



Вестник

16+

муниципального образования город Новороссийск

№ 29 (529)

Учредитель, издатель и распространитель —
администрация муниципального образования город Новороссийск24 АПРЕЛЯ 2024 ГОДА,
СРЕДА |

Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Правовые акты администрации и городской Думы МО г. Новороссийск

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 19.04.2024 №1700

г. Новороссийск

Об изъятии для муниципальных нужд части земельного участка площадью 26,43 кв. м от земельного участка общей площадью 400 кв. м с кадастровым номером 23:47:0117002:6998 согласно проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта «Автомобильная дорога до кладбища на горе Щелба» в г. Новороссийске, с. Цемдолина, район СНТ «Золотая Рыбка»

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 23 ноября 2022 года № 6927 разработан проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) для размещения линейного объекта «Автомобильная дорога до кладбища на горе Щелба» в г. Новороссийске, с. Цемдолина, район СНТ «Золотая Рыбка».

Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 апреля 2023 года № 1612 утвержден проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) для размещения линейного объекта «Автомобильная дорога до кладбища на горе Щелба» в г. Новороссийске, с. Цемдолина, район СНТ «Золотая Рыбка».

Согласно разработанному проекту планировки, совмещенному с проектом межевания, основной задачей проекта является размещение линейного объекта «Автомобильная дорога до кладбища на горе Щелба» в г. Новороссийске, с. Цемдолина, район СНТ «Золотая Рыбка».

Учитывая проект планировки и проект межевания территории, руководствуясь статьями 49, 56.3, 56.6, 56.7, 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239, 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Изъять в целях размещения линейного объекта «Автомобильная дорога до кладбища на горе Щелба» в г. Новороссийске, с. Цемдолина, район СНТ «Золотая Рыбка» часть земельного участка, площадью 26,43 кв. м от земельного участка общей площадью 400 кв. м с кадастровым номером 23:47:0117002:6998, расположенного по адресу: г. Новороссийск, с. Цемдолина, ул. имени Нины Марухно, з/у 83, с видом разрешенного использования - для ведения садоводства и огородничества, согласно проекту планировки и проекту межевания территории.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации в течение десяти дней опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
3. Управлению имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления:

- 3.1. Направить правообладателю копию постановления об изъятии части земельного участка площадью 26,43 кв. м от земельного участка площадью 400 кв. м с кадастровым номером 23:47:0117002:6998 для муниципальных нужд в г. Новороссийске, с. Цемдолина, ул. имени Нины Марухно, з/у 83.
- 3.2. Направить в Новороссийский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю постановление об изъятии, для внесения сведений (обременения).
4. Управлению имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск:
- 4.1. Осуществить оценку рыночной стоимости части земельного участка площадью 26,43 кв. м от земельного участка общей площадью 400 кв. м с кадастровым номером 23:47:0117002:6998, расположенного по адресу: г. Новороссийск, с. Цемдолина, ул. имени Нины Марухно, з/у 83, с видом разрешенного использования - для ведения садоводства и огородничества согласно проекту планировки и проекту межевания территории, изымаемого для муниципальных нужд.
- 4.2. Направить правообладателям изымаемого земельного участка проект соглашения об изъятии части земельного участка для муниципальных нужд.
5. Срок действия настоящего постановления составляет три года со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы муниципального образования
Е.Н. СтепаненкоАдминистрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 23.04.2024 №1744

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 15 декабря 2022 года № 7352 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы на территории муниципального образования город Новороссийск за земельные участки, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования город Новороссийск и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 430-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной



платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 марта 2016 года № 121 «О Порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, и за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории Краснодарского края, предоставленные в аренду без торгов», в целях обеспечения эффективного использования и развития рынка земли, разработки и внедрения экономически обоснованных размеров арендной платы за использование земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 15 декабря 2022 года № 7352 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы на территории муниципального образования город Новоросси́йск за земельные участки, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования город Новоросси́йск и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск», изложив подпункт 7.1 пункта 7 Порядка в новой редакции:
- «7.1. **В случае предоставления земельного участка для осуществления пользования недрами.**
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Степаненко Е.Н.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1745

г. Новоросси́йск

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск

В целях приведения правовых актов муниципального образования город Новоросси́йск в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Признать утратившими силу:
- 1.1. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 19 октября 2017 года № 8090 «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск».
- 1.2. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 16 июля 2018 года № 2727 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 19 октября 2017 года № 8090 «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности, и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск».
- 1.3. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 января 2022 года № 360 «Об утверждении Положений о ежегодном подведении итогов в сфере развития предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также повышения неналоговых доходов городского бюджета в муниципальном образовании город Новоросси́йск».
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск» возложить на заместителя главы муниципального образования город Новоросси́йск Кальченко Э.А.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1747

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 21 декабря 2020 года № 6386 «О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территории муниципального образования город Новоросси́йск и утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 6 мая 2019 года № 1806 «О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территории муниципального образования город Новоросси́йск»

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 6 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране, на основании статьи 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, в целях организации и проведения эффективной работы по предупреждению и тушению лесных и ландшафтных пожаров **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 21 декабря 2020 года № 6386 «О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территории муниципального образования город Новоросси́йск и утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 6 мая 2019 года № 1806 «О создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территории муниципального образования город Новоросси́йск» следующие изменения:
- 1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:
«1. **Администрациям внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск.**»
- 1.2. Пункт 2 изложить в новой редакции:
«2. **Материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных, личное страхование добровольных пожарных осуществлять в порядке оказания поддержки за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на содержание общественных объединений добровольной пожарной охраны, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 3 апреля 2023 года № 1517 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Новоросси́йск на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны.**»
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации (Резун) опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменкова А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1748

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 18 января 2024 года № 221 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций,



**подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования город Новоросийск»**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новоросийск, повышения уровня оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 44 Устава муниципального образования город Новоросийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение № 1 «Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новоросийск» (далее - Положение) к постановлению администрации муниципального образования город Новоросийск от 18 января 2024 года № 221 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных и прочих организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новоросийск»:

1.1. Подпункт 3.10.2. пункта 3.10. Положения изложить в новой редакции:

«3.10.2. Компенсационная выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам МОУ, выполняющим функции классного руководителя в одном классе, из средств федерального бюджета в размере:

5000 рублей в месяц в муниципальных образовательных организациях, расположенных (здания которых расположены) в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более;

10000 рублей в месяц в муниципальных образовательных организациях, расположенных (здания которых расположены) в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

Размер компенсационной выплаты за выполнение функции классного руководителя выплачивается ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах на основании постановления Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2382 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектам Российской Федерации и бюджету г. Байконура на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и г. Байконура и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования».

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

Выплата денежного вознаграждения выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленной по состоянию на 31 августа 2020 года из бюджета Краснодарского края, снижение размера которой не допускается.».

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2024 года

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросийск

Постановление

от 23.04.2024 №1749

г. Новоросийск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город Новоросийск
от 15 марта 2024 года № 1165 «О разработке документации по
планировке территории (проект планировки и проект межевания)
линейного объекта с целью реконструкции железнодорожного пути
необщего пользования, расположенного по адресу: г. Новоросийск,
ж/д петля, парк «А», с кадастровыми номерами**

23:47:0109008:155 и 23:47:0109008:53»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новоросийск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 15 марта 2024 года № 1165 «О разработке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания) линейного объекта с целью реконструкции железнодорожного пути необщего пользования, расположенного по адресу: г. Новоросийск, ж/д петля, парк «А», с кадастровыми номерами 23:47:0109008:155 и 23:47:0109008:53», в заголовке, по всему тексту постановления и приложения слова «проект межевания» исключить.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск в течение семи дней со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Степаненко Е.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросийск

Постановление

от 23.04.2024 №1750

г. Новоросийск

**О признании утратившим силу постановления администрации
муниципального образования город Новоросийск
от 20 декабря 2023 года № 6020 «Об установлении тарифов
на транспортировку воды и транспортировку сточных вод»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Краснодарского края от 15 октября 2010 года № 2065-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения», руководствуясь Уставом муниципального образования город Новоросийск, **постановляю:**

1. Постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 20 декабря 2023 года № 6020 «Об установлении тарифов на транспортировку воды и транспортировку сточных вод» признать утратившим силу.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А. и и.о. заместителя главы муниципального образования Сопелиди С.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросийск

Постановление

от 23.04.2024 №1751

г. Новоросийск

**О признании утратившими силу постановления администрации
муниципального образования город Новоросийск**

**от 13 октября 2021 года № 6300 «Об утверждении порядка выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории муниципального образования город Новоросси́йск»**

В целях приведения в соответствие нормативных правовых актов органов местного самоуправления действующему законодательству Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 13 октября 2021 года № 6300 «Об утверждении порядка выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории муниципального образования город Новоросси́йск».
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Новоросси́йск Степаненко Е.Н.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1762

г. Новоросси́йск

Об отмене постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 мая 2023 года №2315 «Об утверждении Перспективного плана по образованию, утверждению перечня и предоставлению в собственность бесплатно земельных участков на территории муниципального образования город Новоросси́йск гражданам, имеющим трех и более детей на 2023-2026 годы»

В соответствии с проектом внесения изменений в Генеральный план городского округа муниципального образования город Новоросси́йск земельные участки, утвержденные постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 мая 2023 года №2315 «Об утверждении Перспективного плана по образованию, утверждению перечня и предоставлению в собственность бесплатно земельных участков на территории муниципального образования город Новоросси́йск гражданам, имеющим трех и более детей на 2023-2026 годы», располагаются за чертой населенного пункта, отнесены к землям сельскохозяйственного назначения и могут быть предоставлены только для нужд сельского хозяйства.

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 5 ноября 2002 года №532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 мая 2023 года №2315 «Об утверждении Перспективного плана по образованию, утверждению перечня и предоставлению в собственность бесплатно земельных участков на территории муниципального образования город Новоросси́йск гражданам, имеющим трех и более детей на 2023-2026 годы» отменить.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросси́йск обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением постановления «Об отмене постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 мая 2023 года №2315 «Об утверждении Перспективного плана по образованию, утверждению перечня и предоставлению в собственность бесплатно земельных участков на территории муниципального образования город Новоросси́йск гражданам, имеющим трех и более детей на 2023-2026 годы» возложить на заместителя главы муниципального образования город Новоросси́йск Степаненко Е.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1763

г. Новоросси́йск

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск

В целях совершенствования отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск, в соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», на основании статьи 44 Устава муниципального образования город Новоросси́йск **постановляю:**

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск, в новой редакции (прилагается).
2. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 мая 2022 года № 2667 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства, кинематографии и образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 августа 2020 года № 3840» признать утратившим силу.
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск» в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск

от 23.04.2024 №1763

Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск

1. **Общие положения**
1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Положение), разработано с учетом общего и особенного содержания их труда, в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее — Учреждения), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда, дифференциации оплаты труда в зависимости от качества, результативности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы по профессии.
1.2. Перечень нормативных правовых актов, являющихся основанием для принятия Положения:
Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
Федеральный закон от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должнос-



тей руководителей образовательных организаций»; постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 года № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее - Постановление № 37); приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации: от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее - Приказ № 570); от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (далее - Приказ № 121н); от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее - Приказ № 216н); от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (далее - Приказ № 217н); от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее - Приказ № 247н); от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (далее - Приказ № 248н); от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - Приказ № 761н); от 30 марта 2011 года № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»; приказы Министерства образования и науки Российской Федерации: от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - Приказ № 1601); от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Приказ № 536); Закон Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - Закон № 1572-КЗ); Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее - Закон № 2770-КЗ); Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре»; постановление Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - Общие требования); иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующие вопросы оплаты труда.

- 1.3. Положение разработано с учетом: Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда; единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; отраслевого (межотраслевого) соглашения.
- 1.4. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.
- 1.5. При изменении (совершенствовании) отраслевых систем оплаты труда сумма выплат работнику по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующих системах оплаты труда при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
- 1.6. Заработная плата работников учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
- 1.7. Формирование фонда оплаты труда осуществляется учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края.
- 1.8. Оплата труда работников учреждений производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в планах финансово-хозяйственной деятельности учреждений на соответствующий финансовый год.
- 2. Основные условия оплаты труда работников учреждений**
- 2.1. В настоящем Положении используются понятия, установленные статьей 129 ТК РФ.
- 2.2. Размеры окладов (ставок) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением, с учетом отнесения занимаемых ими должностей и

профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.3. Минимальные размеры окладов (ставок) работников учреждений применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам: По общеотраслевым профессиям рабочих на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденных Приказом № 248н:

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный разряд	8121
	2 квалификационный разряд	8365
	3 квалификационный разряд	8616
2 квалификационный уровень - профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 квалификационный разряд	8875
	5 квалификационный разряд	9142
	6 квалификационный разряд	9417
2 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 квалификационный разряд	9700
	8 квалификационный разряд	9991
3 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
	4 квалификационный уровень	10291

В учреждениях могут утверждаться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых в важных и ответственных работах. Высококвалифицированным рабочим базовый оклад устанавливается по 8 квалификационному разряду работ.

2.3.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 247н:

Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей
1	2
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8365
2 квалификационный уровень	8449
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	8616
2 квалификационный уровень	8703
3 квалификационный уровень	8961
4 квалификационный уровень	9047
5 квалификационный уровень	9133
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	8875
2 квалификационный уровень	8964



3 квалификационный уровень	9053
4 квалификационный уровень	9142
5 квалификационный уровень	9230
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	9230
2 квалификационный уровень	9507
3 квалификационный уровень	9793

2.3.3. По занимаемым должностям работников образования (за исключением работников муниципальных учреждений дополнительного профессионального образования муниципального образования город Новоросси́йск) на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н:

Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей
1	2
ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
7626	
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	8640
2 квалификационный уровень	9159
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	12522
2 квалификационный уровень	13524
3 квалификационный уровень	13649
4 квалификационный уровень	13775
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	12730
2 квалификационный уровень	13367
3 квалификационный уровень	14003

2.3.4. По занимаемым должностям работников муниципальных учреждений дополнительного профессионального образования на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 217н:

Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей
1	2
ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	
1 квалификационный уровень	8640
2 квалификационный уровень	8900
3 квалификационный уровень	9159
ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	12730
2 квалификационный уровень	14003
3 квалификационный уровень	14640
4 квалификационный уровень	15276
5 квалификационный уровень	15913
6 квалификационный уровень	16549

2.3.5. По занимаемым должностям работников культуры на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 121н и Приказом № 570:

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
8121		
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	2 квалификационный разряд	8365
	3 квалификационный разряд	8616
	4 квалификационный разряд	8875
	5 квалификационный разряд	9142
	6 квалификационный разряд	9417
	7 квалификационный разряд	9700
	8 квалификационный разряд	9991
2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд	10291
	7 квалификационный разряд	10600
	8 квалификационный разряд	10918
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	11246
4 квалификационный уровень - профессии рабочих, предусмотренные первым - третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ		11584
ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
9258		
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
12591		
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
14480		
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства»		

и кинематографии» 16508

- 2.4.** Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы: специалист - 8875 рублей
- 2.5.** Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), не могут быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного пунктом 2.3.1 настоящего Положения.
- Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленный пунктом 2.3.1 настоящего Положения, применяется с учетом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведенной после его установления.
- При индексации заработной платы размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
- При проведении индексации заработной платы выплаты компенсационного и стимулирующего характера (ежемесячные надбавки), установленные работнику до индексации в процентном соотношении от должностного оклада (тарифных ставок), не могут быть уменьшены в абсолютном размере.
- Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются руководителем учреждения с учетом: минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением; требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.
- 2.6.** Установление учреждением по должностям (профессиям), входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов (должностных окладов), ставок, а также установление диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям (профессиям) с равной сложностью труда не допускается.
- 2.7.** Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.
- 2.8.** Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется в соответствии с Приказом № 536.
- 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**
- 3.1.** К выплатам компенсационного характера работникам учреждений (в том числе руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений) относятся:
- 3.1.1.** Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- Минимальный размер повышения оплаты труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.
- В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.
- Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых в учреждениях повышенных оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.
- Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера.
- Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.
- 3.1.2.** Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
- Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.
- Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.
- Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
- 3.1.3.** Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ.
- Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответ-



стии со статьей 153 ТК РФ.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в системе оплаты труда работников, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.1.4. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Выплаты работникам, занимающим должности специалистов, работающим в сельской местности.

Специалистам, работающим в учреждениях, расположенных в сельской местности и в поселках городского типа, устанавливается выплата компенсационного характера, исходя из фактически отработанного рабочего времени, в том числе по должностям:

- педагогических работников (на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н) в размере 2500 рублей пропорционально установленной учебной нагрузке (педагогической работе);
- работникам культуры, искусства и кинематографии (на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 570) в размере 3000 рублей в месяц;
- иных работников (на основе ПКГ, утвержденных Приказом №121н и Приказом 248н, а также установленных п. 2.4. настоящего Положения) в размере 1800 рублей в месяц.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края), учебной нагрузке (преподавательской работе), не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Выплаты компенсационного характера, минимальные размеры и порядок их применения устанавливаются в системах оплаты труда, принимаемых учреждениями.

3.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работников.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки до 500 %. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Данная стимулирующая надбавка устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.1.2. Выплаты за выслугу лет.

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждений культуры и иным работникам, не вошедшим в подпункт 4.1.3.1. настоящего Положения, - в зависимости от общего количества лет, проработанных по профилю деятельности.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- свыше 5 лет - 15 %.

Стаж работы в организациях по профилю деятельности для установления выплат за выслугу лет может определяться на основании решения аттестационной комиссии соответствующего учреждения.

4.1.3. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, ученое звание.

4.1.3.1. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается:

- педагогическим работникам с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности, в следующем размере:
 - 25 % - при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;
 - 20 % - при наличии высшей квалификационной категории;
 - 15 % - при наличии первой квалификационной категории;
- работникам учреждений культуры, искусства и кинематографии, занимающим отраслевую должность служащего, за профессиональное мастерство с целью стимулирования работников учреждений, в том числе артистического персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту, в следующем размере:
 - 20 % - при наличии квалификационной категории «Ведущий»;
 - 15 % - при наличии высшей квалификационной категории;
 - 10 % - при наличии первой квалификационной категории;
 - 5 % - при наличии второй квалификационной категории.

Стимулирующая надбавка к окладу по занимаемой должности устанавливается:

- работникам учреждений культуры, занимающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование, в следующих размерах:
 - 25 % - при наличии должностной категории «Главный»;
 - 20 % - при наличии должностной категории «Ведущий (старший)»;
 - 15 % - при наличии высшей должностной категории;
 - 10 % - при наличии первой должностной категории;
 - 5 % - при наличии второй должностной категории;
 - 3 % - при наличии третьей должностной категории.

4.1.3.2. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание, ученую степень устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, ученая степень.

Рекомендуемые размеры стимулирующей надбавки:

- 10 % - за почетное звание «Заслуженный», «Почетный»;
- 20 % - за почетное звание «Народный», за ученую степень кандидата наук;
- 30 % - за ученую степень доктора наук.

Стимулирующая надбавка за почетное звание, ученую степень рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

4.1.4. Премииальные выплаты:

4.1.4.1. По итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;
- другие показатели.

Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

4.1.4.2. За выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальным размером премии за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

4.1.4.3. Премия выплачивается работникам учреждения одновременно к отраслевому профессиональному празднику по профилю деятельности учреждения. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальным размером премии к отраслевому профессиональному празднику не ограничена.

4.1.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника учреждения.

Учреждением может быть предусмотрен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение о введении соответствующей нормы принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Максимальным размером персонального повышающий коэффициент к окладу не ограничивается.

Решение о введении соответствующей нормы принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.1.6. Выплаты стимулирующего характера (3000 рублей) отдельным категориям работников муниципальных учреждений отрасли «Культура», установленные приложением № 1 к настоящему Положению.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.3. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.4. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

4.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.6. Стимулирующие надбавки педагогическим работникам устанавливаются пропорционально объему педагогической нагрузки.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров



учреждений определяются трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством.

Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается управлением культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Управление) в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения в соответствии с Порядком исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения муниципального образования город Новоросси́йск, установленным приложением № 2 к настоящему Положению, в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы с последующим отражением в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

5.4. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя, его заместителей, главного бухгалтера с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8.

5.6. Кратность устанавливается приказом Управления с учетом: социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности; объема и качества оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ); масштабов управления имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

5.7. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению Управления в отношении руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенных в соответствующий перечень, утверждаемый Управлением.

5.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделами 3, 4 настоящего Положения.

5.9. Управление может устанавливать руководителям учреждения выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы учреждения, утвержденных Управлением.

В качестве показателя оценки результативности работы руководителя учреждения по решению Управления может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением.

5.10. Премии руководителя учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с положением о порядке и условиях установления выплат компенсационного и стимулирующего характера). Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются Управлением.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру) может быть выплачена материальная помощь при наличии экономии средств фонда оплаты труда. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает Управление.

6.2. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда учреждения выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу; за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

6.3. Определение размеров заработной платы работника учреждения осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федераль-

ным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

6.4. Условия оплаты труда работника учреждения, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных услуг являются обязательными для включения в трудовой договор.

6.5. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель и иные должностные лица учреждения несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, за исключением случаев, когда не допускается приостановление работы.

На период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок. Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

6.6. В штаты учреждений могут вводиться должности, включенные в ПКГ должностей работников других отраслей, при условии выполнения работниками учреждения соответствующих видов работ.

6.7. Штатное расписание учреждения формируется и утверждает руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

6.8. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

6.9. Штатное расписание по видам персонала составляет по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

6.10. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

Заместитель главы муниципального образования

Н.В. Майорова

Приложение № 1

к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск

Порядок установления выплат стимулирующего характера (3000 рублей) отдельным категориям работников муниципальных учреждений отрасли «Культура»

1. Настоящий порядок установления выплат стимулирующего характера (3000 рублей) отдельным категориям работников муниципальных учреждений отрасли «Культура» (далее - Порядок) определяет денежные выплаты для отдельных категорий работников муниципальных учреждений отрасли «Культура». Выплаты носят дополнительный характер и производятся за счет средств бюджета муниципального образования город Новоросси́йск, исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

1.1. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки, не менее одного оклада (должностного оклада) денежные выплаты производятся из расчета 3000 рублей в месяц.

1.2. При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, денежная выплата производится пропорционально отработанному времени.

2. Решение об установлении выплат стимулирующего характера конкретным работникам принимается руководителем муниципального учреждения в форме приказа.

3. Выплаты стимулирующего характера начисляются ежемесячно, выплачиваются в сроки, установленные для выплаты заработной платы, являются составной частью заработной платы работников и входят в минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством.

4. Лицо, получающее выплату стимулирующего характера, утрачивает право на ее получение при увольнении либо переводе на должность, не отнесенную к должностям, указанным в подпунктах 6.1 - 6.4. Порядка.

5. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно выполняемому дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат, устанавливаемых пунктом 1.1. Порядка.

6. Выплата предоставляется следующим отдельным категориям работников муниципальных учреждений отрасли «Культура»:

6.1. Педагогические работники детских музыкальных, детских художественных школ и детских школ искусств.

6.2. Работники библиотек (библиотекарь всех категорий, ведущий библиотекарь, главный библиотекарь, библиограф всех категорий, ведущий библиограф, главный библиограф, заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, сектором, филиалом).

6.3. Работники учреждений культурно-досугового типа (художественный руководитель, культурный организатор, режиссер, хормейстер, балетмейстер, дирижер, художники (всех видов), артисты (всех видов), руководитель кружка (студии), звукооператор, звукорежиссер, аккомпаниатор, лектор, заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, сектором, филиалом, студией, музеем).

6.4. Работники вышеуказанных учреждений, осуществляющие деятельность по следующим профессиям рабочих: вахтер, водитель, гардеробщик, дворник, истопник, кассир билетных, кладовщик, машинист (кочегар) котельной, настройщик музыкальных инструментов, оператор котельной, переплетчик документов, плотник, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и



ремонт зданий и сооружений, реставратор музыкальных инструментов, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, сторож, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, электрик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Приложение 2

к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения, подведомственного управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения, подведомственного управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Порядок), определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения, подведомственного управлению культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - руководитель учреждения).
2. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников, для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.
3. При расчете средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, и работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера структурного подразделения.
4. При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.
5. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.
6. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.
7. При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения, для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
8. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.
9. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.
10. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.
11. Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.
12. В численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.
13. Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).
14. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.
15. Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:
 - 1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительнос-

ти рабочей недели;
2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

8. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 7 настоящего Порядка).

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1765

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 4 октября 2023 года № 4735 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальными дошкольными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск, и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 29 октября 2018 года № 339 «О порядке установления тарифов на услуги, оказываемые за плату муниципальными иными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Новоросси́йск», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение «Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальными дошкольными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск» к постановлению администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 4 октября 2023 года № 4735 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальными дошкольными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск, и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск»:
 - 1.1. Пункт 54. «МБДОУ детский сад № 79» изложить в новой редакции и дополнить подпунктом 54.16. (приложение № 1).
 - 1.2. Пункт 16. «МАДОУ детский сад № 18» изложить в новой редакции (приложение № 2).
 2. Управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных организаций в десятидневный срок со дня его опубликования.
 3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорова Н.В.
 5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, за исключением подпункта 1.2. пункта 1. настоящего постановления, который распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1765

Изменения в прейскурант цен на платные услуги, оказываемые



**муниципальными дошкольными образовательными организациями,
подведомственными управлению образования администрации
муниципального образования город Новороссийск**

54. МБДОУ детский сад № 79		
54.1. Ментальная арифметика	1 час	160
54.2. Ритмопластика, хореография	1 час	118
54.3. Вокал	1 час	108
54.4. Школа скоротения «Читалочка»	1 час	160
54.5. ИЗО	1 час	108
54.6. Ручной труд	1 час	118
54.7. Обучение грамоте и чтению	1 час	113
54.8. Шахматы	1 час	108
54.9. Группа общей физической подготовки	1 час	118
54.10. Театральная деятельность	1 час	108
54.11. Кружок раннего развития	1 час	108
54.12. Лего-конструирование	1 час	160
54.13. Сенсорика и релаксация «Познавайка»	1 час	160
54.14. Песочная терапия «Песочница»	1 час	160
54.15. Мультистудия	1 час	108
54.16. Занятие с логопедом	1 час	200

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 23.04.2024 №1765

**Изменения в прейскурант цен на платные услуги, оказываемые
муниципальными дошкольными образовательными организациями,
подведомственными управлению образования администрации
муниципального образования город Новороссийск**

16. МАДОУ детский сад № 18		
16.1. Круглосуточное пребывание	1 час	963
16.2. Школа юного художника	1 час	100
16.3. Ритмопластика	1 час	100
16.4. Гимнастика	1 час	100
16.5. Обучение плаванию	1 час	120
16.6. Изучение иностранного языка (английский язык)	1 час	200
16.7. Обучение чтению	1 час	140
16.8. Учимся правильно говорить	1 час	220
16.9. Мастерская «Гончарное ремесло»	1 час	140
16.10. Группа оздоровительного массажа «Здоровый малыш»	1 час	140
16.11. Волшебные шахматы	1 час	100
16.12. Живой песок (игры с песком и водой, песочная терапия)	1 час	110
16.13. Футболята-дошколята (футбол в детском саду)	1 час	120
16.14. Занятия по скоротению	1 час	150
16.15. Изучение математики	1 час	120
16.16. Плетение макраме «Волшебные узелки»	1 час	150

Заместитель главы муниципального образования
Н.В. Майорова

Администрация
муниципального образования город Новороссийск

Постановление

от 23.04.2024 №1767

г. Новороссийск

**Об образовании Совета по малому и среднему
предпринимательству при главе муниципального образования
город Новороссийск и об утрате силы постановления администрации
муниципального образования город Новороссийск
от 7 июля 2023 года № 3124**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Новороссийск, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **постановляю:**

1. Образовать Совет по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новороссийск.
2. Утвердить состав Совета по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новороссийск (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о Совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новороссийск (приложение № 2).
4. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 июля 2023 года № 3124 «Об образовании Совета по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 31 июля 2019 года № 3484» признать утратившим силу.
5. Отделу информационной политики и средств массовой информации в пятидневный срок со дня подписания настоящего постановления опубликовать в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.
6. Контроль за выполнением постановления «Об образовании Совета по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новороссийск и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 июля 2023 года № 3124» возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.
7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новороссийск
от 23.04.2024 №1767

**Состав Совета по малому и среднему предпринимательству
при главе муниципального образования
город Новороссийск (далее - Совет)**

Кравченко Андрей Васильевич - глава муниципального образования, председатель Совета;
Кальченко Эльвира Александровна - заместитель главы муниципального образования, заместитель председателя Совета;

Аршинова Евгения Андреевна - начальник отдела по взаимодействию с малым и средним предпринимательством управления инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск, секретарь Совета.

Члены Совета:

Майорова Наталья Владимировна - заместитель главы муниципального образования;

Яменсков Александр Иванович - заместитель главы муниципального образования;

Степаненко Екатерина Николаевна - заместитель главы муниципального образования;

Сопелиди Сергей Викторович - и.о. заместителя главы муниципального образования;

Цымбал Сергей Михайлович - председатель Общественной палаты муниципального образования город Новороссийск (по согласованию);

Леонова Наталья Евгеньевна - заместитель начальника управления курортов и туризма администрации муниципального образования город Новороссийск;

Пареньков Тимур Сергеевич - начальник управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город Новороссийск;

Приходько Наталия Владимировна - и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новороссийск;

Веливченко Марина Анатольевна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск;

Анищенко Карина Сергеевна - и.о. начальника управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск;

Горбатов Сергей Борисович - начальник финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск;

Гребенок Людмила Владимировна - начальник правового управления администрации муниципального образования город Новороссийск;

Гордиевич Елена Сергеевна - начальник управления инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новороссийск;

Ерылкина Юлия Викторовна - и.о. руководителя МАУ «Единый бизнес-центр «Море»;

Жаринов Игорь Геннадьевич - президент Союза «Новороссийская торгово-промышленная палата» (по согласованию);

Белашов Александр Николаевич - начальник Инспекции ФНС России по городу Новороссийску (по согласованию);

Болейко Виталий Владимирович - руководителя представительства КРО РСРП в Черноморской Экономической Зоне (по согласованию);

Терехин Андрей Анатольевич - начальник УМВД России по городу Новороссийску (по согласованию);

Григорьев Александр Викторович - руководитель АНО «Центр Кадастрового и Градостроительного Развития» (по согласованию);

Винокурова Ольга Васильевна - руководитель АНО «Учитель Плюс» (по согласованию);

Иордакеску Ольга Владимировна - руководитель Ассоциации «Профессиональное риэлтерское объединение» (по согласованию);

Гуров Анатолий Георгиевич - председатель организации «Ассоциация предприятий торговли «Единство» (по согласованию);

Измайлова Марина Николаевна - генеральный директор Ассоциации «Виноградари и винодель» (по согласованию).

В случае если член Совета освобождается от занимаемой должности, в состав Совета включается вновь назначенное лицо. При этом внесение изменения в состав Со-



вета не требуется, изменение состава совета фиксируется протоколом заседания Совета.

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Е.С. Гордиевич

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1767

Положение о Совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новоросси́йск

- 1. Общие положения**
- 1.1.** Совет по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом информационного и консультативного обеспечения деятельности в области развития малого и среднего предпринимательства.
- 1.2.** Деятельность Совета основывается на принципах гласности, независимости и равенства его участников.
- 1.3.** В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением о Совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Положение).
- 1.4.** Решения, принимаемые Советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.
- 2. Цели и функции Совета**
- 2.1.** Совет образован для обеспечения практического взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с органами местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск в целях:
 - 2.1.1.** Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, участию в формировании и осуществлении муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.
 - 2.1.2.** Выдвижения и поддержки инициатив, имеющих общегородское значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в городе.
 - 2.1.3.** Выработки рекомендаций органам местного самоуправления города по вопросам:
 - определения приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории города;
 - формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города и обеспечения ее деятельности;
 - эффективности применения мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города.
 - 2.1.4.** Проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.
 - 2.1.5.** Привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данному вопросу.
- 2.2.** Для реализации целей создания Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:
 - 2.2.1.** Разрабатывает предложения по реализации и совершенствованию муниципальной, региональной и государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в городе.
 - 2.2.2.** Осуществляет анализ проблем развития малого и среднего предпринимательства и разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов города по вопросам малого и среднего предпринимательства.
 - 2.2.3.** Изучает, обобщает и распространяет положительный опыт деятельности субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства.
 - 2.2.4.** Привлекает субъектов малого и среднего предпринимательства, их объединения, союзы и ассоциации, иные некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в формировании и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
 - 2.2.5.** Разрабатывает предложения, направленные на устранение административных барьеров при развитии предпринимательства в городе.
 - 2.2.6.** Разрабатывает предложения по созданию и совершенствованию инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе.
- 3. Права Совета**
- 3.1.** Для выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:
 - 3.1.1.** Вносить предложения при разработке и обсуждении муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства.
 - 3.1.2.** В установленном порядке запрашивать и получать от государственных орга-

- 3.1.3.** Организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития малого и среднего бизнеса.
- 3.1.4.** Предоставлять главе муниципального образования город Новоросси́йск рекомендации по развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, вносить предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.
- 3.1.5.** В установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предпринимателей, организаций, учреждений, общественных организаций.
- 3.1.6.** Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, предпринимателей и специалистов по вопросам, связанным с развитием малого и среднего предпринимательства.

4. Состав Совета

- 4.1.** В состав Совета входят руководители союзов, объединений и ассоциаций, представляющих интересы малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Новоросси́йск, общественных объединений и некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, представители органов местного самоуправления, руководители государственных и муниципальных учреждений и организаций, деятельность которых связана с оказанием государственных и муниципальных услуг, руководители правоохранительных, контролирующих, надзорных и иных органов, деятельность которых связана с регулированием предпринимательской деятельности на территории муниципального образования город Новоросси́йск.
- 4.2.** Организации - члены Совета могут быть представлены как непосредственно руководителями, так и уполномоченными представителями. Председатель Совета (заместитель председателя) вправе запросить подтверждение полномочий представителей организаций - членов Совета. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.
- 4.3.** Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Председательствует на заседаниях Совета глава муниципального образования город Новоросси́йск или (в случае невозможности его присутствия) заместитель председателя.
- 4.4.** Председатель Совета:
 - 4.4.1.** Председательствует на заседаниях Совета.
 - 4.4.2.** Утверждает планы работы Совета.
 - 4.4.3.** Представляет Совет во взаимоотношениях с государственными органами, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.
- 4.5.** Заместитель председателя Совета:
 - 4.5.1.** Исполняет обязанности председателя Совета на время его отсутствия.
 - 4.5.2.** Согласовывает и утверждает повестку заседания Совета.
- 4.6.** Секретарь Совета:
 - 4.6.1.** Обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.
 - 4.6.2.** Проводит консультации с представителями бизнес-ассоциаций - членами Совета при формировании повестки дня заседания Совета.
 - 4.6.3.** Информировать членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочной-информационными материалами.
 - 4.6.4.** Оформляет протоколы заседаний Совета и обеспечивает их рассылку членам Совета в течение 3-х дней после заседания Совета.
 - 4.6.5.** Обобщает и предоставляет председателю Совета (либо его заместителю) всю полученную информацию в ходе консультативных приемов Совета для дальнейшего решения проблемных вопросов.
 - 4.6.6.** Осуществляет контроль за исполнением поручений по решению проблемных вопросов малого и среднего предпринимательства и докладывает председателю Совета (либо его заместителю) о результатах.
- 4.7.** Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.
- 4.8.** Члены Совета обязаны:
 - 4.8.1.** Участвовать в деятельности Совета, проводимых им заседаниях.
 - 4.8.2.** Активно содействовать достижению целей и решению стоящих перед Советом задач.
 - 4.8.3.** Выполнять решения Совета
 - 4.8.4.** Член Совета может быть исключён из состава Совета решением Совета по предложению председателя в случае невыполнения требований Положения и решений Совета.
- 5. Порядок работы Совета**
- 5.1.** Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на год. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2.** Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.
- 5.3.** По решению Совета на заседание могут быть приглашены депутаты городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск, представители органов местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов согласно повестки заседания Совета.
- 5.4.** Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.
- 5.5.** В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.
- 5.6.** Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. Решение
- 5.7.**



Совета должно быть направлено для рассмотрения соответствующим органом, общественным организациям в обязательном порядке. Результат рассмотрения должен быть представлен Совету. Решения Совета носят рекомендательный характер.

- 5.8. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у секретаря Совета.
- 5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом по взаимодействию с малым и средним предпринимательством управления инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Е.С. Гордиевич

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1769

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 ноября 2020 года №5660 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 29 декабря 2023 года №6340

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 ноября 2020 года №5660 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы»:
- 1.1. Утвердить паспорт муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы в новой редакции (приложение №1).
- 1.2. Утвердить цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы в новой редакции (приложение №2).
- 1.3. Утвердить перечень основных мероприятий муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы в новой редакции (приложение №3).
- 1.4. Утвердить обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы в новой редакции (приложение №4).
2. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 29 декабря 2023 года №6340 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 24 ноября 2020 года №5660 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы» и об утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 18 декабря 2023 года №5940» признать утратившим силу.
3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования А.И.Яменкова.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск

от 23.04.2024 №1769

Паспорт муниципальной программы

«Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы

Координатор муниципальной программы	Отдел учета и бухгалтерской отчетности администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрены.
Участники муниципальной программы	Структурные подразделения администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Территориальные органы администрации муниципального образования город Новоросси́йск (администрации внутригородских районов). Функциональные (отраслевые) органы администрации муниципального образования город Новоросси́йск. МКУ «Социально-производственное подразделение» муниципального образования город Новоросси́йск. МКУ «Автохозяйство администрации» муниципального образования город Новоросси́йск. МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск. МБУ «Центр муниципальных торгов» (до 01.01.2023). МКУ «Управление стратегического планирования». Муниципальные (бюджетные) учреждения администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Отдел по противодействию коррупции и охране труда.
Подпрограммы	Не предусмотрены.
Проекты в составе	Муниципальный проект «Внедрение механизмов проектного управления территории муниципального образования город Новоросси́йск». Муниципальный проект «Бережливый муниципалитет».
Цели муниципальной программы	Эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск. Развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Новоросси́йск, как формы организации граждан по месту жительства, для самостоятельного осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения и эффективного взаимодействия с органами местного значения. Совершенствование системы стратегического планирования и внедрение механизмов комплексного развития территории в городе Новоросси́йске.
Задачи муниципальной программы	Создание условий для организации эффективного муниципального управления. Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края. Выполнение работы по ведению информационных ресурсов и баз данных в целях реализации Плана повышения эффективности, результативности осуществления закупок в отношении Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Проведение мероприятий, направленных на обеспечение деятельности хозяйственного обслуживания. Реализация мер кадровой политики в органе местного самоуправления в целях устранения условий, порождающих коррупцию. Систематизация и регламентация муниципальных услуг (функций). Создание условий для формирования устойчивого функционирования и комплексного развития информатизации, информационно-коммуникационных и инновационных технологий и связи. Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, создание условий для повышения эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей. Содействие органам территориального общественного самоуправления в проявлении общественной активности для вовлечения широких слоев населения в решение вопросов местного значения. Создание единого информационного пространства для работы в рамках проектной



Перечень целевых показателей муниципальной деятельности.	программы Доля произведенных расходов на материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования и структурных подразделений от запланированных. Доля выполненных депутатских наказов на решение социально-значимых вопросов. Доля приобретенных канбандосок от общего числа запланированных к приобретению. Доля выполненных заказов муниципальных учреждений к общему числу обращений на осуществление закупок в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Доля выполненных мероприятий по ремонту административных зданий от общего количества запланированных на 2021-2024 годы, в которых находятся муниципальные службы. Доля поступивших обращений от физических и юридических лиц о фактах склонения к коррупции. Доля положительных заключений по итогам антикоррупционной экспертизы. Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг. Доля внутреннего электронного документооборота в общем объеме документооборота. Доля структурных подразделений, переведенных в систему электронного документооборота. Доля приобретённых и внедренных средств защиты от общей потребности. Доля численности муниципальных служащих, прошедших обучение, посетивших семинары, от общего числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации. Доля муниципальных служащих, победивших в конкурсе «Лучший муниципальный служащий», от количества муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе. Доля финалистов конкурса «Лидеры Новоросси́йска», включенных в кадровый резерв. Доля жителей муниципального образования город Новоросси́йск, проживающих на территории муниципального образования город Новоросси́йск, охваченная деятельностью территориального общественного самоуправления, по отношению к общему количеству жителей муниципального образования город Новоросси́йск. Доля жителей муниципального образования, привлеченных к участию в суб-ботниках по благоустройству территории проживания, от общего количества граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новоросси́йск. Количество проведенных форумов территориальным общественным самоуправлением. Доля реализованных мероприятий, направленных на развитие территориального общественного самоуправления. Доля руководителей органов территориального общественного самоуправления, принявших участие в конкурсе на звание «Лидер территориального общественного самоуправления», от общего количества руководителей органов территориального общественного самоуправления. Доля проектов, входящих в портфель стратегического развития, имеющих статус «задача исполнена в установленные сроки», за отчетный год
Этапы и сроки реализации	2021-2024 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы Объем финансирования средств консолидированного бюджета составляет 2658565,8 тыс. руб., в том числе: 2021 год - 569362,7 тыс. руб.; 2022 год - 703236,3 тыс. руб.; 2023 год - 784560,1 тыс. руб.; 2024 год - 601406,7 тыс. руб.
Контроль за выполнением	Отдел учета и бухгалтерской отчетности администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

Характеристика текущего состояния

Местное самоуправление в муниципальном образовании город Новоросси́йск - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Краснодарского края, самостоятельное решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Осуществляемая в стране работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, которой по праву является местное самоуправление, выявила ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики.

Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается в том числе муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

Применение программного метода позволит:

- повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
- повысить уровень удовлетворенности граждан деятельностью органов местного самоуправления;
- сформировать целостную и эффективную систему обеспечения кадр-рами муниципальной службы;
- повысить качество муниципальных услуг;
- повысить информационную открытость органов власти;
- актуализировать правовые и организационные механизмы муниципальной службы;
- сформировать систему мер по предупреждению коррупции;
- повысить эффективность и результативность осуществления закупок в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Цели, задачи, целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

- эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск;
- развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Новоросси́йск, как формы организации граждан по месту жительства, для самостоятельного осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения и эффективного взаимодействия с органами местного значения;
- совершенствование системы стратегического планирования и внедрение механизмов комплексного развития территорий в городе Новоросси́йске.

Достижение поставленных целей планируется через решение следующих задач:

- создание условий для организации эффективного муниципального управления;
- осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края; выполнение работы по ведению информационных ресурсов и баз данных в целях реализации Плана повышения эффективности, результативности осуществления закупок в отношении Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- проведение мероприятий, направленных на улучшение технического и «косметического» состояния административных зданий и увеличение сроков их службы;
- реализация мер кадровой политики в органе местного самоуправления в целях устранения условий, порождающих коррупцию, предупреждение коррупционных правонарушений;
- систематизация и регламентация муниципальных услуг (функций);
- создание условий для формирования устойчивого функционирования и комплексного развития информатизации, информационно-коммуникационных и инновационных технологий и связи;
- повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, создание условий для повышения эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;
- содействие органам территориального общественного самоуправления в проявлении общественной активности для вовлечения широких слоев населения в решение вопросов местного значения;
- создание единого информационного пространства для работы в рамках проектной деятельности.

Целевые показатели муниципальной программы рассчитываются по следующей методике:

Наименование показателя	Методика	Ответственный за расчет показателя
1	2	3
Доля произведенных расходов на материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования город Новоросси́йск и структурных подразделений муниципального образования город Новоросси́йск от запланированных	Рассчитывается как соотношение фактических произведенных затрат к запланированным	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля выполненных депутатских наказов на решение социально-значимых вопросов	Рассчитывается как соотношение количества выполненных депутатских наказов к общему количеству запланированных к реализации	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросси́йск



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

Доля приобретенных канбандосок от общего числа запланированных к приобретению	Рассчитывается как соотношение количества приобретенных досок к общему количеству запланированных к приобретению	Новоросси́йск Управление экономического развития администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля выполненных заказов муниципаль-ных учреждений к общему числу обращений на осуществление закупок в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Рассчитывается как соотношение общего числа обращений к выполненным обращениям	МБУ «Центр муниципальных торгов» муниципального образования город Новоросси́йск (до 01.01.2023)
Доля выполненных мероприятий по ремонту административных зданий от общего количества запланированных на 2021-2024 годы, в которых находятся муниципальные службы	Рассчитывается как соотношение утвержденных мероприятий в плане на период 2021-2024 годов в количестве выполненных	МКУ «Социально - производственное подразделение» муниципального образования город Новоросси́йск
Доля внутреннего электронного документооборота в общем объеме документооборота	Рассчитывается как соотношение внутреннего электронного документооборота в общем объеме документооборота	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля структурных подразделений, переведенных в систему электронного документооборота	Рассчитывается как соотношение структурных подразделений, участвующих в системе электронного документооборота, к общему количеству структурных подразделений	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля приобретенных и внедренных средств защиты	Рассчитывается как соотношение рабочих мест с установленным ПО к общему количеству рабочих мест	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля поступивших обращений от физических и юридических лиц о фактах склонения к коррупции	Рассчитывается как фактическое количество поступивших обращений о фактах склонения к коррупции	Правовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля положительных заключений по итогам антикоррупционной экспертизы	Рассчитывается как соотношение количества положительных заключений антикоррупционной экспертизы к количеству проверенных проектов нормативно-правовых актов	Правовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля численности муниципальных служащих, прошедших обучение, посетивших семинары, от общего числа нуждающихся в повышении квалификации	Рассчитывается как соотношение количества муниципальных служащих, прошедших обучение, посетивших семинары, к количеству муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации	Управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля муниципальных служащих, победивших в конкурсе «Лучший муниципальный служащий», от количества муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе	Рассчитывается как соотношение количества победителей к общему количеству принявших участие в конкурсе	Управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля финалистов конкурса «Лидеры Новоросси́йска», включенных в кадровый резерв	Рассчитывается как соотношение количества финалистов к количеству лиц, включенных в кадровый резерв	Управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг	Рассчитывается как соотношение услуг, подлежащих представлению в Реестре государственных и муниципальных услуг к общему количеству муниципальных услуг	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Доля жителей муниципального образования город Новоросси́йск, проживающих на территории муниципального образования город Новоросси́йск, охваченная деятельностью территориального общественного самоуправления, по отношению к общему	Рассчитывается как соотношение количества проживающих на территории муниципального образования город Новоросси́йск жителей, охваченных деятельностью территориального общественного самоуправления, по отношению к общему количеству жителей муниципального образования город Новоросси́йск	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск

количеству жителей муниципального образования город Новоросси́йск	Рассчитывается как соотношение количества привлеченных жителей муниципального образования город Новоросси́йск к участию в субботниках по благоустройству территории проживания, от общего количества граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новоросси́йск	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск
Доля руководителей органов территориального общественного самоуправления, принявших участие в конкурсе на звание «Лидер территориального общественного самоуправления» муниципального образования город Новоросси́йск	Рассчитывается как соотношение количества руководителей органов территориального общественного самоуправления, принявших участие в конкурсе на звание «Лидер территориального общественного самоуправления» муниципального образования город Новоросси́йск	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск
Количество проведенных форумов территориального общественного самоуправления	Фактическое количество проведенных форумов территориального общественного самоуправления	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск
Доля реализованных мероприятий, направленных на развитие территориального общественного самоуправления	Рассчитывается как соотношение количества реализованных мероприятий к общему количеству запланированных мероприятий	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск
Доля проектов, входящих в портфель стратегического развития, имеющих статус «задача исполнена в установленные сроки» за отчетный год	Рассчитывается как соотношение количества реализованных мероприятий в рамках проектов, запланированных к реализации в отчетном году к общему количеству запланированных мероприятий в рамках проектов, входящих в состав стратегического портфеля в отчетном году, утвержденных постановлением муниципального образования город Новоросси́йск и внесенных в автоматизированную систему (ИСУП). Целевой показатель рассчитывается в ходе реализации муниципальной программы - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего после отчетного квартала, за исключением годового периода - до 20 января	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск

Сроки реализации муниципальной программы: 2021-2024 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.

Перечень и краткая характеристика мероприятий муниципальной программы

Для достижения запланированных целей муниципальной программы разработаны мероприятия:

Мероприятия по обеспечению деятельности главы муниципального образования и создание условий для организации эффективного муниципального управления администрации муниципального образования город Новоросси́йск, основной целью которых является эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск, а также создание, модернизация и развитие муниципальных информационных ресурсов и систем, обеспечение защиты информации, развитие кадрового потенциала муниципального управления.

Мероприятия по финансовому обеспечению непредвиденных расходов, основной целью которых является финансовое обеспечение непредвиденных расходов и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

Мероприятия по финансовому обеспечению деятельности муниципальных казенных и бюджетных учреждений, основной целью которых является обеспечение финансирования расходов казенных и бюджетных учреждений муниципального образования, в том числе:

- оказание муниципальных услуг по вопросам закупок;
- обеспечение деятельности хозяйственного обслуживания;
- обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий органов местного самоуправления;
- мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики;
- развитие территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск, основной целью которой является развитие партнерских отношений и эффективной системы взаимодействия между органами местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск и органами территориального общественного самоуправления на основе единства интересов, взаимного доверия, открытости и заинтересованности в позитивных изменениях для дальнейшего ускорения процессов демократизации, становления и развития гражданского общества.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы



Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств местного и краевого бюджетов и составляет 2658565,8 тыс. руб., в том числе: средства местного бюджета 2639990,7 тыс. руб., средства бюджета Краснодарского края 16475,1 тыс. руб., средства федерального бюджета 2100,0 тыс. руб.

Порядок предоставления субсидий и субвенций из краевого бюджета устанавливается правовыми актами администрации Краснодарского края. Предоставление субсидий и субвенций из краевого бюджета осуществляется на основании заключенных соглашений между администрацией муниципального образования город Новоросси́йск и органами исполнительной власти Краснодарского края.

Мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Координатор программы с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно координатором муниципальной программы. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в управление по муниципальным проектам и программам - проектный офис администрации муниципального образования город Новоросси́йск в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации отдельных мероприятий, включенных в муниципальную программу, которая включает: оценку степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации; оценку степени соответствия запланированному уровню расходов; оценку эффективности использования средств бюджета муниципального образования город Новоросси́йск; оценку степени достижения целей и решения задач отдельных мероприятий, входящих в муниципальную программу.

На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск».

Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Механизм реализации муниципальной программы предусматривает выполнение мероприятий муниципальной программы в соответствии с перечнем, а также целями и задачами, на решение которых они направлены.

Эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск.

Развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Новоросси́йск, как формы организации граждан по месту жительства, для самостоятельного осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения и эффективного взаимодействия с органами местного значения.

В реализации муниципальной программы принимают участие: отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования город Новоросси́йск, управление муниципального заказа администрации муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросси́йск, администрация внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск, управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск, управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск, правовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск, управление экономического развития администрации муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск, МБУ «Центр муниципальных торгов» (до 01.01.2023) муниципального образования город Новоросси́йск, отдел по работе с физическими лицами управления делопроизводства администрации муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Социально - производственное подразделение» муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Управление стратегического планирования».

Участники муниципальной программы: обеспечивают реализацию мероприятий и проводят анализ их выполнения; представляют отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий.

Координатор муниципальной программы осуществляет текущее управление муниципальной программой и в процессе ее реализации: обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы; формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы; организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности всех участников; организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы; осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы; разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы,

необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

ежемесячно, ежеквартально до 10-го числа (за исключением отчетного периода за год) представляет в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск и финансовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск отчетность об объемах и источниках финансирования муниципальной программы в разрезе мероприятий. В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности муниципальной программы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, повлиявших на данные расхождения, а также указываются причины;

осуществляет оценку целевых показателей реализации муниципальной программы; несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации муниципальной программы.

Мероприятия, по которым предусмотрены средства на осуществление закупок товаров, работ и услуг на обеспечение муниципальных нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Проведение ежегодного конкурса «Лучший муниципальный служащий муниципального учреждения муниципального образования город Новоросси́йск» проводится в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 02 июня 2023 года № 2466 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск»».

Проведение 1-го городского форума муниципальных служащих муниципального образования город Новоросси́йск проводилось в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 25 июля 2022 года № 92-од «О проведении 1-го городского форума муниципальных служащих муниципального образования город Новоросси́йск».

Проведение форума для руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск «Прокачай себя» проводится в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 03 ноября 2022 года № 144-од «О проведении форума для руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск «Прокачай себя»».

Мероприятия, направленные на обеспечение мобилизационной готовности экономики, проводятся согласно Федеральному закону от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

Предоставление из муниципального бюджета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования город Новоросси́йск для реализации указанных в программе мероприятий осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 12 апреля 2022 года № 1922 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», а также Порядком предоставления субсидий из средств местного бюджета, выделяемых учреждениям муниципального образования в рамках муниципальных программ.

Настоящий порядок определяет предоставление учредителем учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Муниципальное задание).

Учредитель определяет размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) и перечисляет учреждению средства и в соответствии с графиком перечисления Субсидии:

на оказание муниципальных услуг - с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений; на выполнение муниципальных работ - с учетом нормативных затрат, связанных с выполнением работ, и с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - Имущество учреждения), затрат на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается Имущество учреждения.

В случае необходимости учредитель изменяет размер предоставляемой Субсидии в течение срока выполнения Муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в Муниципальное задание или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации, определяет возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, и проводит проверки выполнения Муниципального задания на выполнение работ, использования Субсидии и соблюдения учреждением условий предоставления Субсидии.

Учреждение осуществляет использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг



(выполнения работ) в соответствии с требованиями к объему и качеству, содержанию работ и иным условиям, установленным в Муниципальном задании, и своевременно информирует учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

В случае необходимости учреждение обращается к учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в Муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления). При поступлении обращения учредитель рассматривает предложения учреждения и сообщает о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

В соответствии с настоящим Порядком учредитель и учреждение заключают соглашение о порядке и условиях предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в котором определяют условия предоставления Субсидии.

Порядок составления и ведения бюджетных смет учреждений и порядок расчета плановых сметных показателей утвержден постановлением администрации

муниципального образования город Новоросси́йск от 17 октября 2022 года № 6063 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги».

Ежегодно координатор муниципальной программы направляет в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск доклад о ходе выполнения программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы, об исполнении финансирования муниципальной программы, о выполнении мероприятий муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Начальник отдела учета и бухгалтерской отчетности
Т.Г. Шаранова

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1769

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы

№	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Статус	Значение показателей			
				2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель: Эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск. Задачи: Создание условий для организации эффективного муниципального управления. Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края.						
1.1.	Доля произведенных расходов на материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования город Новоросси́йск и структурных подразделений муниципального образования город Новоросси́йск от запланированных.	%	3	100	100	100	100
1.2.	Доля выполненных депутатских наказов на решение социально значимых вопросов.	%	3	0	100	100	0
1.3.	Доля приобретенных канбан-досок от общего числа запланированных к приобретению.	%	3	100	100	0	0
	Оказание работы по ведению информационных ресурсов и баз данных в целях реализации Плана повышения эффективности, результативности осуществления закупок в отношении Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».						
1.4.	Доля выполненных заказов муниципальных учреждений к общему числу обращений на осуществление закупок в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	%	3	0	100	0	0
	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение деятельности хозяйственного обслуживания.						
1.5.	Доля выполненных мероприятий по ремонту административных зданий от общего количества запланированных на 2021-2024 годы, в которых находятся муниципальные службы.	%	3	39,8	22,6	32	5,6
	Реализация мер кадровой политики в органе местного самоуправления в целях устранения условий, порождающих коррупцию.						
1.6.	Доля поступивших обращений от физических и юридических лиц о фактах склонения к коррупции.	%	3	0	0	0	0
1.7.	Доля положительных заключений по итогам антикоррупционной экспертизы.	%	3	85	90	95	100
	Систематизация и регламентация муниципальных услуг (функций).						
1.8.	Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг.	%	3	100	100	100	100
	Создание условий для формирования устойчивого функционирования и комплексного развития информатизации, информационно-коммуникационных и инновационных технологий и связи.						
1.9.	Доля внутреннего электронного документооборота в общем объеме документооборота.	%	3	90	100	100	100
1.10.	Доля структурных подразделений, переведенных в систему электронного документооборота.	%	3	90	100	100	100
1.11.	Доля приобретенных и внедренных средств защиты от общей потребности.	%	3	100	100	100	100
	Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, создание условий для повышения эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.						
1.12.	Доля численности муниципальных служащих, прошедших обучение, посетивших семинары, от общего числа муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации.	%	3	85	90	95	100
1.13.	Доля муниципальных служащих, победивших в конкурсе «Лучший муниципальный служащий», от количества муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе.	%	3	33	0	33	33
1.14.	Доля финалистов конкурса «Лидеры Новоросси́йска», включенных в кадровый резерв.	%	3	10	0	10	10
	Цель: Развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Новоросси́йск, как формы организации граждан по месту жительства, для самостоятельного осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения и эффективного взаимодействия с органами местного значения. Задача: Содействие органам территориального общественного самоуправления в проявлении общественной активности для вовлечения широких слоев населения в решение вопросов местного значения.						
2.1.	Доля жителей муниципального образования город Новоросси́йск, проживающих на территории муниципального образования город Новоросси́йск, охваченная деятельностью территориального общественного самоуправления, по отношению к общему количеству жителей муниципального образования город Новоросси́йск.	%	3	70	90	100	85
2.2.	Количество проведенных форумов территориальным общественным самоуправлением.	шт.	3	1	1	1	1
2.3.	Доля реализованных мероприятий, направленных на развитие территориального общественного самоуправления.	%	3	100	100	50	100
2.4.	Доля жителей муниципального образования, привлеченных к участию в субботниках по благоустройству территории проживания, от общего количества граждан, проживающих в муниципальном образовании город Новоросси́йск.	%	3	40	45	50	60
2.5.	Доля руководителей органов территориального общественного самоуправления, принявших участие в конкурсе на звание «Лидер территориального общественного самоуправления» от общего количества руководителей органов территориального общественного самоуправления.	%	3	80	80	80	80
	Цель: Осуществление деятельности в сфере стратегического планирования и комплексного развития территорий. Задача: Создание единого информационного пространства для работы в рамках проектной деятельности						
3.1.	Доля проектов, входящих в портфель стратегического развития, имеющих статус «задача исполнена в установленные сроки»	%	3	-	-	-	100

Начальник отдела учета и бухгалтерской отчетности
Т.Г. Шаранова



Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросийск
от 23.04.2024 №1769

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление
в муниципальном образовании город Новоросийск» на 2021 - 2024 годы

тыс. руб.		Источники финансирования	Объемы финансирования, всего	В том числе по годам				Непосредственный результат реализации программы	Муниципальный заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, (тыс.руб.) исполнитель
№	Наименование мероприятия			2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ВСЕГО по муниципальной программе	Всего	2658565,8	569362,7	703236,3	784560,1	601406,7		Администрация МО г. Новоросийск
		ФБ	2100,0	0,0	0,0	2100,0	0,0		
		КБ	16475,1	3230,9	3807,0	4283,1	5154,1		
		МБ	2639990,7	566131,8	699429,3	778177,0	596252,6		
Цель: Эффективное выполнение полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новоросийск. Задача: Создание условий для организации эффективного муниципального управления.									
Основное мероприятие № 1									
1	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (создание условий для обеспечения деятельности главы администрации)	Всего	12833,8	2909,7	3 034,7	3540,4	3349,0	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Администрация МО г. Новоросийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	12833,8	2909,7	3 034,7	3540,4	3349,0		
Основное мероприятие № 2									
2	Создание условий для организации эффективного муниципального управления администрации муниципального образования	Всего	1608315,8	325360,8	421405,7	497640,2	363909,1	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Управление муниципального заказа администрации муниципального образования город Новоросийск, Администрация МО г. Новоросийск
		ФБ	2100,0	0,0	0,0	2100,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	1606215,8	325360,8	421405,7	495540,2	363909,1		
2.1	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (обеспечение деятельности администраций внутригородских районов)	Всего	391002,9	86335,6	102357,1	116383,4	85926,8	Выполнение полномочий, переданных территориальным органам местного самоуправления в 2021-2024г. (Обеспечение деятельности администраций внутригородских районов, в том числе выплата заработной платы за период 2021 - 2024 гг.)	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросийск, Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новоросийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	391002,9	86335,6	102357,1	116383,4	85926,8		
2.2	Средства, направленные на решение социально значимых вопросов по наказам депутатов городской Думы	Всего	1129,6	0,0	891,0	238,6	0,0	Решение социально-значимых вопросов по наказам депутатов городской Думы в 2021-2024г. (Выполнение наказов в 2022 году - 28 шт., план на 2023 год - 8 шт.)	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросийск, Администрация внутригородских районов муниципального образования город Новоросийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	1129,6	891,0	238,6	0,0	0,0		
2.3	Проект «Бережливый муниципалитет»	Всего	122,1	67,2	54,9	0,0	0,0	Реализация проекта «Бережливый муниципалитет» (в рамках проекта приобретено в 2021 году 30 канбан-досок, в 2022 году - 23 шт.)	Администрация МО г. Новоросийск, структурные подразделения администрации муниципального образования город Новоросийск, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования город Новоросийск, территориальные органы администрации, муниципальные учреждения.
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	122,1	67,2	54,9	0,0	0,0		
2.4	Расходы на закупку и установку программно-аппаратного комплекса «Страж»	Всего	0,0	0,0	0,0	4200,0	0,0	Покупка и установка программно-аппаратного	Администрация МО г. Новоросийск,
		ФБ	2100,0						



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

		КБ						комплекса «Страж» в 2023 году	структурные подразделения муниципального образования город Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		МБ	2100,0						
2.5	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (содержание администрации муниципального образования)	Всего	1150159,3	238958,0	304541,9	359642,5	247016,9	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»	Управление муниципального заказа администрации муниципального образования город Новоросси́йск, Администрация МО г. Новоросси́йск, Управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	1150159,3	238958,0	304541,9	359642,5	247016,9		
2.6	Муниципальный проект «Внедрение механизмов проектного управления на территории муниципального образования КБ город Новоросси́йск»	Всего	-	-	-	-	-	Обеспечение перехода на стадию реализации не менее 35 проектов в 2021 году	Администрация МО г. Новоросси́йск, Управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
2.7	Проведение административной реформы	Всего	-	-	-	-	-	Снижение административных барьеров и повышения доступности муниципальных услуг	Заместитель главы администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
Задача: Реализация мер кадровой политики в органе местного самоуправления, в целях устранения условий, порождающих коррупцию.									
3	Осуществление мер по противодействию коррупции	Всего	-	-	-	-	-	Профилактика и противодействие коррупции в муниципальном образовании город Новоросси́йск	Отдел по противодействию коррупции и охране труда администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
4	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих; достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с законодательством; соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов; исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами	Всего	-	-	-	-	-	Профилактика и противодействие коррупции в муниципальном образовании город Новоросси́йск, проверка сведений о доходах в 2021 году - 600 шт., 2022 год - 1316 шт., 2023 - не менее 1400 шт., 2024 - не менее 1400 шт.	Отдел по противодействию коррупции и охране труда управления кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления	Всего	-	-	-	-	-	Исключение коррупционной составляющей (в 2022 году проверено 1926 нормативно - правовых актов, из них с положительным заключением 1199 шт., с отрицательным заключением 727 шт.)	Правовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
6	Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании город Новоросси́йск	Всего	-	-	-	-	-	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов коррупции в 2021 году - 8 шт., в 2022 году - 18 шт., в 2023 - не менее 18 шт.	Отдел по противодействию коррупции и охране труда управления кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
Задача: Систематизация и регламентация муниципальных услуг (функций).									
7	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг администрации муниципального образования город Новоросси́йск	Всего	-	-	-	-	-	Систематизация полномочий органов местного самоуправления	Администрация МО г. Новоросси́йск, структурные подразделения администрации муниципального образования город Новоросси́йск, Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		
		МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности						
8	Регламентация, стандартизация и перевод в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального	Всего	-	-	-	-	-	Принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления,	Администрация МО г. Новоросси́йск, структурные
		ФБ	-	-	-	-	-		
		КБ	-	-	-	-	-		



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

образование город Новоросси́йск	МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности					устанавливающих сроки и последовательность административных процедур и административных действий органов власти, а также порядок их взаимодействия с физическими или юридическими лицами	подразделения администрации муниципального образования город Новоросси́йск, Отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Задача: Создание условий для формирования, устойчивого функционирования и комплексного развития информатизации, информационно-коммуникационных и инновационных технологий и связи.								
9 Развитие системы электронного документооборота (СЭД)	Всего	11412,6	2131,6	3320,4	3 036,2	2924,4	Обеспечение системы внутреннего электронного документооборота (функционирование не менее 350 рабочих мест)	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	11412,6	2131,6	3320,4	3 036,2	2924,4		
10 Защита информации, в том числе информационных систем обработки персональных данных	Всего	25553,1	1950,0	1920,5	3972,9	17709,7	Выполнения требований ФСТЭК и ФСБ по защите информации	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	25553,1	1950,0	1920,5	3972,9	17709,7		
11 Программный комплекс «Ангел: административные комиссии»	Всего	3360,0	3360,0	0,0	0,0	0,0	Информационная система для центров автоматической обработки административных правонарушений	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	3360,0	3360,0	0,0	0,0	0,0		
12 Геоинформационная система, разработка модуля	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Информационная система для центров автоматической обработки административных правонарушений	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13 Геоинформационная система, техническое обслуживание	Всего	6335,3	0,0	1980,0	1985,3	2370,0	Информационная система для центров автоматической обработки административных правонарушений	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел информационных технологий администрации муниципального образования город Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	6335,3	0,0	1980,0	1985,3	2370,0		
Задача: Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, создание условий для повышения эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.								
14 Совершенствование системы мотивации муниципальных служащих, в том числе:	Всего	9331,4	2582,3	2301,5	1821,3	2626,3	Повышение уровня мотивации муниципальных служащих	Администрация муниципального образования город Новоросси́йск, управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	9331,4	2582,3	2301,5	1821,3	2626,3		
14.1 Управленческий конкурс на территории муниципального образования город Новоросси́йск «Лидеры Новоросси́йска» и «Лучший муниципальный служащий»	Всего	5232,0	2116,2	681,3	1088,7	1345,8	Повышение уровня мотивации муниципальных служащих	Администрация МО г. Новоросси́йск, структурные подразделения
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	МБ	5232,0	2116,2	681,3	1088,7	1345,8		



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

								администрации муниципального образования город Новоросси́йск, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования город Новоросси́йск, территориальные органы администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
14.2	Организация профессионального образования (обучение, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих, посещение обучающих семинаров и конференций), в том числе на оплату командировочных расходов при обучении	Всего ФБ КБ МБ	3501,5 0,0 0,0 3501,5	466,1 0,0 0,0 466,1	1022,3 0,0 0,0 1022,3	732,6 0,0 0,0 732,6	1280,5 0,0 0,0 1280,5	Общесписочная численность муниципальных служащих, прошедших обучение, не менее 30 человек ежегодно	Администрация муниципального образования городского Новоросси́йск, управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
14.3	Организация и проведение первого городского форума муниципальных служащих	Всего ФБ КБ МБ	597,9 0,0 0,0 597,9	0,0 - - -	597,9 - - 597,9	0,0 - - -	0,0 - - -	Проведение первого городского форума муниципальных служащих 2022 г.	Администрация муниципального образования городского Новоросси́йск, управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
								За счет средств на обеспечение основной деятельности	
14.4	Организация форумов для учреждений муниципального образования город Новоросси́йск	Всего ФБ КБ МБ	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 - - -	0,0 - - -	0,0 - - -	0,0 - - -	Проведение форумов для учреждений муниципального образования город Новоросси́йск	Администрация муниципального образования городского Новоросси́йск, управление кадровой политики администрации муниципального образования город Новоросси́йск
14.5	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих администрации города	Всего ФБ КБ МБ	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	Своевременная аттестация муниципальных служащих	Администрация муниципального образования городского Новоросси́йск
								За счет средств на обеспечение основной деятельности	
15	Обслуживание и прием делегаций, представителей организаций, связанных с проведением совещаний и деловых встреч	Всего ФБ КБ МБ	14058,8 0,0 0,0 14058,8	3872,8 - - 3872,8	2305,0 - - 2305,0	4453,0 - - 4453,0	3428,0 - - 3428,0	Своевременное обеспечение проведение мероприятий города	Администрация МО г. Новоросси́йск, организационный отдел администрации муниципального образования город Новоросси́йск
16	Ежегодные членские взносы в Международную ассоциацию «Породненные города» и «Ассоциацию курортных и туристических городов»	Всего ФБ КБ МБ	7273,2 0,0 0,0 7273,2	1725,8 - - 1725,8	1733,4 - - 1733,4	1907,0 - - 1907,0	1907,0 - - 1907,0	Своевременные взносы в ассоциации	Администрация МО г. Новоросси́йск - советник главы администрации муниципального образования город Новоросси́йск, управление курортов и туризма администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
Основное мероприятие № 3									
17	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	Всего ФБ КБ МБ	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов и ликвидации последствий ЧС	Администрация МО г. Новоросси́йск, финансовое управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
17.1	Резервный фонд администрации муниципального образования город Новоросси́йск	Всего ФБ	50000,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	50000,0 0,0	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	Администрация МО г. Новоросси́йск,



Вестник муниципального образования город Новороссийск

	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	и ликвидации последствий ЧС	финансовое управление администрации муниципального образования город Новороссийск	
	МБ	50000,0	0,0	50000,0					
Задача: Оказание работы по ведению информационных ресурсов и баз данных в целях реализации «Плана повышения эффективности, результативности осуществления закупок в отношении ФЗ 223 от 18.07.2011г»									
Основное мероприятие № 4:									
18	Оказание муниципальных услуг по вопросам закупок. Обеспечение деятельности МБУ «Центр муниципальных торгов» муниципального образования город Новороссийск	Всего	11005,7	5172,8	5832,9	0,0	0,0	Оказание работы по ведению информационных ресурсов и баз данных в целях реализации «Плана повышения эффективности, результативности осуществления закупок в отношении ФЗ № 223 от 18.07.2011г «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новороссийск, МБУ «Центр муниципальных торгов» муниципального образования город Новороссийск (до 01.01.2023 года)
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	11005,7	5172,8	5832,9				
Задача: Проведение мероприятий, направленных на обеспечение деятельности хозяйственного обслуживания									
Основное мероприятие № 5									
19	Мероприятия по обеспечению хозяйственного и производственного обслуживания. Обеспечение деятельности МКУ «Социально-производственное подразделение администрации» муниципального образования город Новороссийск	Всего	467448,5	100351,9	132014,9	134390,2	100691,5	В 2021-2024 годах администрирование обеспечения сохранности и учета имущества для нужд структурных подразделений администрации, осуществление контроля функционирования зданий и помещений, инженерных систем и оборудования, обеспечивающих деятельность ОМС, приобретение инвентаря, материалов, инструментов всех видов и приборов, аппаратов и всего, что относится к основным фондам. Проведение в 2021 году ремонта по адресу: Бирюзова, 6	МКУ «Социально-производственное подразделение» администрации муниципального образования город Новороссийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	467448,5	100351,9	132014,9	134390,2	100691,5		
Основное мероприятие № 6									
20	Обеспечение деятельности МКУ Мероприятия по транспортному обслуживанию деятельности «Автохозяйство администрации»	Всего	314739,9	68935,1	87110,3	91850,5	66844,0	Администрирование эксплуатации автомобильного транспорта администрации города, внутригородских районов и муниципальных учреждений в 2021-2024 годах	МКУ «Автохозяйство администрации» муниципального образования город Новороссийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	314739,9	68935,1	87110,3	91850,5	66844,0		
Задача: Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края									
Отдельное мероприятие №7									
21	Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края	Всего	16475,1	3230,9	3807,0	4283,1	5154,1	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»	Администрация МО г. Новороссийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	16475,1	3230,9	3807,0	4283,1	5154,1		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21.1	Осуществление государственных полномочий по регулированию тарифов организаций коммунального комплекса	Всего	2839,3	636,6	723,4	723,4	755,9	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»	Администрация МО г. Новороссийск, управление экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск.
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	2839,3	636,6	723,4	723,4	755,9		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21.2	Осуществление государственных полномочий по региональному государственному контролю за плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора	Всего	2839,1	636,6	723,4	723,4	755,7	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»	Администрация МО г. Новороссийск, управление курортов и туризма администрации муниципального образования город Новороссийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	2839,1	636,6	723,4	723,4	755,7		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21.3	Осуществление государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства	Всего	2839,6	636,6	723,5	723,5	756,0	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»	Администрация МО г. Новороссийск, отдел сельского хозяйства управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		КБ	2839,6	636,6	723,5	723,5	756,0		
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21.4	Организация деятельности	Всего	4000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	Эффективное исполнение	Администрация МО



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

административных комиссий	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской федерации»	г. Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск.	
	КБ	4000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
21.5 Осуществление отдельных государственных полномочий по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Всего	2839,6	636,6	723,6	723,6	755,8	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской федерации»	Администрация МО г. Новоросси́йск, отдел жилищного учета администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	2839,6	636,6	723,6	723,6	755,8			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
21.6 Осуществление отдельного государственного полномочия Краснодарского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулируемых перевозок в границах муниципального образования	Всего	1417,4	321,1	360,7	360,7	374,9	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской федерации»	Администрация МО г. Новоросси́йск, управление экономического развития администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	1417,4	321,1	360,7	360,7	374,9			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
21.7 Осуществление отдельного государственного полномочия Краснодарского края по осуществлению регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Всего	1755,1	0,0	275,8	723,5	755,8	Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской федерации»	Администрация МО г. Новоросси́йск, контрольно-ревизионное управление администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	1755,1	0,0	275,8	723,5	755,8			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Основное мероприятие №8									
22 Развитие территориального общественного самоуправления	Всего	182475,9	47251,5	50030,8	36187,6	49006,0	Организация эффективного взаимодействия населения с органами местного самоуправления через органы территориального общественного самоуправления и секретарей координационных советов	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	182475,9	47251,5	50030,8	36187,6	49006,0			
22.1 Обеспечение деятельности МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	Всего	132727,1	31464,7	33429,8	36187,6	31645,0	Организация эффективного взаимодействия населения с органами местного самоуправления через органы территориального общественного самоуправления и секретарей координационных советов	МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	132727,1	31464,7	33429,8	36187,6	31645,0			
22.2 Реализация мероприятий на развитие территориального общественного самоуправления	Всего	66229,9	15746,2	16454,7	16668,0	17361,0	Стимулирование деятельности органов территориального общественного самоуправления	Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	66229,9	15746,2	16454,7	16668,0	17361,0			
22.2.1 Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	Всего	62449,9	15196,2	15324,7	15668,0	16261,0	Стимулирование деятельности органов территориального общественного самоуправления	Администрации внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	62449,9	15196,2	15324,7	15668,0	16261,0			



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

22.2.2 Организация, проведение и информационное сопровождение конкурса «Лидер территориального общественного самоуправления»	Всего	3150,0	450,0	900,0	900,0	900,0	Организация, проведение и информационное сопровождение конкурса «Лидер территориального общественного самоуправления», согласно Порядку, утвержденному Постановлением № 33/12 от 16.08.2018 «О проведении конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск»	Администрации внутригородских районов, МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск, управление культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	3150,0	450,0	900,0	900,0	900,0			
22.2.3 Организация и проведение форума территориального общественного самоуправления	Всего	630,0	100,0	230,0	100,0	200,0	Стимулирование деятельности органов территориального общественного самоуправления	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск, управление культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	630,0	100,0	230,0	100,0	200,0			
23 Расходы на развитие территориального общественного самоуправления (проведение форума и конкурса)	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание условий для проведения форума	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
24 Средства, направленные на решение социально значимых вопросов по наказам депутатов городской Думы	Всего	186,9	40,6	146,3	0,0	0,0	Решение социально значимых вопросов по наказам депутатов городской Думы	МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новоросси́йск, управление культуры администрации МО г. Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	186,9	40,6	146,3	0,0	0,0			
Задача: Создание единого информационного пространства для работы в рамках проектной деятельности									
Основное мероприятие №9									
25 Создание единого информационного пространства для работы в рамках проектной деятельности	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внедрение в 2024 году информационной системы управления проектами (ИСУП), цифровизация управленческих задач и внесение не менее 20 проектов развития	МКУ «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности							
26 Обеспечение деятельности МКУ «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новоросси́йск	Всего	12109,2	0,0	0,0	0,0	12453,0	Выполнение полномочий в сфере стратегического планирования и комплексного развития территории, обеспечение деятельности учреждения не менее 20 работников в 2024 году	МКУ «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	12109,2	0,0	0,0	0,0	12453,0			
27 Мероприятия направленные на вовлечение граждан в решение вопросов развития городской среды	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведение не менее 11 опросов, голосований, семинаров по соучастному проектированию по вопросам создания комфортной городской среды с жителями города в 2024 году	МКУ «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности							
28 Разработка концепций проектов территориального развития с градостроительным анализом	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Разработка 5 концепций территориального развития и размещение их на инвестиционном портале муниципального образования город Новоросси́йск в 2024 году	МКУ «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новоросси́йск	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	КБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	МБ	За счет средств на обеспечение основной деятельности							
Итого по муниципальной подпрограмме	Всего	2658565,8	569362,7	703236,3	784560,1	601406,7	Администрация МО г. Новоросси́йск		
	ФБ	2100,0	0,0	0,0	2100,0	0,0			
	КБ	16475,1	3230,9	3807,0	4283,1	5154,1			
	МБ	2639990,7	566131,8	699429,3	778177,0	596252,6			

Начальник отдела учета
и бухгалтерской отчетности
Т.Г. Шаранова



Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1769

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск» на 2021 - 2024 годы»

1	2	3	Объем финансирования, тыс. рублей				7
			4	5	6	ВБИ	
Муниципальная программа «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новоросси́йск»	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
				ФБ	КБ	МБ	
	2021 год	569362,7	0,0	3230,9	566131,8		
	2022 год	703236,3	0,0	3807,0	699429,3		
	2023 год	784560,1	2100,0	4283,1	778177,0		
	2024 год	601406,7	0,0	5154,1	596252,6		
	ИТОГО по мероприятию	2658565,8	2100,0	16475,1	2639990,7		

Начальник отдела учета и бухгалтерской отчетности
Т.Г. Шаранова

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1773

г. Новоросси́йск

Об утверждении схемы размещения плоскостных спортивных сооружений, включенных в Перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300, в г. Новоросси́йске, набережная имени Адмирала Серебрякова (район пляжа «Нептун»)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 06 июля 2015 года № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публично-го сервитута на территории Краснодарского края», письмом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 27 февраля 2024 года № 54-01-07-1366/24 «О рассмотрении схемы размещения» **постановляю:**

1. Утвердить текстовую часть к схеме размещения объектов, указанных в пункте 26 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и предоставления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300, в границах муниципального образования город Новоросси́йск (приложение № 1).
2. Утвердить схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом и топографическом планах с указанием координат характерных точек границ территории (приложение № 2).
3. Администрации Центрального внутригородского района муниципального образования город Новоросси́йск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Краснодарского края принять меры по недопущению размещения объектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, не в соответствии со схемой размещения плоскостных спортивных сооружений, утверждаемой настоящим постановлением, на территории муниципального образования город Новоросси́йск.
4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменкова А.И.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1773

Текстовая часть к схеме размещения объектов, указанных в пункте 26 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 1300, в границах муниципального образования город Новоросси́йск

Порядковый номер объекта 1	
Адресный ориентир - место размещения объекта(ов) или наименование (описание) территории, на которой предполагается размещение объекта(ов), кадастровый земельный участка (в случае его наличия) <1>	Краснодарский край, г. Новоросси́йск, набережная Имени Адмирала Серебрякова (район пляжа «Нептун»), в границах земельных участков с кадастровыми номерами 23:47:0307022:15, 23:47:0307022:12 и на землях, сведения о которых не внесены в ЕГРН: Точка №1 X=440619.40; Y=1284675.81 Точка №2 X=440620.62; Y=1284681.99 Точка №3 X=440596.10; Y=1284686.86 Точка №4 X=440573.42; Y=1284691.36 Точка №5 X=440572.20; Y=1284685.04 Точка №6 X=440594.71; Y=1284680.65
Вид объекта(ов), предполагаемых к размещению на соответствующей территории, и их необходимое количество <2>	Нестационарные объекты, указанные в пункте 26 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства РФ от 3 декабря 2014 года № 1300 (спортплощадка)
Площадь территории, на которой планируется размещение объекта(ов), размеры объекта(ов)	306 м2
Дополнительные требования, предъявляемые к объекту(ам)	Требования не предъявлены
Информация об охранных, санитарно-защищенных и иных зонах с особыми условиями использования (в том числе планируемых)	Отсутствуют

Начальник управления по физической культуре и спорту
П.В. Корнеев

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1773

Схема границ предполагаемых к использованию земель или части

земельного участка на кадастровом и топографическом планах с указанием координат характерных точек границ территории

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

г. Новоросси́йск, набережная Имени Адмирала Серебрякова (район пляжа "Нептун")

Испрашиваемый земельный участок расположен в границах земельных участков с кадастровыми номерами 23:47:0307022:15, 23:47:0307022:12 и на землях сведения о которых не внесены в ЕГРН.

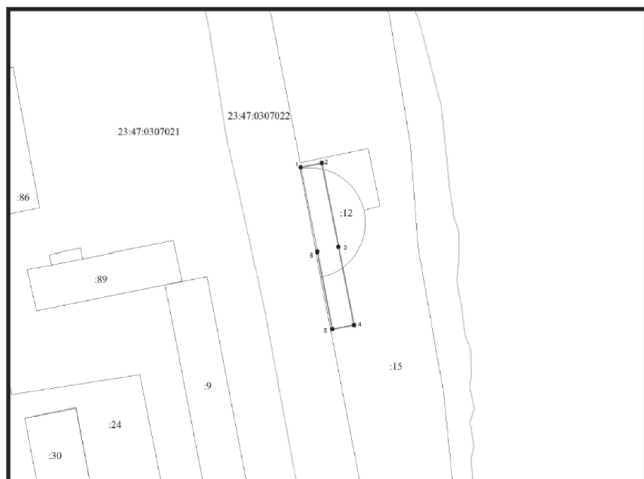
Площадь земельного участка: 306 кв. м.

Условные обозначения:

Обозначен	Координаты, м	
	X	Y
1	440619.40	1284675.81
2	440620.62	1284681.99
3	440596.10	1284686.86
4	440573.42	1284691.36
5	440572.20	1284685.04
6	440594.71	1284680.65

- граница земельного участка, установленная в соответствии с федеральным законодательством, включенная в ЕГРН и не изменяемая при проведении кадастровых работ
- граница кадастрового квартала
- 23:47:0307022 — номер кадастрового квартала
- :12 — кадастровый номер существующего земельного участка
- j — характерная точка границы земельного участка
- граница земельного участка, установленная (уточненная) при проведении кадастровых работ
- наименование улицы

набережная Имени Адмирала
Серебрякова



Масштаб 1:1000

Начальник управления по физической культуре и спорту
П.В. Корнеев

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1774

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 27 сентября 2021 года № 5960 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 30 декабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск», руководствуясь статьёй 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образо-

2. Утвердить муниципальную программу муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы в новой редакции (приложение № 1).
3. Утвердить цели, задачи, целевые показатели, методику расчета целевых показателей, сроки и этапы реализации муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы в новой редакции (приложение № 2).
4. Утвердить перечень основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы в новой редакции (приложение № 3).
5. Утвердить перечень мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы с отражением непосредственного результата, последствий реализации мероприятий и связь с целевыми показателями (приложение № 4).
6. Утвердить обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы в новой редакции (приложение № 5).
7. Постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 29 декабря 2023 года № 6336 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 27 сентября 2021 года № 5960 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы» признать утратившим силу.
8. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Новоросси́йск Кальченко Э.А. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 10.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1774

**Муниципальная программа
муниципального образования
город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной
привлекательности муниципального образования
город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы**

**Паспорт муниципальной программы
муниципального образования город Новоросси́йск
«Формирование инвестиционной привлекательности
муниципального образования
город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы**

Координатор муниципальной программы	Управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрено муниципальной программой
Исполнители мероприятий	Управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление экономического развития администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление городского хозяйства администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новоросси́йск.



Управление образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление культуры администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новоросси́йск. Управление курортов и туризма администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

Подпрограммы	Не предусмотрено муниципальной программой.
Проекты в составе	Не предусмотрено муниципальной программой.
Цели муниципальной программы	Формирование благоприятного инвестиционного климата.
Задачи муниципальной программы	Создание условий для содействия привлечению инвестиций. Развитие механизмов муниципально-частного партнерства.
Перечень целевых показателей	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году. Количество реализуемых концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений нарастающим итогом.
Этапы и сроки реализации	2022 - 2024 годы. Выделение отдельных этапов не предусмотрено.
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования программы составляет 16738,9 тыс. руб. средств местного бюджета, в том числе: в 2022 году - 1373,1 тыс. руб., в 2023 году - 1530,3 тыс. руб., в 2024 году - 13835,5 тыс. руб.
Контроль за выполнением	Управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск.

- 1. Целевые показатели муниципальной программы**
Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» (далее - муниципальная программа), определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации, согласно приложению № 2 к муниципальной программе.
Методика расчета целевых показателей муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.
- 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**
Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 3 к муниципальной программе.
- 3. Перечень мероприятий муниципальной программы с отражением непосредственного результата, последствий нереализации мероприятий и связь с целевыми показателями**
Перечень мероприятий муниципальной программы с отражением непосредственного результата, последствий нереализации мероприятий и связь с целевыми показателями приведен в приложении № 4 к муниципальной программе.
- 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**
 - 4.1.** Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новоросси́йск). Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 16738,9 тыс. рублей, в том числе по годам:
2022 год - 1373,1 тыс. рублей;
2023 год - 1530,3 тыс. рублей;
2024 год - 13835,5 тыс. рублей.
 - 4.2.** Объем финансирования рассчитан с учетом опыта реализации муниципальной программы «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2019-2021 годы.
 - 4.3.** Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы соответствуют бюджетным ассигнованиям, утвержденным на соответствующий финансовый год и плановый период решениями городской Думы о бюджете. В ходе реализации муниципальной программы отдельные мероприятия, объемы и источники финансирования могут корректироваться в текущем финансовом году на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.
 - 4.4.** Средства местного бюджета, направленные на финансирование мероприятий муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий год.
 - 4.5.** Табличная часть обоснования ресурсного обеспечения муниципальной программы приведена в приложении № 5 к муниципальной программе.
- 5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**
Оценка проведения эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск согласно приложению № 6 к Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск, утвержденному постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 30 де-

кабря 2019 года № 6600 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новоросси́йск».

- 6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**
 - 6.1.** Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - 6.1.1.** Бюджетным Кодексом Российской Федерации.
 - 6.1.2.** Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 6.1.3.** Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».
 - 6.1.4.** Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
 - 6.1.5.** Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».
 - 6.2.** Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:
 - 6.2.1.** Обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы.
 - 6.2.2.** Формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы.
 - 6.2.3.** Организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы.
 - 6.2.4.** Принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу.
 - 6.2.5.** Несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы.
 - 6.2.6.** Осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы.
 - 6.2.7.** Разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления.
 - 6.2.8.** Проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы.
 - 6.2.9.** Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит и направляет в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск отчетность о ходе реализации муниципальной программы.
 - 6.2.10.** Ежегодно до 20 февраля проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы и готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы).
 - 6.2.11.** Организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы, в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 6.2.12.** Размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 6.2.13.** Осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.
 - 6.3.** Исполнители мероприятий муниципальной программы:
 - 6.3.1.** Реализуют мероприятия муниципальной программы в пределах возложенных полномочий.
 - 6.3.2.** Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют координатору муниципальной программы отчетность о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.
 - 6.3.3.** Несут ответственность за выполнение мероприятий и достижение непосредственных результатов и целевых показателей муниципальной программы.
 - 6.3.4.** Ежегодно до 1 февраля готовят доклад об итогах выполнения мероприятий в ходе реализации муниципальной программы и направляют координатору муниципальной программы.
 - 6.4.** В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.
 - 6.5.** По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в управление инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального образования город Новоросси́йск доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.
 - 6.6.** Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых муниципальной программой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.
 - 6.7.** Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 6.8.** Реализация муниципальной программы осуществляется путем выполнения программных мероприятий в предусмотренных ею составе, содержании, объемах и сроках.

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич



Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1774

**Цели, задачи, целевые показатели, методика расчета целевых показателей, сроки и этапы реализации
муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности
муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы**

№	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Статус	Значение показателей			Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя
				2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы								
	Цель: Формирование благоприятного инвестиционного климата Задача: Создание условий для содействия привлечению инвестиций								
1.1.	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчётном году	млрд руб.	3	30	32,5	35	Сумма по фактически заключенным соглашениям (протоколам) о намерениях в сфере инвестиций в отчётном году, стороной которых является администрация МО г. Новоросси́йск	Соглашения (протоколов) о намерениях в сфере инвестиций, стороной которых является администрация МО г. Новоросси́йск	Годовой
	Цель: Формирование благоприятного инвестиционного климата Задача: Развитие механизмов муниципально-частного партнерства								
1.2.	Количество реализуемых концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений нарастающим итогом	шт.	3	4	4	6	Фактически заключенные и реализуемые концессионные (о муниципально-частном партнерстве) соглашения от имени администрации МО г. Новоросси́йск	Концессионные (о муниципально-частном партнерстве) соглашения, заключенные от имени администрации МО г. Новоросси́йск	Годовой

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1774

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск
«Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе по годам			Исполнитель мероприятий муниципальной программы
				2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Задача: Создание условий для содействия привлечению инвестиций						
1	Организация участия делегации муниципального образования город Новоросси́йск в конгрессно-выставочных и презентационных форумах на территории Российской Федерации	всего МБ КБ ФБ ВБИ	13750,1 13750,1 0 0 0	617,1 617,1 0 0 0	633,0 633,0 0 0 0	12500,0 12500,0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление экономического развития, управление транспорта и дорожного хозяйства, управление городского хозяйства, управление курортов и туризма.
2	Сопровождение (актуализация, модернизация) инвестиционного портала муниципального образования	всего МБ КБ ФБ ВБИ	497,8 497,8 0 0 0	92,0 92,0 0 0 0	179,8 179,8 0 0 0	226,0 226,0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства.
3	Организация и проведение форумов, конкурсов, выставок, конференций, «круглых столов»	всего МБ КБ ФБ ВБИ	1938,1 1938,1 0 0 0	506,4 506,4 0 0 0	712,2 712,2 0 0 0	719,5 719,5 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление архитектуры и градостроительства.
4	Приобретение оборудования для организации видеосъемки презентационных и иных видеоматериалов	всего МБ КБ ФБ ВБИ	157,6 157,6 0 0 0	157,6 157,6 0 0 0	0,0 0,0 0 0 0	0,0 0,0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства.
5	Оказание услуг переводчика в рамках деятельности в сфере инвестиций и комплексного развития территорий	всего МБ КБ ФБ ВБИ	395,3 395,3 0 0 0	0,0 0,0 0 0 0	5,3 5,3 0 0 0	390,0 390,0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства.
6	Обеспечение информационной открытости мер государственной поддержки,	всего	0	0	0	0	Управление инвестиций и развития



Вестник муниципального образования город Новоросси́йск

в том числе предприятиям промышленности, сельхозтоваропроизводителям, предприятиям экспортерам	МБ КБ ФБ ВБИ	За счет средств на сопровождение инвестиционного портала	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	предпринимательства, управление экономического развития.
Задача: Развитие механизмов муниципально-частного партнерства						
7 Формирование перечня муниципального имущества, в отношении которого планируется заключение концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений	всего МБ КБ ФБ ВБИ	0 За счет средств на основную деятельность	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление имущественных и земельных отношений, управление транспорта и дорожного хозяйства, управление городского хозяйства, управление образования, управление культуры, управление по физической культуре и спорту.
8 Обеспечение информационной открытости планирования в сфере муниципально-частного партнерства	всего МБ КБ ФБ ВБИ	0 За счет средств на основную деятельность	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление инвестиций и развития предпринимательства.
ИТОГО по муниципальной программе	всего МБ КБ ФБ ВБИ	16738,9 16738,9	1373,1 1373,1	1530,3 1530,3	13835,5 13835,5	

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич

Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1774

Перечень мероприятий муниципальной программы МО г.Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности МО г.Новоросси́йск» на 2022-2024 годы с отражением непосредственного результата, последствий нереализации мероприятий и связь с целевыми показателями

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок реализации		Непосредственный результата реализации мероприятия (по годам)	Последствие нереализации мероприятия	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организация участия делегации МО г.Новоросси́йск в конгрессно-выставочных и презентационных форумах на территории Российской Федерации	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление архитектуры и градостроительства управление экономического развития, управление транспорта и дорожного хозяйства, управление городского хозяйства, управление курортов и туризма	2022	2024	Заключение соглашений о намерениях в сфере инвестиций с целью привлечения инвестиций в экономику города: 2022 год - 4 шт. 2023 год - 4 шт. 2024 год - 4 шт.	Снижение объема инвестиций в экономику города	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
2	Сопровождение (актуализация, модернизация) инвестиционного портала муниципального образования	Управление инвестиций и развития предпринимательства	2022	2024	Количество просмотров: 2022 год - 2500 2023 год - 2500 2024 год - 2500	Снижение объема инвестиций в экономику города, снижение информированности хозяйствующих субъектов о мерах государственной поддержки	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
3	Организация и проведение форумов, конкурсов, выставок, конференций, «круглых столов»	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление архитектуры и градостроительства	2022	2024	Количество проведенных мероприятий: 2022 год - 2 2023 год - 1 2024 год - 1	Снижение объема инвестиций в экономику города, снижение информированности хозяйствующих субъектов о мерах государственной поддержки	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
4	Приобретение оборудования для организации видеосъемки презентационных и иных видеоматериалов	Управление инвестиций и развития предпринимательства	2022	2022	Приобретение оборудования: 2022 год - 1	Не подготовлены виртуальные туры на инвестиционно-привлекательные земельные участки	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
5	Оказание услуг переводчика в рамках деятельности в сфере инвестиций и комплексного развития территорий	Управление инвестиций и развития предпринимательства	2023	2024	Обеспечение презентации инвестиционного потенциала города на иностранном языке	Отсутствие возможности делового общения с потенциальными инвесторами иностранных государств	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
6	Обеспечение информационной открытости мер государственной поддержки, в том числе предприятиям промышленности, сельхозтоваропроизводителям, предприятиям экспортерам	Управление инвестиций и развития предпринимательства, управление экономического развития	2022	2024	Размещение информационных материалов о мерах государственной поддержки: 2022 год - 12 2023 год - 12 2024 год - 12	Снижение объема инвестиций в экономику города, снижение информированности хозяйствующих субъектов о мерах государственной поддержки	Объем инвестиций по заключенным соглашениям о намерениях в сфере инвестиций в отчетном году
7	Формирование перечня	Управление инвестиций и	2022	2024	Формирование и	Нарушение Федерального	Количество реализуемых



муниципального имущества, в отношении которого планируется заключение концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений	развития предпринимательства, управление имущественных и земельных отношений, управление транспорта и дорожного хозяйства, управление городского хозяйства, управление образования, управление культуры, управление по физической культуре и спорту	утверждение перечня имущества: 2022 год - 12023 год - 12024 год - 1	закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»	концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений нарастающим итогом		
8	Обеспечение информационной открытости планирования в сфере муниципально-частного партнерства	2022	2024	Наличие актуального раздела на инвестиционном портале МО г.Новоросси́йск: 2022 год - 12023 год - 12024 год - 1	Отсутствие возможности потенциальных частных партнеров ознакомиться с имуществом, которое может быть вовлечено в рамках механизмов муниципально-частного партнерства	Количество реализуемых концессионных (о муниципально-частном партнерстве) соглашений нарастающим итогом

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич

Приложение №5

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1774

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы муниципального образования город Новоросси́йск «Формирование инвестиционной привлекательности муниципального образования город Новоросси́йск» на 2022-2024 годы

	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
		всего	в разрезе источников финансирования			
		ФБ	КБ	МБ	ВБИ	
1	2	3	4	5	6	7
	2022 год	1373,1	0,0	0,0	1373,1	0,0
	2023 год	1530,3	0,0	0,0	1530,3	0,0
	2024 год	13835,5	0,0	0,0	13835,5	0,0
	ИТОГО по муниципальной программе	16738,9	0,0	0,0	16738,9	0,0

Начальник управления инвестиций и развития предпринимательства
Е.С. Гордиевич

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1776

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 4 октября 2023 года № 4733 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск, и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 29 октября 2018 года № 339 «О порядке установления тарифов на услуги, оказываемые за плату муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Новоросси́йск», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, постановляю:

- Внести изменения в приложение «Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск» к постановлению администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 4 октября 2023 года № 4733 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск, и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск»:

- После слов «МБОУ гимназия № 20» пункты 1. - 17. изложить в новой редакции и дополнить пунктом 18. (прилагается).
- Управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных организаций в десятидневный срок со дня его опубликования.
- Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросси́йск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
- Контроль за выполнением постановления «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 4 октября 2023 года № 4733 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск, и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск» возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1776

Изменения в прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования город Новоросси́йск

МБОУ гимназия № 20		
1. Мир через искусство (1 - 7 кл.)	1 час	97,00



2.	Занимательный русский язык (1 - 4 кл.)	1 час	97,00
3.	Занимательная математика (1 - 4 кл.)	1 час	97,00
4.	Азбука черчения (7 - 9 кл.)	1 час	97,00
5.	Занимательный русский язык (5 - 8 кл.)	1 час	97,00
6.	Математика и логика (5 - 8 кл.)	1 час	97,00
7.	Занимательный английский, немецкий (5 - 8 кл.)	1 час	97,00
8.	Довузовская подготовка по русскому языку (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
9.	Довузовская подготовка по алгебре (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
10.	Довузовская подготовка по истории (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
11.	Довузовская подготовка по обществознанию (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
12.	Довузовская подготовка по иностранным языкам (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
13.	Довузовская подготовка по географии (9 - 11 кл.)	1 час	171,00
14.	Предшкольная подготовка «По дороге к Азбуке»	1 час	97,00
15.	Предшкольная подготовка «Раз - ступенька, два - ступенька»	1 час	97,00
16.	Предшкольная подготовка «Волшебные пальчики»	1 час	97,00
17.	Развитие познавательных способностей	1 час	97,00
18.	Занимательный английский, немецкий (1 - 4 кл.)	1 час	97,00

И.о. заместителя главы муниципального образования
А.В. Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1780

г. Новоросси́йск

Об утверждении Порядка взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Новоросси́йск, администраций внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск и муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск по возмещению ущерба, причиненного объектам дорожного хозяйства, находящимся в собственности муниципального образования город Новоросси́йск

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 26 сентября 2017 года № 228 «Об утверждении правил организации содержания объектов внешнего благоустройства, инженерной инфраструктуры и санитарного состояния городских территорий муниципального образования город Новоросси́йск», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросси́йск, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Новоросси́йск, администраций внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск и муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск по возмещению ущерба, причиненного объектам дорожного хозяйства, находящимся в собственности муниципального образования город Новоросси́йск (прилагается).
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросси́йск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального
образования город Новоросси́йск
от 23.04.2024 №1780

Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов

администрации муниципального образования город Новоросси́йск, администраций внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск и муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск по возмещению ущерба, причиненного объектам дорожного хозяйства, находящимся в собственности муниципального образования город Новоросси́йск

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Новоросси́йск, администраций внутригородских районов муниципального образования город Новоросси́йск и муниципальных учреждений муниципального образования город Новоросси́йск по возмещению ущерба, причиненного объектам дорожного хозяйства, находящихся в собственности муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 6 и 14.1 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск от 26 сентября 2017 года № 228 «Об утверждении правил организации содержания объектов внешнего благоустройства, инженерной инфраструктуры и санитарного состояния городских территорий муниципального образования город Новоросси́йск».

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью своевременного приведения автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город Новоросси́йск, а также объектов дорожного хозяйства, находящихся в собственности муниципального образования город Новоросси́йск (далее - объекты), в соответствие с обязательным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, государственными нормативными стандартами.

1.3. К объектам дорожного хозяйства относятся элементы обустройства автомобильных дорог: дорожные знаки, дорожные ограждения, светофорные объекты, устройства для регулирования дорожного движения, останочные пункты, разделительные полосы, пешеходные дорожки, пункты взимания платы, стоянки (парковки) транспортных средств, тротуары, дорожное покрытие.

1.4. Управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - Управление), являясь главным распорядителем и получателем бюджетных средств, осуществляет контроль за возмещением ущерба, причиненного объектам дорожного хозяйства, находящимся на балансе подведомственных учреждений.

2. Выявление объектов, поврежденных в результате дорожно-транспортных происшествий

2.1. Выявление поврежденных объектов осуществляется Управлением путем проведения мониторинга улично-дорожной сети муниципального образования город Новоросси́йск, а также в результате получения информации от третьего лица о повреждении объекта.

2.2. В случае выявления отраслевыми (функциональными) органами, администрациями внутригородских районов, муниципальными учреждениями факта повреждения объекта информация о повреждении объекта передается в Управление не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента установления данного факта.

2.3. В случае повреждения объекта в результате дорожно-транспортного происшествия (далее - ДТП) лицом, скрывшимся с места ДТП, муниципальное бюджетное учреждение «АПК Безопасный город-ЕДДС» передает сведения о повреждении объекта с записью с камер видеонаблюдения в Управление не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня совершения ДТП.

2.4. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения информации о повреждении объекта направляет запрос в Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новоросси́йск (далее - УИЗО) и (или) муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» муниципального образования город Новоросси́йск (далее - МКУ «ЦБиЭО») о принадлежности поврежденного объекта и установлении структурного подразделения муниципального образования город Новоросси́йск, отвечающего за сохранность и использование в соответствии с правилами технической эксплуатации объектов дорожного хозяйства, являющихся собственностью муниципального образования город Новоросси́йск, находящихся на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения у данного структурного подразделения (далее - Балансодержатель), а также Управление направляет письменный запрос в ОГИБДД УМВД России по г. Новоросси́йску о предоставлении информации и материалов о ДТП, в результате которого был поврежден объект.

2.5. УИЗО и (или) МКУ «ЦБиЭО» в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса направляют в Управление ответ и документы, подтверждающие принадлежность поврежденного объекта, Балансодержателю.

2.6. После получения ответа от УИЗО и (или) МКУ «ЦБиЭО», ОГИБДД УМВД России по г. Новоросси́йску Управление в течение 1 (одного) рабочего дня направляет информацию о поврежденном объекте Балансодержателю.

2.7. Балансодержатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения информации от Управления определяет перечень и стоимость работ, необходимых для восстановления поврежденного объекта (с оформлением дефектной ведомости, локального сметного расчета).

2.8. Управление ведет учет поврежденных объектов, восстановленных объектов, возмещения ущерба.

3. Порядок возмещения ущерба, причиненного объекту

3.1. В случае если гражданская ответственность владельца транспортного средства, причинившего ущерб объекту, застрахована Балансодержатель в сроки и в порядке, установленные Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владель-



цев транспортных средств», направляет в страховую компанию заявление о страховом возмещении и документы, предусмотренные правилами обязательного страхования.

- 3.2.** Если сумма страхового возмещения выплачена страховой компанией в меньшем размере, чем это определено локальным сметным расчетом, либо отказано в страховом возмещении Балансодержатель обязан обратиться в суд с иском в заявлении к страховой компании о взыскании страхового возмещения в полном объеме.
- 3.3.** В случае если владельцем транспортного средства, причинившим ущерб объекту, риск ответственности не застрахован в форме обязательного и (или) добровольного страхования, вред, причиненный объекту возмещается в соответствии с гражданским законодательством.
- 3.4.** Балансодержатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.4., 2.5., 2.7. настоящего Порядка, направляет досудебную претензию владельцу транспортного средства или иному лицу, причинившему ущерб объекту.
- 3.4.1.** Досудебная претензия должна содержать расчет причиненного ущерба, срок возмещения ущерба, а также реквизиты для перечисления суммы причиненного ущерба.
- 3.4.2.** Досудебная претензия направляется почтовой связью заказным письмом либо вручается адресату под роспись.
- 3.5.** В случае неурегулирования спора в досудебном порядке Балансодержатель обязан для защиты своих прав и законных интересов обратиться в суд с иском в заявлении о возмещении ущерба не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения в добровольном порядке требования о возмещении ущерба, причиненного объекту.
- 3.6.** В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня вступления судебного акта в законную силу Балансодержатель обязан получить исполнительный лист, предъявить его к исполнению в службу судебных приставов и обеспечить контроль за исполнением судебного акта.
- 4. Заключительные положения**
- 4.1.** Балансодержатель обязан восстановить объект дорожного хозяйства в целях обеспечения безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями и в сроки, установленные государственными нормативными стандартами, за счет бюджетных средств в пределах доведенных ассигнований.
- 4.2.** Балансодержатель обязан систематически осуществлять контроль за состоянием объектов дорожного хозяйства.
- 4.3.** Денежные средства в счет возмещения ущерба за поврежденные объекты перечисляются в бюджет муниципального образования город Новоросси́йск.

И.о.начальника управления транспорта и дорожного хозяйства
А.Н.Павлов

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1782

г. Новоросси́йск

О внесении изменений в Положение о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск», утвержденное постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 2 июня 2023 года № 2466 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск»

С целью увеличения единовременной денежной премии победителям ежегодного конкурса «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск», в соответствии с Уставом муниципального образования город Новоросси́йск **постановляю:**

- Внести изменение в Положение о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск», утвержденное постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 2 июня 2023 года № 2466 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск».
- Пункт 9.6. читать в новой редакции:
По результатам проведения Конкурса победителям вручаются цветы, памятные знаки, дипломы и выплачивается единовременная денежная премия в размере:
- за 1 место - 114943 (сто четырнадцать тысяч девятьсот сорок три) рубля 00 копеек;
- за 2 место - 57471 (пятьдесят семь тысяч четыреста семьдесят один) рубль 00 копеек;
- за 3 место - 34483 (тридцать четыре тысячи четыреста восемьдесят три) рубля 00 копеек.».
 - Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросси́йск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск

ский.

- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.
- Постановление «О внесении изменений в Положение о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск», утвержденное постановлением администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 2 июня 2023 года № 2466 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий муниципального образования город Новоросси́йск» вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1785

г. Новоросси́йск

Об утверждении Положения о муниципальном конкурсе на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросси́йск

В соответствии с постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 28 февраля 2007 года № 2936-П «О краевом конкурсе на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления», в целях реализации статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», привлечения собственных инициатив по вопросам местного значения, распространения положительного опыта работы территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город Новоросси́йск, **постановляю:**

- МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» организовать ежегодное проведение муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск».
- Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» (приложение № 1).
- Утвердить положение о работе конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» (приложение № 2).
- Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» (приложение № 3).
- Главам администраций Южного, Восточного, Приморского, Центрального, Новоросси́йского внутригородских районов:
 - Подвести итоги на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления» в разрезе внутригородских районов и направить в МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» для проведения муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» до 31 декабря отчетного года.
 - МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» (Чернова) направить итоги муниципального конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» в городскую Думу муниципального образования город Новоросси́йск для утверждения победителей конкурса до 25 января года, следующего за отчетным.
 - Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новоросси́йск от 26 мая 2015 года № 3826 «О проведении муниципального конкурса «Лучший орган территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск».
 - Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новоросси́йск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.
 - Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин



Приложение

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации муниципального
 образования город Новоросси́йск
 от 23.04.2024 №1785

**Положение о проведении конкурса главы
 муниципального образования город Новоросси́йск
 «Лидер территориального общественного самоуправления
 муниципального образования город Новоросси́йск»**

- 1. Общие положения**
 - 1.1.** Конкурс главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» (далее - Конкурс, ТОС) проводится в целях:
 - 1.1.1.** Привлечения наибольшего числа граждан для ответственного и самостоятельного осуществления собственных инициатив по вопросам местного самоуправления.
 - 1.1.2.** Повышения активности и заинтересованности членов ТОС в решении вопросов местного значения.
 - 1.1.3.** Обобщения и распространения положительного опыта работы органов ТОС по участию граждан в благоустройстве территорий дворов, улиц, микрорайонов, населенных пунктов.
 - 1.1.4.** Поощрения участия населения в осуществлении местного самоуправления.
 - 1.1.5.** Стимулирования деятельности представителей ТОС.
 - 1.1.6.** Повышения престижа ТОС среди населения муниципального образования город Новоросси́йск.
 - 2. Условия Конкурса**
 - 2.1.** Участие в Конкурсе принимают подавшие заявки в соответствии с настоящим Положением участники:
 - 2.1.1.** Органы ТОС муниципального образования город Новоросси́йск, имеющие: Границы ТОС, утвержденные решением городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск.
 - 2.1.1.1.** Устав ТОС, зарегистрированный в администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
 - 2.1.2.** Члены Совета ТОС.
 - 2.1.3.** Председатели Советов многоквартирных домов.
 - 2.2.** Конкурс проводится одновременно во внутригородских районах муниципального образования город Новоросси́йск по каждой из номинаций Конкурса.
 - 2.3.** Конкурс проводится по следующим номинациям:
 - 2.3.1.** «Лучший лидер ТОС».
 - 2.3.2.** «Инициатива».
 - 2.3.3.** «Мой дом - моя забота».
 - 2.3.4.** «Большое дело для малой Родины».
 - 2.3.5.** «Лучший активист ТОС во внутригородском районе».
 - 2.3.6.** «Лучший активист ТОС в сельском округе».
 - 2.3.7.** «Самый активный председатель Совета дома во внутригородском районе».
 - 2.3.8.** «Самый активный председатель Совета дома в сельском округе».
 - 2.4.** Для участия в Конкурсе участники предоставляют в администрации внутригородских районов в границах своих территорий следующие документы:
 - заявление на имя главы администрации внутригородского района (для номинаций, указанных в пунктах 2.3.1-2.3.4 Положения о проведении конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск» (далее - Положение), согласно приложению № 2 к настоящему Положению, для номинаций, указанных в пунктах 2.3.5 - 2.3.8 настоящего Положения, согласно приложению № 3 к настоящему Положению);
 - отзыв жителей, проживающих на территории деятельности ТОС, о работе на соответствующей территории (не менее 10 человек) в произвольной форме;
 - отчет органа ТОС о работе за полугодие, предшествующее подаче заявки;
 - дополнительные материалы, подтверждающие вклад участника конкурса в развитие ТОС.
 - 2.5.** Документы оформляются на листах формата А4, размер шрифта - 14, Times New Roman, через полтора интервала, объемом не более 15 страниц.
 - 3. Критерии определения победителей**
 - 3.1.** Критериями оценки для определения победителей Конкурса в номинациях, указанных в пунктах 2.3.1-2.3.4 настоящего Положения, являются:
 - количество проведенных мероприятий и акций за отчетный период;
 - количество организованных органами ТОС встреч с населением;
 - количество и актуальность реализованных предложений, внесенных органами ТОС в органы местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск и их структурные подразделения;
 - участие в социально значимых мероприятиях разных уровней;
 - количество жителей, охваченных в ходе деятельности участника конкурса за отчетный период;
 - количество и актуальность мероприятий, реализованных по инициативе участника конкурса, с привлечением жителей улицы;
 - информационное сопровождение деятельности ТОС;
 - количество населения, охваченного в ходе деятельности ТОС;
 - наличие всех необходимых документов.
 - 3.2.** Критериями оценки для определения победителей Конкурса в номинациях, указанных в пунктах 2.3.5-2.3.8 настоящего Положения, являются:
 - взаимодействие с территориальными и участковыми избирательными комиссиями;
 - работа с различными категориями избирателей (молодежь, избиратели с ограниченными физическими возможностями, ветераны ВОВ, пенсионеры и др.);
 - использование новых технологий, нестандартность методических решений и находок, творческий подход;
 - адресное обращение авторов к избирателям (отдельным категориям изби-

рателей, в том числе: молодым избирателям, избирателям, имеющим ограниченные физические возможности и др.);
 - социально-агитационная направленность;
 - освещение мероприятий в средствах массовой информации.

- 4. Сроки и порядок проведения Конкурса**
 - 4.1.** По номинациям, указанным в пунктах 2.3.1-2.3.4 настоящего Положения, Конкурс проводится два раза в год по результатам работы за каждое полугодие отчетного года. Итоги Конкурса подводятся до 15 июля и 25 декабря отчетного года.
 - 4.2.** По номинациям, указанным в пунктах 2.3.5-2.3.8 настоящего Положения, Конкурс проводится в период подготовки и проведения выборов всех уровней власти. Итоги Конкурса подводятся не позднее 30 дней со дня окончания избирательной кампании.
 - 4.3.** Для подведения итогов Конкурса и определения победителей в каждом внутригородском районе распоряжением главы администрации внутригородского района утверждается состав конкурсной комиссии.
 - 4.3.1.** Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя комиссии, является решающим.
 - 4.4.** Итоги Конкурса оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии, и направляются в МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» (далее - Управление). Управление готовит проект постановления администрации муниципального образования город Новоросси́йск о подведении итогов Конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск».
 - 4.5.** Материалы, представленные на Конкурс по каждой номинации, могут размещаться на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск, сайтах внутригородских районов, Управления.
 - 4.6.** Материалы, представленные на Конкурс, участникам Конкурса не возвращаются.
 - 4.7.** Материалы, представленные на Конкурс, участникам Конкурса не возвращаются.
 - 5. Награждение победителей Конкурса**
 - 5.1.** Участники, занявшие призовые места, награждаются дипломами главы муниципального образования город Новоросси́йск и призами в денежном выражении.
 - 5.2.** Количество призовых мест и призов в денежном выражении победителям в каждом из внутригородских районов определено приложением № 1 к настоящему Положению.
 - 5.3.** Вручение дипломов и призов в денежном выражении участникам - победителям Конкурса производится главой муниципального образования город Новоросси́йск в торжественной обстановке.
 - 5.4.** Информация о проведении Конкурса подлежит официальной публикации на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросси́йск.

И.о. заместителя главы муниципального образования
А.И. Яменков

Приложение №1

к Положению о проведении конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск»

Количество призовых мест и призов в денежном выражении победителям Конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск»

№	Номинация	Место	Кол-во призеров в районе/ в городе		Премия одному победителю с учетом НДФЛ, тыс. руб.		Премия по номинации, тыс. руб.	
			I полугодие	II полугодие	I полугодие	II полугодие	I полугодие	II полугодие
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	«Лучший лидер ТОС»	I	1/5	1/5	33,9	33,9	169,5	169,5
2	«Инициатива»	I	1/5	1/5	22,6	22,6	113,0	113,0
3	«Мой дом - моя забота»	I	1/5	1/5	22,6	22,6	113,0	113,0
4	«Большое дело для малой Родины»	I	1/5	1/5	22,6	22,6	113,0	113,0
5	«Лучший активист ТОС во внутригородском районе»	II	1/4	-	22,6	-	90,4	-
		III	1/4	-	16,95	-	67,8	-
6	«Лучший активист ТОС в сельском округе»	I	1/7	-	11,3	-	45,2	-
7	«Самый активный председатель Совета дома во внутригородском районе»	I	1/4	-	22,6	-	90,4	-
8	«Самый активный председатель Совета дома в сельском округе»	I	1/7	-	22,6	-	158,2	-
	Итого		10/48	4/20	220,35	101,7	1118,7	508,5
	Всего						1627,2	

И.о. заместителя главы муниципального образования
А.И. Яменков

**Приложение №2**

к Положению о проведении конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск»

**Заявка
Номинация**

I. Общие сведения об участнике.

Все формы заполняются в печатном и электронном виде

1	Название ТОС
2	Ф.И.О.
3	Дата рождения
4	Контактные данные (тел., e-mail)
5	Дата избрания на должность

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
1	2

Социально значимые мероприятия и акции, реализованные ТОС в отчетный период

Количество организованных органами ТОС встреч с населением

Реализованные предложения, внесенные органами ТОС в органы местного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск и их структурные подразделения (копии писем с предложениями)

Участие председателя ТОС в социально значимых мероприятиях разных уровней с приложением фотоматериалов или иных подтверждающих документов

Информационное сопровождение деятельности ТОС (с приложением копий имеющихся статей газет и ссылками на интернет-ресурсы)

Общее число жителей, проживающих на территории деятельности ТОС

Количество населения, охваченного в ходе деятельности ТОС за отчетный период

Другая информация, о которой желаете сообщить

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

..... Дата

И.о. заместителя главы муниципального образования
А.И. Яменсков

Приложение №3

к Положению о проведении конкурса главы муниципального образования город Новоросси́йск «Лидер территориального общественного самоуправления муниципального образования город Новоросси́йск»

**Заявка
Номинация**

I. Общие сведения об участнике.

Все формы заполняются в печатном и электронном виде

1	Название ТОС
2	Ф.И.О.
3	Дата рождения
4	Контактные данные (тел., e-mail)
5	Дата избрания на должность

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
1	2

Количество проведенных встреч с молодежью, старшим поколением

Использование новых технологий, нестандартные методических решений и находок, творческий подход

Выдано агитационных материалов

Количество информации, переданной в СМИ

Количество адресных обращений авторов к избирателям

Другая информация, о которой желаете сообщить

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

.....
Подпись

.....
Дата

И.о. заместителя главы муниципального образования
А.И. Яменсков

Администрация
муниципального образования город Новоросси́йск

Постановление

от 23.04.2024 №1786

г. Новоросси́йск

О временном ограничении движения транспорта в городе Новоросси́йске при проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне

В связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне, в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 января 2012 года № 23 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Краснодарском крае» **постановляю:**

1. Рекомендовать начальнику УМВД России по г. Новоросси́йску Терехину А.А.:
 - 1.1. Временно ограничить движение всех видов транспорта 9 мая 2024 года:
 - 1.1.1. По Анапскому шоссе, четная и нечетная стороны, на участке от ул.Тобольская до Кутузовского кольца, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.2. По ул.Магистральная, на участке от ул.Мира до Кутузовского кольца, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.3. По ул.Кутузовская, на участке от ул.Видова до Кутузовского кольца, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.4. По ул.Сипягина, на участке от ул.Чайковского до ул.Кутузовская, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.5. По ул.Чайковского (сквер), на участке от ул.Сипягина до ул.Советов, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.6. По ул.Советов, четная и нечетная стороны, на участке от ул.Кутузовская до ул.Революции 1905 года, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.7. По ул.Леднева, на участке от ул.Советов до ул.Мира, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.8. По ул.Свободы, на участке от ул.Энгельса до ул.Советов и от ул.Советов до ул.Мира, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.9. По ул.Рубина, на участке от ул.Коммунистическая до ул.Советов, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.10. По ул.Новоросси́йской республики, на участке от ул.Коммунистическая до ул.Советов и от ул.Советов до ул.Мира, с 05:00 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.11. По ул.Революции 1905 года, на участке от ул.Мира до ул.Советов, с 09:30 часов до 14:00 часов.
 - 1.1.12. По ул.Новоросси́йских партизан, на участке от ул.Мира до набережной имени Адмирала Серебрякова, с 20:00 до 23:00 часов.
 - 1.1.13. По ул.Революции 1905 года, на участке от ул.Мира до набережной имени Адмирала Серебрякова, с 20:00 до 23:00 часов.
 - 1.2. Для проведения репетиции парада временно ограничить движение всех видов транспорта:
 - 1.2.1. По ул.Советов, на участке от ул.Кутузовская до ул.Свободы, четная и нечетная стороны, 2, 3, 4 и 7 мая 2024 года с 21:00 до 23:00 часов.
 - 1.2.2. По Анапскому шоссе, на участке от ул.Московская до ул.Кутузовская, 7 мая 2024 года с 19:30 до 24:00 часов.
2. Управлению транспорта и дорожного хозяйства внести соответствующие изменения в схему движения маршрутов общественного транспорта.
3. МКУ «Управление по развитию и реконструкции автомобильных дорог» обеспечить в местах перекрытия движения автомобильного транспорта установку технических средств организации дорожного движения и дорожных знаков в соответствии с вводимыми ограничениями.
4. МУП «МПТН» и МБУ «Центр благоустройства» выделить транспортные средства для перекрытия движения.
5. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросси́йск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросси́йск.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин



Администрация
муниципального образования город Новоросийск

Постановление

от 23.04.2024 №1787

г. Новоросийск

Об организации движения транспорта в городе Новоросийске в местах проведения массовых мероприятий в дни празднования Православной Пасхи 4-5 мая 2024 года

В целях обеспечения безопасности движения транспорта и пешеходов в местах проведения массовых мероприятий в дни празднования Православной Пасхи 4-5 мая 2024 года, в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 18 января 2012 года № 23 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Краснодарском крае», в соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросийск, **постановляю:**

1. Рекомендовать начальнику УМВД России по г. Новоросийску А.А. Терехину перекрыть движение частного транспорта с 20:00 часов 4 мая 2024 года до 06:00 часов 5 мая 2024 года:
 - 1.1. По ул.Пионерская, на участке от ул.Вербовая до проезда к СОШ № 10.
 - 1.2. По ул.Видова, на участке от ул.Чайковского до ул.Свободы.
 - 1.3. По ул.Гладкова, на участке от ул.Видова до ул.9 января.
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новоросийск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменского А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин



Вестник

муниципального
образования
город Новоросийск

<https://admnvrsk.ru/gorozhanam/vestnik-munitsipalnogo-obrazovaniya-gorod-novorossiysk/>

Информационное сообщение муниципальных служб

Телефон «Горячей линии»

администрации муниципального образования город Новоросийск для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МО город Новоросийск

+7 (8617) 65-97-47

Иные правовые акты администрации, городской Думы МО г. Новоросийск, служб администрации

Распоряжение

администрации муниципального образования
г. Новоросийск

23.04.2024

№ 25-р

О признании утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 12 мая 2021 года № 40-р «Об организации работы по оценке эффективности налоговых расходов (льгот)»

В целях приведения правовых актов муниципального образования город Новоросийск в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руко-

водствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросийск:

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования город Новоросийск от 12 мая 2021 года № 40-р «Об организации работы по оценке эффективности налоговых расходов (льгот)».
2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее распоряжение в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новоросийск.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования город Новоросийск Кальченко Э.А.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования
А.В.Тараскин



**Список граждан, включенных в список
присяжных заседателей Восточного внутригородского района
для Ленинского районного суда города Новоросси́йск на 2024 год**

№	Фамилия, имя, отчество
1	2
1	Аксёнов Дмитрий Николаевич
2	Балдинова Ольга Николаевна
3	Безуглый Александр Сергеевич
4	Бицнев Радмир Вячеславович
5	Вербовская Юлия Александровна
6	Галкина Ирина Николаевна
7	Гойло Владимир Юрьевич
8	Гулая Надежда Николаевна
9	Донцова Жанна Леонидовна
10	Иванюшин Андрей Владимирович
11	Каграманян Эрик Эвандикович
12	Карамышина Ольга Борисовна
13	Копытов Игорь Владимирович
14	Крышопина Александра Викторовна
15	Лютый Антон Юрьевич
16	Меньшова Людмила Викторовна
17	Нестеров Сергей Владимирович
18	Нестерова Екатерина Владимировна
19	Николенко Галина Алексеевна
20	Новикова Юлия Борисовна
21	Ованесов Георгий Валерьевич
22	Осеян Светлана Александровна
23	Пелин Руслан Владимирович
24	Романенко Андрей Александрович
25	Самороков Михаил Александрович
26	Сартин Дмитрий Игоревич
27	Татаринев Александр Викторович
28	Трегубов Михаил Викторович
29	Тютерева Елена Анатольевна
30	Хомин Владимир Владимирович
31	Шамоян Нарине Мишаевна

И.о. главы муниципального образования город Новоросси́йск
Э.А. Кальченко

**Список граждан, включенных в список
присяжных заседателей Центрального и Южного внутригородских районов
для Октябрьского районного суда города Новоросси́йск на 2024 год**

№	Фамилия, имя, отчество
1	2
1	Абрамова Анна Владимировна
2	Авакова Александра Ашотовна
3	Александрова Светлана Олеговна
4	Астафьева Ирина Анатольевна
5	Бабенко Алексей Федорович
6	Бабенко Артём Олегович
7	Бабусенко Юрий Сергеевич
8	Безгин Александр Васильевич
9	Билый Роман Иванович
10	Бобнев Владимир Анатольевич
11	Бойченко Павел Олегович
12	Бондарь Виктор Владимирович
13	Бубнов Олег Борисович
14	Букатнев Иван Александрович
15	Бурова Наталья Борисовна
16	Буряк Антонина Владимировна
17	Буряченко Геннадий Петрович
18	Вдовин Павел Леонидович
19	Веселов Андрей Михайлович
20	Вовк Светлана Анатольевна
21	Волобуев Сергей Александрович
22	Воробьева Марина Федоровна
23	Воропаев Владислав Игоревич
24	Вотякова Анастасия Георгиевна
25	Гаршин Евгений Александрович
26	Генсерук Ирина Владимировна
27	Герасиди Анастасия Сергеевна
28	Голубева Валерия Руслановна
29	Грузинская Екатерина Игоревна
30	Дзарасова Марина Сергеевна
31	Долгова Елена Александровна
32	Дронова Злата Александровна
33	Жорин Виталий Анатольевич
34	Зириди Иван Степанович
35	Зорина Кристина Валентиновна
36	Казаров Дмитрий Николаевич
37	Карпунин Максим Сергеевич
38	Катаев Павел Иванович
39	Катулкина Татьяна Валерьевна
40	Кирилюк Александр Юрьевич
41	Кожухова Елена Сергеевна
42	Кондратьева Наталья Алексеевна
43	Кононенко Максим Витальевич
44	Костелова Юлия Петровна
45	Костерина Марина Владимировна
46	Костиков Константин Владимирович
47	Кропанев Вадим Владимирович
48	Кукурузова Наталья Евгеньевна
49	Кушпит Елена Александровна

50	Либанова Марина Владиславовна
51	Лысенко Юлия Олеговна
52	Мадяр Татьяна Викторовна
53	Малаштанов Владимир Федорович
54	Мамутова Зарема Ренатовна
55	Мануйлова Тамара Николаевна
56	Мараховский Александр Владимирович
57	Мариныч Антон Сергеевич
58	Мартиди Артем Владимирович
59	Медведев Денис Юрьевич
60	Минасян Эдуард Андреевич
61	Минец Анастасия Валерьевна
62	Михно Георгий Иванович
63	Муродян Артур Карникович
64	Навроцкий Олег Вадимович
65	Наумов Вадим Владимирович
66	Семенова Надежда Николаевна

И.о. главы муниципального образования город Новоросси́йск
Э.А. Кальченко

**Список граждан, включенных в список
присяжных заседателей Приморского внутригородского района
для Приморского районного суда города Новоросси́йск на 2024 год**

№	Фамилия, имя, отчество
1	2
1	Аветисов Денис Григорьевич
2	Айрапетян Евгения Викторовна
3	Александрова Елена Валерьевна
4	Антонов Максим Владимирович
5	Ахмедова Екатерина Владимировна
6	Ашукина Ольга Евгеньевна
7	Богатырев Алексей Александрович
8	Бородатов Денис Андреевич
9	Булат Максим Анатольевич
10	Варламова Екатерина Николаевна
11	Ветлугина Ирина Николаевна
12	Гатина Олеся Анатольевна
13	Герасимова Евгения Викторовна
14	Гетта Марина Александровна
15	Горбачева Ксения Михайловна
16	Детярёв Александр Григорьевич
17	Дидух Андрей Александрович
18	Евстратова Лилия Усеиновна
19	Жаров Геннадий Геннадьевич
20	Ждан Сергей Владимирович
21	Жевагина Анна Олеговна
22	Зайцев Дмитрий Михайлович
23	Захарян Альберт Багратович
24	Зотова Наталья Юрьевна
25	Игнатенко Любовь Васильевна
26	Кальянова Елена Васильевна
27	Карапетян Лилит Вачагановна
28	Касумов Рамиз Александрович
29	Козмуляк Игорь Георгиевич
30	Крючков Алексей Николаевич
31	Кузнецова Анастасия Владимировна
32	Курганская Виктория Артуровна
33	Лавриненко Сергей Васильевич
34	Мирошников Александр Александрович
35	Моденова Анастасия Ивановна
36	Огаркова Людмила Панаетовна
37	Павлова Елена Геннадьевна
38	Пантюшина Елена Сергеевна
39	Перминова Татьяна Анатольевна
40	Погорелова Наталья Павловна
41	Попов Антон Эдуардович
42	Потылицына Ксения Александровна
43	Суханов Олег Николаевич
44	Фролова Зинаида Викторовна
45	Цибульник Наталья Валерьевна
46	Шарапова Ирина Юрьевна

И.о. главы муниципального образования город Новоросси́йск
Э.А. Кальченко

**Список граждан, включенных в запасной список присяжных заседателей
Приморского внутригородского района для Приморского районного суда
города Новоросси́йск на 2024 год**

№	Фамилия, имя, отчество
1	2
1	Аветян Анна Шимшадовна
2	Восипенок Ирина Алексеевна
3	Дубровский Петр Иванович
4	Литвиненко Светлана Борисовна
5	Поярков Сергей Сергеевич
6	Титорова Ксения Петровна
7	Угрюмова Дарья Игоревна
8	Чижова Яна Игоревна

И.о. главы муниципального образования город Новоросси́йск
Э.А. Кальченко



Уведомление

о проведении общественных обсуждений
по документации, включая предварительные материалы
оценки воздействия на окружающую среду, объекта государственной
экологической экспертизы
«Обоснование хозяйственной деятельности бункеровочной компании
ООО «ЭРА» во внутренних морских водах (включая морские порты
Новороссийск, Тамань, Темрюк, Кавказ, Керчь, Туапсе, Сочи)».

Общество с ограниченной ответственностью «ЭРА» совместно с администрацией муниципального образования г. Новороссийск уведомляют о проведении общественных обсуждений в форме опроса по документации, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, объекта государственной экологической экспертизы «Обоснование хозяйственной деятельности бункеровочной компании ООО «ЭРА» во внутренних морских водах (включая морские порты Новороссийск, Тамань, Темрюк, Кавказ, Керчь, Туапсе, Сочи)».

Наименование планируемой деятельности: «Обоснование хозяйственной деятельности бункеровочной компании ООО «ЭРА» во внутренних морских водах (включая морские порты Новороссийск, Тамань, Темрюк, Кавказ, Керчь, Туапсе, Сочи)».

Целью реализации намеряемой хозяйственной деятельности является бункеровочные операции в морских портах Новороссийск, Тамань, Темрюк, Кавказ, Керчь, Туапсе, Сочи.

Место реализации хозяйственной деятельности: Хозяйственная деятельность бункеровочной компании ООО «ЭРА» планируется к осуществлению во внутренних морских водах РФ, включая морские порты Новороссийск, Тамань, Темрюк, Кавказ, Керчь, Туапсе, Сочи

Органы местного самоуправления, ответственные за организацию общественных обсуждений: администрация МО г. Новороссийск
Контактное лицо: Скорняков Александр Сергеевич - главный специалист отдела экологической безопасности администрации МО г. Новороссийск
E-mail: otdeco@mail.ru
Тел.: +7 (8617) 71-06-71

Заказчик документации: ООО «ЭРА»
ОГРН 1022302392958, ИНН 2315098353.
Юридический и фактический адрес: 353900 Краснодарский край г. Новороссийск, ул.Губернского, д.31.
E-mail: Era@EraBunker.ru
Тел.: +7(8617) 72-06-73, +7(8617) 72-06-76

Разработчик документации: ООО «РусЭкоСтандарт»
ИНН: 2311248671, ОГРН: 1172375095452
Юридический и фактический адрес: 350063, г. Краснодар, ул.Октябрьская, 59, офис 11
E-mail: ecostandard23@mail.ru
Тел.: +7 (964) 914-22-32

Планируемые сроки проведения ОВОС: январь 2024 г. - сентябрь 2024 г.

Сроки проведения общественных обсуждений:
01.05.2024 г. - 31.05.2024 г.

Место и сроки доступности материалов общественного обсуждения: Материалы общественных обсуждений для доступа всех заинтересованных лиц, а также для выявления и учёта общественного мнения планируется разместить с 1 по 31 мая 2024 г. в электронном виде на сайте ООО «РусЭкоСтандарт» (<https://rusecostandart.ru/category/news>).

Форма проведения общественных обсуждений - опрос.

Место размещения и сбора опросных листов: Опросный лист можно заполнить в письменной форме в администрации МО г. Новороссийск по адресу: г. Новороссийск, ул.Рубина, 25, 2-й этаж, каб. 22, «Отдел экологической безопасности», а также распечатать с сайта ООО «РусЭкоСтандарт», заполнить, подписать и направить в электронном виде на электронный адрес ООО «РусЭкоСтандарт» ecostandard23@mail.ru.

Сроки проведения опроса - не менее 30 дней после размещения документации по объекту государственной экологической экспертизы.

Форма и место представления замечаний и предложений: Замечания и предложения по материалам общественных обсуждений могут быть представлены в письменной форме посредством записи в журнале учета замечаний и предложений в администрации г. Новороссийск по адресу: г. Новороссийск, ул.Рубина, 25, 2-й этаж, каб. 22, «Отдел экологической безопасности» и на адрес электронной почты ООО «РусЭкоСтандарт» ecostandard23@mail.ru в течение всего срока проведения общественных обсуждений (01.05.2024 г.-31.05.2024 г.), а также в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений (до 10.06.2024 включительно).

Печатный бюллетень муниципального образования город Новороссийск

Учредитель, издатель
и распространитель — администрация
муниципального образования город Новороссийск

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР — К.З. САНГУЛИЯ

(главный специалист отдела информационной
политики и средств массовой информации)

Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск №2707 от 13.07.2018 г. «Об учреждении печатного бюллетеня муниципального образования город Новороссийск «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и об утрате силы некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск»



Вестник
муниципального образования
город Новороссийск

Макет изготовлен на оборудовании МКУ «Новороссийский городской общественный центр», г.Новороссийск, ул.Бирюзова, 6, 1-й этаж. Тел. +7 (918) 066-82-10. Бюллетень отпечатан в типографии ООО «Вариант», г.Новороссийск, пр.Дзержинского, 211, корп. 2, т./ф. 689-777, e-mail: info@variant97.ru. Подписано в печать по графику: 12.00, факт.: 19.00. Отпечатано на ризографе. Объем 4,158 п.л. Тираж — 50 экз. Заказ № 000 от 0123456789 г. Возрастные ограничения — для детей старше 16 лет. ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ. Обязательные экземпляры бюллетеня направляются редакцией в адрес учреждений, определенных действующим законодательством, а также в Центральную городскую библиотеку им. Э.Э. Баллиона и другие муниципальные учреждения. РАСПРОСТРАНЕНИЕ БЮЛЛЕТЕНЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РЕДАКЦИЯ.