**Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги**

В соответствие с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 8 июня 2021 года № 3170 «Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и одного места багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги».

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Яменскова А.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава

муниципального образования А.В. Кравченко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов

в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок), разработан в соответствие с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск и устанавливает условия и порядок предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются без проведения отбора получателей субсидий.

1.3. Субсидии предоставляются Получателю субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам для населения, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже уровня экономически обоснованных тарифов на указанные услуги (далее – Субсидии).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Новороссийск, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является управления транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования город Новороссийск на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлением транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим координацию и контроль предоставления субсидии, является Управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление).

1.7. Получатель субсидии – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск (далее - Получатель).

1.8. Субсидия предоставляется Получателю в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы муниципального образования город Новороссийск на 2020 - 2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 4 февраля 2020 года № 560.

1.9. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Главным распорядителем и Получателем субсидий Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск от 8 июня 2021 года №59-ОСН «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования город Новороссийск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицом – производителя товаров, работ, услуг» (Приложение № 2 **к приказу финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск** от 8 июня 2021 года №59-ОСН) (далее - Соглашение)».

1.10. Сведения о субсидиях, предоставляемых из местного бюджета, включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

 2.1. Право на получение Субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск.

2.2. До заключения Соглашения Получатель субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Новороссийск, из которого планируется предоставление Субсидии;

2.2.3. Получатель субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

2.2.5. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля Получателя субсидии иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.6. Получатель субсидии не должен ранее в текущем финансовом году получать средства из бюджета муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск на цели, установленные настоящим Порядком;

2.2.7. не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Предоставление Субсидий Получателю в соответствии с настоящим Порядком осуществляется:

 2.3.1. ежемесячно за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск), предусмотренных муниципальной программой «Развитие транспортной системы муниципального образования город Новороссийск на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 4 февраля 2020 года № 560;

2.3.2. в соответствие с муниципальным контрактом, заключенным с администрацией муниципального образования город Новороссийск, на осуществление регулярных пассажирских перевозок троллейбусами на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения.

2.3.3. на основании муниципального правового акта администрации муниципального образования город Новороссийск, определяющего экономически обоснованный тариф на перевозку пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск;

2.3.4. при условии превышения размера экономически обоснованного тарифа над размером тарифа для населения, установленного муниципальным правовым актом муниципального образования город Новороссийск;

2.3.5. при условии ведения раздельного бухгалтерского учета по видам пассажирских перевозок.

2.4. Соглашение заключается и действует до 31 декабря текущего года. К Соглашению прилагаются следующие документы:

2.4.1. справки о том, что Получатель субсидии соответствует требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2.4.2. копия учредительных документов (для юридических лиц);

2.4.3. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2.4.4. копия документа, подтверждающего полномочия представителя Получателя субсидии на подачу заявления на получение Субсидии.

2.5. Получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, перед перечислением средств Субсидий, предоставляет Главному распорядителю:

2.5.1. заявление по [форме](file:///C%3A%5CUsers%5Cumz12%5CDesktop%5C%D0%BE%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C%D0%9C%D0%9F%20%D0%93%D0%9E%D0%A0%D0%A3%D0%9A%D0%A1%5C%D1%81%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%5C%D0%A2%D1%8E%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%8C.docx#P121), согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.5.2. отчет о количестве перевезенных пассажиров, сформированный с помощью автоматизированной системы учета и оплаты проезда, подписанный лицом, уполномоченным действовать от имени Получателя субсидии, и заверенный печатью.

2.6. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченном органе в отношении Получателя субсидии следующие документы:

2.6.1. копию муниципального правового акта муниципального образования город Новороссийск об утверждении тарифов на перевозку пассажиров на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск;

2.6.2. копию муниципального контракта, заключенного администрацией муниципального образования город Новороссийск с перевозчиком, на осуществление регулярных пассажирских перевозок троллейбусами на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения по регулируемым тарифам.

2.7. Главный распорядитель осуществляет предварительный контроль документов, предоставляемых для заключения Соглашения на предоставление субсидий.

2.8. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.8.1. В течение пяти дней с даты поступления документов комиссия в составе: начальника управления транспорта и дорожного хозяйства, начальника отдела контрактной службы управления транспорта и дорожного хозяйства, начальника отдела пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения управления транспорта и дорожного хозяйства осуществляет проверку полноты, правильности оформления и достоверности документов, представленных Получателем в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка, производит расчет размера Субсидии в соответствии с пунктом 2.12. настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии Получателю.

2.8.2. Решение комиссии о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется в форме Приказа, подписанного начальником Управления, и направляется Получателю субсидии не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

2.8.3. В случае если Получателю отказано в предоставлении Субсидии ввиду непредставления или представления документов не в полном объеме, несоответствия представленных документов настоящему Порядку, Получатель вправе устранить обстоятельства, послужившие основанием для отказа, и не позднее пяти дней с момента получения решения об отказе в предоставлении Субсидии повторно обратиться в Управление. Проверка документов, представленных повторно, и принятие решения о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии осуществляются по правилам, установленным для документов, предоставленных первично.

2.9. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

2.9.1. несоблюдение сроков, установленных для представления документов, в том числе для повторного обращения;

2.9.2. непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 2.5. настоящего Порядка;

2.9.3. установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

2.9.4. несоответствие вместимости пассажирского транспортного средства сведениям о количестве перевезенных пассажиров, превышающим максимальную вместимость транспортного средства, установленную техническими характеристиками;

2.9.5. несоответствие объема оказания услуги по перевозке пассажиров и размера ее оплаты;

2.9.6. отсутствие финансовой возможности в предоставлении Субсидии из-за ограниченности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на текущий финансовый год;

2.9.7. в случае отказа в предоставлении Субсидии по результатам рассмотрения документов, представленных Получателем повторно, Получатель не вправе обратиться за получением Субсидии за период, по которому отказано повторно (за исключением отказа по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9.6. настоящего Порядка).

2.10. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии в размере, определенном в Соглашении, ввиду отсутствия бюджетных ассигнований, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения, в соответствии с которыми Получатель субсидии в следующем финансовом году имеет право на получение недополученной субсидии без повторного предоставления документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.11. В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, с Получателем субсидии согласовываются новые условия Соглашения и оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. При недостижении согласия по новым условиям с Получателем субсидии, ранее заключенное Соглашение расторгается Управлением в одностороннем порядке.

2.12. Расчет размера Субсидии осуществляется Управлением на основании документов, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Порядка, представляемых Получателем до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

2.12.1. Субсидии, предоставляемые Получателю, рассчитываются в соответствии с формулой:

Сп = Кп x (Эт - Т), где

Сп - сумма Субсидий, подлежащих перечислению Получателю;

Кп - общее количество перевезенных пассажиров за отчетный период;

Эт - экономически обоснованный тариф, установленный муниципальным правовым актом муниципального образования город Новороссийск, руб.;

Т – тариф для населения, утвержденный соответствующим муниципальным правовым актом, руб.

2.13. Порядок предоставления Субсидии.

2.13.1. Управление в течение двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, готовит проект Соглашения о предоставлении субсидий и направляет его для подписания Получателю.

Получатель субсидии не позднее двух рабочих дней с момента получения проекта Соглашения подписывает данный проект и возвращает Главному распорядителю.

Главный распорядитель подписывает проект Соглашения в течение одного рабочего дня с даты получения подписанного Получателем субсидии проекта Соглашения.

2.13.2. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Управления на расчетный счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня с момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

2.14. Получателю субсидии запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2.15. Получатель субсидии дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидии, проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также Управлением финансового контроля администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление финансового контроля) соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.16. Ответственность за достоверность и подлинность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком несет Получатель.

2.17. Результатом предоставления субсидии является компенсация Получателю недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже уровня экономически обоснованных тарифов на указанные услуги, в размере 100%.

2.18. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является фактическая сумма компенсации недополученных доходов, возникающих вследствие применения тарифов.

2.19. Субсидия может быть израсходована по статьям затрат, предусмотренным основной финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии ежемесячно не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, согласно Приложению № 3.1 **к типовой форме** соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Новороссийск субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг. В декабре отчет предоставляется не позднее 25 декабря.

3.2. Главный распорядитель проводит проверку предоставленного Получателем отчета в течение 30 календарных дней со дня представления отчета.

3.3. В случае выявления нарушений в представленной отчетности Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю письменное требование об устранении нарушений.

3.4. В случае если Получатель в 5 дневный срок не исправит нарушения, выявленные Главным распорядителем, он должен вернуть предоставленную субсидию в полном объеме в бюджет муниципального образования город Новороссийск в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий

и ответственности за их нарушение

4.1. Главным распорядителем проводится проверка соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, также проверка осуществляется Управлением финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=417878&dst=3704&field=134&date=21.06.2022) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=417878&dst=3722&field=134&date=21.06.2022) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Получатель субсидий несет ответственность:

- за своевременное представление отчета об использовании Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за достоверность представленного отчета об использовании Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Мерой ответственности за нарушение Получателем условий и порядка предоставления Субсидий является возврат средств Субсидий в бюджет муниципального образования город Новороссийск, в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и Управлением финансового контроля.

4.5. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления Субсидий Получатель субсидий на основании письменного требования Главного распорядителя и (или) Управления финансового контроля обязан возвратить полученные средства в бюджет муниципального образования город Новороссийск в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате Субсидии.

4.6. Требования Главного распорядителя о возврате Субсидии направляются заказным письмом с уведомлением о вручении Получателю.

4.7. При отказе Получателя субсидий от добровольного возврата полученной Субсидии, соответствующие средства взыскиваются в бюджет муниципального образования город Новороссийск в судебном порядке.

4.8. Изменение Соглашения возможно в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Заместитель главы

муниципального образования А.И. Яменсков

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов

в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Новороссийск в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа на муниципальных троллейбусных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Новороссийск по тарифам, установленным муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новороссийск, ниже экономически обоснованных тарифов на указанные услуги, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в

 (сумма прописью)

целях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (целевое назначение субсидии)

Приложение:

(Опись документов, предусмотренных пунктами 2.4. и (или) 2.5. Порядка).

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Заместитель главы

муниципального образования А.И. Яменсков