**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2019 года № 6474**

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объект жилого фонда или справок об отсутствии объекта жилого фонда в муниципальной собственности»**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края» и Уставом муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2019 года № 6474 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объект жилого фонда или справок об отсутствии объекта жилого фонда в муниципальной собственности» следующие изменения:

1.1. Название настоящего постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности».

1.2. Пункт 1 настоящего постановления изложить в следующей редакции:

« 1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги: «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности» (прилагается). ».

1.3. Внести в Приложение № 1 постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 декабря 2019 года
№ 6474 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объект жилого фонда или справок об отсутствии объекта жилого фонда в муниципальной собственности» следующие изменения:

1.4. Подпункт 1.1.1. пункта 1 Приложения №1 изложить в следующей редакции:

« 1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по подготовке выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги по «Выдаче выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности» (далее - муниципальная услуга), определяет последовательность и сроки действий (административные процедуры) должностных лиц при осуществлении полномочий по предоставлению услуги. ».

1.5. Подпункт 2.1.1. пункта 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« 2.1.1. Наименование муниципальной услуги – муниципальная услуга «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности». ».

1.6. Подпункт 2.3.1.3. пункта 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« 2.3.1.3. Подготовка мотивированного письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии недвижимого имущества в муниципальной собственности» за подписью заместителя главы муниципального образования город Новороссийск». ».

1.7. Подпункт 2.4.1. пункта 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« 2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги:

срок предоставления муниципальной услуги (получения итоговых документов) «Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности» для юридических лиц - 30 календарных дней;

срок предоставления муниципальной услуги (получения итоговых документов) «Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности» для физических лиц - 15 календарных дней в целях ».

1.8. Подпункт 2.6.1. пункта 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« 2.6.1. Для получения муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества или справок об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности», заявителем представляются следующие документы: ».

1.9. Подпункт 3.2.4. пункта 3 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Принятие уполномоченным органом решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги;

По результатам рассмотрения заявления (в том числе информации, представленной по межведомственным запросам), при наличии предусмотренных законодательством уполномоченное главой администрации муниципально образования город Новороссийск должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за подготовку результата оказания муниципальной услуги выполняет одно из следующих действий:

готовит выписку из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Новороссийск на объекты недвижимого имущества;

готовит справку об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности;

готовит проект письма о возврате заявления;

готовит проект письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за рассмотрение заявления, в течение 2 дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа (в том числе информации, представленной по межведомственным запросам), подготавливает проект письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги в 2 экземплярах, в котором указывает содержание выявленных недостатков (в том числе в представленных документах), а также меры по их устранению.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 дней подписывается главой муниципального образования город Новороссийск либо уполномоченным им лицом, первый экземпляр письма направляется в МФЦ для выдачи заявителю, второй экземпляр хранится в архиве органа, осуществлявшего прием заявления с документами (МФЦ, уполномоченный орган, администрация муниципального образования город Новороссийск).

Результатом административной процедуры является одно из следующих решений:

письмо о возврате заявления;

письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выписка из реестра муниципальной собственности;

справка об отсутствии объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности.

Обращение заявителя с документами, предусмотренными подпунктом 2.6. пункта 2 регламента, не может быть оставлено без рассмотрения или рассмотрено с нарушением сроков по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) или увольнения должностного лица уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги. ».

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования И.Н. Чутова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального образования И.А. Дяченко