**Об утверждении положения об общественном инспекторе по охране прав детства и о признании утратившим силу постановления главы муниципального образования город-герой Новороссийск от 8 февраля 2006 года № 231 «Об утверждении положения об общественном инспекторе по охране прав детства г. Новороссийск»**

# В целях приведения в соответствие нормативных правовых актов органов местного самоуправления действующему законодательству Российской Федерации, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года), Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и [статьей 34](garantF1://43603632.34) Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение об общественном инспекторе по охране прав детства (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального образования город-герой Новороссийск от 8 февраля 2006 года № 231 «Об утверждении положения об общественном инспекторе по охране прав детства г. Новороссийск», признать утратившим силу.

**3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене и «Вестник»** муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  муниципального образования | И.А. Дяченко |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года

Положение об общественном инспекторе по охране прав детства

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с целью проведения работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2. Настоящее положение разработано на основании статьи 38 Конституции Российской Федерации, статей 54-60 Семейного кодекса Российской Федерации, «Конвенции о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года), Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В каждом детском дошкольном учреждении, школе, профессионально - техническом техникуме, среднем специальном учебном заведении избираются один или несколько общественных инспекторов по охране прав детства из числа учителей, воспитателей, медицинских и других работников, имеющих опыт работы с несовершеннолетними, списки которых утверждаются приказами руководителей соответствующих муниципальных учреждений.

1.4. Общественный инспектор по охране прав детства тесно взаимодействует с администрацией районов, сельских (поселковых) округов, руководителями учебных, медицинских учреждений, отделами внутренних дел и другими организациями.

1.5. Общественному инспектору по охране прав детства при его утверждении вручается удостоверение установленного образца (Приложение № 1), которое заверяется директором соответствующего муниципального учреждения.

1.6. Выполнение работы общественного инспектора по охране прав детства является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.

2

1.7. Общественный инспектор по охране прав детства, как работник соответствующего муниципального учреждения, не является муниципальным служащим.

1.8. Общественный инспектор по охране прав детства осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

2. Обязанности и права инспектора по охране прав детства

2.1. Инспектор обязан:

2.1.1. принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;

2.1.2. проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с Отделом участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних УМВД России по городу Новороссийску, с управлением по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования город Новороссийск;

2.1.3. производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск акт обследования с заключением по результатам проверки (Приложение № 2).

Акт представляется в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск, копия его хранится у общественного инспектора по охране прав детства. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества инспектор обязан составлять его опись и принимать меры к его сохранности (Приложение № 3). Опись имущества составляется в трех экземплярах общественным инспектором по охране прав детства в присутствии двух представителей (от управляющей компании или из числа жителей дома, и т.п.), при этом указывается наименование каждой вещи, ее отличительные качества, стоимость.

По описи имущество временно, до передачи ребенка под опеку, передается под расписку на сохранность будущему опекуну (попечителю) или представителю управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск. Деньги (кроме необходимых для текущих нужд) сдаются на хранение в банк на счет ребенка и в описи имущества указываются: номер текущего счета, номер отделения банка и сумма.

3

Опись имущества с распиской лица, которому доверено его хранение, представляется в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск. Копии остаются у лица,

отвечающего за его сохранность, и общественного инспектора по охране прав детства.

При контрольном обследовании условий воспитания подопечного ребенка общественный инспектор по охране прав детства обязан проверить наличие имущества путем сличения его с описью. Обо всех фактах отсутствия каких-либо из вещей незамедлительно сообщается в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск;

2.1.4. выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями) либо усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск;

2.1.5. оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;

2.1.6. вести учет детей и подростков, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально - бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь (Приложение № 4).

Акт контрольного обследования условий жизни и воспитания подопечного представляется в управление по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск два раза в год (к 20 декабря и 20 мая). При выявлении неблагоприятных условий жизни и воспитания подопечного семья берется на особый контроль и посещается ежемесячно. Для учета предложений, рекомендаций опекунам, попечителям, а также оказываемой им помощи общественному инспектору целесообразно вести журнал (тетрадь) выполняемой работы. Копия акта контрольного обследования условий жизни и воспитания подопечного хранится у общественного инспектора по охране прав детства.

2.1.7. совместно с управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;

4

2.1.8. вести разъяснительную работу среди населения (в пределах района) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства.

1. Общественный инспектор по охране прав детства имеет право:
   1. посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по

вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

1. Планирование и учет работы инспектора по охране прав детства

4.1. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал и согласованному с управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.2. Общественные инспектора 1 раз в квартал отчитываются о своей работе перед управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск.

4.3. Общественные инспектора не реже 1 раза в год отчитываются перед директорами соответствующих муниципальных организаций, выдвинувшими их на эту работу.

5. Меры поощрения общественных инспекторов по охране детства

5.1. Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:

5.1.1. объявление благодарности;

5.1.2. награждение грамотой;

5.1.3. занесение на Доску почета;

5.1.4. выплата денежной премии (в своем учреждении);

5.1.5. награждение ценным подарком (в своем учреждении).

5.2. Поощрение общественных инспекторов по охране детства осуществляется:

5.2.1. директором соответствующего муниципального учреждения;

5.2.2. управлением по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Новороссийск.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 1 к положению об общественном инспекторе по охране прав детства

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ДЕТСТВА

Настоящее удостоверение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что он(а) является общественным инспектором по охране детства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(город), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_согласно приказу директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения, номер приказа, дата).

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Директор муниципального учреждения. Подпись/Расшифровка

М.П.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 2 к положению об общественном инспекторе по охране прав детства

АКТ

ПЕРВИЧНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ

РОДИТЕЛЕЙ

1. Дата обследования.

2. Ф.И.О., должность общественного инспектора, производящего обследование.

3. Ф.И.О. несовершеннолетнего.

4. Возраст несовершеннолетнего (указать год, месяц, число рождения), место его рождения.

5. Адрес, телефон (если ребенок проживает по данному адресу временно, то указать, откуда он прибыл и адрес постоянного места его жительства, а также сведения о лицах, оставшихся проживать по месту постоянной прописки несовершеннолетнего).

6. Сведения о родителях (когда умерли, осуждены, лишены родительских прав, где находятся или проживают, работают и т.д.).

7. Сведения о родственниках (братья, сестры, другие близкие родственники, их Ф.И.О., место жительства, род занятий).

8. Занятие несовершеннолетнего: посещает ясли, детский сад, учится в школе, лицеи, техникуме, вузе и т.д., работает (указать, где, кем, совмещает ли работу с учебой), ничем не занят (указать, с какого времени оставил учебу, работу, почему, сколько классов закончил).

9. Материальное положение несовершеннолетнего (размер пенсии, пособия, алиментов, выплачиваемых на содержание ребенка, заработной платы подростка).

10. Сведения об имуществе (есть, нет). При наличии имущества составить его опись (Приложение № 3), при наличии денег, указать сумму и место хранения.

11. Жилищно - бытовые условия, в которых находится несовершеннолетний (кто является нанимателем жилья, количество членов семьи, проживающих на данной площади, размер и благоустройство помещения).

12. Есть ли жалобы на состояние здоровья.

13. Данные о лице, изъявившем желание стать опекуном (попечителем) или усыновителем ребенка.

2

14. В какой помощи (социальной, правовой, педагогической, материальной) нуждается несовершеннолетний.

15. Выводы и мотивированное заключение о наиболее целесообразной форме устройства несовершеннолетнего (передать под опеку или попечительство, на усыновление).

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 3 к положению об общественном инспекторе по охране прав детства

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА,

ОСТАВШЕГОСЯ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

(Ф.И.О. НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, ЛИШИВШЕГОСЯ

РОДИТЕЛЬСКОГО ПОПЕЧЕНИЯ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета | Характеристика предмета и степень его изношенности | Кол-во | Примерная оценка | Примечание |

Подписи:

Общественный инспектор по охране прав детства, представитель ТСЖ, представитель управляющей компании, соседи.

Дата составления

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 4 к положению об общественном инспекторе по охране прав детства

АКТ

КОНТРОЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ

И ВОСПИТАНИЯ ПОДОПЕЧНОГО

1. Дата обследования.

2. Ф.И.О., должность общественного инспектора, производящего обследование.

3. Ф.И.О. подопечного, дата его рождения, адрес.

4. Занятие подопечного:

4.1. посещает ясли, детский сад, учится в школе (в каком классе), лицеи, техникуме, вузе и т.д.;

4.2. работает (указать кем, где, совмещает ли работу с учебой);

4.3. ничем не занят (указать, с какого времени, почему, сколько классов закончил).

5. Состав семьи опекуна (попечителя):

5.1. изменения, произошедшие в семье за истекший период;

5.2. взаимоотношения подопечного с опекуном (попечителем), членами его семьи.

6. Успеваемость подопечного:

6.1. какие имеются трудности в учебе, освоении профессии, получении квалификации, есть ли поощрения за хорошую работу, учебу;

6.2. какая помощь оказана школой, лицеи, техникумом, вузом, предприятием, учреждением, их общественными организациями подопечному и опекуну (попечителю).

7. Участие подопечного в общественной жизни коллектива (школы, техникума, лицеи и т.д.).

8. Состояние здоровья подопечного:

8.1. результаты ежегодного углубленного медицинского осмотра (при необходимости, длительной болезни, инвалидности);

8.2. принимаемые меры по улучшению состояния здоровья, лечению, оздоровлению, организации летнего отдыха подопечного.

9. Организация досуга подопечного (работа в кружках, спортивных секциях и др.).

10. Сохранность имущества подопечного (сверяется по описи имущества; отмечаются недостающие и использованные вещи, денежные средства, указывается, кем и когда дано разрешение на это).

2

11. Материальное положение подопечного; формы, виды материальной и социальной помощи, оказанные подопечному за истекший период (кем, когда).

12. Выводы и предложения по результатам контрольного обследования.

Примечание: при изменении подопечным места жительства к акту обследования прилагается справка от паспортиста о том, куда выбыл ребенок.

Общественный инспектор

по охране прав детства  (подпись, Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова