении запроса оферты, включая извещение о проведении запроса оферты, документацию о запросе оферты и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферты.
- 62.6.** Извещение о проведении запроса оферты и вносимые в него изменения должны соответствовать требованиям настоящей главы и пункта 8.3. настоящего Положения.
- 62.7.** Документация о проведении запроса оферты и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы. Документация о проведении запроса оферты должна содержать следующие сведения:
- Описание предмета такой закупки без учета требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. При необходимости такое описание может содержать требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком.
- 62.7.2.** Место, условия и сроки (периоды) поставки товара.
- 62.7.3.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 62.7.4.** Форма, сроки и порядок оплаты товара.
- 62.7.5.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 62.7.6.** Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 62.7.7.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 62.7.8.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи оферты на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки.
- 62.7.9.** Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- 62.7.10.** Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 62.7.11.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости).
- 62.7.12.** Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке (при необходимости).
- 62.7.13.** Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик (при установлении заказчиком требований, указанных в подпункте 1 пункта 62.7 Положения).
- 62.7.14.** Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 62.7.15.** Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участником такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения.
- 62.7.16.** Дата рассмотрения оферты участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения оферты не должен превышать десять рабочих дней со дня окончания срока подачи таких оферты.
- 62.7.17.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется.
- 62.7.18.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется.
- 62.7.19.** Размер (в денежном выражении), порядок предоставления обеспечения требований к гарантии качества товара, а также требования к гарантиному сроку и (или) объему предоставления гарантит их качества, к гарантиному обслуживанию товара, включая способы обеспечения исполнения гарантитных обязательств, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантитных обязательств не требуется.
- 62.7.20.** Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 62.7.21.** Сведения, предусмотренные в пункте 13.2 настоящего Положения.
- 62.7.22.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора.
- 62.7.23.** Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 62.8.** Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.
- 62.9.** Документация о запросе оферты может содержать требование о том, что пред-

- ложенная участником цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса оферты.
- 62.10.** Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 62.11.** Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении запроса оферты, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о такой закупке.
- 62.12.** Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию о запросе оферты в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.
- 62.13.** Заявки на участие в запросе оферты в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.
- 62.14.** Участник запроса оферты в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
- 62.15.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе оферты осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 62.16.** Заявка на участие в запросе оферты должна содержать:
- 62.16.1.** Согласие участника закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и документацией.
- 62.16.2.** Сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основного государственного регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 62.16.3.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе оферты в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса оферты в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.
- 62.16.4.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписью руководителя (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 62.16.5.** Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц). Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо предоставление обеспечения заявки на участие в запросе оферты, обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантитных обязательств является крупной сделкой.
- 62.16.6.** Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам запроса оферты, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 12.1.1. настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларации о соответствии участника запроса оферты требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2. - 12.1.11. настоящего Положения.
- 62.16.7.** В случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товарами.
- 62.16.8.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса оферты.
- 62.16.9.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы то-
- 62.16.10.**



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- вара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в запросе оферта предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 62.16.11.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса оферта.
- 62.17.** Участник запроса оферта вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе оферта в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 62.18.** Участник запроса оферта вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе оферта. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 62.19.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 62.20.** Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе оферта по окончании срока подачи таких заявок.
- 62.21.** Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.
- 62.22.** Победителем запроса оферта признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса оферта победителем запроса оферта признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложенная такая же цена.
- 62.23.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:
- 62.23.1.** Непредоставление информации, предусмотренной пунктом 62.16. настоящего Положения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок.
- 62.23.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 62.16. настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе оферта.
- 62.23.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении и документации о проведении запроса оферта.
- 62.23.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса оферта, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса оферта.
- 62.23.5.** Отсутствие информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствие информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участников такого налогового режима.
- Отклонение заявок на участие в запросе оферта в электронной форме по иным основаниям не допускается.
- 62.24.** Результаты рассмотрения оферта оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:
- 62.24.1.** Дата подписания протокола.
- 62.24.2.** Количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.
- 62.24.3.** Порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценных предложениях и (или) дополнительных ценных предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.
- 62.24.4.** Результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:
- 62.24.4.1.** Количество заявок, которые отклонены.
- 62.24.4.2.** Оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.
- 62.24.5.** Причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.
- 62.24.6.** Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.
- Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- 62.25.** Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферта в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со днем подписания.
- 62.26.** В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферта только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос оферта признается несостоявшимся.

- В случае, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 62.27.** В случае если запрос оферта признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферта комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе провести новую закупку, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), предусмотренной подпунктом 3 пункта 63.1 Положения.
- Договор по результатам проведения запроса оферта заключается на условиях, предусмотренных извещением о осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.
- 62.29.** Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.
- 62.30.** Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем запроса оферта или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.
- 62.31.** Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:
- 62.31.1.** Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора.
- 62.31.2.** Непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора.
- 62.31.3.** Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).
- 62.32.** Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса оферта при его наличии (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 62.29. настоящего Положения.
- 62.33.** Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
- 62.34.** Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в главе - стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупки протоколов разногласий.
- 62.35.** При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.
- 62.36.** Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.
- 62.37.** Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.
- 62.38.** Заказчик обязан принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:
- наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставленные которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;
- несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке;
- непредоставление победителем закупки или иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора, заказчику в установленный срок документов, предоставленные которых предусмотрено извещением о закупке и (или) документацией о закупке до заключения договора.
- Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:
- 62.38.1.** Наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки.
- 62.38.2.** Необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 62.38.3.** Изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки.
- 62.38.4.** Иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.
- Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.
- 62.39.** Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявят обстоятельства, предусмотренные пунктом 62.38. настоящего Положения.
- 62.40.** При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:
- 62.40.1.** Дата подписания протокола.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 62.40.2.** Указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указания пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе.
- 62.40.3.** Указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными.
- 62.40.4.** Иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.
- Глава 63. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**
- 63.1.** Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:
- 63.1.1.** О осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую один миллион рублей:
- 63.1.1.1.** С использованием функционала электронных площадок посредством региональной информационной системы Краснодарского края, используемой в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - электронные магазины).
- 63.1.1.2.** Без использования электронных магазинов.
- Объем закупок, проведенных на основании пункта 63.1.1. Положения, в течение календарного года не должен превышать три миллиона рублей или не должен превышать десять процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году, и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.
- 63.1.2.** Признание несостоявшимися закупок, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 63.1.3. Договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением, документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор. В случае, если предложение о цене договора не поступило, договор заключается с участником такого аукциона по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.
- В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения договор заключается с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 17.8 Положения.
- Заказчик вправе провести переговоры по снижению цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
- 63.1.3.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристики, увеличение объема и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации и (или) извещении о закупке или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
- Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.
- В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.
- 63.1.3.1.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При заключении договора допускается изменение срока исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристики предмета закупки при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи и необходимость изменения сроков исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристики предмета закупки. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь и необходимость соответствующих изменений, хранятся вместе с договором, заключенным в соответствии с указанным подпунктом.
- Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговоровых переговоров.
- Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.
- В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.
- 63.1.4.** Неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору в случае, если такой договор был расторгнут или заказчик отказался от исполнения такого договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично выполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема вы-

полненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора. При заключении договора не допускается увеличение цены единицы товара (работы, услуги) и изменение характеристик предмета закупки. Срок исполнения заключаемого договора не должен превышать срок исполнения, указанный в расторгнутом договоре, либо, если срок исполнения истек, срок исполнения заключаемого договора не должен превышать пятьдесят процентов от срока исполнения расторгнутого договора.

63.1.4.1.

Невозможность исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору вследствие недружественных действий иностранных государств и международных организаций в случае, если такой договор был расторгнут или заказчик отказался от исполнения такого договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом такого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично выполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора.

При заключении договора допускается изменение срока исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристики предмета закупки при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи и необходимость изменения сроков исполнения договора и (или) цены договора, и (или) характеристики предмета закупки. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь и необходимость соответствующих изменений, хранятся вместе с договором, заключенным в соответствии с указанным подпунктом.

63.1.5.

Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария.

63.1.6.

Оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными (бытовыми) отходами, отходами I и II классов опасности, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.

63.1.7.

Заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии.

63.1.8.

Заключение договора услуг связи (услуги подвижной связи, услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), а также услуг связи для целей телерадиовещания, услуг по предоставлению канала связи для доставки телевизионного сигнала, выполнение фактических действий по распространению телеканала в спутниковых пакетах.

Аренда (субаренда) нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда земельного участка.

Заключение договора выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные работы, услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем подпункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площаи здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем подпункте.

Заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства, соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов.

Закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае не-предвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непредодолимой силы, также закупка с целью предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка товаров, работ, услуг в случае возникновения необходимости в



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 63.1.13.** оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме.
- 63.1.14.** Поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение).
- 63.1.15.** Закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков, прав на фонограммы конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы.
- 63.1.16.** Закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.
- 63.1.17.** Заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную, цирковую или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), театральным, цирковым коллективом, на исполнение (показ) произведений искусства, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставку, а также предоставление во временное пользование (аренду) декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимыми для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного, циркового) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол и иных предметов, необходимых для создания и (или) исполнения произведений.
- 63.1.18.** Заключение договора на приобретение права использования (проката и (или) публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей, а также заключение договора на приобретение видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фотопортажей, статей, видеосюжетов, заключение договора с физическим лицом на оказание услуг, связанных с производством фильмов, включая услуги видеоператора, звукооператора, услуги по озвучиванию фильма.
- 63.1.19.** Закупка товаров, работ и услуг в целях создания оперативных телерадиотрансляций, а также особо важных телерадиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
- 63.1.20.** Заключение договора на оказание преподавательских услуг.
- 63.1.21.** Закупки у правообладателя и (или) его представителя исключительных (неисключительных) прав на результаты интеллектуальной деятельности, объекты авторских прав, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта авторских прав, а также иных результатов интеллектуальной деятельности или прав на средства индивидуализации, в том числе в связи с необходимостью создания результата интеллектуальной деятельности, являющегося продолжением ранее полученного результата интеллектуальной деятельности и (или) содержащего его элементы.
- 63.1.22.** Заключение договора на оказание услуг по опубликованию (размещению) информации в средствах массовой информации.
- 63.1.23.** Заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия.
- 63.1.24.** Заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности.
- 63.1.25.** Заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия.
- 63.1.26.** Осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, в том числе парламентских делегаций, правительственные делегации, делегаций иностранных государств, делегаций органов государственной власти Российской Федерации, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представителей иностранных государств, руководителей международных организаций, в том числе гостиничного обслуживания или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы.
- 63.1.27.** Заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием работника, обучающегося, получателя социальных услуг, иного лица в проведении фестивалей, концертов, представленный и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей, кинорынков), конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания.
- 63.1.28.** Закупка товаров, работ, услуг во исполнение контрактных (договорных) обязательств заказчика, выступающего в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе с привлечением иных лиц для поставки товара, выполне-

- ния работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств заказчика, в объеме, не превышающим предусмотренный таким контрактом (договором) объем.
- 63.1.29.** Закупка работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственным ему государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) унитарным предприятием, подведомственной службой, акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежат Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления Краснодарского края.
- 63.1.30.** Заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платежных карт.
- 63.1.31.** Заключение договора с оператором в электронной форме в качестве участника в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника.
- 63.1.32.** Осуществление закупки юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов.
- 63.1.33.** Осуществления закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах, конференциях, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства, образовательных и профессиональных олимпиадах, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение работников заказчика.
- 63.1.34.** Оплата целевых взносов за участие спортивных команд в соревнованиях местного, краевого и федерального значения.
- 63.1.35.** Осуществление закупки услуг по сопровождению и поддержке программного обеспечения, используемого заказчиком.
- 63.1.36.** Закупка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, производимых с учетом выделенных государством квот и планом распределения Минпромторга России.
- 63.1.37.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации.
- 63.1.38.** Приобретение продуктов питания и услуг по обеспечению питанием муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования города Новороссийск.
- 63.1.38.1.** При закупке медицинской продукции (лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфицирующих средств, предметов и средств личной гигиены, посуды для медицинских целей, предметов и средств, предназначенных для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковой оптики и средств ухода за ней, минеральных вод, продуктов лечебного, детского и диетического питания, биологических активных добавок, парфюмерных и косметических средств) для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика у поставщика, являющегося:
- 63.1.38.2.** Заводом-изготовителем.
- 63.1.38.3.** Юридическим лицом, правом участия в котором обладает завод изготовитель. Филиалом или представительством иностранного юридического лица, созданного и аккредитованным на территории Российской Федерации.
- 63.1.39.** При закупке товаров для животных, в том числе ветеринарных препаратов и кормов, для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика.
- 63.1.40.** Заключение договоров с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических и (или) социологических данных.
- 63.1.41.** Заключение договоров с физическим лицом на оказание услуг по исполнению обязательств членов жюри, услуг ведущего конкурсов, фестивалей, выставок, иных культурно-просветительских и спортивных мероприятий.
- 63.1.42.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях исполнения предписаний, содержащихся в актах главных государственных санитарных врачей и их заместителей, вынесенных в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в количестве (объеме), необходимом для исполнения предписаний, содержащихся в соответствующих актах в случае, если установленные таким документом сроки не позволяют провести конкурсную закупку. В случае возможности поэтапной поставки (выполнения работ, оказания услуг) заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в количестве (объеме), достаточном для исполнения предписаний до проведения конкурсной закупки.
- 63.1.43.** Осуществление закупки лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения при наличии медицинских показаний опекаемым гражданам, получателям социальных услуг, в объеме, необходимом для указанных граждан.
- 63.1.44.** Осуществление закупки лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента, разрешенных к реализации через аптечные организации, необходимых для пополнения ассортиментного перечня аптек, аптечных пунктов заказчика, а также товаров для собственного производства и (или) последующей реализации через аптечную сеть заказчика.
- 63.1.45.** Осуществление закупки товаров, работ, услуг, если применение конкурентных процедур является неэффективным либо в значительной степени лишает заказчика результата, которого он намеревается достичь, при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуаций, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также с учетом срочности осуществления закупки. Заказчик обосновывает наличие указанной причинно-следственной связи. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь, хранятся вместе с договором, заклю-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 63.1.46.** ченным в соответствии с указанным подпунктом.
Заключение договора на проведение гарантийного обслуживания автомобильной и автотракторной техники у официального дилера автопроизводителя по условиям гарантии.
- 63.1.47.** Приобретение тест-систем, диагностических наборов, реагентов, питательных сред и компонентов у поставщика, являющегося заводом-изготовителем в случае, если предлагаемая таким поставщиком цена ниже на двадцать пять и более процентов цены договора, определенной по правилам абзаца десятого пункта 10.6 Положения без учета предложения завода-изготовителя.
- 63.1.48.** Заключение договора, предметом которого является приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка.
- 63.2.** Заказчик проводит закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях, предусмотренных пунктом 63.1 настоящего Положения.
- При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик размещает в ЕИС соответствующую позицию плана закупки (при необходимости), извещение о закупке (при необходимости) не позднее даты заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом главы 10 настоящего Положения, за исключением случаев, когда заказчиком при определении стоимости договора используется формула цены.
- В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не превышает сто тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (цену единицы товара, работы, услуги) с использованием по меньшей мере двух источников ценовой информации, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.
- Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десять тысяч рублей.
- 63.4.** Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать:
- 63.4.1.** Способ закупки.
- 63.4.2.** Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика.
- 63.4.3.** Предмет договора.
- 63.4.4.** Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 63.4.5.** цену договора, начальную (максимальную) цену договора в случае осуществления закупки в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 63.1 Положения и (или) в соответствии с пунктом 63.5 Положения.
- Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит требованиям настоящего Положения.
- 63.5.** При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, заказчик:
- 63.5.1.** При необходимости включает в документ, указанный в пункте 15.9 Положения, наименование закупаемого товара (работы, услуги) и соответствующий код ОКПД 2.
- 63.5.2.** Указывает в извещении о закупке и документации о закупке, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- 63.5.3.** Принимает предложения о товаре (работе, услуге) и цене договора от участников закупки с использованием функционала электронного магазина (в случае осуществления закупки в соответствии с абзацем вторым пункта 63.1.1 Положения) либо в порядке, установленном пунктом 63.7 Положения.
- 63.5.4.** Заключает договор с участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора, не ранее, чем на следующий день после публикации извещения о такой закупке.
- 63.6.** При осуществлении закупки товара (работы, услуги) в соответствии с пунктом 63.5 Положения документация о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должна содержать описание закупаемого товара (работы, услуги), проект договора, сроки, место и порядок предоставления предложений от участников закупки.
- Заказчик вправе включить в документацию о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требование об отсутствии в течении двух лет, предшествующих дате размещения извещения о закупке, факта одностороннего отказа заказчика от исполнения заключенного с участником закупки договора, не оспоренного в судебном порядке, либо вступившего в законную силу решения суда о расторжении с участником закупки договора в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору. В случае включения такого требования в документацию о закупке заявки участников закупки, не удовлетворяющих указанному требованию, признаются несоответствующими требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.
- Извещение и документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.
- 63.7.** В случае осуществления закупки товара (работы, услуги) в соответствии с пунктом 63.5 Положения без использования функционала электронного магазина заказчик принимает предложения от участников закупки в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении.
- 63.8.** При осуществлении закупки в соответствии с абзацем вторым пункта 63.1.1 извещение и (или) документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать требование о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную документацией о проведении закупки. В случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 Положения указанное требование не устанавливается.
- 63.9.** При осуществлении закупки в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 63.1 Положения заказчик (комиссия заказчика) формирует протокол

подведения итогов закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Глава 64. Условия применения и порядок проведения срочного цено-вого запроса в электронной форме

- Срочный цено-вый запрос в электронной форме (далее в настоящей главе - ценовой запрос) - неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем. Победителем ценового запроса признается участник закупки, заявка на участие в ценовом запросе (далее также - заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении ценового запроса, и содержит наибольшую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги.
- Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения ценового запроса при условии наличия причинно-следственной связи между обстоятельствами осуществления закупки для нужд заказчика и экономической ситуацией, характеризующейся недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, а также с учетом срочности осуществления закупки. Заказчик обосновывает наличие причинно-следственной связи. Документы, подтверждающие причинно-следственную связь, хранятся вместе с документацией о ценовом запросе.
- Ценовой запрос состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в срочном ценовом запросе в электронной форме.
- Заказчик вправе принять решение об отмене ценового запроса в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренным главой 25 настоящего Положения.
- 64.5.** Информация о проведении ценового запроса, включая извещение о проведении ценового запроса, документацию о ценовом запросе и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за два рабочих дня до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в ценовом запросе.
- 64.6.** Извещение о проведении ценового запроса и вносимые в него изменения должны соответствовать требованиям настоящей главы и пункта 8.3 настоящего Положения.
- 64.7.** Документация о проведении ценового запроса и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы. Документация о проведении ценового запроса должна содержать следующие сведения:
- 64.7.1.** Описание предмета такой закупки.
- 64.7.2.** Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказывающей услуги потребностям заказчика.
- Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказывающей услуги потребностям заказчика.
- 64.7.3.** Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.
- 64.7.4.** Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристиках, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказывающей услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристиках.
- 64.7.5.** Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 64.7.6.** Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения.
- 64.7.7.** Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 64.7.8.** Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
- 64.7.9.** Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 64.7.10.** Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости).
- 64.7.11.** Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки.
- 64.7.12.** Требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения.
- Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов.
- 64.7.13.** Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опас-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 64.7.15.** ных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.
- 64.7.16.** Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке.
- 64.7.17.** Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке.
- 64.7.18.** Дата рассмотрения заявок участников такой закупки и подведение итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения заявок не должен превышать один рабочий день со дня окончания срока подачи таких заявок.
- 64.7.19.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется.
- 64.7.20.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется.
- 64.7.21.** Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантитному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантитному обслуживанию товара, в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантитных обязательств не требуется.
- 64.7.22.** Указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям главы 23 настоящего Положения.
- 64.7.23.** Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора.
- 64.7.24.** Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
- 64.8.** Сведения, предусмотренные в пункте 13.2 настоящего Положения.
- 64.9.** Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.
- 64.10.** Документация на ценовом запросе может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении ценового запроса.
- 64.11.** Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.
- 64.12.** Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении ценового запроса, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о таком закупке.
- 64.13.** Заявки на участие в ценовом запросе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.
- 64.14.** Участник ценового запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
- 64.15.** Внесение изменений и отзыв заявки на участие в ценовом запросе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
- 64.15.1.** Заявка на участие в ценовом запросе должна содержать:
- Согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и извещением о ценовом запросе (согласие участника закупкидается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки), наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о ценовом запросе.
- 64.15.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:
- 64.15.2.1.** Наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о ценовом запросе.
- 64.15.2.2.** Конкретные значения показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации о ценовом запросе, и указание на товарный знак (при наличии).
- 64.15.3.** Сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица).
- 64.15.4.** Полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о ценовом запросе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении ценового запроса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государствен-

- ной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.
- 64.15.5.** Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписью руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 64.15.6.** Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).
- 64.15.7.** Решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса копией заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, либо представление обеспечения заявки на участие в ценовом запросе , обеспечения исполнения договора , обеспечения гарантитных обязательств является крупной сделкой.
- 64.15.8.** Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам ценового запроса, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 12.1.1 настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника ценового запроса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 12.1.2 - 12.1.11 настоящего Положения.
- 64.15.9.** В случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товарами.
- 64.15.10.** Предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении ценового запроса.
- 64.15.11.** В случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в ценовом запросе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции.
- 64.15.12.** Иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении ценового запроса.
- 64.16.** Участник ценового запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком ценовом запросе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
- 64.17.** Участник ценового запроса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком ценовом запросе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
- 64.18.** Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
- 64.19.** Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в ценовом запросе по окончании срока подачи таких заявок.
- 64.20.** Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.
- 64.21.** Победителем ценового запроса признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы, услуги. При предложении наибольшей низкой цены договора несколькими участниками ценового запроса победителем такого запроса признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.
- 64.22.** Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:
- 64.22.1.** Непредоставление информации, предусмотренной пунктом 64.15 настоящего Положения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок.
- 64.22.2.** Несоответствия информации, предусмотренной пунктом 64.15 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком ценовом запросе.
- 64.22.3.** Если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанные в извещении и документации о проведении ценового запроса.
- 64.22.4.** Если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуги превышает цену единицы товара, работы, услуги указанную в документации о про-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| |
|--|
| <p>ведении ценового запроса, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении ценового запроса.</p> <p>64.22.5. Отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющимся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.</p> <p>Отклонение заявок на участие в ценовом запросе по иным основаниям не допускается.</p> <p>64.23. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> 64.23.1. Дата подписания протокола. 64.23.2. Количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки. 64.23.3. Порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности, содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценных предложениях и (или) дополнительных ценных предложениях участников закупки. Заявка, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия. 64.23.4. Результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе: <ul style="list-style-type: none"> 64.23.4.1. Количество заявок, которые отклонены. 64.23.4.2. Оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение. 64.23.5. Причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой. 64.23.6. Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке. <p>Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.</p> <p>64.24. Протокол рассмотрения заявок на участие в срочном ценовом запросе в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.</p> <p>В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в ценовом запросе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, ценовой запрос признается несостоявшимся.</p> <p>В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.</p> <p>64.26. В случае если ценовой запрос признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в ценовом запросе комиссиями отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 64.26.1. Провести новую закупку. 64.26.2. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3. настоящего Положения. 64.26.3. Заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 63.1.3.1 настоящего Положения. <p>Договор по результатам проведения ценового запроса заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения - цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.</p> <p>64.28. Договор по результатам закупки заключается в течение двадцати дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.</p> <p>64.29. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем ценового запроса или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения.</p> <p>64.30. Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> 64.30.1. Предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора. 64.30.2. Непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанныго со своей стороны проекта договора. 64.30.3. Непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований). <p>Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с подпунктом 63.1.2. настоящего Положения уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения ценового запроса при его наличии (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 64.28 настоящего Положения.</p> <p>64.32. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения</p> |
|--|



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 14.02.2024 №734

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 августа 2023 года № 3642 «Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года»

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 июня 2023 года № 2988 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 августа 2023 года № 3642 «Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года» следующие изменения:
Изложить приложение «Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года» в новой редакции (прилагается).
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорова Н.В.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2023 года.

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Полностью публикуется на сайте admnvrsk.ru

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 15.02.2024 №735

г. Новороссийск

О создании муниципального казенного учреждения «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путем изменения типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 24 мая 2023 года № 2296 «Об оплате труда работников и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск», статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов в сфере информационных технологий, цифровизации городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений, организации эффективного и оперативного взаимодействия с гражданами и обработкой сообщений, поступающих посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

социальных сетей, создания условий для развития телекоммуникационных систем, информационно-коммуникационных технологий и всех видов связи, на основании и в соответствии с программами, утвержденными постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - МКУ «Цифровой Новороссийск»).
Учредителем и собственником имущества МКУ «Цифровой Новороссийск» является муниципальное образование город Новороссийск в лице администрации муниципального образования город Новороссийск.
Функции и полномочия учредителя МКУ «Цифровой Новороссийск» от имени муниципального образования город Новороссийск осуществляют администрации муниципального образования город Новороссийск.
Администрации муниципального образования город Новороссийск:
Утвердить Устав МКУ «Цифровой Новороссийск» (приложение № 1).
Утвердить организационную структуру МКУ «Цифровой Новороссийск» (приложение № 2).
Утвердить штатное расписание МКУ «Цифровой Новороссийск» (приложение № 3).
Разработать бюджетную смету на финансирование МКУ «Цифровой Новороссийск», представить в финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск.
Определить перечень особо ценного движимого и иного имущества МКУ «Цифровой Новороссийск».
Осуществлять финансовое обеспечение для полноценного оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.
Представить на утверждение главе муниципального образования город Новороссийск к назначению на должность руководителя МКУ «Цифровой Новороссийск» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
2. Произвести все необходимые действия, связанные с созданием МКУ «Цифровой Новороссийск».
3. Управлянию имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск осуществлять функции по управлению и распоряжению имуществом МКУ «Цифровой Новороссийск» в пределах своей компетенции:
Закреплять муниципальное имущество МКУ «Цифровой Новороссийск».
Осуществлять контроль за использованием закрепленного на праве оперативного управления за МКУ «Цифровой Новороссийск» имущества.
Изымать, передавать муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за МКУ «Цифровой Новороссийск».
Осуществлять согласование распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ «Цифровой Новороссийск» (передача в аренду, безвозмездное пользование).
После окончания процедуры создания МКУ «Цифровой Новороссийск» внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности.
4. Определить лицом, уполномоченным выступить в качестве заявителя при государственной регистрации в инспекции Федеральной налоговой службы по городу Новороссийску Краснодарского края МКУ «Цифровой Новороссийск», управляющего делами администрации муниципального образования город Новороссийск Зурабишвили Е.Л.
5. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в течение семи дней со дня его подписания.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования город Новороссийск Меланиди Д.К.
Постановление вступает в силу со дня его подписания.
7. Глава муниципального образования город-герой Новороссийск
А.В. Кравченко

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 15.02.2024 №735

Устав Муниципального казенного учреждения «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск

СОГЛАСОВАНО
и.о. заместителя главы муниципального образования
город Новороссийск
Д.К. Меланиди
« » 202 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления имущественных
и земельных отношений
М.А. Величченко

Печатный бюллетень муниципального образования
город Новороссийск



Вестник муниципального образования город Новороссийск

« » 202 г.

г. Новороссийск
2024 год

1. Общие положения

Муниципальное казенное учреждение «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск (далее по тексту - Учреждение) создано, руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 7 и 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путем изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 24-мая 2023 года № 2296 «Об оплате труда работников и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск», статей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск.

Учреждение является некоммерческой организацией в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения.

1.2. Муниципальное казенное учреждение является муниципальным Учреждением, осуществляющим оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования на основании бюджетной сметы.

1.3. Официальное наименование Учреждения:
полное наименование Учреждения: муниципальное казенное учреждение «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск;

сокращенное наименование: МКУ «Цифровой Новороссийск» АМО город Новороссийск.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Новороссийск в лице администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.4.1. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования город Новороссийск осуществляют администрация муниципального образования город Новороссийск (далее - Учредитель).

1.4.2. Функции по управлению и распоряжению имуществом Учреждения, в пределах своей компетенции, осуществляют Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление), а именно:
закрепляет муниципальное имущество за Учреждением;
 осуществляет контроль за использованием закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества;
 изымает, перераспределяет муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением;
 осуществляет согласование распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Учреждением (передача в аренду, безвозмездное пользование).

1.5. Учредитель Учреждения осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя:

1.5.1. Выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

1.5.2. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путем изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».

1.5.3. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения.

1.5.4. Принимает решения о реорганизации или ликвидации Учреждения.

1.5.5. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

1.5.6. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

1.5.7. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

1.5.8. Принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества.

1.6. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя Учреждения, доводит принятые решения до Учреждения в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты их принятия.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Краснодарского края, Уставом муниципального образования город Новороссийск, постановлениями администрации муниципального образования город Новороссийск и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, организующем исполнение бюджета муниципального образования город Новороссийск, печать установленного образца, а также необходимые для его деятельности штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.10.

Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11.

Структура и штатная численность Учреждения утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.12.

Учреждение в своей деятельности взаимодействует со всеми заинтересованными организациями, учреждениями, независимо от форм собственности, а также с физическими лицами.

1.13.

Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 353900, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Советов, д. 18.

1.14.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

2.

2.1.

Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами города Новороссийска, а также настоящим Уставом.

2.2.

Целями деятельности Учреждения являются техническое, информационное и коммуникационное обеспечение деятельности администрации муниципального образования город Новороссийск, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов в сфере информационных технологий, цифровизации городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений, организация эффективного и оперативного взаимодействия с гражданами и обработкой сообщений, поступающих посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетей, создание условий для развития телекоммуникационных систем, информационно-коммуникационных технологий и всех видов связи:

2.2.1.

Обеспечение единства материально-технического и организационного обеспечения деятельности.

2.2.2.

Централизация, оптимизация бюджетных расходов, экономия бюджетных средств и эффективное решение вопросов обеспечения деятельности.

2.2.3.

Повышение удовлетворенности граждан за счет сокращения сроков обработки их сообщений, организации контроля и сокращения сроков решения проблемных вопросов граждан, а также поддержка принятия управленческих решений руководством администрации муниципального образования город Новороссийск по оптимизации процессов муниципального управления для создания комфортных условий жизнедеятельности граждан.

2.2.4.

Реализация на территории муниципального образования город Новороссийск ведомственного проекта цифровизации городского хозяйства «Умный город». Предметом деятельности Учреждения является внедрение и развитие информационных технологий в области муниципального управления, информационное, технологическое и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск и муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск.

2.3.

Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1.

Планирование и осуществление закупок, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг.

2.4.2.

Деятельность по управлению компьютерным оборудованием.

2.4.3.

Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

2.4.4.

Прокладка кабелей связи.

2.4.5.

Производство электромонтажных работ.

2.4.6.

Деятельность в области связи на базе проводных технологий.

2.4.7.

Деятельность в области связи на базе проводных технологий прочая.

2.4.8.

Разработка компьютерного программного обеспечения.

2.4.9.

Консультативная деятельность и работа в области компьютерных технологий.

2.4.10.

Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая.

2.4.11.

Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность.

2.4.12.

Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования.

2.4.13.

Обеспечение утилизации вычислительной техники, копировальной техники, печатных устройств, картриджей.

2.4.14.

Координация работы по мониторингу и обработке всех видов сообщений, поступающих в администрацию муниципального образования город Новороссийск, ее структурные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы власти посредством информационных систем, платформ обратной связи, в том числе публикуемых гражданами в общедоступных социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации.

2.4.15.

Координация работы по мониторингу и обработке всех видов сообщений осуществляется путем:

анализа поступающих сообщений;

структурирования и формализации сообщений (при необходимости);

контроля сроков и качества обработки сообщений;

контроля за полнотой и качеством решения вопросов, поставленных в сообщении;

сбора информации об удовлетворенности граждан результатами обработки их сообщений;

сводного анализа результатов обработки сообщений.

Деятельность в области связи на базе беспроводных технологий.

Техническое сопровождение совещаний, форумов, конференций либо иных мероприятий с применением информационно-коммуникационных технологий.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

Учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью в порядке,



Вестник муниципального образования город Новороссийск

установленном действующим законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от указанной деятельности, являются неналоговыми доходами бюджета и в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования город Новороссийск.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение осуществляет функции муниципального заказчика, организует закупочные процедуры и участвует в проведении закупочных процедур, заключает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальные контракты на поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

3. **Полномочия Учреждения**

Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

3.1. Самостоятельно взаимодействовать с юридическими и физическими лицами.

3.1.2. Заключать муниципальные контракты, иные договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.1.3. Иметь в оперативном управлении здания, помещения, сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество.

3.1.4. Вносить предложения об изменениях и дополнениях в Устав.

3.2. Учреждение обязано:

Осуществлять учет результатов своей деятельности, вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке и нести ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставления отчетных данных.

3.2.2. Обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер заработной платы, уплату обязательных страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за своих работников.

3.2.3. Выплачивать своевременно и в полном объеме заработную плату работникам, проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Выплачивать работнику пособие по временной нетрудоспособности.

3.2.5. Обеспечивать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный жизни и здоровью работников.

3.2.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Своевременно предоставлять бюджетную отчетность в соответствии с установленными формами.

3.2.8. Ежегодно публиковать отчеты о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

3.2.9. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4. **Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. В целях обеспечения уставной деятельности Управление закрепляет за Учреждением имущество на праве оперативного управления.

4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Управлением принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество в случаях и порядке, предусмотренных законом.

4.3. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.4. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 29 октября 2018 года № 345 «Об утверждении положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом муниципального образования город Новороссийск», в порядке, установленном постановлениями администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.5. Учреждение несет ответственность перед Управлением за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.6. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Управления.

4.7. Учреждением осуществляется оперативный, бухгалтерский и статистический учет и ведется отчетность по всем финансовым и материальным средствам, переданным ему для осуществления уставной деятельности.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Учредитель.

4.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если

иное не предусмотрено федеральными законами.

4.11. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с установленным порядком.

4.12. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.13. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из муниципального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или бюджета государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.14. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. Крупные сделки могут быть совершены только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

4.16. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. Заинтересованным в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованное лицо) признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанное лицо состоит с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, является участником, кредитором этих организаций либо состоит с этими гражданами в близких родственных отношениях или является кредитором этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.18. Заинтересованное лицо обязано соблюдать интересы Учреждения прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должно использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя. Сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

5. **Управление Учреждением**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

5.1. К компетенции органа, осуществляющего полномочия Учредителя, относятся:

5.2. Внесение предложений главе муниципального образования город Новороссийска об изменении типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

5.2.1. Утверждение Устава Учреждения, изменений к нему и новой редакции Устава.

5.2.2. Проведение мероприятий по реорганизации и ликвидации Учреждения.

5.2.3. Утверждение организационной структуры Учреждения.

5.2.4. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в пределах своих полномочий.

5.2.5. Утверждение положения о Учреждении, изменений к нему и новой редакции Положения о Учреждении.

5.2.6. Осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения, в том числе решение вопросов финансирования уставной деятельности Учреждения.

5.3. Управление Учреждением осуществляется руководителем Учреждения (далее - Руководитель).

5.4. Руководитель Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением главы муниципального образования город Новороссийск.

5.5. Руководитель Учреждения напрямую подчиняется главе муниципального образования город Новороссийск, функционально - курирующему заместителю главы муниципального образования город Новороссийск.

5.6. Работники Учреждения назначаются и освобождаются от занимаемых должностей Руководителем Учреждения.

5.6.1. Прием сотрудников на работу осуществляется по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования город Новороссийск.

5.6.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения работником должностных обязанностей, устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения - должностными инструкциями.

5.6.3. Руководитель Учреждения:

Осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, планирует организацию его деятельности.

5.6.4. Организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения.

Действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение во всех органах власти и организациях любой организационно-правовой формы.

Выдает доверенности, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, осуществляет прием и увольнение работников Учреждения в соответствии со штатным расписанием, применяет к ним предусмотренные законом меры поощрения и дисциплинарного взыскания, обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

- 5.6.5.** В пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения Учреждения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.
- 5.6.6.** Определяет функции отделов Учреждения, распределяет обязанности между работниками, стажерами Учреждения, осуществляет контроль за исполнением работниками, стажерами их должностных обязанностей.
- 5.6.7.** Устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения.
- Назначение премии по итогам работы за месяц работникам осуществляется по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования город Новороссийск.
- 5.6.8.** Организует в Учреждении воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыва на воинскую службу.
- 5.6.9.** Осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.
- 5.6.10.** Несет персональную ответственность за обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении Учреждениянием своей деятельности.
- 5.6.11.** Выдает доверенности на представление интересов Учреждения, получение товарно-материальных ценностей и денежных средств.
- 5.6.12.** Утверждает режим работы Учреждения.
- 5.6.13.** Организует систему делопроизводства в Учреждении.
- 5.6.14.** Издает приказы, распоряжения, указания о деятельности Учреждения, применимые мерами поощрения и взыскания к работникам Учреждения.
- 5.6.15.** Утверждает локальные правовые акты Учреждения.
- 5.6.16.** Обеспечивает разработку Устава Учреждения, изменений к нему, новой редакции Устава.
- 5.6.17.** Обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Учреждения.
- 5.6.18.** Обеспечивает безопасность персональных данных работников Учреждения при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 5.6.19.** Обеспечивает разработку мероприятий по защите информации Учреждения, содержащей сведения конфиденциального характера.
- 5.6.20.** Обеспечивает соблюдение Учреждением требований законодательства Российской Федерации, правовых актов органов государственной власти Краснодарского края, администрации муниципального образования город Новороссийск и локальные нормативные акты Учреждения.
- 5.6.21.** Осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя, органа, осуществляющего полномочия Учредителя.
- 5.7.** Учреждение имеет право:
- 5.7.1.** Заключать в установленном порядке договоры (контракты), соглашения.
- 5.7.2.** Планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей и заключенных договоров (соглашений) по согласованию с Учредителем.
- 5.7.3.** Взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении услуг, поставке товара, выполнении работ.
- 5.7.4.** В установленном порядке в пределах имеющихся средств на оплату труда устанавливать для своих работников размеры заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.7.5.** Осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 5.8.** Учреждение обязано:
- 5.8.1.** Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.8.2.** Обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке.
- 5.8.3.** Оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.
- 5.8.4.** Представлять Учредителю отчет по установленной им форме в установленные сроки о расходовании средств, полученных в результате использования закрепленного имущества, а также о результатах работы Учреждения.
- 5.9.** Учреждение не вправе выступать Учредителем (участником) юридических лиц.
- 5.10.** В отсутствие Руководителя его обязанности выполняет заместитель руководителя, назначенный органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.
- 5.11.** Руководитель несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, если совершение такой сделки не согласовано с Учредителем.
- 5.12.** Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.** **Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**
- Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными Федеральными законами Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казённых учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путем изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».
- 6.2.** Решение о реорганизации принимается в форме постановления администрации муниципального образования город Новороссийск по представлению Учредителя либо по решению суда.
- 6.3.** Состав комиссии по реорганизации и предполагаемые сроки реорганизации устанавливаются Учредителем.
- 6.4.** Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 6.5.** Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.
- При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
- 6.6.** При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.
- 6.7.** Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.
- 6.8.** Решение об изменении типа Учреждения принимается в форме постановления администрации муниципального образования город Новороссийск по инициативе Учреждения.
- 6.9.** Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Решение о ликвидации Учреждения принимается в форме постановления администрации муниципального образования город Новороссийск по представлению Учредителя либо по решению суда.
- Состав комиссии по ликвидации или ликвидатор, предполагаемые сроки ликвидации устанавливаются Учредителем.
- 6.10.** Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
- С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.
- 6.11.** Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.12.** При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.13.** Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссии Учредителю.
- 6.14.** При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в управление архива администрации муниципального образования город Новороссийск.
- 6.15.** При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу (кадровые) и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы передаются Учредителю.
- 7.** **Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**
- 7.1.** Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».
- 7.2.** Изменения в Устав, утвержденные Уставом в новой редакции согласовываются в установленном порядке, утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск и подлежат государственной регистрации.
- 8.** **Локальные акты Учреждения**
- 8.1.** Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:
- 8.1.1.** Штатное расписание.
- 8.1.2.** Положение об оплате труда.
- 8.1.3.** Положение об охране труда.
- 8.1.4.** Положение о персональных данных.
- 8.1.5.** Положение о премировании и материальном стимулировании.
- 8.1.6.** Правила внутреннего трудового распорядка.
- 8.1.7.** Коллективный договор.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 15.02.2024 №735

Организационная структура Муниципального казенного учреждения «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск

Руководитель

Главный специалист
по кадрам (0,5 чел.)

Главный специалист
по охране труда (0,5 чел.)

Печатный бюллетень муниципального образования
город Новороссийск



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | |
|---|---------------------------------|
| Контрактный управляющий (1 чел.) | |
| Техник (1 чел.) | |
| Начальник отдела «Муниципальный центр управления» (МЦУ) | Главный специалист (11 чел.) |
| Заместитель руководителя, начальник отдела технического сопровождения | Главный специалист (4 чел.) |
| Отдел «Умный город» | Главный специалист (4 чел.) |

И.о. заместителя главы муниципального образования
Д.К. Меланиди

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 15.02.2024 №735

Штатное расписание Муниципального казенного учреждения «Цифровой Новороссийск» администрации муниципального образования город Новороссийск

| Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | Количество штатных единиц | Тарифная ставка, руб. |
|---|--|---------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Административно- управленческий персонал | Руководитель | 1 | 7662 |
| | Главный специалист по кадрам | 0,5 | 4618 |
| | Главный специалист по охране труда | 0,5 | 4618 |
| Отдел «Муниципальный центр управления» (МЦУ) | Контрактный управляющий | 1 | 5499 |
| | Начальник отдела | 1 | 5499 |
| Отдел технического сопровождения | Главный специалист | 11 | 4618 |
| | Заместитель руководителя, начальник отдела | 1 | 7413 |
| Отдел «Умный город» | Главный специалист | 4 | 4618 |
| Технический персонал | Главный специалист | 4 | 4618 |
| | Техник | 1 | 2109 |
| | Итого: | 25 | 120542 |

И.о. заместителя главы муниципального образования
Д.К. Меланиди

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 15.02.2024 №737

г. Новороссийск

**О признании утратившим силу постановления
администрации муниципального образования город Новороссийск
от 21 декабря 2022 года № 7470 «О порядке реализации
дебиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий
муниципального образования город Новороссийск путем уступки
требования (цессии)»**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город Новороссийск в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах

пах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования город Новороссийск **постановлением**:

1. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 21 декабря 2022 года № 7470 «О порядке реализации дебиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Новороссийск путем уступки требования (цессии)» признать утратившим силу.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
А.В. Кравченко

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 21.02.2024 №802

г. Новороссийск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город Новороссийск
от 29 декабря 2023 года № 6338 «Об утверждении программы
муниципального образования город Новороссийск
«Развитие физической культуры и спорта в муниципальном
образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы»**

В целях развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Новороссийск, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 6 февраля 2008 года № 1376-КЗ «О социальной поддержке отдельных категорий работников государственных и муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт», государственных, муниципальных физкультурно-спортивных организаций Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт» и государственных, муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края отрасли «Образование», во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 года № 962 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие физической культуры и спорта», на основании статьи 44 Устава муниципального образования город Новороссийск **постановлением**:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 декабря 2023 года № 6338 «Об утверждении программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы», признав утратившими силу пункты 2, 3, 4, 5, 6, 7.
2. Утвердить Паспорт программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 1).
3. Утвердить Паспорт подпрограммы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 2).
4. Утвердить Паспорт подпрограммы муниципального образования город Новороссийск «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 3).
5. Утвердить Цели, задачи и целевые показатели программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 4).
6. Утвердить Перечень основных мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 5).
7. Утвердить Обоснование ресурсного обеспечения программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы» в новой редакции (приложение № 6).
8. Управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск производить расходы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.
9. Контроль за целевым использованием средств, указанных в программе муниципального образования город Новороссийск, возложить на начальника управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск Корнеева П.В.
10. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации



Вестник муниципального образования город Новороссийск

11. стратегии муниципального образования город Новороссийск опубликовать настояще постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменского А.И.
- Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 декабря 2023 года № 6338 «Об утверждении программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы» вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
Э.А. Кальченко

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск

от 21.02.2024 №802

Паспорт программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024 - 2026 годы»

| | |
|--|--|
| Координатор программы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Координаторы подпрограммы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Участники программы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. Учреждения, подведомственные управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск. Учреждения, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск. Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск. |
| Подпрограммы программы | «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы». «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы». |
| Проекты в составе программы | Не предусмотрены программой. |
| Ведомственные целевые программы | Не предусмотрены программой. |
| Цели программы | Сохранение и укрепление здоровья населения муниципального образования город Новороссийск посредством вовлечения людей в систематические занятия физической культурой и спортом. |
| Задачи программы | Создание необходимых условий, обеспечивающих всем слоям населения возможность систематически заниматься физической культурой и спортом и вести здоровый образ жизни. |
| Перечень целевых показателей программы | Доля граждан муниципального образования города Новороссийск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования город Новороссийск. |
| Этапы и сроки реализации программы | 2024 - 2026 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Общий объём финансовых средств* - 1210236,8 тыс. руб. Средства краевого бюджета - 11738,1 тыс. руб.: 2024 год - 3912,7 тыс. руб.; 2025 год - 3912,7 тыс. руб.; 2026 год - 3912,7 тыс. руб. Средства городского бюджета - 1198498,7 тыс.руб., из них: 2024 год - 400732,7 тыс. руб.; 2025 год - 398883,0 тыс. руб.; 2026 год - 398883,0 тыс. руб. Средства федерального бюджета - 0 тыс.руб., из них: 2024 год - 0 тыс. руб.; |

2025 год - 0 тыс. руб.;
2026 год - 0 тыс. руб.
Всего по отрасли:
«Физическая культура и спорт»
2024 год - 404645,4 тыс. руб.;
2025 год - 402795,7 тыс. руб.;
2026 год - 402795,7 тыс. руб.
*Объемы финансирования мероприятий программы из краевого и местного бюджетов уточняются в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты на 2024 - 2026 годы.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Контроль за выполнением программы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
|-----------------------------------|---|

1. Характеристика текущего состояния и прогноз реализации программы муниципального образования город Новороссийск
Современное состояние развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск является результатом последовательной реализации муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта, определенной в указах и поручениях Президента Российской Федерации, федеральных законах, законах Краснодарского края, постановлениях Губернатора Краснодарского края, в нормативно-правовых актах администрации муниципального образования город Новороссийск.
За период с 2017 по 2023 год в муниципальном образовании город Новороссийск значительно модернизированы системы физического воспитания и подготовки спортивного резерва. Получили развитие материально-техническая база физической культуры и спорта, кадровое, методическое и медицинское обеспечение детско-юношеского спорта.
На территории муниципального образования город Новороссийск осуществляют свою деятельность в сфере физической культуры и спорта 22 муниципальных учреждения. Общая штатная численность учреждений более 1000 человек, в том числе: 273 тренеров-преподавателей, 5 специалистов имеют звание «Заслуженный тренер России».
Подготовку спортивного резерва в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки осуществляют 17 учреждений дополнительного образования спортивной направленности: СШОР «Водник», СШОР «Атлетика», СШ «Победа», СШ «Лидер», СШ «Черноморец имени В.Г.Бут», СШ «Раевская имени Ю.И.Гордеева», СШ «Дельфин», СШ «Факел», СШ «Легас», СШ «Натухаевская», ДЮСШ «Виктория», СШ «Олимп», СШ «Олимпиец», СШ «Каисса», СШ «Ника», СШ «Надежда», СШ «Триумф».
Кроме этого, спортивные отделения открыты в двух муниципальных учреждениях - Центре детского творчества и Дворце творчества детей и молодежи им. Сипягина. Деятельность по развитию массовой физической культуры и спорта, в том числе организацию работы спортивных клубов по месту жительства и прием нормативов (испытаний, тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди различных категорий граждан, осуществляется муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультурно-массовой работы с населением».
Работу по развитию физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляют два муниципальных учреждения: с детским населением - ЦРД МВЗ «Мир без границ», со взрослым населением - ФСКИ «Второе дыхание».
Сегодня муниципальное образование город Новороссийск занимает лидирующие позиции в Краснодарском крае по доле населения, вовлеченного в регулярные занятия физической культурой и спортом.
С 2017 года увеличена доля населения муниципального образования город Новороссийск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, с 154694 человека (50,8 процента) до 209790 тыс. человек (65,1 процента).
На сегодняшний день в муниципальном образовании город Новороссийск осуществляют свою деятельность 82 общественных организаций, 38 федераций по видам спорта и более 35 частных фитнес-клубов, которые посещают более 30439 жителей.
На базе спортивного комплекса «Латриот» организован тренировочный процесс по самбо и дзюдо, ежегодно проводятся крупные всероссийские соревнования, в том числе первенства России.
В муниципальном образовании город Новороссийск выстроена система подготовки спортивного резерва. В муниципальных учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт» более 3284 детей занимаются по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов. В составы сборных команд Краснодарского края включены 286 занимающихся спортивных школ, в составы сборных команд Российской Федерации 26 человек.
В муниципальном образовании город Новороссийск сформирована система проведения муниципальных спортивных мероприятий. Ежегодно проводятся более 450 официальных соревнований, в том числе чемпионаты и первенства города по видам спорта.
2023 год стал знаковым для профессионального спорта Новороссийска, достигнута договоренность с основателем и председателем Совета директоров «Дело» Сергеем Шишкевичем группы компаний по спонсированию футбольного клуба «Черноморец».
Футбольный клуб «Черноморец» стал победителем второго дивизиона первенства России по футболу и стартовал в розыгрыше первой лиги Чемпионата страны. Средняя посещаемость домашних игр клуба в 2023 году составила 8000 зрителей.
Вместе с этим в муниципальном образовании город Новороссийск появилась женская профессиональная команда по гандболу «Черноморчка», участвующая в настоящий момент в Суперлиге Чемпионата России.
Активно ведется работа в муниципальном образовании город Новороссийск по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
В 2021-2022 годах в рамках национального проекта «Демография» и федерального проекта «Спорт - норма жизни» выполнены мероприятия по обустройству комплекса тренажеров для подготовки и выполнения нормативов комплекса «ГТО» по адресу: г. Новороссийск, ул. Советов, 55 и пос. Верхнебаканский, спортивный комплекс «Иттан».
На территории муниципального образования город Новороссийск функционируют 4 центра



Вестник муниципального образования город Новороссийск

тестирования на базе муниципальных учреждений. Город Новороссийск занимает лидирующие позиции в Краснодарском крае по развитию комплекса «ГТО». Спортивная база муниципального образования город Новороссийск включает в себя 676 спортивных сооружений, среди которых 2 стадиона, 320 плоскостных спортивных сооружений, 82 спортивных зала, 9 бассейнов.

Завершено строительство малобюджетного спортивного комплекса в с. Гайдук в 2022 году, в 2023 году начато строительство спортивного центра Единоборств по адресу: г. Новороссийск, проспект Ленина, 97.

Муниципальное образование город Новороссийск в 2022 году первым в Краснодарском крае реализовало мероприятия по строительству плавательного центра «Посейдон» в рамках концепционного соглашения.

Реализация данного соглашения демонстрирует преимущества взаимодействия с бизнесом и предоставляет новые возможности по направлению развития спортивной инфраструктуры.

2023 год стал точкой отсчета в вопросе цифровизации отрасли «Физическая культура и спорт». Все спортивные школы отрасли зарегистрированы в информационной системе «Мой спорт», ведется электронный учет тренировочного процесса и уже в 2024 году система будет синхронизирована с единым порталом государственных услуг.

В 2023 году сайт учреждения МАУ ДО СШ «Дельфин» признан лучшим сайтом организации, действующей в области спорта.

13 учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» имеют свои сообщества в социальной сети «ВКонтакте», телеграм-каналы и группы в социальной сети «Одноклассники», в которых публикуется информация о результатах выступлений воспитанников, текущая деятельность, а также информация о проводимых мероприятиях, как внутренних, так и общегородских.

С 01 января 2023 года вступили в силу изменения в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Целью изменений является создание единого физкультурно-спортивного образовательного пространства.

Другими словами, основной задачей изменений является гармонизация физкультурно-спортивной работы, осуществляющейся спортивными организациями вне зависимости от ведомственной подчиненности, и приведение к единому начертанию нормативно-правовой базы, структуры работы и программ спортивной подготовки, реализуемых спортивными школами.

На сегодняшний день 10 спортивных школ получили бессрочные лицензии на право осуществления образовательной деятельности в отношении 15 мест проведения тренировочных занятий. С 1 января 2024 годы в полном объеме будет осуществлен переход на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с новыми требованиями.

В рамках приоритетного направления по совершенствованию охраны здоровья и обеспечению благополучия, в том числе по повышению уровня жизни населения муниципального образования город Новороссийск посредством занятий физической культурой и спортом, предусматривается:

цифровизация отрасли, в том числе перевод в цифровой формат учебно-тренировочного процесса спортивных школ; повышение степени информированности и уровня знаний населения по вопросам физической культуры и спорта посредством просветительской деятельности по месту жительства, учебы, работы и отдыха; совершенствование работы местных федераций по видам спорта; развитие физической культуры и спорта в сельской местности, включая обеспечение сельского населения доступом к спортивной инфраструктуре и занятиям физической культурой и спортом, привлечение квалифицированных специалистов для работы на сельских территориях и развитие системы спортивно-массовых соревнований; развитие адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, физической реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации программы муниципального образования город Новороссийск

К основным целям настоящей программы муниципального образования город Новороссийск относятся:

сохранение и укрепление здоровья населения муниципального образования город Новороссийск посредством вовлечения людей в систематические занятия физической культурой и спортом, подготовка спортивного резерва.

К основным задачам программы муниципального образования город Новороссийск относят: создание необходимых условий, обеспечивающих всем слоям населения возможность систематически заниматься физической культурой и спортом и вести здоровый образ жизни.

Решение задач программы муниципального образования город Новороссийск обеспечивается посредством реализации основных мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск.

Перечень основных мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск приведен в приложении № 5 к программе.

Целевые показатели программы муниципального образования город Новороссийск приведены в приложении № 4.

Целевые показатели рассчитываются по следующей методике:

| Наименование целевого показателя | Методика расчета целевого показателя |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Доля граждан муниципального образования город Новороссийск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования город Новороссийск | $Dz = Ch/Zn \times 100$; где: Dz - доля граждан муниципального образования город Новороссийск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования город Новороссийск; |
| | Ch - численность населения в возрасте 3-79 лет, занимающегося физической культурой и спортом, муниципального образования город Новороссийск в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме |

№ 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 27 марта 2019 года № 172 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организаций Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»);
Чн - численность населения муниципального образования город Новороссийск в возрасте 3 - 79 лет за отчетный год (человек) по данным Федеральной службы государственной статистики на 1 января отчетного года. Показатель рассчитывается ежегодно.

Сроки и этапы реализации программы муниципального образования город Новороссийск: 2024 - 2026 годы.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск

Состав подпрограмм муниципального образования город Новороссийск определен исходя из состава задач программы, решение которых необходимо для реализации задач программы. Решение задач программы муниципального образования город Новороссийск реализуется посредством выполнения соответствующих им подпрограмм программы: подпрограмма муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы»; подпрограмма муниципального образования город Новороссийск «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы».

4. Ресурсное обеспечение программы муниципального образования города Новороссийск

Источниками финансирования программы муниципального образования город Новороссийск являются городской бюджет и средства краевого бюджета на принципах софинансирования с учетом возможностей финансового и ресурсного обеспечения.

Средства краевого и местного бюджетов, направляемые на финансирование мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск, подлежат уточнению в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты на 2024 - 2026 годы.

Порядок предоставления государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края.

Объемы финансирования мероприятий по источникам финансирования:

| Источник финансирования | Срок реализации | Объем финансирования, тыс. руб. | В % к общему объему финансирования |
|-------------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Местный бюджет | 2024 2025 2026 | 400732,7 398883,0 398883,0 | 99,03% 99,03% 99,03% |
| Краевой бюджет | 2024 2025 2026 | 3912,7 3912,7 3912,7 | 0,97% 0,97% 0,97% |
| Федеральный бюджет | 2024 2025 2026 | - - - | - - - |
| Итого: | 2024 2025 2026 | 404645,4 402795,7 402795,7 | 100% 100% 100% |

5. Методика оценки эффективности реализации программы муниципального образования города Новороссийск

Методика проведения оценки эффективности реализации программы муниципального образования город Новороссийск производится согласно постановлению администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск готовит до 20 февраля ежегодный доклад о ходе реализации программы муниципального образования город Новороссийск и оценке эффективности ее реализации (доклад о ходе реализации программы муниципального образования город Новороссийск) и предоставляет информацию в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск.

6. Механизм реализации программы муниципального образования города Новороссийск и контроль за ее выполнением.

Текущее управление программой муниципального образования город Новороссийск осуществляется управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, которое: обеспечивает разработку программы муниципального образования город Новороссийск, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками программы; формирует структуру программы муниципального образования город Новороссийск и перечень координаторов подпрограмм, участников программы; организует реализацию программы муниципального образования город Новороссийск, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников программы;



Вестник муниципального образования город Новороссийск

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в программу; несет ответственность за достижение целевых показателей программы; осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации программы муниципального образования город Новороссийск на основании предложений координаторов подпрограмм, участников программы; проводит мониторинг реализации программы и анализ отчетности, предоставляемой координаторами подпрограмм и участниками программы; предоставляет ежемесячно отчет с нарастающим итогом за год об исполнении финансирования мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным; предоставляет отчет о достижении целевых показателей программы муниципального образования город Новороссийск ежеквартально нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом; предоставляет отчет о выполнении мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск ежемесячно нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем; организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач программы в печатных средствах массовой информации и (или) на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск; осуществляет иные полномочия, установленные программой.

Участники программы муниципального образования город Новороссийск предоставляют отчет о выполнении мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск ежемесячно нарастающим итогом за год в управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем. Механизм реализации программы предполагает предоставление из муниципального бюджета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям города Новороссийска для реализации указанных мероприятий в программе в соответствии со следующим нормативным правовым актом: постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 января 2024 года № 376 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 12 апреля 2022 года № 1922 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Реализация мероприятий программы муниципального образования город Новороссийск осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 03 ноября 2020 года № 5262 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств муниципального бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и норм расходов средств муниципального бюджета на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в региональных, межрегиональных, всероссийских физкультурных и спортивных мероприятиях».
2. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 августа 2023 года № 3811 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта».
3. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 апреля 2023 года № 1854 «О поощрении сильнейших спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта за достижение высоких спортивных результатов и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».
4. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 апреля 2024 года № 1969 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 сентября 2020 года № 4055 «О порядке формирования спортивных сборных команд муниципального образования город Новороссийск».
5. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2020 года № 6505 «Об организации и проведении особо значимых физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования город Новороссийск».
6. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 10 июня 2020 года № 2840 «О порядке финансирования и установления норм финансирования на проведение культурно-массовых мероприятий, профессиональных праздников, публичных мероприятий, фестивалей и конкурсов, совещаний, заседаний, Церемоний награждения, торжественных приемов, церемоний возложения, спортивных мероприятий, мероприятий по благоустройству, на осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и иных мероприятий администраций внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск».
7. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 декабря 2020 года № 6600 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск».
8. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 17 марта 2022 года № 1374 «Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеучебное время».

9. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 20 декабря 2022 года № 7437 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 26 июня 2020 года № 2999 «Об организации и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального образования город Новороссийск».

10. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 02 мая 2023 года № 1861 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск». Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за ходом реализации программы муниципального образования город Новороссийск осуществляется управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №802

Паспорт подпрограммы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы»

| | |
|------------------------------|---|
| Координатор подпрограммы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Участники подпрограммы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. Учреждения, подведомственные управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Цели подпрограммы | Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск. Учреждения, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск. Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новороссийск. |
| Задачи подпрограммы | Создание условий для развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Новороссийск. |
| Перечень целевых показателей | Обеспечение реализации программ спортивной подготовки по видам спорта муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, развитие системы подготовки спортивного резерва. Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск. Увеличение доли среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования город Новороссийск к аналогичному периоду прошлого года. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования город Новороссийск. Доля обучающихся, выполнивших нормы и требования по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов и спортивных званий, к общему количеству обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск. Доля обучающихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | |
|---|--|
| <p>Проекты в составе подпрограммы</p> <p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p> <p>Объемы бюджетных ассигнований</p> <p>Контроль за выполнением подпрограммы</p> | <p>муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, прошедших программы углубленного медицинского обследования (УМО), в общей численности обучающихся (спортсменов), находящихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта, в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск.</p> <p>Не предусмотрены подпрограммой.</p> <p>2024 - 2026 годы</p> <p>Общий объем финансовых средств* - 956903,1 тыс. рублей.</p> <p>Средства краевого бюджета - 11738,1 тыс. руб.:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2024 год - 3912,7 тыс. руб.; 2025 год - 3912,7 тыс. руб.; 2026 год - 3912,7 тыс. руб. <p>Средства городского бюджета - 945165,0 тыс. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2024 год - 315055,0 тыс. руб.; 2025 год - 315055,0 тыс. руб.; 2026 год - 315055,0 тыс. руб. <p>Всего по отрасли:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Физическая культура и спорт» 2024 год - 318967,7 тыс. руб.; 2025 год - 318967,7 тыс. руб.; 2026 год - 318967,7 тыс. руб. <p>*Объемы финансирования мероприятий подпрограммы из краевого и местного бюджетов уточняются в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты на 2024 - 2026 годы.</p> <p>Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.</p> |
| | |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

На территории муниципального образования город Новороссийск развиваются 76 видов спорта, из них:

- 24 олимпийских базовых (баскетбол, бокс, волейбол, велосипедный спорт, гандбол, конный спорт, легкая атлетика, дзюдо, настольный теннис, парусный спорт, плавание, прыжки на батуте, пулевая стрельба, спортивная борьба, спортивная гимнастика, стрельба из лука, теннис, триатлон, тхэквондо, тяжелая атлетика, фехтование, футбол, хоккей на траве, художественная гимнастика);
- 1 паралимпийский базовый (спорт лиц с поражением ОДА);
- 3 олимпийских небазовых (гольф, каратэ, бадминтон);
- 4 неолимпийских базовых (самбо, спортивная акробатика, подводный спорт, спорт глухих);
- 44 неолимпийских небазовых видов спорта (авиамодельный спорт, автомобильный спорт, айкидо, альпинизм, американский футбол, армрестлинг, бильярдный спорт, бодибилдинг, боуллинг, воздушно-силовая атлетика (воркаут), восточное боевое единоборство, всестилевое каратэ, гиревой спорт, дартс, джиу-джитсу, капоэйра, кикбоксинг, кинологический спорт, киокусинкай, морское моногорбье, мотоциклетный спорт, пауэрлифтинг, перетягивание каната, практическая стрельба, рафтинг, рукоопашный бой, рыболовный спорт, серфинг, смешанное боевое единоборство (мма), спортивная аэробика, спортивное ориентирование, спортивный туризм, судомодельный спорт, сумо, танцевальный спорт, универсальный бой, ушу, фитнес-аэробика, хоккей, чир спорт, шахматы, шашки, эстетическая гимнастика и др.).

Наиболее массовыми видами спорта в муниципальном образовании город Новороссийск остаются: футбол (мини-футбол), волейбол, баскетбол (баскетбол 3х3), легкая атлетика, настольный теннис, шахматы, шашки, плавание. В городе развиты виды спорта, отнесенные к единоборствам, в том числе: тхэквондо, спортивная борьба, самбо, бокс, кикбоксинг, дзюдо.

Значительны перспективы развития технических видов спорта, в том числе авто- и авиамоделирование, картинг и стрелковый спорт.

Климатические, географические и природные ресурсы муниципального образования город Новороссийск с учетом существующей спортивной базы определяют перспективы развития таких видов спорта, как: парусный спорт, гребной спорт, триатлон, регби, гандбол, хоккей на траве.

На базе НМШ ДОСААФ и военных частей города культивируются военно-прикладные виды спорта, среди них военно-спортивное многооборье, армейский рукопашный бой.

Учитывая результаты выступления спортсменов на официальных соревнованиях выделяются наиболее результативные виды спорта:

в олимпийских видах спорта: легкая атлетика, парусный спорт, плавание, спортивная борьба, стрельба из лука, дзюдо;

в неолимпийских видах спорта: кикбоксинг, шахматы, шашки, самбо.

На территории муниципального образования город Новороссийск в 2023 году проведены более 450 физкультурно-спортивных мероприятий, из которых 43 мероприятия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Город Новороссийск принимал всероссийские соревнования - Кубок по легкой атлетике на призы заслуженного тренера Т.П. Зеленцовой, всероссийский шахматный фестиваль «Малая земля - 2023», всероссийский турнир по самбо «Лига воинов», мультиспортивное мероприятие «Swim Run Новороссийск», Чемпионат России по служебному автомногоборью Управления МВД РФ.

В 2023 году городом проведены крупные региональные соревнования, среди которых финальный этап Кубка Губернатора Краснодарского края по самбо и Чемпионат Краснодарского края по парусному спорту.

Десятки тысяч новороссийских детей стали участниками всекубанских турниров по уличному баскетболу и футболу среди детских дворовых команд на Кубок Губернатора Краснодарского края.

В 2023 году отдельное внимание было уделено проведению мероприятий патриотической направленности.

Спортивной школе «Легас» присвоено имя героя России Виталия Владимировича Сукуева.

В рамках акции «Бескозырка» проведен ночной полумарафон «Малая Земля», в канун празднования Дня Победы проведена традиционная легкоатлетическая эстафета и пробег «Спортсмены Кубани в ознаменование «Победы», 9 декабря в рамках празднования Дня героев Отечества в спортивном комплексе «Титан» пос. Верхнебаканский проведены соревнования по спортивной борьбе.

В соревнованиях различного уровня приняли участие 6078 воспитанников учреждений спортивной направленности муниципального образования город Новороссийск. Из общего числа участников 1393 спортсмена стали призерами соревнований, в том числе завоевано 20 медалей на международных соревнованиях, 302 медали на межрегиональных и всероссийских, 1071 медали на соревнованиях регионального уровня.

Стоит отметить, что город-герой Новороссийск стал площадкой для проведения крупных региональных и всероссийских соревнований.

На региональном уровне наиболее значимой победой стало третье место в общекомандном зачете Летней Спартакиады молодежи Кубани. Сборная Новороссийска стала победителем Спартакиады пенсионеров 2023 года и заняла 3 место в общекомандном зачете Спартакиады трудящихся Краснодарского края.

Самыми значимыми достижениями спортсменов муниципального образования город Новороссийск за последние 10 лет являются: победитель Чемпионата мира 2023 года по тхэквондо ГТФ Тюрикова Стефания, победитель Чемпионата мира 2023 года по тхэквондо ГТФ Табанов Тимур, серебряный призер Чемпионата России по спортивной борьбе 2023 года Головин Александр, победитель Кубка мира 2014 года по самбо Сайфутдинов Юрий, Чемпион России по легкой атлетике 2015 года Лопин Дмитрий, победитель первенства Мира 2018 года и бронзовый призер II Европейских игр 2019 года Головин Александр.

Впервые в истории муниципального образования город Новороссийск принес золото Чемпионата России по дзюдо воспитанник спортивной школы «Водник» Валерий Ендюкций, а также выиграл золото международного турнира по дзюдо и бронзовую медаль Всероссийской спартакиады между субъектами Российской Федерации по летним видам спорта среди сильнейших спортсменов 2022 года.

В 2023 году победителем первенства мира по плаванию в ластах стал Егоров Егор и шахматист Хрипаченко Александр на первенстве Западной Азии по шахматам.

В 2022 году город-герой Новороссийск отметил 115-летие новороссийского футбола и внесен в книгу рекордов России, как город, в котором состоялась самая массовая коллективная игра в шахматы.

В Новороссийске активно развивается массовый спорт. В 2023 году реализованы проекты: «Берег» спорта, «Новороссийская футбольная лига», «ГО в каждый двор», «Чемпион ГТО». Результаты работы отмечены на самом высоком уровне. Так Новороссийск стал лауреатом всероссийского конкурса среди муниципальных образований на лучшую практику в сфере физической культуры и массового спорта, проводимого Министерством спорта России.

Знаковыми событиями 2023 года стали городской турнир по гандболу и футбольный фестиваль среди сборных команд общеобразовательных учреждений, организованные при поддержке группы компаний «Дело».

Продолжается работа по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории муниципального образования город Новороссийск. Наш город остается одним из лидеров по данному показателю в регионе. В 2023 году более 42000 новороссийцев приступили к выполнению нормативов комплекса, 10113 жителей выполнили нормативы на знак отличия, из них 2412 человек на золотой знак.

Работу в области адаптивной физической культуры и спорта осуществляют 2 специализированных спортивных учреждения: МБУ «ФСКИ «Второе дыхание» и МБУ «ЦРД ОВЗ «Мир без границ».

В 2023 году на базе МБУ «Мир без границ» открыта новая секция по сенсорной интеграции для детей и подростков с ограниченными возможностями. Это индивидуальные занятия (или занятия в паре) для начального выбора вида спорта и адаптации к групповым занятиям в центре.

Благодаря выигранным грантам Губернатора Краснодарского края реализован проект «Инклюзия - мы вместе говорим, играем, развиваемся», а также «Спорт и творчество - путь к успеху!».

Важным моментом в подготовке спортивного резерва является проведение углубленного медицинского обследования занимающихся. В 2023 году количество лиц, привлеченных к обследованию, составило 528 человек.

В рамках приоритетного направления по развитию системы подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений предусматривается:

обеспечение условий для успешного выступления спортивных сборных команд муниципального образования в региональных спортивных соревнованиях;

обеспечение непрерывного тренировочного процесса спортивных сборных команд муниципального образования город Новороссийск (в том числе в условиях санитарно-эпидемиологических ограничений);

совершенствование системы реабилитационных мероприятий, направленных на восстановление здоровья и функциональной подготовленности спортсменов.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

К основным целям настоящей подпрограммы муниципального образования город Новороссийск относятся:

создание условий для развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Новороссийск.

К основным задачам подпрограммы муниципального образования город Новороссийск относят:

обеспечение реализации программ спортивной подготовки по видам спорта муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта;

обеспечение условий развития системы подготовки спортивного резерва.

Решение задач подпрограммы муниципального образования город Новороссийск обеспечивается посредством реализации основных мероприятий программы.

Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск приведен в приложении № 5 к программе.

Целевые показатели программы муниципального образования город Новороссийск приведены в приложении № 4.



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Целевые показатели рассчитываются по следующей методике:

| Наименование целевого показателя | Методика расчета целевого показателя |
|---|--|
| 1 Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск | 2 Дз = Чз/Чн x 100; где: Дз.-доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск; Чз.-численность детей в возрасте 3-18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с данными Федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 23 декабря 2023 года № 709 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»); Чн.-общая численность детей в возрасте 3-18 лет, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск, за отчетный год (человек) по данным Федеральной службы государственной статистики на 1 января отчетного года. Показатель рассчитывается ежегодно. |
| Увеличение доли среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования города Новороссийск к аналогичному периоду прошлого года | Усрнр.-увеличение доли среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования город Новороссийск к аналогичному периоду прошлого года рассчитывается по данным как соотношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отчетного периода к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате прошлого года; Срнр = (Фнзп/ Срчр)/Км; где: Срнр.-среднемесячная номинальная начисленная заработка работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования город Новороссийск; Фнзп.-фонд начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования спортивной направленности муниципального образования город Новороссийск; Срчр.-среднесписочная численность работников муниципальных учреждений дополнительного образования спортивной направленности муниципального образования город Новороссийск; Км.-количество месяцев в отчетном периоде. Показатель рассчитывается ежегодно. |
| Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования город Новороссийск | Дз = Чз/Чн x 100; где: Дз.-доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования город Новороссийск; Чз.-численность лиц с ограниченными возможностями здоровья, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования город Новороссийск, по форме № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 08 октября 2018 года № 603 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельность учреждений по адаптивной физической культуре и спорту»); Чн.-численность населения с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с данными Федеральной службы государственной |

| |
|---|
| статистики на 1 января отчетного года (годовая). Показатель рассчитывается ежегодно. |
| До = Чс /Очс x 100; где: До.-доля обучающихся, выполнивших нормы и требования по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов и спортивных званий, к общему количеству обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования города Новороссийск; |
| Чс.-численность обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск, выполнивших нормы и требования по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов и спортивных званий за текущий год, в соответствии с данными Федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК (сводная) «Сведения по подготовке спортивного резерва» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 18 сентября 2023 года № 445 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельность организаций, осуществляющих спортивную подготовку или обеспечивающих подготовку спортивного резерва»); Очс.-общая численность обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск за текущий год по форме № 5-ФК (сводная) «Сведения по подготовке спортивного резерва» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 18 сентября 2023 года № 445 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельность организаций, осуществляющих спортивную подготовку или обеспечивающих подготовку спортивного резерва»). |
| Показатель рассчитывается ежегодно. |
| Д0 = Ч/ ОЧ x 100, где: До.-доля обучающихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, прошедших программы углубленного медицинского обследования (УМО), в общей численности обучающихся (спортсменов), находящихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования города Новороссийск |
| Ч.-численность обучающихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования города Новороссийск. |
| Чу.-численность обучающихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования города Новороссийск, прошедших программы углубленного медицинского обследования (УМО). |
| Оч.-общая численность обучающихся (спортсменов), находящихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования города Новороссийск, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск по форме № 5-ФК (сводная) «Сведения по подготовке спортивного резерва» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 18 сентября 2023 года № |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

445 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организаций Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций, осуществляющих спортивную подготовку или обеспечивающих подготовку спортивного резерва».
Показатели рассчитываются ежемесячно.

Решение задач подпрограммы муниципального образования город Новороссийск обеспечивается посредством реализации основных мероприятий подпрограммы. Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск приведен в приложении № 5 к программе.

Сроки и этапы реализации подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

3. Перечень и краткое описание подпрограммы, ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Перечень основных мероприятий подпрограммы определен, исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов и ее реализации, а также, исходя из полномочий и функций управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

Информация об основных мероприятиях отражается в приложении № 5 к программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

Источником финансирования подпрограммы муниципального образования город Новороссийск являются городской бюджет и средства краевого бюджета с учетом возможностей финансового и ресурсного обеспечения.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск, подлежат уточнению в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты на 2024 - 2026 годы.

Объемы финансирования мероприятий по источникам финансирования:

| Источник финансирования | Срок реализации | Объем финансирования, тыс. руб. | В % к общему объему финансирования |
|-------------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МБ | 2024 | 315055,0 | 98,77% |
| | 2025 | 315055,0 | 98,77% |
| | 2026 | 315055,0 | 98,77% |
| КБ | 2024 | 3912,7 | 1,23% |
| | 2025 | 3912,7 | 1,23% |
| | 2026 | 3912,7 | 1,23% |
| ФБ | 2024 | - | - |
| | 2025 | - | - |
| | 2026 | - | - |
| Итого: | 2024 | 318967,7 | 100% |
| | 2025 | 318967,7 | 100% |
| | 2026 | 318967,7 | 100% |

5. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

Методика проведения оценки эффективности реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск производится согласно постановлению администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск».

Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск готовит до 20 февраля ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и оценке эффективности ее реализации (доклад о ходе реализации программы муниципального образования город Новороссийск) и предоставляет информацию в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск.

6. Механизм реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и контроль за ее выполнением

Текущее управление подпрограммой муниципального образования город Новороссийск осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, которое:

Обеспечивает разработку подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Формирует структуру подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Организует реализацию подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в подпрограмму муниципального образования город Новороссийск.

Несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск.

Проводит мониторинг реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и анализ отчетности:

Отчет об исполнении финансирования мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляется координатором подпрограммы ежемесячно нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за

отчетным.

Отчет о достижении целевых показателей подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляется координатором подпрограммы ежеквартально нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет за выполнением мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляемся координатором подпрограммы ежемесячно нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

Организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы в печатных средствах массовой информации и (или) на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

Участники подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляют отчет о выполнении мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск ежемесячно нарастающим итогом за год в управление по физической культуре и спорту не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Механизм реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предполагает предоставление из муниципального бюджета денежных средств муниципальным и бюджетным учреждениям города Новороссийска для реализации мероприятий в подпрограмме.

Осуществляет иные полномочия, установленные подпрограммой муниципального образования город Новороссийск.

Текущее управление за ходом реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №802

Паспорт подпрограммы муниципального образования город Новороссийск «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы»

| | |
|------------------------------|---|
| Координатор подпрограммы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Участники подпрограммы | Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. Учреждения, подведомственные управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск. |
| Цели подпрограммы | Повышение уровня обеспеченности населения муниципального образования город Новороссийск спортивными сооружениями. Поддержка инициатив населения в решении вопросов местного значения и определении приоритетов расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск. |
| Задачи подпрограммы | Развитие и укрепление материально-технической базы учреждений отрасли «Физическая культура и спорт». Вовлечение жителей в проекты, направленные на решение вопросов местного значения и содержащие мероприятия по развитию объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования. |
| Перечень целевых показателей | Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. Доля отремонтированных спортивных площадок, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, к общему количеству плоскостных спортивных сооружений, находящихся в собственности муниципально-го образования город Новороссийск. Доля муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | |
|---|---|
| <p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p> <p>Объемы бюджетных ассигнований</p> | <p>реализующих мероприятия по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования, в общем количестве муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» на территории муниципального образования город Новороссийск.</p> <p>2024 - 2026 годы</p> <p>Общий объем финансовых средств* - 253333,7 тыс. рублей.</p> <p>Средства краевого бюджета - 0 тыс. руб.:</p> <p>2024 год - 0 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0 тыс. руб.</p> <p>Средства городского бюджета - 253333,7 тыс. руб., из них:</p> <p>2024 год - 85677,7 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 83828,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 83828,0 тыс. руб.</p> <p>Средства федерального бюджета - 0 тыс. руб., из них:</p> <p>2024 год - 0 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0 тыс. руб.</p> <p>Всего по отрасли: «Физическая культура и спорт»</p> <p>2024 год - 85677,7 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 83828,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 83828,0 тыс. руб.</p> <p>*Объемы финансирования мероприятий подпрограммы из краевого и местного бюджетов уточняются в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты на 2024 - 2026 годы</p> |
| <p>Контроль за выполнением подпрограммы</p> | <p>Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск</p> |

| 1. Характеристика текущего состояния и прогноз реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск | |
|---|--|
| Cоздание спортивной инфраструктуры является важнейшей составляющей развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск. | |
| Совместными усилиями администрации муниципального образования, администрации Краснодарского края, министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, а также частного бизнеса на протяжении последних лет ведется активное строительство спортивных объектов. | |
| Спортивная база муниципального образования включает в себя 676 спортивных сооружений, среди которых: | |
| - стадионы - 2 (муниципальных); | |
| - футбольных полей - 15 (муниципальных - 7); | |
| - плоскостных спортивных сооружений - 320 (муниципальных - 238); | |
| - спортивных залов - 82 (муниципальных - 66); | |
| - манежей - 1 (муниципальных - 1); | |
| - плавательных бассейнов - 9 (муниципальных - 4); | |
| - сооружений для стрелковых видов спорта - 8 (муниципальных - 6); | |
| - приспособленных помещений - 69; | |
| - объектов рекреационной инфраструктуры - 133. | |
| Уровень обеспеченности спортивными сооружениями превысил показатель в 75 % от установленного норматива. | |
| Общая пропускная способность спортивных сооружений, расположенных на территории муниципального образования город Новороссийск, составляет 29523 человека. | |
| Однако, в муниципальном образовании город Новороссийск наблюдается дефицит количества бассейнов и спортивных залов. | |
| Анализируя территориальную расположность спортивных сооружений, следует выделить микрорайоны и сельские округа, имеющие худшие показатели обеспеченности спортивными сооружениями, в том числе: | |
| - Михайловский сельский округ; | |
| - Абрау-Дюрсо сельский округ; | |
| - Глебовский сельский округ; | |
| - Приморский внутригородской район; | |
| - Восточный внутригородской район. | |
| В разрезе видов спорта отмечается дефицит материально-технической базы для игровых, водных и технических видов спорта и спортивных единоборств. В зимний период нехватка спортивных объектов оказывается на развитии всех видов спорта. | |
| На территории муниципального образования город Новороссийск с 2018 года реализован комплекс мероприятий по строительству объектов спортивной инфраструктуры, в том числе: | |
| в 2018-2019 годах за счет средств инвестора в лице «КТК-Р» по адресу: пр-т Ленина, 95 введен в эксплуатацию спортивный комплекс «Победа», включающий в себя 2 крытых и 2 открытых теннисных корта и специализированный центр для стрельбы из лука - «Лукодром». Также за счет средств «КТК-Р» по адресу: ул.Золотаревского, введен в эксплуатацию спортивный центр «Надежда» для занятий гимнастикой и акробатикой. | |
| В рамках участия в государственных программах Краснодарского края построены и введены в эксплуатацию многофункциональные спортивные комплексы в пос. Верхнебаканский по адресу: ул.Титановская (2020 год) и в с. Гайдук по адресу: ул.- Стадионная, 3 (2022 год). | |
| За счет средств бюджета муниципального образования город Новороссийск за прошедший период обустроен конно-спортивный манеж спортивной школы «Легас» в ст. Раевская (2018 год), выполнены мероприятия по реконструкции футбольных полей в ст. Натухаевская (2019 год) и в пос. Верхнебаканский (2020 год). | |
| В рамках реализации концессионного соглашения по адресу: г. Новороссийск, ул.Мурата Ахеджака, д. 10а построен и введен в эксплуатацию водный центр «Посейдон». | |
| Наряду с созданием новой спортивной инфраструктуры все более актуальной становится необходимость приведения в нормативное состояние существующих объек- | |

тов спорта отрасли «Физическая культура и спорт» муниципальной собственности.

В 2023 году из средств бюджета муниципального образования город Новороссийск проведена работа по укреплению спортивной базы, в том числе:

- выполнена замена футбольного поля стадиона «Центральный», в чаше стадиона осуществлена частичная замена сидений установлен современный медиа-экран, проведены ремонтные работы в помещениях объекта;
- реконструировано и обустроено 9 спортивных площадок (проспект Ленина, 49, с. Гайдук, ул.Новороссийское шоссе, 51 стадиона «Строитель», ул.Алексеева, 25, проспект Дзержинского, 198, с. Борисовка, ул.Суворовская, 2-4, ул.Гольмана, 24, проспект Дзержинского, 195)
- улучшена материально-техническая база спортивных школ, в том числе приобретены модульные раздевалки и душевые в спортивные школы «Натухаевская» и «Пегас», выполнены ремонтные работы в плавательном бассейне «Дельфин» и на стадионе «Южный», произведена замена освещения в зале спортивной школы «Раевская».

При поддержке министерства физической культуры и спорта Краснодарского края приобретен и передан в пользование современный автобус спортивной школе «Факел» для перевозки спортсменов.

В рамках наказа Депутата Законодательного собрания Ярышева С.Н. в Южном внутригородском районе обустроена «Алея спорта».

За счет привлеченных средств на территории спортивного комплекса «Победа» обустроена площадка для игры в гольф.

В 2024 году планируется завершить строительство спортивного центра единоборств по адресу: г. Новороссийск, проспект Ленина, 97.

В рамках приоритетного направления по развитию инфраструктуры физической культуры, спорта и спортивной медицины предусматривается:

- создание, реконструкция и капитальный ремонт инфраструктуры, предназначенной для массовых занятий физической культурой и спортом (в том числе в сельской местности);
- увеличение доли спортивных сооружений, доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения;
- развитие инфраструктуры, включая оснащение современным спортивным инвентарем и оборудованием, организаций, осуществляющих подготовку спортивных сборных команд муниципального образования, в том числе по адаптивным видам спорта;
- обеспечение условий для использования механизма муниципально-частного партнерства при строительстве, реконструкции, эксплуатации и управлении объектами спортивной инфраструктуры.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

К основным целям настоящей подпрограммы относятся:

- повышение уровня обеспеченности населения муниципального образования город Новороссийск спортивными сооружениями.

К основным задачам муниципальной программы относят:

- развитие и укрепление материально-технической базы учреждений отрасли «Физическая культура и спорт».

Решение задач подпрограммы муниципального образования город Новороссийск обеспечивается посредством реализации основных мероприятий программы.

Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск приведен в приложении № 5 к программе.

Целевые показатели программы муниципального образования город Новороссийск приведены в приложении № 4.

Целевые показатели рассчитываются по следующей методике:

| Наименование целевого показателя | Методика расчета целевого показателя |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта на территории муниципального образования город Новороссийск | <p>ЕПС = ЕПСфакт/ЕПСнорм x 100; где: ЕПС-уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта на территории муниципального образования город Новороссийск;</p> <p>ЕПСфакт. - фактическая единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений на территории муниципального образования город Новороссийск согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 29 декабря 2023 года № 709 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организаций Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта», и рассчитанная в соответствии с методикой, утвержденной приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21 марта 2018 года № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта»; ЕПСнорм- необходимая нормативная единовременная пропускная способность спортивных сооружений на территории муниципального образования город Новороссийск, установленная приказом</p> |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Министерства спорта Российской Федерации от 21 марта 2018 года № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта». Показатель рассчитывается ежегодно.

Доля отремонтированных спортивных площадок, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, к общему количеству плоскостных спортивных сооружений, находящихся в собственности муниципального образования город Новороссийск

Досп = Ксп / Окс x 100, где:
Досп.-доля отремонтированных спортивных площадок, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, к общему количеству плоскостных спортивных сооружений, находящихся в собственности муниципального образования город Новороссийск;
Ксп.-количество отремонтированных спортивных площадок, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, утвержденных приказом управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск в конце года, предшествующего году реализации плана по ремонту спортивных площадок. Показатель за отчетный период указывается без учета достигнутого значения за предыдущий период (т.е. без нарастающего итога) и подлежит корректировке путем внесения изменений в план по ремонту спортивных площадок; Окс.-общее количество плоскостных спортивных сооружений, находящихся в собственности муниципального образования город Новороссийск, по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (приказ Федеральной службы государственной статистики от 29 декабря 2023 года № 709 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организаций Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»). Показатель рассчитывается ежегодно.

Доля муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», реализующих мероприятия по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования, в общем количестве муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» на территории муниципального образования город Новороссийск

Дму = Ку / Оку x 100, где:
Досп.-доля муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», реализующих мероприятия по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования, в общем количестве муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» на территории муниципального образования город Новороссийск;
Ку.-количество муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», реализующих мероприятия по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования;
Оку.-общее количество муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» на территории муниципального образования город Новороссийск. Показатель рассчитывается ежемесячно.

Решение задач подпрограммы муниципального образования город Новороссийск обеспечивается посредством реализации основных мероприятий подпрограммы. Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск приведен в приложении № 5 к программе. Сроки и этапы реализации подпрограммы: 2024 - 2026 годы.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

Перечень основных мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск определен, исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов и ее реализации, а также, исходя из полномочий и функций управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования города Новороссийск.

Информация об основных мероприятиях отражается в приложении 5 к программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

Источником финансирования подпрограммы муниципального образования город Новороссийск являются городской бюджет и средства краевого бюджета с учетом возможностей финансового и ресурсного обеспечения.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск, подлежат уточнению в установленном порядке при внесении изменений в соответствующие бюджеты

на 2024 - 2026 годы.

Объемы финансирования мероприятий по источникам финансирования:

| Источник финансирования | Срок реализации | Объем финансирования, тыс. руб. | В % к общему объему финансирования |
|-------------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Местный бюджет | 2024 2025 2026 | 85677,7 83828,0 83828,0 | 100% 100% 100% |
| Краевой бюджет | 2024 2025 2026 | - - - | - - - |
| Федеральный бюджет | 2024 2025 2026 | - - - | - - - |
| Итого: | 2024 2025 2026 | 85677,7 83828,0 83828,0 | 100% 100% 100% |

5. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск

Методика проведения оценки эффективности реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск производится согласно постановлению администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск». Управление по физической культуре и спорту муниципального образования город Новороссийск готовит до 20 февраля ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и оценке эффективности ее реализации (доклад о ходе реализации программы муниципального образования город Новороссийск) и предоставляет информацию в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск.

6. Механизм реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и контроль за ее выполнением

Текущее управление подпрограммой муниципального образования город Новороссийск осуществляется управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, которое:
Обеспечивает разработку подпрограммы муниципального образования город Новороссийск. Формирует структуру подпрограммы муниципального образования город Новороссийск. Организует реализацию подпрограммы муниципального образования город Новороссийск. Принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в подпрограмму муниципального образования город Новороссийск. Несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы муниципального образования город Новороссийск. Осуществляет подготовку предложений по объемам и источниками финансирования реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск. Проводит мониторинг реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск и анализ отчетности.

Отчет об исполнении финансирования мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляется координатором подпрограммы ежемесячно нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Отчет о достижении целевых показателей подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предоставляется координатором ежеквартально нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет за выполнение мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск муниципального образования город Новороссийск предоставляется координатором подпрограммы муниципального образования город Новороссийск ежемесячно нарастающим итогом за год в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы муниципального образования город Новороссийск в печатных средствах массовой информации и (или) на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

Участники подпрограммы муниципального образования город Новороссийск представляют отчет о выполнении мероприятий подпрограммы муниципального образования город Новороссийск ежемесячно нарастающим итогом за год в управление по физической культуре и спорту не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Механизм реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск предполагает предоставление из муниципального бюджета денежных средств муниципальным и бюджетным учреждениям города Новороссийска для реализации мероприятий в подпрограмме.

Осуществляет иные полномочия, установленные подпрограммой муниципального образования город Новороссийск.

Текущее управление за ходом реализации подпрограммы муниципального образования город Новороссийск осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №802

Цели, задачи и целевые показатели программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024 - 2026 годы»

| № | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | | | Значение показателей по годам | | |
|------|---|-------------------|--------|------|------|-------------------------------|---|---|
| | | | 2024 | 2025 | 2026 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 2 | Программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024-2026 годы». Цель: Сохранение и укрепление здоровья населения муниципального образования город Новороссийск посредством вовлечения людей в систематические занятия физической культурой и спортом. Задача: Создание необходимых условий, обеспечивающих всем слоям населения возможность систематически заниматься физической культурой и спортом и вести здоровый образ жизни. | | | | | | | |
| 1.1. | Доля граждан муниципального образования город Новороссийск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования город Новороссийск | % | 1 | 68 | 70 | 71 | | |
| 2. | Подпрограмма № 1 «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы». Цель: Создание условий для развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Новороссийск. Задача: Обеспечение реализации программ спортивной подготовки по видам спорта муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, развитие системы подготовки спортивного резерва. | | | | | | | |
| 2.1. | Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новороссийск | % | 1 | 93 | 94 | 95 | | |
| 2.2. | Увеличение доли среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования город Новороссийск к аналогичному периоду прошлого года | % | 1 | 4 | 4 | 4 | | |
| 2.3. | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования город Новороссийск | % | 1 | 34 | 36 | 38 | | |
| 2.4. | Доля обучающихся, выполнивших нормы и требования по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов и спортивных званий, к общему количеству обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск | % | 3 | 31,5 | 31,8 | 32,1 | | |
| 2.5. | Доля обучающихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, прошедших программы углубленного медицинского обследования (УМО), в общей численности обучающихся (спортсменов), находящихся на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности на территории муниципального образования город Новороссийск | % | 3 | 13 | 14,5 | 16 | | |
| 3. | Подпрограмма № 2 «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы». Цель: Повышение уровня обеспеченности населения муниципального образования город Новороссийск спортивными сооружениями. Задача: Развитие и укрепление материально-технической базы учреждений отрасли «Физическая культура и спорт». | | | | | | | |
| 3.1. | Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта на территории муниципального образования город Новороссийск | % | 1 | 76 | 78 | 78,5 | | |
| 3.2. | Доля отремонтированных спортивных площадок, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, к общему количеству плоскостных спортивных сооружений, находящихся в собственности муниципального образования город Новороссийск | % | 3 | 2 | 2,5 | 2,9 | | |
| 3.3. | Цель: Поддержка инициатив населения в решении вопросов местного значения и определении приоритетов расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск. Задача: Вовлечение жителей в проекты, направленные на решение вопросов местного значения и содержащие мероприятия по развитию объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования. | | | | | | | |
| | Доля муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», реализующих мероприятия по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования, в общем количестве муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» на территории муниципального образования город Новороссийск | % | 3 | 0,07 | - | - | | |

Заместитель главы муниципального образования
А.И.Яменков

Приложение №5

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №802

Перечень основных мероприятий программы МО «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024 - 2026 годы»

| № | Наименование мероприятия | Источники финансирования, всего (тыс. руб.) | Объем финансирования, в том числе по годам | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель | | | |
|------|---|---|--|----------|----------|---|--|---------------------|--|--|
| | | | 2024 | 2025 | 2026 | | | | | |
| 1. 2 | Итого по программе | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| | | всего | 1210236,8 | 404645,4 | 402795,7 | 402795,7 | | | | |
| | | МБ | 1198498,7 | 400732,7 | 398883,0 | 398883,0 | УФКиС, учреждения, подвед. | | | |
| | | КБ | 11738,1 | 3912,7 | 3912,7 | 3912,7 | УФКиС, подвед. | | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | Ю, администрации внутригородских районов МО | | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 1. | Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы». Цель: Создание условий для развития физической культуры и спорта на территории МО. Задача: Обеспечение реализации программ спортивной подготовки по видам спорта муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, развитие системы подготовки спортивного резерва. | | | | | | | | | |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) | всего | 901215,6 | 300381,2 | 300417,2 | 300417,2 | Оказание муниципальных услуг | Учреждения, подвед. | | |



Вестник муниципального образования город Новороссийск

| | | | | | | | | |
|-----|---|-------|----------|----------|----------|----------|---|--|
| | муниципальных учреждений | МБ | 901215,6 | 300381,2 | 300417,2 | 300417,2 | населению в 10 учреждениях: 2024 год - 69 услуг, 2025 год - 69 услуг, 2026 год - 69 услуг. | УФКиС |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | Количество проведенных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий: 2024 год - 60 мероприятий, 2025 год - 65 мероприятий, 2026 год - 70 мероприятий. Количество спортсменов, прошедших программу углубленного медицинского обследования: 2024 год - 430 чел., 2025 год - 480 чел., 2026 год - 530 чел. | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | Поддержание удовлетворительного санитарного состояния спортивных площадок: 2024 год - 56 ед., 2025 год - 56 ед., 2026 год - 56 ед. Содержание спортивных площадок: 2024 год - 32 ед., 2025 год - 33 ед., 2026 год - 34 ед. | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 1.2 | Развитие детско-юношеского и массового спорта на территории МО | всего | 17957,4 | 6009,8 | 5973,8 | 5973,8 | Участие в мероприятиях регионального, межрегионального, всероссийского уровня: 2024 год - 49 мероприятий, 2025 год - 52 мероприятий, 2026 год - 62 мероприятий. Обеспечение спортивных мероприятий дежурством бригады скорой медицинской помощи: 2024 год - 20 мероприятий, 2025 год - 22 мероприятий, 2026 год - 24 мероприятий. Число спортсменов, получающих призовые выплаты: 2024 год - 6 чел., 2025 год - 8 чел., 2026 год - 8 чел. | Учреждения, подвед. УФКиС, УФКиС, администрации внутригородских районов МО |
| 1.3 | Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных физкультурно-спортивных организаций отрасли «Физическая культура и спорт» и муниципальных организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование» | всего | 4125,0 | 1375,0 | 1375,0 | 1375,0 | Число работников, получающих социальную поддержку: Отрасль «Физическая культура и спорт»: 2024 год - 7 чел., 2025 год - 7 чел., 2026 год - 7 чел. Отрасль «Образование»: 2024 год - 3 чел., 2025 год - 3 чел., 2026 год - 3 чел. | Учреждения, подвед. УО, УФКиС |
| 1.4 | Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в части оплаты труда инструкторов по спорту | всего | 9399,0 | 3133,0 | 3133,0 | 3133,0 | Число инструкторов, обеспеченных оплатой по отрасли «Физическая культура и спорт»: 2024 год - 20 чел., 2025 год - 20 чел., 2026 год - 20 чел. | Учреждения, подвед. УФКиС |
| 1.5 | Расходы на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе органов местного самоуправления | всего | 24206,1 | 8068,7 | 8068,7 | 8068,7 | Выплата заработной платы: 2024 год - 4 чел., 2025 год - 4 чел., 2026 год - 4 чел. Количество сотрудников, прошедших повышение квалификации, обучение 2024 год - 1 чел., 2025 год - 1 чел., 2026 год - 1 чел. Количество сотрудников, прошедших диспансеризацию: 2024 год - 4 чел., 2025 год - 4 чел., 2026 год - 4 чел. | УФКиС |
| | Итого по подпрограмме «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы» | всего | 956903,1 | 318967,7 | 318967,7 | 318967,7 | | |
| | | МБ | 945165,0 | 315055,0 | 315055,0 | 315055,0 | | |
| | | КБ | 11738,1 | 3912,7 | 3912,7 | 3912,7 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2. | Подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы». | | | | | | | |
| | Цель: Повышение уровня обеспеченности населения МО спортивными сооружениями. | | | | | | | |
| | Задача: Развитие и укрепление материально-технической базы учреждений отрасли «Физическая культура и спорт». | | | | | | | |
| 2.1 | Материально-техническое обеспечение, капитальный и текущий ремонт, благоустройство территории, проведение проектно-изыскательских работ и прочее сопровождение учреждений отрасли | всего | 250740,0 | 83084,0 | 83828,0 | 83828,0 | 2024 год: замена футбольного поля по адресу: г.Новороссийск, пр.Ленина, 95а, выполнение ПИР по объекту МАУ ДО СШ «Дельфин», ремонт спортивного зала спортивного комплекса МБУ ДО СШ «Раевская им.Ю.И.Гордеева» по адресу: г.Новороссийск, ст.Раевская, ул.Островского, 16, приобретение комплекта тренажеров МБУ ДО СШОР «Атлетика» - 1 ед., ремонт стрелкового тира по адресу: г.Новороссийск, ул.Герцена, 11-А. 2025 год: строительство футбольного поля по адресу: г.Новороссийск, пр.Ленина, 95а, ремонт стрелкового тира по адресу: г.Новороссийск, ул.Герцена, 11-А. 2026 год: замена футбольного поля по | Учреждения, подвед. УФКиС |



периметру стадиона «Южный»
по адресу: г.Новороссийск,
пр.Ленина,97, ремонт
спортивного комплекса МБУ
ДО СШ «Раевская имени
Ю.И.Гордеева»: г.Новороссийск,
ст.Раевская, ул.Островского, 16.
Ремонт спортивных площадок:
2024 год - 3 ед., 2025 год - 4
ед., 2026 год - 4 ед.

| | | | | | | | | |
|-------|--|-------|----------|---------|---------|---------|---|--------------------------|
| 2.2 | Решение социально значимых вопросов по наказам избирателей депутатам городской Думы | всего | 1993,7 | 1993,7 | 0 | 0 | Укрепление материально-технической базы учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» по наказам избирателей депутатам городской Думы: 2024 год - 13 уч., 2025 год - 13 уч., 2026 год - 13 уч. | Учреждения, подвед. УФКС |
| | | МБ | 1993,7 | 1993,7 | 0 | 0 | | |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.3 | Реализация мероприятий по ремонту и благоустройству объектов спортивной инфраструктуры с использованием механизма инициативного бюджетирования, в том числе: | всего | 600,0 | 600,0 | 0 | 0 | Количество реализованных проектов с использованием механизма инициативного бюджетирования: 2024 год - 2 ед., 2025 год - 0 ед., 2026 год - 0 ед. | МБУ «ЦФМР» |
| | | МБ | 600,0 | 600,0 | 0 | 0 | | |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.3.1 | Реализация инициативного проекта «Благоустройство спортивной площадки в Южном районе г. Новороссийска» | всего | 200,0 | 200,0 | 0 | 0 | Благоустройство в 2024 году спортивной площадки по адресу: г. Новороссийск, пр. Ленина, 35. | МБУ «ЦФМР» |
| | | МБ | 200,0 | 200,0 | 0 | 0 | | |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.3.2 | Реализация инициативного проекта «Благоустройство спортивной площадки в Восточном внутригородском районе города - героя Новороссийска» | всего | 400,0 | 400,0 | 0 | 0 | Благоустройство в 2024 году спортивной площадки по адресу: г. Новороссийск, ул.Краснодарская, 123. | МБУ «ЦФМР» |
| | | МБ | 400,0 | 400,0 | 0 | 0 | | |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | Итого по подпрограмме «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы» | всего | 253333,7 | 85677,7 | 83828,0 | 83828,0 | | |
| | | МБ | 253333,7 | 85677,7 | 83828,0 | 83828,0 | | |
| | | КБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ФБ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | ВБИ | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков

Приложение №6

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №802

Обоснование ресурсного обеспечения программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024 - 2026 годы»

| Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | в разрезе источников финансирования | | | | |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|----|---------|-----------|-----|
| | | всего | ФБ | КБ | МБ | ВБИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Новороссийске на 2024 - 2026 годы» | 2024 | 318967,7 | 0 | 3912,7 | 315055,0 | 0 |
| | 2025 | 318967,7 | 0 | 3912,7 | 315055,0 | 0 |
| | 2026 | 318967,7 | 0 | 3912,7 | 315055,0 | 0 |
| | Всего по подпрограмме | 956903,1 | 0 | 11738,1 | 945165,0 | 0 |
| Подпрограмма муниципального образования город Новороссийск «Развитие спортивной инфраструктуры отрасли «Физическая культура и спорт» на 2024-2026 годы» | 2024 | 85677,7 | 0 | 0 | 85677,7 | 0 |
| | 2025 | 83828,0 | 0 | 0 | 83828,0 | 0 |
| | 2026 | 83828,0 | 0 | 0 | 83828,0 | 0 |
| | Всего по подпрограмме | 253333,7 | 0 | 0 | 253333,7 | 0 |
| Общий объем финансирования программы муниципального образования город Новороссийск «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2024 - 2026 годы» | 2024 | 404645,4 | 0 | 3912,7 | 400732,7 | 0 |
| | 2025 | 402795,7 | 0 | 3912,7 | 398883,0 | 0 |
| | 2026 | 402795,7 | 0 | 3912,7 | 398883,0 | 0 |
| | Всего по программе | 1210236,8 | 0 | 11738,1 | 1198498,7 | 0 |

Заместитель главы муниципального образования
А.И. Яменков

Вестник

муниципального образования
город Новороссийск

<https://admnvrsk.ru/gorozhanam/vestnik-munitsipalnogo-obrazovaniya-goroda-novorossiysk/>



Вестник муниципального образования город Новороссийск

турно - строительного проектирования, инженерных изысканий и строительства объектов капитального ремонта, представителей ресурсоснабжающих организаций, иных экспертов и консультантов (по согласованию).

- 5.** **Организация работы Межведомственной рабочей группы**
Работа Межведомственной рабочей группы осуществляется в форме заседаний, на которых рассматриваются вопросы, включенные в повестку заседания. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца. Дату, время, место проведения и повестку заседания Межведомственной рабочей группы определяет председатель Межведомственной рабочей группы.
- 5.2.** Руководство Межведомственной рабочей группой осуществляется его председателем, а в случае отсутствия - заместителем председателя Межведомственной рабочей группы.
- 5.2.1.** Председатель Межведомственной рабочей группы:
председательствует на заседаниях рабочей группы;
организует и планирует работу Межведомственной рабочей группы.
- Заместитель** председателя Межведомственной рабочей группы осуществляет по поручению председателя рабочей группы его отдельные полномочия и замещает председателя рабочей группы в случае его отсутствия.
- 5.2.2.** Секретарь Межведомственной рабочей группы:
готовит проекты повестки заседаний Межведомственной рабочей группы;
ведет и оформляет протоколы заседаний Межведомственной рабочей группы (прилагается);
организует документооборот, осуществляет контроль исполнения решений Межведомственной рабочей группы и поручений председателя Межведомственной рабочей группы;
организует участие в заседаниях Межведомственной рабочей группы членов, представителей заинтересованных органов, экспертов и консультантов.
- 5.3.** Межведомственная рабочая группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины общего числа ее членов.
- 5.4.** Члены Межведомственной рабочей группы присутствуют на заседании лично.
- 5.5.** Решения Межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Межведомственной рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя Межведомственной рабочей группы (в случае его отсутствия - заместителя председателя Межведомственной рабочей группы) является решающим.
- 5.6.** Решение Межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем Межведомственной рабочей группы и секретарем Межведомственной рабочей группы.
- 5.7.** Решение Межведомственной рабочей группы носит рекомендательный характер.
- 5.8.** Протоколы Межведомственной рабочей группы и иные документы, образующиеся в ходе деятельности, хранятся у секретаря рабочей группы в течение срока, установленного для такого вида деятельности.

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Приложение

к Положению о межведомственной рабочей группе по осуществлению мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов (быстроизводимых конструкций) для отдыха детей и их оздоровления в МАУ ДОЛ «Глобус» муниципального образования город Новороссийск

Протокол заседания межведомственной рабочей группы по осуществлению мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов (быстроизводимых конструкций) для отдыха детей и их оздоровления в МАУ ДОЛ «Глобус» муниципального образования город Новороссийск

« » г. №

Председатель:

Заместитель председателя:

Секретарь:

Члены межведомственной рабочей группы:

Приглашены:

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

СЛУШАЛИ:

- 1.** В межведомственную рабочую группу поступило (количество) пакетов документов (от организации (ий)).
2. Данным учреждением (ми) предоставлены: перечень документов, который предоставлен.

РЕШИЛИ:

СОГЛАСОВАНО:

Председатель:

Заместитель председателя:

.....
Секретарь:

.....
Присутствовали:

.....
Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 21.02.2024 №804

г. Новороссийск

Об организации проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

- Провести государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году.
- Утвердить список основных пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году (прилагается).
- Начальнику управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск Середе Е.И.:
 - Организовать подготовку и обучение руководителей, организаторов, технических специалистов и общественных наблюдателей основных пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.
 - Создать необходимые санитарно-гигиенические, материально-технические, противопожарные условия в основных пунктах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях.
 - Разработать маршруты доставки участников государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях в основные пункты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся и обратно.
- Рекомендовать руководителям медицинских организаций обеспечить медицинское обслуживание во время проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году.
- Руководителю МКУ «Управление строительства» Егорову А.Л. обеспечить запрет на проведение строительно-монтажных, плановых работ вблизи пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году.
- Исполняющему обязанности начальника МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города» Неженец А.С. обеспечить бесперебойной электропитанием пункты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году.
- Рекомендовать начальнику УМВД России по городу Новороссийску Терехину А.А. организовать охрану правопорядка в дни проведения экзаменов в основных пунктах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году и предоставить металлоискатели.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настояще постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на замести-



Вестник муниципального образования город Новороссийск

10. теля главы муниципального образования Майорову Н.В.
Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
Э.А.Кальченко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 21.02.2024 №804

СПИСОК основных пунктов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в 2024 году

| № | Организации, на территории которых находятся основные пункты проведения государственной итоговой аттестации | Адрес основных пунктов проведения государственной на итоговой аттестации |
|----|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | МБОУ СОШ № 10 | г. Новороссийск, ул.Героев Десантников, д. 13 |
| 2 | МБОУ СОШ № 12 | г. Новороссийск, ул.Золотаревского, д. 6 |
| 3 | МБОУ СОШ № 16 | г. Новороссийск, Сухумское шоссе, д. 82 |
| 4 | МБОУ СОШ № 17 | г. Новороссийск, ул.Менжинского, д. 52 |
| 5 | МАОУ СОШ № 19 | г. Новороссийск, ул.Героев Десантников, д. 67 |
| 6 | МБОУ СОШ № 21 | г. Новороссийск, ул.Гладкова, д. 3 |
| 7 | МБОУ СОШ № 26 | г. Новороссийск, ст. Натухаевская, ул.Фрунзе, д. 50 |
| 8 | МАОУ СОШ № 28 | г. Новороссийск, с. Цемдлина, ул.Школьная, д. 33 |
| 9 | МБОУ СОШ № 29 | г. Новороссийск, ул.Волгоградская, д. 46 |
| 10 | МБОУ СОШ № 32 | г. Новороссийск, ул.Первомайская, д. 7 |
| 11 | МБОУ СОШ № 33 | г. Новороссийск, ул.Героев Десантников, д. 51а |
| 12 | МАОУ СОШ № 34 | г. Новороссийск, ул.Видова, д. 155 |
| 13 | МБОУ гимназия № 8 | г. Новороссийск, Мысхакское шоссе, д. 21/23 |
| 14 | МБОУ СОШ № 24 | г. Новороссийск, ст. Раевская, ул.Красная, д. 40 |
| 15 | МАОУ гимназия № 6 | г. Новороссийск, ул.Яковleva, д. 27 |
| 16 | МБОУ гимназия № 4 | г. Новороссийск, ул.Герцена, 11-а |
| 17 | МАОУ гимназия № 2 | г. Новороссийск, ул.Суворовская, 40 |

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 21.02.2024 №806

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 февраля 2023 года № 871 «Об утверждении перечня актов (решений) муниципального образования город Новороссийск, применяемых с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»

В соответствии с решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 22 ноября 2023 года № 447 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 24 января 2023 года № 344 «О структуре администрации муниципального образования город Новороссийск», руководствуясь Уставом муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в пункт 2 постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 февраля 2023 года № 871 «Об утверждении перечня актов (решений) муниципального образования город Новороссийск, применяемых с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», изложив в следующей редакции:
2. Управлению инвестиций и развития предпринимательства (Гордиевич) в пятидневный срок с момента заключения соглашения о защите и

поощрении капиталовложений направлять копию соглашения в адрес управления имущественных и земельных отношений.».

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Степаненко Е.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
Э.А.Кальченко

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 21.02.2024 №807

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 января 2024 года № 221 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск»

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, повышения уровня оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 18 января 2024 года № 221 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск»:
- 1.1. В приложении № 1 подпункт 4.10. пункта 4 дополнить подпунктом 4.10.9. следующего содержания:
Условиями осуществления дополнительных выплат стимулирования младших воспитателей муниципальных дошкольных образовательных организаций в размере 3000 рублей являются:
осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового договора муниципальной дошкольной образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования город Новороссийск, по должностям «младший воспитатель»; выполнение работником объема работы не менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.
Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполненному объему работы. При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата (доплата) устанавливается как за одну ставку. Занятие должности «младший воспитатель» на условиях совместительства и (или) привлечения работника наряду с работой, определенной трудовым договором, выполнение дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты (доплаты). Выплата (доплата) осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.
2. Выплата доплат производится в порядке и сроки, установленные для выплаты зарплаты работникам организаций.».
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
Э.А.Кальченко



Ответы на вопросы жителей Кубани в прямом эфире

Теперь у вас есть возможность напрямую задавать вопросы представителям власти: министрам, их заместителям, главам городов и районов.

Центр управления регионом Краснодарского края еженедельно проводит прямые эфиры, во время которых озвучивает вопросы жителей Кубани.

Смотрите трансляции и задавайте вопросы в сообществах «Краснодарский край» в соцсетях [«ВКонтакте»](#) и [«Одноклассники»](#).

[Задать вопрос к предстоящему эфиру](#)

Все записи прошедших эфиров
вы можете найти в сообществах краевого
ЦУР и администрации Краснодарского края
во «ВКонтакте» и «Одноклассниках»



Гости эфиров -
представители
органов власти и
главы
муниципалитетов



Задавайте
вопросы в
комментариях к
анонсу или во
время эфиров



Трансляции
прямых эфиров в
социальных сетях,
подключайтесь
где удобно



Получайте ответы
на свои вопросы,
делитесь
мнением и
лайками



≡ **госуслуги** Новороссийск

Помощь



Войти

Регистрация

Узнавайте о долгах вовремя
с электронными письмами
от ФССП России



Теперь извещения от приставов приходят прямо в личный кабинет
на Госуслугах



Не нужно идти на почту
Извещения электронные.
Их можно получать в любой точке мира



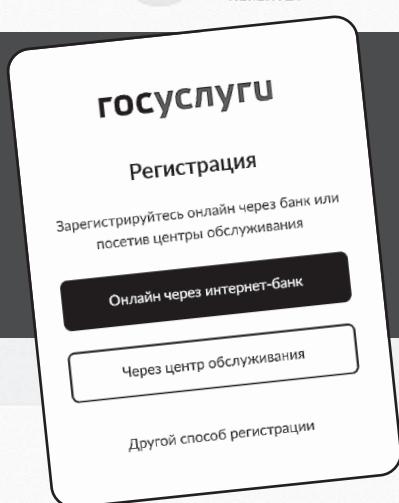
Извещение не потерянется
Письма хранятся в вашем личном кабинете



Вовремя узнайте о долге
Вы получите уведомление, как только оно
появится



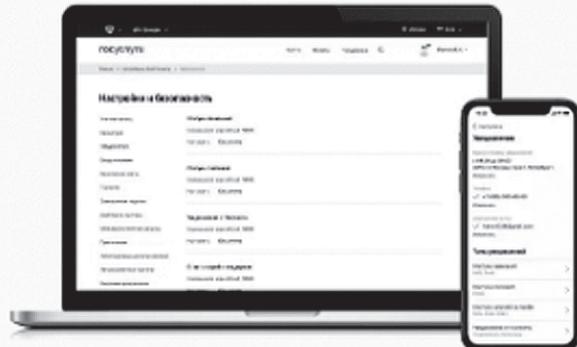
Можно сразу все оплатить
Погасить задолженность можно прямо
на Госуслугах



gosuslugi.ru

Отслеживайте важные
уведомления от Госуслуг

Вы получите уведомление на адрес электронной
почты и push-сообщение в приложении «Госуслуги».





Извещение

Собственников девяти гаражей в ГСК-62 ждут в администрации Восточного района

На территории Восточного внутригородского района муниципального образования город-герой Новороссийск выявлены бесхозяйные недвижимые объекты, а именно капитальные строения (гаражи) № 8, 9, 15, 21, 24, 39, 76, 85, 86, расположенные по адресу: г. Новороссийск, ул. Путевая, ГСК-62.

Лицам, считающим себя собственниками этих объектов или имеющим на них права, необходимо в кратчайшие сроки обратиться в администрацию в администрацию Восточного внутригородского района по адресу: г. Новороссийск, ул. Сакко и Ванцетти, 9, тел. +7 (8617) 26-56-35.



Информационное сообщение муниципальных служб

Телефон «Горячей линии»

администрации муниципального образования город Новороссийск для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МО город Новороссийск

+7 (8617) 65-97-47

Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Учредитель, издатель
и распоряжитель — администрация
муниципального образования город Новороссийск

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР — К.З. САНГУЛИЯ

(главный специалист отдела информационной
политики и средств массовой информации)

Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск №2707 от 13.07.2018 г. «Об учреждении печатного бюллетеня муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»



Вестник муниципального образования город Новороссийск

Макет изготовлен на оборудовании МКУ «Новороссийский городской общественный центр», г. Новороссийск, ул. Бирюзова, 6, 1-й этаж. Тел. +7 (918) 066-82-10. **Бюллетень отпечатан в типографии ООО «Вариант», г. Новороссийск, пр. Дзержинского, 211, корп. 2, т./ф. 689-777, e-mail: info@variant97.ru. Подписано на ризографе: 12.00, факт.: 19.00. Отпечатано на ризографе.**
Объем 6,93 п.л. Тираж — 50 экз. Заказ № 000 от 0123456789 г.
Возрастные ограничения — для детей старше 16 лет. ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ. Обязательные экземпляры бюллетеня направляются редакцией в адрес учреждений, определенных действующим законодательством, а также в Центральную городскую библиотеку им. Э.Э. Баллиона и другие муниципальные учреждения. **РАСПРОСТРАНЕНИЕ БЮЛЛЕТЕНЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РЕДАКЦИЯ.**