

**РЕШЕНИЕ**

**ГОРОДСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Новороссийск

**О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 15 мая 2018 года № 292**

**«Об утверждении Положения о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск»**

В целях упорядочения использования бюджетных средств на представительские расходы органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Новороссийск, городская Дума муниципального образования город Новороссийск р е ш и л а:

1.  Внести в Положение о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, утвержденное решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 15 мая 2018 года № 292 следующие изменения:

1.1.  Пункт 1.3.2. изложить в следующей редакции:

«1.3.2.  Представительские расходы – расходы, производимые органами местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, связанные с проведением заседаний, совещаний (в том числе выездных), городских организационно-методических мероприятий, официальных приемов и обслуживанием представителей делегаций и отдельных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, других организаций, включая иностранных, обеспечением совместных мероприятий с представителями организаций, прибывающих с целью установления и поддержания взаимовыгодного сотрудничества, проведения деловых встреч, совещаний, независимо от места проведения указанных мероприятий (далее – представительские мероприятия).

К представительским расходам относятся расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда, ужина или иного аналогичного мероприятия) для должностных лиц, участвующих в представительских мероприятиях, а также официальных лиц органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, на буфетное обслуживание во время переговоров (совещаний, конференций), на приобретение сувениров и цветочной продукции, на изготовление приветственных адресов (бланк, папка), грамот и благодарственных писем, на транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания и обратно, оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, для обеспечения перевода во время проведения представительских мероприятий, на оплату питания и проживания участников представительского мероприятия.».

1.2.  Дополнить пунктом 1.3.3 в следующей редакции:

**Понятие представительского мероприятия. Организация представительских и иных официальных мероприятий**

Мероприятие (независимо от статуса его организатора) является представительским в том случае, если участвующие в нем должностные лица, замещающие муниципальные должности или должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Новороссийск выступают от имени администрации муниципального образования город Новороссийск, от имени городской Думы муниципального образования город Новороссийск или Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Новороссийск.

Мероприятие не является представительским официально, если участвующие лица, указанные в пункте 5.1., действуют как частные лица, безотносительно к своему должностному положению в органах местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск.».

1.3. Дополнить пунктом 3.1.7. в следующей редакции:

«3.1.7. Расходы на оплату питания и проживания участников представительских мероприятий.».

1.4.  Пункт 4.8.2. изложить в следующей редакции:

«4.8.2.  От администрации муниципального образования город Новороссийск – главным распорядителем бюджетных средств администрации муниципального образования город Новороссийск, а именно на заместителя главы муниципального образования, ответственного за проведение представительского мероприятия.».

2.  Приложение № 1 к Положению о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск изложить в редакции приложения № 1 к настоящему решению.

3.  Приложение № 2 к Положению о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск изложить в редакции приложения № 2 к настоящему решению.

4.  Приложение № 3 к Положению о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск изложить в редакции приложения № 3 к настоящему решению.

5.  Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск (Кулакова) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации и размещение (опубликование) настоящего решения на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.  Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянного комитета городской Думы по финансово-бюджетной и экономической политике С.В Кондратьева и на заместителя главы муниципального образования Т.В. Воронину

7.  Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования город Новороссийск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Дяченко |  Председатель городской Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Шаталов | Глава муниципального образования город Новороссийск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Дяченко |  Председатель городской Думы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Шаталов |

Приложение № 1

к решению городской Думы

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению о представительских расходах

органов местного самоуправления

муниципального образования

город Новороссийск

Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность, ФИО, руководителя*

 *органа местного самоуправления)*

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Программа**

**проведения мероприятия (представительского мероприятия)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

Цель проведения (вопросы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приглашенные лица:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)                                        (регалии, должность)

Участники (другие приглашенные лица) в количестве \_\_\_\_ человек.

Всего официальных приглашенных участников мероприятия \_\_\_\_ человек.

От принимающей стороны муниципального образования город Новороссийск должностные лица:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)                                         (должность)

Источники финансирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  | Дата | Место проведения | Время |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Должностные лица, ответственные за организационное и материально-техническое обеспечение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)                                         (должность)

Согласовано:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Заместитель главы

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись   ФИО

Заместитель главы

муниципального образования Т.В. Воронина

Приложение № 2

к решению городской Думы

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о представительских расходах

органов местного самоуправления

муниципального образования

город Новороссийск

Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность, ФИО, руководителя*

 *органа местного самоуправления)*

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Смета**

**представительских расходов (расходов на проведение мероприятия)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название мероприятия)

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Дата проведения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Цель проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приглашенные лица в кол-ве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

Официальные приглашенные участники со стороны органов местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходов (состав расходов) | Сумма (руб.) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. | Итого: |  |
|  |

Составил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись)   (ФИО)

Заместитель главы

муниципального образования Т.В. Воронина

Приложение № 3

к решению городской Думы

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению о представительских расходах

органов местного самоуправления

муниципального образования

город Новороссийск

Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность, ФИО, руководителя*

 *органа местного самоуправления)*

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Отчет №\_\_\_\_\_\_\_**

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о произведенных представительских расходах (расходах на проведение мероприятий)

В целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия, реквизиты распорядительного документа)

были проведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование расходов)

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.,

в том числе:

- представители органов местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_ чел.

- приглашенные \_\_\_\_\_\_\_ чел.

Источники финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации и (или) должностного лица (Ф.И.О), физического лица (ФИО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходов  | Сумма расходов (руб.) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. | Итого: |  |
|  |

Авансовый отчет с подтверждающими первичными документами прилагается на \_\_\_листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, должность   ответственного должностного лица)

Согласовано:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Заместитель главы

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись   ФИО

Заместитель главы

муниципального образования Т.В. Воронина