**Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск**

В целях повышения эффективности работы муниципальных унитарных предприятий и усиления контроля за их деятельностью, в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2019 года № 497 «Об утверждении Положения о порядке создания, управления, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и установления показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск (прилагается).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кальченко Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального образования А.В. Кравченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

 составления, утверждения и установления показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению, утверждению и установлению показателей плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 24 декабря 2019 года № 497 «Об утверждении Положения о порядке создания, управления, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий».

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении муниципального унитарного предприятия (далее - МУП), находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - управление).

2. Порядок составления, утверждения и установления показателей плана (программы) деятельности муниципального унитарного предприятия

2.1.Документом, определяющим финансовое состояние и эффективность деятельности МУП на очередной финансовый год, является план (программа) финансово-хозяйственной деятельности (далее - План).

2.2. План разрабатывается с целью повышения эффективности работы МУП, выявления и использования резервов, усиления контроля за деятельностью МУП.

2.3. Исходными данными для составления плана и установления основных показателей экономической эффективности на очередной финансовых год являются данные бухгалтерской отчетности и показатели финансово-хозяйственной деятельности, фактически достигнутые за текущий период.

2.4. План разрабатывается МУП в соответствии с настоящим Порядком ежегодно на следующий плановый период по форме согласно [приложению № 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=209817&dst=100180&field=134&date=30.01.2024) к настоящему Порядку и согласовывается управлением.

2.5. Разработанный проект Плана с приложением пояснительной записки представляется МУП в управление до 1 октября года, предшествующего планируемому периоду, для рассмотрения и утверждения.

Пояснительная записка должна содержать технико-экономическое обоснование планируемых мероприятий, затрат на их реализацию и информацию об ожидаемом экономическом эффекте от их реализации.

2.6. Управление рассматривает проект Плана в течение 10 рабочих дней с даты поступления.

В случае наличия замечаний проект Плана направляется МУП для исправления.

2.7. МУП в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта Плана устраняет замечания и повторно направляет его в управление.

2.8. По результатам рассмотрения проекта Плана, в том числе повторного, в случае отсутствия замечаний управление согласовывает План в срок до 1 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

2.9. В течение отчетного периода План может пересматриваться в случае возникновения значительных изменений в производственно-хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности МУП.

Корректировка Плана осуществляется управлением в течение 10 рабочих дней с даты представления МУП предложений по внесению в них изменений с приложением пояснительных записок, расчетов и обоснований предлагаемых изменений.

Пересмотру подлежат отчетные периоды Плана, следующие за периодом обращения МУП в целях внесения соответствующих изменений.

3. Контроль за выполнением Плана

3.1. МУП представляет в управление ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за окончанием квартала, [отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=209817&dst=100278&field=134&date=30.01.2024) о выполнении Плана по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Управление рассматривает и согласовывает документы, представленные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае наличия замечаний управление направляет МУП представленные документы для исправления.

МУП в течение 3 рабочих дней с даты получения документов устраняет замечания и повторно направляет их в управление.

1. Ответственность за выполнение показателей Плана

4.1. МУП осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденным Планом. Ответственность за выполнение утвержденных плановых показателей экономической эффективности деятельности предприятия, а также своевременность, полноту и достоверность представляемой информации возлагается на руководителя МУП.

И.о. начальника управления

экономического развития Анищенко К.С.

 Приложение 1

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск

|  |
| --- |
| ПЛАН (ПРОГРАММА)финансово-хозяйственной деятельности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Новороссийск) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя производственно-хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности | Факт за предыдущий период | Плановый период | В том числе по кварталам |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Агентское вознаграждение (доходы)  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Поступление субсидии за счет бюджетных средств |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Расходы, связанные с производственной деятельностью, всего тыс. руб., в том числе: основные виды деятельности (по статьям), неосновные виды деятельности |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Финансовый результат: прибыль (убыток) от производственной деятельности, всего тыс. руб., в том числе: основные виды деятельности, неосновные виды деятельности |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Фонд оплаты труда работников, всего тыс. руб., в том числе по категориям |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Среднесписочная численность работников, всего человек, в том числе по категориям |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Среднемесячная заработная плата одного работника, руб., в том числе по категориям |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Капитальные вложения за счет всех источников финансирования, всего тыс. руб., в том числе: собственные средства, другие источники |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Дебиторская задолженность, всего тыс. руб.,  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Кредиторская задолженность, всего тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |

И.о. начальника управления экономического развития Анищенко К.С.

 Приложение 2

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, находящегося в введении управления экономического развития администрации муниципального образования город Новороссийск

|  |
| --- |
| ОТЧЕТо выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Новороссийск) |
|  за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |
| (отчетный период) |
| № п/п | Наименование показателя производственно-хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности | Единица измерения | Плановое значение | Фактическое значение | Изменения фактического значения показателя в отчетном периоде |
| аналогичный период предыдущего года | отчетный период | по отношению к аналогичному периоду предыдущего года | по отношению к плановому периоду |
| абсолютное выражение | % | абсолютное выражение | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

И.о. начальника управления экономического развития Анищенко К.С.