



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2018

№ 4886

г. Новороссийск

**Об утверждении порядков предоставления возмещения
(субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Новороссийск) части затрат малых
форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального
образования город Новороссийск**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 октября 2017 года № 8400 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на 2018-2020 годы», постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (приложение № 1).

1.2. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (приложение № 2).

1.3. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (приложение № 3).

2. Финансирование на цели, предусмотренные настоящим постановлением, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований и

лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск в текущем финансовом году.

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования. Цыбань В.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования

(подпись)

И.А. Дяченко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 29.11.2018 № 4886

ПОРЯДОК

возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) субсидии в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, имеющих право на их получение, и разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта в пределах средств, утверждённых решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на 2018-2020 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 октября 2017 года № 8400.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

Главный распорядитель - администрация муниципального образования город Новороссийск (далее - Главный распорядитель).

Уполномоченный орган - отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Уполномоченный орган).

Претендент - крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность в области сельскохозяйственного производства (далее - Претенденты).

Получатель Субсидии - Претендент, включённый в реестр получателей субсидий в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Получатели Субсидии).

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Субсидия) Претендентам:

1.4.1. Гражданам, зарегистрированным на территории муниципального образования город Новороссийск и ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее - личные подсобные хозяйства).

1.4.2. Крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город Новороссийск в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее - крестьянские (фермерские) хозяйства).

1.4.3. Индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающим требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск, а также индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим свою деятельность менее 1 года и имеющим основной вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - код 01.1 – «Выращивание однолетних культур», код 01.2 – «Выращивание многолетних культур», код 01.5 – «Смешанное сельское хозяйство», зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск (далее - индивидуальные предприниматели).

1.5. Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

быть зарегистрированными и осуществлять свою деятельности на территории муниципального образования город Новороссийск;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (кроме личных подсобных хозяйств) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления Претендента о предоставлении субсидий за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Заявление);

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (для юридических лиц);

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела I настоящего Порядка;

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - отсутствие у Претендента задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление;

для индивидуальных предпринимателей - соответствие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

реализовывать продукцию растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению Субсидий (кроме личных подсобных хозяйств и индивидуальных

предпринимателей, осуществляющих свою деятельность менее 1 года).

1.6. Финансирование на цели, предусмотренные настоящим постановлением, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск в текущем финансовом году.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Приём документов от Претендентов на предоставление Субсидий осуществляет Уполномоченный орган.

2.2. Уполномоченный орган размещает извещение о приёме Заявлений в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск и городской Думы муниципального образования город Новороссийск (<http://admnvrsk.ru>); не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приёма Заявлений.

Извещение о приёме Заявлений должно содержать сроки начала и окончания приёма Заявлений, адрес и время приёма Заявлений Уполномоченным органом. Заявители за представлением муниципальной услуги могут обращаться в отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск до 15 декабря текущего года.

2.3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда, построенных хозяйственным или подрядным способом, по завершении их монтажа и при условии заключения Соглашения между администрацией муниципального образования город Новороссийск и получателем Субсидии о предоставлении субсидий на возмещение части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.4. Субсидии предоставляются по ставкам:

Строительство теплиц площадью не более 100 кв.м. на металлическом каркасе для выращивания овощей

350,0 рублей – за 1 кв. м построенных теплиц на металлическом каркасе, но не более 100% фактических затрат и не более чем за 200 кв.м. площади построенных теплиц за один календарный год для личных подсобных хозяйств и не более чем за 400 кв.м. площади построенных теплиц за один календарный год для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей;

Строительство теплиц на металлическом каркасе для выращивания ягод и винограда.

350,0 рублей - за 1 кв. м построенных теплиц на металлическом каркасе, но не более 100% фактических затрат и не более чем за 0,5 га площади построенных теплиц за один календарный год.

Строительство теплиц на деревянном или комбинированном каркасе

для выращивания ягод и винограда.

150,0 рублей - за 1 кв. м построенных теплиц на деревянном или комбинированном каркасе, но не более 100% фактических затрат и не более чем за 0,5 га площади построенных теплиц за один календарный год.

2.5. К субсидированию принимаются затраты, понесённые Претендентом в текущем календарном году, а также в течение календарного года, предшествующего году подачи Заявления.

Объёмы произведённых работ подлежат субсидированию в текущем году, за исключением объёмов, просубсидированных ранее.

2.6. В целях получения Субсидии Претенденты представляют в Уполномоченный орган документы, необходимые для принятия решения о предоставлении Субсидии (далее - Решение):

Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
оригинал и копию паспорта Претендента;
оригинал и копию паспорта представителя Претендента;
оригинал и копию доверенности представителя Претендента;
подтверждение реквизитов банковского счёта Претендента, выданное кредитной организацией;

оригиналы и копии правоустанавливающих документов на земельный участок Претендента, если право на него не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством в Едином государственном реестре недвижимости;

расчёт размера Субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, (далее - Расчёт) по форме согласно приложению № 3 (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно приложению № 4 (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Претендентом в двух экземплярах;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью (при наличии) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

оригинал и копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого осуществляется деятельность, заверенные Претендентом (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

расшифровку выручки по видам деятельности по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) (далее - Расшифровка выручки);

выписку из похозяйственной книги об учёте Претендента в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, или справку о наличии личного подсобного хозяйства, заверенную администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск (для личных подсобных хозяйств);

смету (сводку) фактических затрат, подписанную подрядной организацией, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (при строительстве подрядным способом);

оригиналы и копии договора подряда, локальных смет проекта на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта (при строительстве подрядным способом);

оригиналы и копии актов приёмки выполненных работ по строительству теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по форме № КС-2 (при строительстве подрядным способом);

оригиналы и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по строительству теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по форме № КС-3 (при строительстве подрядным способом);

смету (сводку) фактических затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (при строительстве хозяйственным способом);

оригиналы и копии документов, подтверждающих оплату затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку из банковского счёта Претендента, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и (или) товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ, предусмотренный Федеральным законом от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа»);

оригиналы и копии счетов или счетов-фактур, товарных накладных или товарно-транспортных накладных, договоров купли-продажи или поставки, подтверждающих фактические затраты Претендента на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта.

Заявление и копии документов (за исключением 1 экземпляра Расчёта) должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать описание с указанием страниц расположения документов.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Претенденту (платёжные документы с отметкой на оборотной стороне о принятии данных документов к субсидированию). Копии представленных документов заверяются Претендентом.

2.7. В целях предоставления Субсидии Уполномоченный орган после представления Претендентом документов, предусмотренных пунктом 1.2 раздела II настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы

межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие сведения в отношении Претендента:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены Уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, на дату регистрации Заявления (кроме личных подсобных хозяйств);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка Претендента.

При наличии указанных данных, полученных ранее Уполномоченным органом посредством межведомственного взаимодействия, Субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения из Единого государственного реестра недвижимости, сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления.

2.7.1. Претендент вправе представить документы, предусмотренные в пункте 2.7 раздела II настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Представленная Претендентом справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра недвижимости должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления и представлены совместно с документами, указанными в пункте 2.5 раздела II настоящего Порядка.

Претендент вправе представить в Уполномоченный орган оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок (для сверки).

В случае представления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Днём подачи Заявления считается день представления Претендентом документов, указанных в пункте 2.6 раздела II настоящего

Порядка.

Заявления с прилагаемыми к ним документами рассматриваются Уполномоченным органом в порядке их поступления.

2.9. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается 15 декабря текущего года или ранее, в случае полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приёме Уполномоченным органом.

2.10. Уполномоченный орган регистрирует Заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и подписан заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, координирующим работу Уполномоченного органа, и скреплён печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.11. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты подачи Заявления:

проверяет полноту и правильность оформления представленных документов;

оформляет акт обследования (осмотра) теплиц с приложением фотоматериалов по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку комиссией в составе: начальника отдела сельского хозяйства, специалиста отдела сельского хозяйства (которому переданы полномочия), главы сельского округа и заместителя главы сельского округа (на территории которой расположен земельный участок), заверенный главой сельского округа.

Обеспечивает заключение соглашения о предоставлении Субсидий между Получателем Субсидии и администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с типовой формой, согласно приложению № 1.

принимает Решение, оформленное согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, либо отказывает в предоставлении Субсидии. Решение принимается и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

2.12. Уполномоченный орган направляет получателю Субсидий второй экземпляр Соглашения и Решения в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.13. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является: несоответствие Претендента требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 раздела I настоящего Порядка;

подача Заявления лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Претендента;

представление документов, не соответствующих требованиям пункта 12 раздела II настоящего Порядка;

недостоверность представленной Претендентом информации.

Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в

бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет Претенденту подписанное руководителем Уполномоченного органа уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа и возможности обжалования решений и действий должностных лиц.

2.14. Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.13 раздела II настоящего Порядка, имеют право повторно подать Заявление после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

3. Порядок выплаты Субсидии

3.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после направления получателю Субсидии Соглашения и Решения формирует реестры получателей Субсидий в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Реестры) по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

3.2. Уполномоченный орган передаёт главному распорядителю бюджетных средств муниципального образования город Новороссийск для формирования заявок на финансирование и для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств местного бюджета суммы субсидии следующие документы:

- Расчёты;
- Решения;
- Соглашения;
- Реестры.

Срок административной процедуры составляет 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и заключения соглашения.

Выплата субсидий производится в течение финансового года в пределах лимитов, предусмотренных решением городской Думы о местном бюджете на текущий финансовый год.

Муниципальная услуга считается предоставленной с момента зачисления сумм субсидии на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях или направления отказа в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и внесение соответствующей записи в журнал регистрации.

3.3. Условия возмещения затрат Получателям Субсидий, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

3.3.1. Представление Получателем Субсидии в Уполномоченный орган отчётности в сроки, установленные настоящим Порядком.

3.3.2. Получатель Субсидии до истечения 5 календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, должен осуществлять деятельность по производству сельскохозяйственной продукции.

3.3.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка её предоставления.

3.4. Показателем результативности является увеличение объёма реализации продукции растениеводства в году, следующем за годом получения Субсидии (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4. Порядок представления отчётности и возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.1. Получатели Субсидии по окончании года, в котором получена Субсидия и по окончании календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, в рамках текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Порядка по требованию, представляют Уполномоченному органу:

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей Расшифровку выручки.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты представления Расшифровки выручки оформляет акт обследования (осмотра) теплиц (далее - Акт), а Получатель Субсидии обеспечивает доступ комиссии в целях составления Акта;

для личных подсобных хозяйств выписку из похозяйственной книги по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным и акт обследования (осмотра) теплиц комиссией администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск, на территории которого расположен земельный участок

4.2. Если по результатам анализа отчётности, указанной в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, Получатель Субсидии нарушил условия, цели или порядок предоставления Субсидии, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидии подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчётность, указанная в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, не представляется Получателем Субсидии в Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня, установленного в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город

Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае прекращения эксплуатации теплиц до истечения 5 летнего срока, Получатель Субсидии обязан:

4.3.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня прекращения эксплуатации теплиц.

4.3.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня прекращения эксплуатации теплиц.

4.4. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения срока, указанного в Соглашении, Получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

4.4.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.4.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.5. В случае отчуждения теплиц, явившихся предметом выплаты Субсидий, до истечения срока, указанного в Соглашении об эксплуатации, Получатель Субсидии обязан:

4.5.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня отчуждения.

4.5.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня отчуждения.

4.6. В случае вынесения судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, до истечения срока, указанного в Соглашении об эксплуатации, Получатель Субсидии обязан:

4.6.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу вынесенного судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии.

4.6.2. Произвести возврат полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Если по результатам анализа показателей, указанных Получателем Субсидии в Расшифровке выручки, представленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, Получатель Субсидий не достиг показателя результативности, указанного в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, сумма полученной Субсидии в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидии подлежит возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4.8. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученной Субсидии в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в сроки, установленные настоящим разделом, главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования город Новороссийск направляет соответствующую информацию в финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.9. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

4.10. В случае принятия решения получателем субсидий о смене организационно – правовой формы хозяйствующего субъекта, в рамках малых форм хозяйствования, в сфере сельскохозяйственной деятельности и в сфере агропромышленного комплекса, обязанность по возврату субсидии у Получателя Субсидии отсутствует.

5. Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении Субсидии

5.1. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также Решения могут быть обжалованы заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск.

5.2. Жалоба, направленная заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

5.3. В случае, если Претендент (Получатель Субсидии) полагает решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа нарушающими его права и законные интересы, Претендент (Получатель Субсидии) вправе обратиться непосредственно в суд в установленном порядке.

5.4. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность

представляемых документов и сведений - Получатели Субсидий.

6. Положения об обязательной проверке Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями Субсидий

6.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную последующую проверку соблюдения Получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования



В.В.Цыбань

Приложение № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

(направление понесенных затрат)

город (станция)

« _____ » _____ 20__ год

Администрация муниципального образования город Новороссийск, именуемое в дальнейшем Администрация, в лице, главы муниципального образования город Новороссийск И.А. Дяченко, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование получателя субсидии)

именуемый в дальнейшем Получатель, в лице

(должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании

(свидетельство регистрации, устав, доверенность)

вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на 2018-2020годы» утверждённой _____

(дата и № нормативно-правового акта)

заклучили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения:

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на

(направление понесенных затрат)

(далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя в течение 10 дней со дня заключения настоящего соглашения.

2. Обязательства и права Сторон:

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Регламентом.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

2.2.1.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2.2.1.2. Для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

2.2.1.3. Представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

2.2.1.4. Предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки.

2.2.1.5. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в случае, если получатель является юридическим лицом).

2.2.1.6. Получатель Субсидии обязуется эксплуатировать Объект субсидирования в течении 5 лет (в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка).

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное

лицо _____

(подпись, расшифровка подписи)

МП

«Получатель»

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное

лицо _____

(подпись, расшифровка подписи)

МП(при наличии)

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заявление

о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок), утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от _____, претендент _____

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

согласен представить документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии условиям возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск).

Претендент подтверждает, что:

1. вся информация, содержащаяся в заявлении о предоставлении субсидии, является подлинной, и даёт согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2. продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению

субсидий;

3. зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Новороссийск и осуществляет деятельность на территории

(сельского округа муниципального образования город Новороссийск)

4. не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (для юридических лиц);

5. проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления субсидий;

о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении в соответствии с Порядком;

о порядке обжалования действий (бездействия), решений Уполномоченного органа;

6. не является получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Порядке;

7. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Претендент даёт согласие на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств:

Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:

Организационно-правовая форма:

Место нахождения:

Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Ф.И.О. руководителя:
Телефон, факс, e-mail:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
ОГРН:
Расчётный счёт:
КПП:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для индивидуальных предпринимателей:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
ОГРН:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
Расчётный счёт:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для личных подсобных хозяйств:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии):

Претендент (представитель)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ год

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 3
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется крестьянским (фермерским)
хозяйством (индивидуальным
предпринимателем)

Расчёт

размера субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство
теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Место нахождения и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, подлежащая субсидированию (кв. м)	Факти чески затрат ы, (рубл ей)	Фактиче ские затраты на 1 кв. м теплицы гр. 3 = гр. 2 / гр.1 (рублей)	Став ка субс идии за 1 кв. м (руб лей)	Размер целевых средств гр. 5 = гр.1 × гр. 3 (рублей)	Размер целевых средств гр. 6 = гр.1 × гр. 4 (рублей)	Сумма субсидии (минимал ная величина из граф 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Претендент (представитель

претендента)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ год.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____

(должность)

(подпись)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 4
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется личным
подсобным хозяйством

Расчёт размера субсидии на возмещение части затрат, понесённых на
строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда
защищённого грунта

Ф.И.О. получателя	
Город	
Место нахождения и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Площадь теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, подлежащая субсидировани ю (кв. м)	Фактич еские затрат ы, (рубле й)	Фактичес кие затраты на 1 кв. м теплицы гр. 3 = гр. 2 / гр.1 (рублей)	Ставка субсид ии за 1 кв. м (рубле й)	Размер целевых средств гр. 5 = =гр.1 * гр .3 (рублей)	Размер целевых средств гр. 6 = =гр.1 * гр .4 (рублей)	Сумма субсидии (минималь ная величина из граф 5 или 6) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Претендент (представитель

претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ год.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Расшифровка
выручки по видам деятельности за 20__ год

(наименование претендента, ИНН)		
№ п/ п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.*
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего в том числе выручка от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции, её первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции в общем объёме выручки, % (стр. 2 = стр. 1.1 / стр. 1 x 100)	

* Показатель "Сумма выручки" подтверждается копиями следующих документов, заверенных Претендентом:

отчёта о финансовых результатах с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего упрощённую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчётной документации (Претендентам, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения).

Претендент (представитель претендента) _____

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 6

к Порядку возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

Смета (сводка) фактических затрат на строительство теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта* местонахождение теплицы _____

(наименование претендента)

(почтовый адрес)

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы		Общая стоимость			Принято к расчёту субсидий		
					всего	эксплуатация машин	в т.ч. оплата труда	всего	в т.ч. оплата труда		эксплуатация машин	материалы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1					в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда				в т.ч. оплата труда		
	Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	

* - графы 1 - 12 заполняются претендентом

Руководитель подрядной организации _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Смету составил _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

В соответствии с представленными документами для расчёта субсидии принимается теплица площадью _____ кв. м и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму _____ рублей.

Работник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск, проверивший документы

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

" " _____ 20 _____ г.

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 7
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Смета (сводка)
фактических затрат на строительство теплицы (хозспособом)
для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта*

В _____
наименование претендента (полностью)

Место нахождения и площадь (кв. м) теплицы _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу рублей	Количество материала	Сумма (гр. 6 = гр. 4 x гр. 5), рублей
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
Итого					

* - Заполняется претендентом

Претендент (представитель
претендента)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

" " _____ 20 ____ г.

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 8
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого грунта
малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Акт
обследования (осмотра) теплицы

расположенной _____

(наименование малой формы хозяйствования Ф.И.О.)

комиссией в составе:

Председатель:

(Ф.И.О. должность)

отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск

Члены комиссии:

(Ф.И.О. должность)

отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск

(Ф.И.О. должность)

глава сельского округа

(наименование сельского округа)

(Ф.И.О. должность)

сельского округа муниципального
образования город Новороссийск

в присутствии

(Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или
доверенного лица владельца личного подсобного хозяйства)

выходом на место _____ работниками администрации
(дата выхода)

муниципального образования город Новороссийск проведено обследование теплицы

_____ (её размеры и площадь, используемая для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта),
размещённой на земельном участке по адресу: _____
(адрес места нахождения земельного участка)

_____ в связи с обращением в администрацию муниципального образования город
Новороссийск

_____ (Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или
доверенного лица владельца личного подсобного хозяйства)

с заявлением о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Объект субсидирования).

Комиссия установила:

Обследуемый объект субсидирования находится по адресу: _____
(адрес места нахождения объекта субсидирования)
на земельном участке, предназначенном для _____
(наименование категории земель)

В соответствии с _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок)

_____ земельного участка является _____
(форма правоотношения)

_____ (Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или Ф.И.О.
главы крестьянского (фермерского) хозяйства или члена)

Объект субсидирования

_____ (способ возведения Объекта субсидирования)

(описание конструкции Объекта субсидирования)

Объект субсидирования имеет _____
форму. (форма объекта субсидирования)

Размеры Объекта субсидирования (см):

Длина _____, ширина _____, другие размеры _____

Высота (по центру) _____

Площадь Объекта субсидирования (кв. м): _____

Описание произведённых работ при монтаже Объекта субсидирования с
указанием способа монтажа и состояния Объекта субсидирования на
момент обследования:

Объект субсидирования используется для выращивания _____,

(указать, что
выращивается)

на площади

(указать площадь)

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Претендент

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Тыбань В.В.

Приложение № 9
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Решение
о предоставлении субсидии № _____ от _____

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном
комплексе
муниципального образования город Новороссийск)

(Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы крестьянского
(фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)
ИНН _____, ОГРН _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

В целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда
защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования город Новороссийск, в соответствии
с постановлением администрации муниципального образования город
Новороссийск от 04 августа 2016 года № 3411

Принятое решение	Сумма субсидии (руб.)
Предоставить субсидию	

Начальник отдела сельского
хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

(подпись) / (Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность) (подпись) / (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 10
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Реестр

получателей субсидий в целях возмещения части затрат на строительство
теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта
малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск

№ п/п	Номер и дата решения о предоставлении субсидии	Наименование получателя субсидии, ИНН (личные подсобные хозяйства - при наличии)	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих к выплате (руб.)
1	2	3	4	5

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____ /
(подпись)

_____ /
(Ф.И.О.)

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования
город Новороссийск

_____ /
(подпись)

_____ /
(Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 11
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
строительство теплиц для выращивания
овощей, ягод и винограда защищённого
грунта малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

СПРАВКА

Дана _____ в том,
что он не является получателем средств из местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными
нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на
следующие цели: возмещение части затрат на строительство теплиц для
выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм
хозяйствования в пределах средств, утверждённых решением городской
Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете
(бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий
финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств,
предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Развитие
кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном
комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы
муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и
среднего предпринимательства в муниципальном образовании город
Новороссийск на 2018–2020 годы», утверждённой _____

(дата и № нормативно-правового акта)

Начальник
Финансового управления
муниципального образования _____ Л.В. Криони
(подпись)

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования _____ Н.И.Клименко
(подпись)

Главный бухгалтер
отдела учета и
бухгалтерской отчетности

_____ Т.Г.Шаранова
(подпись)

Заместитель главы
муниципального образования

_____ В.В.Цыбань
(подпись)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 29.11.2018 № 4886

ПОРЯДОК

возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) субсидии в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток (за исключением цыплят бройлеров) малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, имеющих право на их получение, и разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток в пределах средств, утверждённых решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на

плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на 2018-2020 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 октября 2017 года № 8400.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

Главный распорядитель - администрация муниципального образования город Новороссийск (далее - Главный распорядитель).

Уполномоченный орган - отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Уполномоченный орган).

Претендент - крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность в области сельскохозяйственного производства (далее - Претенденты)

Получатель Субсидии - претендент, включённый в реестр получателей субсидий в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Получатели Субсидии).

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Субсидия) Претендентам:

1.4.1. Гражданам, зарегистрированным на территории муниципального образования город Новороссийск и ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее - личные подсобные хозяйства).

1.4.2. Крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город Новороссийск в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее - крестьянские (фермерские) хозяйства).

1.4.3. Индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающим требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированным и ведущим хозяйственную

деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск, а также индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность менее 1 года и имеющим основной вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - код 01.1 – «Выращивание однолетних культур», код 01.2 – «Выращивание многолетних культур», код 01.4 – «Животноводство», код 01.5 – «Смешанное сельское хозяйство», зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск (далее - индивидуальные предприниматели).

1.5. Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

быть зарегистрированными и осуществлять свою деятельности на территории муниципального образования город Новороссийск;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (кроме личных подсобных хозяйств) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления Претендента о предоставлении субсидий за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Заявление);

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - отсутствие у Претендента задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление;

для индивидуальных предпринимателей - соответствие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

реализовывать продукцию животноводства на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению Субсидий (кроме личных

подсобных хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность менее 1 года).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Приём документов от Претендентов на предоставление Субсидий осуществляет Уполномоченный орган.

2.2. Уполномоченный орган размещает извещение о приёме Заявлений в средствах массовой информации и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Новороссийск и городской Думы муниципального образования город Новороссийск (<http://admnvrsk.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приёма Заявлений.

Извещение о приёме Заявлений должно содержать сроки начала и окончания приёма Заявлений, адрес и время приёма Заявлений Уполномоченным органом.

2.3. Субсидии предоставляются при условии документального подтверждения факта полного расчёта за приобретённых животных и при условии заключения Соглашения между администрацией муниципального образования город Новороссийск и получателем Субсидии о предоставлении субсидий на возмещение части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.4. Расчёт причитающихся Претенденту сумм Субсидий на соответствующие виды расходов осуществляется, исходя из размеров ставок Субсидий:

- 150 рублей за одну голову, но не более 70% от фактически понесённых затрат на приобретение;

2.5. К субсидированию принимаются затраты, понесённые Претендентом в текущем календарном году, а также в течение календарного года, предшествующего году подачи Заявления.

2.6. В целях получения Субсидии Претенденты представляют в Уполномоченный орган документы, необходимые для принятия решения о предоставлении Субсидии (далее - Решение):

Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
оригинал и копию паспорта Претендента;
оригинал и копию паспорта представителя Претендента;
оригинал и копию доверенности представителя Претендента;
подтверждение реквизитов банковского счёта Претендента, выданное кредитной организацией;

оригинал и копии правоустанавливающих документов на земельный участок Претендента, если право на него не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством в Едином государственном реестре

недвижимости;

расчёт размера Субсидии на возмещение части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток (далее - Расчёт) по форме согласно приложению № 4 (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно приложению № 3 (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Претендентом в двух экземплярах;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью (при наличии) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

оригинал и копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого осуществляется деятельность, заверенные Претендентом (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

расшифровку выручки по видам деятельности (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее - Расшифровка выручки);

выписку из похозяйственной книги об учёте Претендента в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство с указанием движения поголовья животных в хозяйстве или справку о наличии личного подсобного хозяйства, заверенную администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск (для личных подсобных хозяйств);

информацию о поголовье сельскохозяйственных животных (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку из банковского счёта Претендента, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке, договор на приобретение сельскохозяйственных животных, товарную накладную и/или товарно-транспортную накладную; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ предусмотренный Федеральным законом от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа»;

оригинал и копию ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27

декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», - при покупке животных в пределах муниципального образования город Новороссийск;

оригинал и копию ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», - при покупке животных за пределами муниципального образования город Новороссийск.

Заявление и копии документов должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Претенденту (платёжные документы с отметкой на оборотной стороне о принятии данных документов к субсидированию). Копии представленных документов заверяются Претендентом.

2.7. В целях предоставления Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления Претендентом документов, предусмотренных пунктом 2.6 раздела II настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие сведения в отношении Претендента:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату регистрации Заявления (кроме личных подсобных хозяйств).

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе могут быть получены Уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка Претендента.

При наличии указанных данных, полученных ранее Уполномоченным

органом посредством межведомственного взаимодействия, Субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения из Единого государственного реестра недвижимости, сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления.

2.7.1. Претендент вправе представить документы, предусмотренные в пункте 2.7 раздела II настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Представленная Претендентом справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра недвижимости должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления и представлены совместно с документами, указанными в пункте 2.6 раздела II настоящего Порядка.

Претендент вправе представить в Уполномоченный орган оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок (для сверки).

В случае представления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Днём подачи Заявления считается день представления Претендентом документов, указанных в пункте 2.6 раздела II настоящего Порядка.

Заявления с прилагаемыми к ним документами рассматриваются Уполномоченным органом в порядке их поступления.

2.9. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается 15 декабря текущего года или ранее, в случае полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приёме Уполномоченным органом.

2.10. Уполномоченный орган регистрирует Заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, координирующим работу Уполномоченного органа, и скреплён печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.11. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты подачи

Заявления:

проверяет полноту и правильность оформления представленных документов;

оформляет акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку комиссией в составе: начальника отдела сельского хозяйства, специалиста отдела сельского хозяйства (которому переданы полномочия), главы сельского округа и заместителя главы сельского округа (на территории которой расположен земельный участок), заверенный главой сельского округа

Обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидий между Получателем Субсидии и администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствующей типовой форме, согласно приложению № 1.

принимает Решение, оформленное согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, либо отказывает в предоставлении Субсидии. Решение подписывается руководителем Уполномоченного органа.

2.12. Уполномоченный орган направляет получателю Субсидий Решение и второй экземпляр Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.13. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

несоответствие Претендента требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 раздела I настоящего Порядка;

подача Заявления лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Претендента;

представление документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 раздела II настоящего Порядка;

недоверенность представленной Претендентом информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет Претенденту подписанное руководителем Уполномоченного органа уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа и возможности обжалования решений и действий должностных лиц.

2.14. Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.13 раздела II настоящего Порядка, имеют право повторно подать Заявление после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

3. Порядок выплаты Субсидии

3.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после направления Претендентам Соглашения и Решения формирует реестры получателей Субсидий в целях возмещения части затрат на приобретение

поголовья кур, перепелов, уток и индоуток в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Реестры) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

3.2. Уполномоченный орган передаёт главному распорядителю бюджетных средств муниципального образования город Новороссийск для формирования заявок на финансирование и для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств местного бюджета суммы субсидии следующие документы:

- Расчёты;
- Решения;
- Соглашения;
- Реестры.

Срок административной процедуры составляет 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и заключения соглашения.

Выплата субсидий производится в течение финансового года в пределах лимитов субвенций, предусмотренных решением городской Думы о местном бюджете на текущий финансовый год.

Муниципальная услуга считается предоставленной с момента зачисления сумм субсидии на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях или направления отказа в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и внесение соответствующей записи в журнал регистрации.

3.3. Условия возмещения затрат Получателям Субсидии, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

3.3.1. Представление Получателем Субсидий в Уполномоченный орган отчетности в сроки, установленные настоящим Порядком.

3.3.2. Получатель Субсидии до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, должен осуществлять деятельность по производству сельскохозяйственной продукции.

3.3.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка её предоставления.

3.4. Показателем результативности является увеличение объёма реализации продукции животноводства в году, следующем за годом получения Субсидии (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4. Порядок представления отчетности и возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.1. Получатели Субсидии по окончании года, в котором получена

Субсидия, и по окончании календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, в рамках текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Порядка по требованию, представляют Уполномоченному органу:

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей Расшифровку выручки.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты представления Расшифровки выручки оформляет акт осмотра малой формы хозяйствования в АПК (далее - Акт) с целью проверки соблюдения настоящего Порядка, а Получатель Субсидии обеспечивает доступ комиссии в целях составления Акта;

для личных подсобных хозяйств выписку из похозяйственной книги по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным и акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК комиссией администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск, на территории которого расположен земельный участок.

4.2. Если по результатам анализа отчётности, указанной в пункте 24 настоящего раздела Порядка, Получатель Субсидии нарушил условия, цели или порядок предоставления субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчётность, указанная в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, не представляется Получателем Субсидии в Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня, установленного в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

4.3.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.3.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.4. В случае вынесения судом по итогам рассмотрения заявления о

признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

4.4.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу вынесенного судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии.

4.4.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Если по результатам анализа показателей, указанных Получателем Субсидии в Расшифровке выручки, представленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, Получатель Субсидий не достиг показателя результативности, указанного в пункте 3.4 раздела III настоящего Порядка, сумма полученной Субсидии в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидии подлежит возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4.6. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученной Субсидии в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в сроки, установленные настоящим разделом, Главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа направляет соответствующую информацию в финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск

4.7. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

4.8. В случае принятия решения получателем субсидий о смене организационно – правовой формы хозяйствующего субъекта, в рамках малых форм хозяйствования, в сфере сельскохозяйственной деятельности и в сфере агропромышленного комплекса, обязанность по возврату субсидии у Получателя Субсидии отсутствует.

5. Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении Субсидии

5.1. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также Решения могут быть

обжалованы заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск.

5.2. Жалоба, направленная заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

5.3. В случае, если Претендент (Получатель Субсидии) полагает решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа нарушающими его права и законные интересы, Претендент (Получатель Субсидии) вправе обратиться непосредственно в суд в установленном порядке.

5.4. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений - Получатели Субсидий.

6. Положения об обязательной проверке Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями Субсидий

6.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную последующую проверку соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования



В.В.Цыбань

Приложение №1
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов, уток и
индоуток малых форм
хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования город
Новороссийск

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

_____ город (станция)
« _____ » _____ 20__ год

Администрация муниципального образования город Новороссийск,
именуемое в дальнейшем Администрация, в лице,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (положение, приказ)

с одной стороны, и _____

_____ (наименование получателя субсидии)

_____ ,
именуемый в дальнейшем Получатель, в лице _____

_____ (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (свидетельство регистрации, устав, доверенность)

_____ ,
вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий
муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм
хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие
микрофинансирования» муниципальной программы муниципального
образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на
2018-2020годы» утверждённой _____

_____ (дата и № нормативно-правового акта)

заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения:

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на _____ (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя в течение 10 дней со дня заключения настоящего соглашения.

2. Обязательства и права Сторон:

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

2.2.1.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2.2.1.2. Для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

2.2.1.3. Представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

2.2.1.4. Предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки.

2.2.1.5 Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в случае, если получатель является юридическим лицом).

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»

«Получатель»

Местонахождение (почтовый адрес):

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное

Уполномоченное

лицо _____

лицо _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

МП

МП (при наличии)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов,
уток и индоуток малых форм
хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования
город Новороссийск

Заявление

о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок), утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от _____ № _____, претендент

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства;
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина,
ведущего личное подсобное хозяйство)

согласен представить документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии условиям возмещения части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск).

Претендент подтверждает, что:

1. вся информация, содержащаяся в заявлении о предоставлении субсидии, является подлинной, и даёт согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;
2. продукция животноводства была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий;
3. зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Новороссийск и осуществляет

деятельность на территории

(указать наименование соответствующего сельского округа
муниципального образования город Новороссийск)

4. не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (для юридических лиц);

5. проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления субсидий;

о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении в соответствии с Порядком;

о порядке обжалования действий (бездействия), решений Уполномоченного органа;

6. не являлся получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Порядке;

7. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Даёт согласие на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии выполняю.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств:

Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:

Организационно-правовая форма:

Место нахождения:
Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Ф.И.О. руководителя:
Телефон, факс, e-mail:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
ОГРН:
Расчётный счёт:
КПП:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для индивидуальных предпринимателей:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
ОГРН:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
Расчётный счёт:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для личных подсобных хозяйств:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии):

Претендент (представитель претендента)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Крольчат а							
Гусята							
Индюшат а							
Цыплята							
Итого			х	х	х	х	

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

(подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Крольчат а							
Гусята							
Индюшат а							
Цыплята							
Итого			X	x	x	x	

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

(подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов,
уток и индоуток малых форм
хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования
город Новороссийск

Расшифровка
выручки по видам деятельности за 20__ год

(наименование претендента, ИНН)		
№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.*
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего, в том числе выручка от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции, её первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции в общем объёме выручки, % (стр. 2 = стр. 1.1 / стр. 1 x 100)	

* Показатель «Сумма выручки» подтверждается копиями следующих документов, заверенных Претендентом:

отчёта о финансовых результатах с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего упрощённую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчётной документации (Претендентам, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения).

Претендент (представитель претендента) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 6
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов,
уток и индоуток малых форм
хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется крестьянским
(фермерским) хозяйством и
индивидуальным предпринимателем

Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование Претендента (полностью) _____
Место нахождения Претендента _____
Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество на 1 января текущего года	Количество на 1 апреля текущего года	Количество на 1 октября текущего года	Количество на дату подачи заявления о предоставлении субсидии
1	2	3	4	5	6
Крупный рогатый скот					
В том числе коровы					
Овцы (козы)					
Птица					
Кролики					

Об ответственности за представление недостоверных данных предупреждён.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 7
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов,
уток и индоуток малых форм
хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования
город Новороссийск

Акт
обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК
расположенной в

_____ ,
(наименование малой формы хозяйствования, Ф.И.О. владельца)

комиссией в составе:

Председатель: _____
(Ф.И.О., должность) отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О., должность) отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

глава сельского округа
_____ (наименование сельского округа)
сельского округа муниципального образования
город Новороссийск

в присутствии _____
(Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или
доверенного лица владельца личного подсобного хозяйства)

выходом на место _____ работниками администрации
муниципального _____ (дата выхода)
образования город Новороссийск проведено обследование

_____ ,
(наименование малой формы хозяйствования в АПК)

_____ ,
размещённой на земельном участке по адресу: _____
(адрес места нахождения земельного участка)

в связи с обращением в администрацию муниципального образования город Новороссийск

_____ (Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или
Ф.И.О главы крестьянского (фермерского) хозяйства или его доверенного лица)
с заявлением о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на приобретение поголовья молодняка кроликов, гусей, индеек, кур малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск.

Комиссия установила:

Поголовье _____, в количестве _____,
(вид сельскохозяйственных животных) (указать количество по видам)

_____ (место нахождения объекта субсидирования)
находится на земельном участке, предназначенном для _____
(наименование категории земель)

В соответствии с

_____ (наименование и реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок)

_____ земельного участка является _____
(форма правоотношения)

_____ (Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или Ф.И.О.
главы крестьянского (фермерского) хозяйства или члена)

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Претендент (представитель претендента)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 8
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов, уток и
индоуток малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе муниципального
образования город Новороссийск

Решение
о предоставлении субсидии № _____ от _____

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования город Новороссийск)
(Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы
крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального
предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

В целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного
бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части
затрат на приобретение поголовья молодняка кроликов, гусей, индеек,
кур малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с
постановлением администрации муниципального образования город
Новороссийск от _____ № _____

Принятое решение	Сумма субсидии (руб.)
Предоставить субсидию	

Начальник отдела сельского
хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____/_____/_____
_____/_____/_____

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 9
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов, уток и
индоуток малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск

Реестр

получателей субсидий в целях возмещения части затрат на приобретение
поголовья кур, перепелов, уток и индоуток в агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск

№ п/ п	Номер и дата решения о предоставлении субсидии	Наименование получателя субсидии, ИНН (личные подсобные хозяйства - при наличии)	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих к выплате (руб.)
1	2	3	4	5

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 10
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
приобретение поголовья кур, перепелов, уток
и индоуток малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе
муниципального образования город
Новороссийск

СПРАВКА

Дана _____ в том,
что он не является получателем средств из местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными
нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на
следующие цели: возмещение части затрат на приобретение поголовья кур,
перепелов, уток и индоуток в пределах средств, утверждённых решением
городской Думы муниципального образования город Новороссийск о
местном бюджете (бюджете муниципального образования город
Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период, и
лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию
муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм
хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие
микрофинансирования» муниципальной программы муниципального
образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на
2018-2020 годы», утверждённой _____
(дата и № нормативно-правового акта)

Начальник
Финансового управления
муниципального образования _____

Л.В. Криони
(подпись)

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования _____

Н.И.Клименко
(подпись)

Главный бухгалтер
отдела учета и
бухгалтерской отчетности

(подпись)

Т.Г.Шаранова

Заместитель главы
муниципального образования

(подпись)

В.В.Цыбань

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 29.11.2018 № 4886

ПОРЯДОК

возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) субсидии в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, имеющих право на их получение, и разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных в пределах средств, утверждённых решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск о местном бюджете

(бюджете муниципального образования город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на 2018-2020 годы», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 30 октября 2017 года № 8400.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

Главный распорядитель - администрация муниципального образования город Новороссийск (далее - Главный распорядитель).

Уполномоченный орган - отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Уполномоченный орган).

Претендент - крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность в области сельскохозяйственного производства (далее - Претенденты).

Сельскохозяйственные животные - различные породы птиц, зверей, скота (крупный рогатый скот, овцы, козы, кролики, гуси, индейки, куры и прочие), содержащиеся в специализированных нежилых помещениях, с целью получения от представителей разводимых животных продуктов питания (мясо, молоко, жир, яйца) и сырья производства (шерсть, кожа, пух, перья).

Производство и приобретение кормов - приобретение готовых к употреблению кормов, а также ингредиентов для изготовления корма, включая все необходимые витамины, микроэлементы и другие биологически активные вещества, необходимые для обеспечения полноценного развития собственного поголовья сельскохозяйственных животных.

Получатель Субсидии - Претендент, включённый в реестр получателей субсидий в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Получатели Субсидии).

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Субсидия) Претендентам:

1.4.1. Гражданам, зарегистрированным на территории муниципального образования город Новороссийск и ведущим личное подсобное хозяйство в

соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее - личные подсобные хозяйства).

1.4.2. Крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город Новороссийск в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее - крестьянские (фермерские) хозяйства).

1.4.3. Индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающим требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск, а также индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность менее 1 года и имеющим основной вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - код 01.1 – «Выращивание однолетних культур», код 01.2 – «Выращивание многолетних культур», код 01.4 – «Животноводство», код 01.5 – «Смешанное сельское хозяйство», зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск (далее - индивидуальные предприниматели).

1.5. Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

быть зарегистрированными и осуществлять свою деятельности на территории муниципального образования город Новороссийск;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (кроме личных подсобных хозяйств) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления Претендента о предоставлении субсидий за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Заявление);

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - отсутствие у Претендента задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление;

для индивидуальных предпринимателей - соответствие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

реализовывать продукцию животноводства на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению Субсидий (кроме личных подсобных хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность менее 1 года).

2. Цели, условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Приём документов от Претендентов на предоставление Субсидий осуществляет Уполномоченный орган.

2.2. Уполномоченный орган размещает извещение о приёме Заявлений в средствах массовой информации и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Новороссийск и городской Думы муниципального образования город Новороссийск (<http://admnvrsk.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приёма Заявлений.

Извещение о приёме Заявлений должно содержать сроки начала и окончания приёма Заявлений, адрес и время приёма Заявлений Уполномоченным органом.

2.3. Субсидии Претендентам предоставляются из расчёта 20 000 рублей на одну условную единицу в год, но не более 50% от фактически понесённых затрат и при условии заключения Соглашения между администрацией муниципального образования город Новороссийск и получателем Субсидии о предоставлении субсидий на возмещение части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального об

Образования город Новороссийск, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.4. Размер субсидии рассчитывается с учётом коэффициента перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные единицы: крупный рогатый скот - 1,0, молодняк крупного рогатого скота - 0,6, овцы, козы - 0,1, птица - 0,02, кролики - 0,05.

2.5. К субсидированию принимаются затраты, понесённые Претендентом в текущем календарном году, а также в течение календарного года, предшествующего году подачи Заявления.

2.6. В целях получения Субсидии Претенденты представляют в

Уполномоченный орган документы, необходимые для принятия решения о предоставлении Субсидии (далее - Решение):

Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
оригинал и копию паспорта Претендента;

оригинал и копию паспорта представителя Претендента;

оригинал и копию доверенности представителя Претендента;

подтверждение реквизитов банковского счёта Претендента, выданное кредитной организацией;

оригинал и копии правоустанавливающих документов на земельный участок Претендента, если право на него не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством в Едином государственном реестре недвижимости;

расчёт размера Субсидии на возмещение части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу (далее - Расчёт) по форме согласно приложению № 4 (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно приложению № 3 (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Претендентом в двух экземплярах;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью (при наличии) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

оригинал и копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого осуществляется деятельность, заверенные Претендентом (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

расшифровку выручки по видам деятельности по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) (далее - Расшифровка выручки);

выписку из похозяйственной книги об учёте Претендента в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство с указанием движения поголовья животных в хозяйстве или справку о наличии личного подсобного хозяйства, заверенную администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск (для личных подсобных хозяйств);

информацию о поголовье сельскохозяйственных животных (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

оригиналы и копии документов, подтверждающих затраты на производство и приобретение кормов (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку

из банковского счёта Претендента, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке, договор, товарную накладную и/или товарно-транспортную накладную; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ, предусмотренный Федеральным законом от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа».

Заявление и копии документов (за исключением 1 экземпляра Расчёта) должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Претенденту (платёжные документы с отметкой на оборотной стороне о принятии данных документов к субсидированию). Копии представленных документов заверяются Претендентом.

2.7. В целях предоставления Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления Претендентом документов, предусмотренных пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах сведения в отношении Претендента:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату регистрации Заявления (кроме личных подсобных хозяйств).

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены Уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка Претендента.

При наличии указанных данных, полученных ранее Уполномоченным органом посредством межведомственного взаимодействия, Субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения из Единого государственного реестра недвижимости, сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления.

2.7.1. Претендент вправе представить документы, предусмотренные в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Представленная Претендентом справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра недвижимости должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления и представлены совместно с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Претендент вправе представить в Уполномоченный орган оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок (для сверки).

В случае представления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Днём подачи Заявления считается день представления Претендентом документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Заявления с прилагаемыми к ним документами рассматриваются Уполномоченным органом в порядке их поступления.

2.9. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается 15 декабря текущего года или ранее, в случае полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приёме Уполномоченным органом.

2.10. Уполномоченный орган регистрирует Заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, координирующим работу Уполномоченного органа, и скреплён печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.11. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты подачи Заявления:

проверяет полноту и правильность оформления представленных документов;

оформляет акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования с приложением фотоматериалов по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку комиссией в составе: начальника отдела сельского

хозяйства, специалиста отдела сельского хозяйства (которому переданы полномочия), главы сельского округа и заместителя главы сельского округа (на территории которой расположен земельный участок), заверенный главой сельского округа.

Обеспечивает заключение соглашения о предоставлении Субсидий между Получателем Субсидии и администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с типовой формой, согласно приложению № 1.

принимает Решение, оформленное согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, либо отказывает в предоставлении Субсидии. Решение подписывается руководителем Уполномоченного органа.

2.12. Уполномоченный орган направляет получателю Субсидий Решение и второй экземпляр Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.13. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является: несоответствие Претендента требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

подача Заявления лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Претендента;

представление документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Претендентом информации;

Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет Претенденту подписанное руководителем Уполномоченного органа уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа и возможности обжалования решений и действий должностных лиц.

2.14. Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, имеют право повторно подать Заявление после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

3. Порядок выплаты Субсидии

3.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после направления Претендентам Соглашения и Решения формирует реестры получателей субсидий в целях возмещения части затрат малых форм хозяйствования на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Реестры) по

форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

3.2. Уполномоченный орган передаёт главному распорядителю бюджетных средств муниципального образования город Новороссийск для формирования заявок на финансирование и для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств местного бюджета суммы субсидии следующие документы:

- Расчёты;
- Решения;
- Соглашения;
- Реестры.

Срок административной процедуры составляет 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и заключения соглашения.

Выплата субсидий производится в течение финансового года в пределах лимитов субвенций, предусмотренных решением городской Думы о местном бюджете на текущий финансовый год.

Муниципальная услуга считается предоставленной с момента зачисления сумм субсидии на расчетные (лицевые) или корреспондентские счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях или направления отказа в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и внесение соответствующей записи в журнал регистрации.

3.3. Условия возмещения затрат Получателям Субсидии, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

3.3.1. Представление Получателем Субсидий в Уполномоченный орган отчетности в сроки, установленные настоящим Порядком.

3.3.2. Получатель Субсидии до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, должен осуществлять деятельность по производству сельскохозяйственной продукции.

3.3.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка её предоставления.

3.4. Показателем результативности является увеличение объёма реализации продукции животноводства в году, следующем за годом получения Субсидии (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4. Порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.1. Получатели Субсидии по окончании года, в котором получена Субсидия, и по окончании календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, в рамках текущего контроля за соблюдением и

исполнением положений Порядка предоставляют Уполномоченному органу:

для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей Расшифровку выручки.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты представления Расшифровки выручки оформляет акт осмотра малой формы хозяйствования в АПК (далее - Акт) с целью проверки соблюдения настоящего Порядка, а Получатель Субсидии обеспечивает доступ комиссии в целях составления Акта;

для личных подсобных хозяйств выписку из похозяйственной книги по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК комиссией администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск, на территории которого расположен земельный участок (форма акта обследования, состав и положение о комиссии утверждаются главой администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск).

4.2. Если по результатам анализа отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, Получатель Субсидии нарушил условия, цели или порядок предоставления субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидии подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность, указанная в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, не представляется Получателем Субсидии в Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня, установленного в пункте 4.1 настоящего раздела Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае вынесения судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, принятого судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии, являющийся юридическим лицом, обязан:

4.3.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу вынесенного судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о

ликвидации юридического лица.

4.3.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

4.4.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.4.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

4.5. В случае вынесения судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, до истечения календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

4.5.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу вынесенного судом по итогам рассмотрения заявления о признании должника банкротом определения о введении наблюдения в отношении Получателя Субсидии.

4.5.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Если по результатам анализа показателей, указанных Получателем Субсидии в Расшифровке выручки, представленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, Получатель Субсидий не достиг показателя результативности, указанного в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, сумма полученной Субсидии в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидии подлежит возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с законодательством Российской Федерации (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

4.7. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученной Субсидии в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Новороссийск) в сроки, установленные настоящим разделом, Главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа направляет соответствующую информацию в

финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.8. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

4.9. В случае принятия решения получателем субсидий о смене организационно – правовой формы хозяйствующего субъекта, в рамках малых форм хозяйствования, в сфере сельскохозяйственной деятельности и в сфере агропромышленного комплекса, обязанность по возврату субсидии у Получателя Субсидии отсутствует.

5. Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении Субсидии

5.1. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также Решения могут быть обжалованы заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск.

5.2. Жалоба, направленная заместителю главы муниципального образования город Новороссийск, координирующему работу Уполномоченного органа, или главе муниципального образования город Новороссийск, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

5.3. В случае, если Претендент (Получатель Субсидии) полагает решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа нарушающими его права и законные интересы, Претендент (Получатель Субсидии) вправе обратиться непосредственно в суд в установленном порядке.

5.4. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений - Получатели Субсидий.

6. Положения об обязательной проверке Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями Субсидий

6.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную последующую проверку соблюдения Получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 1
к Порядку возмещения
(субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

_____ город (станция)

« _____ » _____ 20__ год

Администрация муниципального образования город Новороссийск,
именуемое в _____ дальнейшем Администрация, в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

Действующего на
основании _____

_____ (положение, приказ)

с одной стороны, и _____

_____ (наименование получателя субсидии)

_____ именуемый в дальнейшем Получатель, в лице _____

_____ (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (свидетельство регистрации, устав, доверенность)

вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на _____ 2018-2020годы» утверждённой _____

_____ (дата и № нормативно-правового акта)

заклучили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения:

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на _____ (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя в течение 10 дней со дня заключения настоящего соглашения.

2. Обязательства и права Сторон:

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

2.2.1.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2.2.1.2. Для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

2.2.1.3. Представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

2.2.1.4. Предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки.

2.2.1.5 Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в случае, если получатель является юридическим лицом).

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное лицо
(подпись, расшифровка подписи)

МП

Заместитель главы
Муниципального образования

«Получатель»

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное лицо
(подпись, расшифровка подписи)

МП(при наличии)



Цыбань В.В.

Приложение № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заявление

о предоставлении субсидий за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок), утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от _____ № _____, претендент

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

согласен представить документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии условиям возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск).

Претендент подтверждает, что:

1. вся информация, содержащаяся в заявлении о предоставлении субсидии, является подлинной, и даёт согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2. продукция животноводства была реализована на территории

Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий;

3. зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Новороссийск и осуществляет деятельность на территории

(указать наименование соответствующего сельского округа
муниципального образования город Новороссийск)

4. не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5. проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления субсидий;

о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении в соответствии с Порядком;

о порядке обжалования действий (бездействия), решений Уполномоченного органа;

6. не является получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Порядке;

7. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Претендент даёт согласие на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии выполняю.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств:

Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:
Организационно-правовая форма:
Место нахождения:
Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Ф.И.О. руководителя:
Телефон, факс, e-mail:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
ОГРН:
Расчётный счёт:
КПП:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для индивидуальных предпринимателей:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Место нахождения земельного (ых) участка (ов):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
ОГРН:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
Расчётный счёт:
Наименование, адрес банка:
Банковский идентификационный код (БИК):
Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для личных подсобных хозяйств:
Ф.И.О.:
Адрес фактического проживания (адрес регистрации):
Кадастровый (или условный) номер земельного участка:
Телефон (факс, e-mail):
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии):

Претендент (представитель
претендента)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: «__» _____ 20__ год

Заместитель главы
Муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 3
к Порядку
возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется личным
подсобным хозяйством

Расчёт

размера субсидии на возмещение части затрат на производство и
приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм
хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального
образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу

Ф.И.О. получателя	
Город	
Место нахождения и телефон получателя субсидии	
Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Вид ы жив отн ых	Кол иче ств о гол ов	Коэф фицие нт перев ода в услов ные едини	Ставка субсидии (на 1 условную единицу) в год, рублей	Коли чест во меся цев соде ржан ия	Разм ер целе вых сред ств гр. 6 = гр.	Факт ичес кие затра ты, (50%) (руб	Сумма субсид ии (миним альная величи на из граф 6
------------------------------	-------------------------------------	--	---	---	--	--	--

		цы		живо тных	2 х гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 / 12 (руб лей)	лей)	или 7) (рубле й)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х	х	х			

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

(подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 4
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется крестьянским
(фермерским) хозяйством
(индивидуальным предпринимателем)

Расчёт

размера субсидии на возмещение части затрат на производство и
приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм
хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального
образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу

Наименование получателя	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКАТО	
Место нахождения и телефон получателя субсидии	
Банковские реквизиты Расчётный счёт получателя субсидии	
Корреспондентский счёт	
Наименование банка	
БИК	

Виды живот ных	Колич ество голов	Кoeffи циент перевод а в условны е единиц ы	Ставка субсидий (на 1 условную единицу) в год, рублей	Количес тво месяцев содержа ния животн ых	Размер целевы х средств в гр. 6 = гр. 2 x гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 /	Фактиче ские затраты (50%), (рублей)	Сумма субсидии и (минима льная величин а из граф 6 или 7)
----------------------	-------------------------	--	---	---	---	--	---

					12 (рубле й)		(рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		х	х	х			

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

(подпись)

(Ф.И.О.)

Расчёт проверил _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 5
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Расшифровка
выручки по видам деятельности за 20__ год

(наименование претендента, ИНН)

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.*
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего, в том числе выручка от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции, её первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля выручки от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции в общем объёме выручки, % (стр. 2 = стр. 1.1 / стр. 1 x 100)	

* Показатель "Сумма выручки" подтверждается копиями следующих документов, заверенных Претендентом:

отчёта о финансовых результатах с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приёме для Претендента, применяющего упрощённую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчётной документации (Претендентам, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения).

Претендент (представитель претендента) _____

(подпись)

(Ф.И.О)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 6
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Заполняется крестьянским
(фермерским) хозяйством и
индивидуальным предпринимателем

Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование Претендента (полностью) _____
Место нахождения Претендента _____
Телефон _____

Наименование показателя	Единица измерения	Количество на 1 января текущего года	Количество на 1 апреля текущего года	Количество на 1 октября текущего года	Количество на дату подачи заявления о предоставлении субсидии
1	2	3	4	5	6
Крупный рогатый скот					
В том числе коровы					
Овцы (козы)					
Птица					
Кролики					

Об ответственности за представление недостоверных данных предупреждён.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Претендент (представитель претендента) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 7
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Акт
обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК

расположенной в _____

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования
город Новороссийск (далее - малая форма хозяйствования, Ф.И.О. владельца, юридический адрес малой
формы хозяйствования)

комиссией в составе:

Председатель:

(Ф.И.О., должность)

отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск

Члены комиссии:

(Ф.И.О., должность)

отдел сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город Новороссийск
администрация _____

(Ф.И.О., должность)

(наименование
внутригородского округа)

внутригородского округа города Новороссийска
администрация _____

(Ф.И.О., должность)

(наименование сельского
округа)

сельского округа муниципального образования
город Новороссийск

в присутствии _____

выходом на место _____ работниками администрации
(дата выхода)
муниципального образования город Новороссийск проведено обследование

(наименование малой формы хозяйствования в АПК)
размещённой на земельном участке по адресу: _____
(адрес места нахождения
земельного участка)

в связи с обращением в администрацию муниципального образования
город Новороссийск

(Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или
доверенного лица владельца личного подсобного хозяйства, Ф.И.О.
главы крестьянского (фермерского) хозяйства или его доверенного
лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или его доверенного лица)

с заявлением о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях
возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для
сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе муниципального образования город
Новороссийск.

Комиссия установила:
Поголовье

_____ (вид сельскохозяйственных животных)
в количестве _____, с инвентарными номерами _____
(указать количество по видам) (указать номера по видам)

_____ (место нахождения объекта субсидирования)
находится на земельном участке, предназначенном для _____
(наименование категории земель)

В соответствии с

_____ (наименование и реквизиты правоустанавливающего
документа на земельный участок)

_____ земельного участка является _____
(форма правоотношения)

(Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или Ф.И.О.
главы крестьянского (фермерского) хозяйства или члена (членов
крестьянского (фермерского) хозяйства, или Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя, или Ф.И.О. арендодателя с указанием данных о
земельном участке (ах) в соответствии с правоустанавливающим документом)

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Претендент (представитель претендента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 8
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Решение
о предоставлении субсидии № _____ от _____

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном
комплексе муниципального образования город Новороссийск)
(Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы крестьянского
(фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

В целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат
на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных
животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с
постановлением администрации муниципального образования город
Новороссийск от. _____ № _____

Принятое решение	Сумма субсидии (руб.)
Предоставить субсидию	

Начальник отдела сельского
хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Дыбань В.В.

Приложение № 9
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

Реестр
получателей субсидий в целях возмещения части затрат малых форм
хозяйствования на производство и приобретение кормов для
сельскохозяйственных животных в агропромышленном комплексе
муниципального образования город Новороссийск

№ п/п	Номер и дата решения о предоставлении субсидий	Наименование получателя субсидии, ИНН (личные подсобные хозяйства - при наличии)	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих к выплате (руб.)
1	2	3	4	5

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:
Заместитель главы
муниципального образования
город Новороссийск

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.

Приложение № 10
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Новороссийск) части затрат на
производство и приобретение кормов
для сельскохозяйственных животных
малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе
муниципального образования
город Новороссийск

СПРАВКА

Дана _____ в том,
что он не является получателем средств из местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными
нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на
следующие цели: возмещение части затрат на производство и приобретение
кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в
агропромышленном комплексе муниципального образования город
Новороссийск о местном бюджете (бюджете муниципального образования
город Новороссийск) на текущий финансовый год и на плановый период, и
лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию
муниципальной подпрограммы "Развитие кредитно-финансовых механизмов
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм
хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие
микрофинансирования" муниципальной программы муниципального
образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном образовании город Новороссийск на
2018-2020 годы», утверждённой _____
(дата и № нормативно-правового акта)

Начальник
Финансового управления
муниципального образования _____

(подпись)

Л.В. Криони

Начальник отдела
сельского хозяйства администрации
муниципального образования _____

(подпись)

Н.И.Клименко

Главный бухгалтер
отдела учета и
бухгалтерской отчетности

(подпись)

Т.Г.Шаранова

Заместитель главы
муниципального образования

(подпись)

В.В.Цыбань

Заместитель главы
муниципального образования



Цыбань В.В.