# [О порядке реализации спортивного мероприятия «Болельщик» на территории муниципального образования город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document/redirect/400247293/0)»

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157560/0) от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», [статьей 44](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/44), [45](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/45) Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок реализации спортивного мероприятия «Болельщик» на территории муниципального образования город Новороссийск (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок распределения, предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск в отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих спортивное мероприятие «Болельщик» (приложение № 2).

3. Контроль за целевым использованием денежных средств в рамках реализации спортивного мероприятия «Болельщик» в муниципальном образовании город Новороссийск возлагается на управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск (П.В. Корнеев), управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск (Е.И. Середа), управление культуры администрации муниципального образования город Новороссийск (В. В. Матвейчук).

4. [Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 14 января 2021 года № 110 «О порядке реализации программы «Болельщик» на территории муниципального образования город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document/redirect/400247293/0)» признать утратившим силу.

5. Отделу информационной политики и средств массовой информации [опубликовать](http://internet.garant.ru/document/redirect/400247294/0) настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/31500130/21) администрации муниципального образования город Новороссийск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Бреуса Р.А.

6. Постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/400247294/0).

Глава

муниципального образования А.В. Кравченко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

[постановлением](#sub_0) администрации

муниципального образования

город Новороссийск

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Порядок

# реализации спортивного мероприятия «Болельщик» на территории муниципального образования город Новороссийск

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок реализации спортивного мероприятия«Болельщик» на территории муниципального образования город Новороссийск (далее - порядок) разработан в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157560/0) от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», [статьями 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/8), [44](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/44), [45](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/45) Устава муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Спортивное мероприятие «Болельщик» включает в себя комплекс мероприятий по привлечению отдельных категорий лиц к посещению спортивного мероприятия (спортивных соревнований), проводимых на территории муниципального образования город Новороссийск.

1.3. Спортивное мероприятие «Болельщик» реализуется в целях:

популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения, формирования здорового образа жизни у населения;

создания условий для организации физкультурно-спортивного досуга;

создания условий для массового отдыха жителей муниципального образования город Новороссийск;

организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью.

1.4. Задачи реализации спортивного мероприятия «Болельщик» - привлечение лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждениях, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, лиц обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам, посещающих клубные формирования в учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению культуры администрации муниципального образования город Новороссийск к посещению спортивных мероприятий (спортивных соревнований) в качестве болельщика.

1.5. Спортивные мероприятия (спортивные соревнования), к посещению которых привлекаются участники программы (далее – спортивное соревнование), должны соответствовать следующим требованиям:

1.5.1 Спортивное соревнование проводится на территории муниципального образования город Новороссийск;

1.5.2. Количество зрителей, которые могут единовременно посетить спортивное соревнование - не менее 1000 чел.;

1.5.3. Уровень спортивного соревнования - Чемпионат России, Первенство России, Кубок России;

1.5.3. Наличие специальных мест в зрительских зонах объекта проведения спортивного соревнования для размещения лиц в возрасте от 7 до 14 лет.

1.6. Участниками спортивного мероприятия «Болельщик» являются лица, привлекаемые к посещению спортивных соревнований, а именно:

- лица, проходящие спортивную подготовку в Учреждениях, подведомственных управлению по физической культуре и спорту в возрасте от 7 до 20 лет и/или

- лица, обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в учреждениях, подведомственных управлению образования от 7 до 18 лет и/или

- лица, обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, а также лица, посещающие клубные формирования культурно-досуговых учреждений, подведомственных управлению культуры в возрасте от 9 до 18 лет.

1.7. Спортивное мероприятие «Болельщик» в муниципальном образовании город Новороссийск реализуют отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования город Новороссийск и муниципальные бюджетные и автономные учреждения, подведомственные им:

- управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление по физической культуре и спорту);

- управление культуры администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление культуры);

- управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление образования).

1.8. Координацию реализации спортивного мероприятия «Болельщик» осуществляет управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.9. Финансирование мероприятий, реализуемых в рамках спортивного мероприятия «Болельщик» осуществляется в пределах лимитов предусмотренных [муниципальной программой](http://internet.garant.ru/document/redirect/72666338/1000) «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020 - 2024 годы» (далее - Программа), утвержденных на текущий финансовый год управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск; участникам, реализующим спортивное мероприятие «Болельщик».

1.10. Распределение субсидий отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования город Новороссийск на реализацию спортивного мероприятия «Болельщик» в муниципальном образовании осуществляется управлением по физической культуре и спорту пропорционально численности, занимающихся/обучающихся в учреждениях, подведомственных отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования город Новороссийск и лимитов муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020 - 2024 годы», утвержденных на текущий финансовый год Управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.11. Объем денежных средств, предоставляемых отраслевому (функциональному) органу администрации муниципального образования город Новороссийск на реализацию спортивного мероприятия «Болельщик» определяется по формуле:

S = (Кn \* Sобщ)/Кобщ,

где:

S - объем денежных средств, предоставляемых отраслевому (функциональному) органу администрации муниципального образования город Новороссийск на реализацию спортивного мероприятия «Болельщик»;

Кn - количество лиц, занимающихся/обучающихся в учреждениях, подведомственных отраслевому (функциональному) органу администрации муниципального образования город Новороссийск;

Sобщ - объем лимитов [муниципальной программы](http://internet.garant.ru/document/redirect/72666338/1000) «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020 - 2024 годы», утвержденный на текущий финансовый год Управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск для реализации спортивного мероприятия «Болельщик»;

Кобщ - общее количество лиц, занимающихся/обучающихся в учреждениях, подведомственных всем отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих спортивное мероприятие «Болельщик».

1.12. Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующие спортивное мероприятие «Болельщик» самостоятельно определяют перечень спортивных соревнований, к посещению которых привлекаются участники спортивного мероприятия.

Порядок, критерии отбора участников спортивного мероприятия «Болельщик» определяются муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования город Новороссийск самостоятельно и утверждаются приказом учреждения.

1.13. Порядок распределения, предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск в отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих спортивное мероприятие «Болельщик» установлен [Приложением № 2](#sub_2000) настоящего постановления.

# 2. Особые условия участия в программе отдельных категорий жителей

2.1. Информация о порядке привлечения участников программы к посещению спортивных соревнований размещается на официальных сайтах, информационных стендах учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту, Управлению культуры, Управлению образования, реализующих спортивное мероприятие «Болельщик» не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала реализации мероприятий.

2.3. Для сопровождения лиц, не достигших возраста 14 лет на спортивное соревнование из числа сотрудников учреждения реализующего спортивное мероприятие «Болельщик» назначается сопровождающее лицо, из расчета 1 (один) сопровождающий на 8-12 лиц, не достигших возраста 14 лет.

Заместитель главы

муниципального образования Р.А. Бреус

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

[постановлением](#sub_0) администрации

муниципального образования

город Новороссийск

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Порядок

# распределения, предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск в отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих спортивное мероприятие «Болельщик»

# 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок распределения, предоставления и расходования средств бюджета муниципального образования город Новороссийск в отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город Новороссийск, реализующих спортивное мероприятие«Болельщик» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года [от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/0) «Об образовании в Российской Федерации», [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/23941539/0) Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», [Концепцией](http://internet.garant.ru/document/redirect/70733280/1000) развития дополнительного образования детей, утверждённой [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70733280/0) Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р, с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157560/0) от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/73671487/0) Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», [статьей 78.1.](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/781) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/8), [44](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/44),[45](http://internet.garant.ru/document/redirect/43718906/45) Устава муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Новороссийск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Новороссийск, подведомственным управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению культуры муниципального образования город Новороссийск (далее – учреждения).

1.3. Субсидии предоставляются учреждениям в рамках спортивного мероприятия «Болельщик», предусмотренного муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020 - 2024 годы», в целях обеспечения посещения спортивных соревнований следующими лицами:

- лицами, проходящими спортивную подготовку в Учреждениях, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск в возрасте от 7 до 20 лет и/или

- лицами, обучающимися по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 до 18 лет и/или

- лицами, обучающимися по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, а также лицами, посещающими клубные формирования культурно-досуговых учреждений, подведомственных управлению культуры в возрасте от 9 до 18 лет.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск, утвержденных на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. К категории получателей субсидий относятся учреждения, подведомственные управлению по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, управлению культуры администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Управление).

1.6. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, либо принято решение о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1.6.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/20001) Российской Федерации о налогах и сборах;

1.6.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии, наличие потребности в использовании которых в текущем финансовом году не подтверждено в установленном порядке, иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования город Новороссийск;

1.6.3. В отношении учреждения в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/185181/0) Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не введена процедура банкротства;

1.6.4. Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

# 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение предоставляет в соответствующее отраслевое Управление следующие документы:

2.1.1. Заявку по форме согласно [приложению № 1](#sub_20001) к настоящему порядку.

2.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на обеспечение посещения занимающимися спортивных соревнований для популяризации спорта, пропаганды здорового образа жизни, отвлечения от пагубных пристрастий (наркомании, алкоголизма) среди лиц проходящих спортивную подготовку или обучающихся в учреждении;

2.1.3. Документ налогового органа, подтверждающий отсутствие у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/20001) Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.4. Документ, учреждения за подписью руководителя, подтверждающий следующие сведения:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, в отношении учреждения в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/185181/0) Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) процедуры банкротства;

что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Документы, подтверждающие сведения, указанные в подпункте 2.1.4. могут запрашиваться управлением самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного взаимодействия.

2.2. Учреждение предоставляет в Управление документы в соответствии с требованиями [пункта 2.1](#sub_2021). в сроки, установленные в информации о предоставлении субсидии.

Информация о предоставлении субсидии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала приема документов размещается отраслевым Управлением в информационно- коммуникационной сети «Интернет» с указанием места, даты начала и окончания приема заявок или направляются на электронную почту учреждений.

Срок рассмотрения документов Управлением - не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления документов в Управление.

Копии документов заверяются печатью учреждения и представляются одновременно с оригиналами, которые после сверки с копиями возвращаются учреждению.

К документам, представляемым в Управление, предъявляются следующие требования:

2.2.1. Документы, предусмотренные в [пункте 2.1](#sub_2021). настоящего раздела, представляются на бумажном носителе и должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов) с пронумерованными страницами.

2.2.2. Документы представляются в Управление непосредственно.

В течение срока приема документов Управление обеспечивает устное и письменное консультирование по вопросам подготовки документов.

2.3. Учреждение вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок путем направления в Управление соответствующего заявления.

2.4. Рассмотрение заявок и приложенных к ним документов осуществляется Управлением.

2.4.1. Управление рассматривает документы, представленные учреждением, и принимает решение о предоставлении субсидии в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней.

2.4.2. Управление подготавливает проект соглашения в 2 (двух) экземплярах и направляет учреждению для заполнения в своей части и подписания в срок не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

После подписания учреждение направляет на согласование в управление соглашение. Соглашение должно быть заключено в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общеобразовательной организацией.

2.6. Размер субсидии, предоставляемой одному учреждению, рассчитывается по следующей формуле:

S = (Kn \* Sобщ)/Кобщ,

где:

S - объем денежных средств, предоставляемых учреждению на реализацию спортивного мероприятия «Болельщик»;

Кn - количество лиц, занимающихся/обучающихся в учреждении;

Sобщ - объем лимитов [муниципальной программы](http://internet.garant.ru/document/redirect/72666338/1000) «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020 - 2024 годы», выделенный управлению для реализации программы «Болельщик»;

Кобщ - общее количество лиц, занимающихся/обучающихся в учреждениях, подведомственных управлению.

2.7. Предоставление субсидии учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Новороссийск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключаемого между управлением и муниципальным бюджетным или автономным учреждением в соответствии с типовой формой соглашения утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования город Новороссийск от 8 июля 2021 года № 58-осн «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Новороссийск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Соглашение должно содержать согласие учреждения на проведение обязательных проверок Управлением и уполномоченными органами финансового контроля соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий.

Соглашение заключается на период не менее срока реализации мероприятий согласно графику осуществления мероприятий, предусмотренному настоящим Порядком, и не может превышать финансового года, в котором реализуются мероприятия.

2.8. Соглашение должно содержать, следующие положения:

2.8.1. Наименование муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования город Новороссийск, на исполнение которого предоставляется субсидия;

2.8.2. Цели предоставления субсидии с указанием муниципальной программы, обеспечивающей достижение целей, показателей и результатов;

2.8.3. Значения показателей результативности предоставления субсидии;

2.8.4. Размер субсидии;

2.8.5. Сроки перечисления субсидий;

2.8.6. Сроки и форму представления отчетности;

2.8.7. Порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий;

2.8.8. Основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.8.9. Основания для досрочного прекращения соглашения по решению Управления в одностороннем порядке;

2.8.10. Запрет на расторжение соглашения Учреждения в одностороннем порядке.

2.9. В случае нарушения учреждением условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, Управление принимает решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном соглашением.

2.10. Результатом предоставления учреждению субсидий является:

доля лиц, привлеченных в качестве болельщиков на спортивное соревнование (мероприятие), проходящих спортивную подготовку или обучающихся в учреждениях подведомственных управлению по физической культуре и спорту/ управлению образования/ управлению культуры к общей численности лиц, проходящих спортивную подготовку или обучающихся в учреждениях подведомственных управлению по физической культуре и спорту/ управлению образования/ управлению культуры администрации муниципального образования город Новороссийск – не менее 70%.

2.11. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на лицевые счета для учета операций со средствами местного и краевого бюджета, открытые в финансовом управлении администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.12. Управление вправе принять решение об изменении условий соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, в том числе в случае изменений ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Учреждение подготавливает информацию, в том числе содержащую финансово-экономическое обоснование данных изменений, и направляет в управление.

Управление рассматривает информацию и принимает решение о необходимости внесения изменений в соглашение в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты поступления документов в Управление.

В случае принятия решения о внесении изменений в соглашение Управление подготавливает проект дополнительного соглашения и направляет учреждению для заполнения в своей части и подписания. После подписания учреждение направляет дополнительное соглашение в Управление.

Изменения в соглашение должно быть заключено в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в соглашение.

2.13. Объемы и сроки перечисления субсидий формируются исходя из графика осуществления мероприятий, и учитываются Управлением при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета муниципального образования город Новороссийск, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета.

# 3. Требования к отчетности

3.1. Отчетность представляется в Управление в следующем порядке:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составляется по итогам года по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется в Управление до 20 января очередного финансового года по форме, установленной соглашением.

3.1.2. Отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, составляется ежеквартально, нарастающим итогом, с начала года по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года и представляется в Управление до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной соглашением. Отчет по итогам года составляется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется в управление до 20 января очередного финансового года по форме, установленной соглашением.

3.1.3. Отчет о ходе реализации мероприятий (в форме аналитической записки) составляется ежеквартально, по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года, в произвольной форме и представляется в Управление до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет по итогам года составляется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется в Управление до 15 февраля очередного финансового года в произвольной форме.

3.2. Отчетность представляется учреждением в Управление с сопроводительным письмом на бумажном носителе, подписывается руководителем (уполномоченным лицом) учреждения с описью вложения. Подпись на отчетных документах проставляется в конце каждой страницы. Отчетные документы заверяются печатью учреждения.

Отчетные документы на бумажном носителе направляются на почтовый адрес Управления, указанный в соглашении или предоставляются непосредственно в Управление.

При наличии технической возможности отчетные документы подписываются [усиленной квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя (уполномоченного лица) учреждения и представляются в электронной форме на адрес электронной почты Управления.

# 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий осуществляется Управлением и уполномоченным органом финансового контроля муниципального образования город Новороссийск.

Управление после подписания соглашения на предоставление субсидии утверждает приказом график плановых проверок учреждений на период действия соглашения, и публикует его на официальном сайте Управления.

Плановые проверки производятся один раз в год. Управление имеет право проводить внеплановые проверки в случае возникновения необходимости.

Учреждение при подписании соглашения выражает свое согласие на проведение проверок главным распорядителем и органом финансового контроля администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.2. В случае установления по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом финансового контроля муниципального образования город Новороссийск, органов внешнего муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, учреждение обязано возвратить в доход бюджета муниципального образования город Новороссийск полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме:

4.2.1. На основании требования Управления - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения учреждением требования.

4.2.2. На основании представления и (или) предписания уполномоченного органа финансового контроля администрации муниципального образования город Новороссийск, органа внешнего муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20001) Российской Федерации.

4.3. Учреждение несёт ответственность за недостоверность представленных им документов и нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии Управление уменьшает размер субсидии при перечислении за декабрь текущего финансового года пропорционально коэффициенту невыполнения показателя.

4.5. В случае неисполнения учреждением обязанностей по возврату субсидии в местный бюджет в срок, установленный настоящим Порядком, Управление образования направляет соответствующую информацию в администрацию муниципального образования город Новороссийск.

4.6. Управление принимает меры по взысканию с учреждения средств субсидии, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы

муниципального образования Р.А. Бреус

Приложение № 1

к [Порядку](#sub_2000) распределения,

предоставления и расходования

средств бюджета муниципального

образования город Новороссийск

в отраслевых (функциональных)

органах администрации

муниципального образования

город Новороссийск, реализующих

спортивное мероприятие «Болельщик»

# Форма заявки

# Заявка на реализацию мероприятий в рамках спортивное мероприятие «Болельщик»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Количество проходящих спортивную подготовку/ обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам/ обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, а также посещающих клубные формирования культурно-досуговых учреждений |
|  | Комплекс мероприятий по привлечению отдельных категорий лиц к посещению спортивного мероприятия (спортивных соревнований) |  |
|  | Всего |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(экономист) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнитель) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Заместитель главы

муниципального образования Р.А. Бреус