|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Муниципального образования город Новороссийск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**УСТАВ**

**муниципального унитарного предприятия**

**«Комбинат специализированного обслуживания населения**

**города Новороссийска»**

(в новой редакции)

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАН:Начальник управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Белянский  | СОГЛАСОВАН: Заместитель главы муниципального образования, управляющий делами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. И. Павлов  |

Новороссийск, 2015

**1.Общие положения**

1. Муниципальное унитарное предприятия «Комбинат специализированного обслуживания населения города Новороссийска», именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

1.2.1 Полное фирменное наименование на русском языке - Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат специализированного обслуживания населения города Новороссийска».

1.2.2. Сокращенное фирменное наименование на русском языке - МУП «КСОН г. Новороссийска».

1.3. Местонахождение Предприятия:

1.3.1. Почтовый адрес: 353915, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Новороссийск, проспект Дзержинского, д. 156 А, офис 214.

1.3.2. Юридический адрес: 353915, Российская Федерация, Краснодарский край, г.Новороссийск, проспект Дзержинского, д. 156 А, офис 214.

1.4. Предприятие является коммерческой организацией, созданной для осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

1.5. Учредителем Предприятия является муниципальное образование город Новороссийск в лице администрации муниципального образования город Новороссийск. Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование город Новороссийск. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет в хозяйственном ведении обособленное имущество, закрепленное за ним собственником имущества, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки, товарный знак, а также может иметь иные средства визуальной идентификации на русском и иностранных языках.

1.7. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью муниципального образования город Новороссийск, оно неделимо и не может быть распределено по вкладам (долям, паям) в том числе между работниками Предприятия.

1.8. Предприятие осуществляет пользование закрепленным за ним имуществом па праве хозяйственного ведения в пределах, установленных действующих законодательством и договором о хозяйственном ведении.

1.9. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам собственника его имущества. Собственник имущества Предприятия отвечает по обязательствам Предприятия только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Предприятие по согласованию с Собственником имущества, а также с соблюдением требований законодательства Российской Федерация, может создавать филиалы и открывать представительства.

1.12. Предприятие с согласия Собственника имущества может быть участником коммерческих организаций и определённых законодательством некоммерческих организаций.

1.13. Предприятие в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, а также решениями Собственника имущества.

1.14. Предприятие подотчетно Администрации муниципального образования город Новороссийск; Управлению имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск как лицу, осуществляющему полномочия собственника имущества Предприятия; а также Функциональному, отраслевому органу, на который возложены полномочия по координации и регулированию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

2.1.1. В целях предоставления гарантий по погребению умерших (погибших), предусмотренных действующим законодательством РФ и Краснодарского края, а также осуществления иной деятельности в области ритуальных услуг, Предприятие осуществляет полномочия специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Новороссийск.

2.2. Предприятие самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом задач, поставленных Собственником имущества, и целей, указанных в разделе 2 настоящего Устава.

2.3. Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- Ритуальные услуги, в том числе по захоронению умерших;

- Услуги транспорта;

- Эксплуатация и содержание кладбищ;

- Изготовление похоронных принадлежностей (гробов, спец-ящиков, траурных лент и др.)

- Изготовление надгробных сооружений (памятников, плит, оград, фотографий) благоустройство могил;

- Установка надгробий, памятников, оград, фотографий и других сооружений;

- Услуги по захоронению безродных и иных лиц, одиноких и невостребованных трупов;

- Ремонт памятников, оград, уход за могилами;

- Торговая и торгово-закупочная деятельность;

- Иная, не запрещенная законом, деятельность.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством РФ.

2.5. Деятельность, предусмотренная настоящим Уставом, для которой определен специальный порядок, осуществляется Предприятием с соблюдением норм действующего законодательства РФ.

**3. Имущество и уставный фонд Предприятия**

3.1. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;

- доходы, полученные от финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- кредиты и иные заемные средства;

- добровольные взносы граждан и юридических лиц;

- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Имущество закреплено за Предприятием собственником имущества на праве хозяйственного ведения на основании передаточного акта и договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения, заключенного между Предприятием и собственником имущества.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 305000 руб.

3.4. Уставный фонд Предприятия формируется за счет средств переданных собственником имущества в хозяйственное ведение Предприятия на основании передаточного акта.

3.5. Предприятие вправе за счет чистой прибыли создавать фонды развития и материального поощрения, порядок формирования которых и размеры отчислений определяются Директором Предприятия.

3.6. Увеличение или уменьшение уставного фонда Предприятия производится по решению собственника имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться как за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.8. В случае принятия собственником имущества Предприятия решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.9. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.10. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

3.11. Предприятие не вправе без согласия собственника имущества совершать сделки связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества. Совершение крупных сделок производится Предприятием также с согласия собственника имущества.

3.12. Собственник имущества вправе осуществлять контроль над использованием и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества.

**4. Хозяйственная** дея**тельность Предприятия**

4.1. Предприятие строит свои отношения с Собственником имущества, государственными органами, юридическими лицами и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности, следуя требованиям законодательства РФ, настоящего устава и договора о хозяйственном ведении.

4.2. Предприятие самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на производимую продукций, работы, услуги, наличия денежных средств, заданий Собственника имущества, уставных задач.

4.3. Предприятие реализует свою продукцию, работы и услуги но ценам и тарифам, установленным самостоятельно иди на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством, по ценам, устанавливаемым органами местного самоуправления.

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы н открывать представительства по согласованию с Собственником имущества;

- утверждать положения о филиалах, назначать их руководителей;

- принимать решения об их реорганизации и ликвидации по согласованию с Собственником имущества;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству РФ, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать иди арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Предприятия финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;

- устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии е законодательством РФ.

4.5. В своей деятельности Предприятие строго соблюдает ГОСТ, ТУ, договорные и иные требования к качеству своей продукции и выполняемых работ, а также интересы и права потребителей.

4.6. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и иных обязательств и правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и иных природных ресурсов загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения за счёт средств, подученных в результате своей деятельности;

- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываясь о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ;

- ежегодно проводить аудит, согласовывая аудитора и размер оплаты его услуг с Собственником имущества;

- в порядке, установленном Собственником имущества представлять ему статистическую отчетность и иные данные по его требованию.

4.7. Предприятие ежегодно перечисляет в городской бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, установленном органами местного самоуправления. Оставшейся прибылью предприятие распоряжается самостоятельно.

5. Управление Предприятием

5.1. Общее руководство Предприятием осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее Собственником имущества на основании трудового законодательства.

5.2. Директор действует на основании законодательства РФ и настоящего Устава, договора о хозяйственном ведении, трудового контракта, заключенного с Собственником имущества.

5.3. Директор осуществляет руководство Предприятием на основе единоначалия и подотчетен в своей деятельности Собственнику имущества.

5.4. Директор Предприятия:

- действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

- утверждает структуру и штат работников Предприятия;

- осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

- согласовывает с Собственником имущества прием на работу и увольнение своего заместителя и главного бухгалтера Предприятия;

- издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5.5. Приказы и распоряжения Собственника имущества, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения директором Предприятия.

5.6. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.7. Директор Предприятия несет в установленном порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действия (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.8. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством РФ о труде и коллективным договором.

**6. Хранение документов Предприятия**

6.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия;

- решение о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия в качестве юридического лица;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия;

- решения Собственника имущества относительно деятельности Предприятия;

- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные законодательством РФ.

6.2. Предприятие хранит документы по месту его нахождения.

6.3. В случае ликвидации или реорганизации Предприятия его документы передаются на хранение в муниципальный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством РФ.

**7. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Предприятия**

7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Предприятия, утверждение Устава Предприятия в новой редакции, осуществляется по решению Собственника имущества (в том числе по инициативе Предприятия) и вступают в силу с момента регистрации в установленном законодательством порядке.

**8. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

8.1. Предприятие может быть реорганизовано либо ликвидировано по решению Собственника имущества или по решению суда, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством РФ. Реорганизация может быть осуществлена в виде слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику.

8.2. Не является реорганизацией изменение вида Предприятия, а также изменение его правового положения вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику муниципального имущества.

8.3. При реорганизации Предприятия в его Устав должны быть внесены изменения и дополнения, предусмотренные законодательством РФ.

8.4. Ликвидация Предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

8.5. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.

8.6. При ликвидации и реорганизации Предприятия работникам Предприятия гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.