УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Совета по муниципальным проектам и программам муниципального образования город Новороссийск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.А. Кальченко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

ПАСПОРТ

проекта «Бережливый муниципалитет»

(наименование проекта)

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование муниципального проекта | Бережливое управление | Срок начала и окончания проекта | 2020 - 2024 |
| Куратор муниципального проекта (КМП) | Заместитель главы муниципального образования Кальченко Э.А. |
| Руководитель муниципального проекта (РМП) | Начальник управления экономического развития Тенянская М.Л. |
| Администратор муниципального проекта | Главный специалист отдела по аналитической работе Ельникова А.А. |
| Связь с муниципальными программами муниципального образования | Муниципальная программа «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новороссийск» на 2017 – 2020 годы, утвержденная постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26.10.2017 г. № 8303 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новороссийск» на 2017 – 2020 годы», муниципальная программа «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новороссийск» на 2021 – 2024 годы, утвержденная постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 24.11.2020 г. № 5660 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное муниципальное управление в муниципальном образовании город Новороссийск» на 2021 – 2024 годы» |
| Связь с государственными программами Российской Федерации и (или) Краснодарского края | - |
| Связь с национальными, федеральными, региональными проектами | Национальный проект «Производительность труда и поддержка занятости»Региональный проект «Бережливая Кубань» |
| Инициатор проекта | Начальник управления экономического развития М.Л. Тенянская |

2. Содержание проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Цель проекта | К концу 2024 года в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях администрации муниципального образования город Новороссийск внедрены инструменты бережливых технологий |
| Показатели проекта и их значения по годам\* | Показатель | Тип показателя (основной, аналитический, показатель второго уровня) | Базовое значение (2019 год) | Период, год |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Количество подразделений, использующих в своей работе систему 5С, ед. | основной | 0 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 |
| Количество реализованных «бережливых» проектов, ед. | основной | 0 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| Количество подразделений, использующих доски задач, ед. | основной | 0 | 10 | 36 | 36 | 36 | 36 |

Выполнение цели и показателей по итогам реализации проекта:

более 90% - зеленый индикатор;

от 80% до 90% - желтый индикатор;

менее 80% - красный индикатор.

3. Результаты муниципального проекта

| № п/п | Наименование задачи, результата | Срок | Характеристика результата |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача муниципального проекта: Внедрить бережливые технологии в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях администрации муниципального образования город Новороссийск |
| 1. | Общие организационные мероприятия по проекту | Декабрь 2024 | Утверждение паспорта и сводного плана-графика проекта |
| 2. | Внесение изменений в нормативно правовую базу о внедрении бережливых технологий | Декабрь 2024 | Актуализированы НПА, регулирующие внедрение бережливых технологий |
| 3. | Картирование процессов структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделений | Июнь 2024 года | Проведено картирование процессов |
| 4. | Создание и реализация «бережливых» проектов: | Декабрь 2024 года | Создано и реализовано 40 «бережливых» проектов, из них 20 новых |
| 5. | Формирование портфеля проектов муниципального проекта «Бережливый муниципалитет» | Декабрь 2024 года | Сформирован портфель проектов муниципального проекта «Бережливый муниципалитет» |
| 6. | Инвентаризация рабочего пространства в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях по вопросу использования в их работе системы 5С | Декабрь 2021 | 55 подразделений используют в своей работе инструменты 5С |
| 7. | Установка доски задач | Сентябрь 2021 года | В 36 подразделениях установлены доски задач |
| 8. | Информационное сопровождение | Декабрь 2021 года | Размещение информации о реализации муниципального проекта в СМИ |

Выполнение результатов по итогам реализации проекта:

более 90% - зеленый индикатор;

от 80% до 90% - желтый индикатор;

менее 80% - красный индикатор.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципального проекта

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования | Объем финансового обеспечения на 2020 год (млн. рублей) | Объем финансового обеспечения на 2021 год (млн. рублей) | Объем финансового обеспечения на 2022 год (млн. рублей) | Объем финансового обеспечения на 2023 год (млн. рублей) | Объем финансового обеспечения на 2024 год (млн. рублей) | Всего (млн.рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Установка доски задач |
| 1.1. | консолидированный бюджет муниципального образования, в том числе: | 0 | 0,136 | 0 | 0 | 0 | 0,136 |
| 1.1.1. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2. | Краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.3. | Местный бюджет | 0 | 0,136 | 0 | 0 | 0 | 0,136 |
| 1.2. | Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего по муниципальному проекту, в том числе: | 0 | 0,136 | 0 | 0 | 0 | 0,136 |
| Консолидированный бюджет муниципального образования, в том числе: | 0 | 0,136 | 0 | 0 | 0 | 0,136 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 0 | 0,136 | 0 | 0 | 0 | 0,136 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Освоение бюджета по итогам реализации проекта:

более 90% - зеленый индикатор;

от 80% до 90% - желтый индикатор;

менее 80% - красный индикатор.

5. Участники муниципального проекта

| № п/п | Роль в муниципальном проекте | Фамилия, инициалы | Должность | Непосредственный руководитель (Фамилия, инициалы) | Занятость в проекте (процентов/дней) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Куратор муниципального проекта | Кальченко Э.А. | Первый заместитель главы муниципального образования | Кальченко Э.А. | 1% |
| 2. | Руководитель муниципального проекта | Тенянская М.Л. | Начальник управления экономического развития | Кальченко Э.А. | 10% |
| 3. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15% |
| Общие организационные мероприятия по муниципальному проекту |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15% |
| Мероприятие (результат) муниципального проекта: Внесение изменений в нормативно правовую базу о внедрении бережливых технологий |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15% |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Картирование процессов структурных и отраслевых (функциональных) подразделений |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15% |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Создание и реализация «бережливых» проектов по внедрению бережливых технологий |
|  | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Рябых Е.А. | Начальник отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом | Мацедонский О.Г. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Федоренко Н.А. | Главный специалист отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом | Рябых Е.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Дубровская А.И. | Главный специалист отдела по взаимодействию с малым и средним бизнесом | Рябых Е.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Горбатюк С.Б. | Начальник финансового управления |  Кальченко Э.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Булов С.Н. | Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела предварительного контроля кассового исполнения бюджета | Горбатюк С.Б. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Рыбалкин А.В. | Заместитель начальника отдела юридического сопровождения и АСУ финансового управления | Горбатюк С.Б. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Дребущенко Н.И. | Главный специалист управления имущественных и земельных отношений | Веливченко М.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Злобина Е.В. | Начальник управления по муниципальным проектам и программам – проектный офис | Кальченко Э.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Пермяков И.А. | Управление кадровой политики | Кравченко А.В. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Фетисова О.Г. | Главный специалист управление кадровой политики | Пермяков И.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Павловский А.В. | Начальник управления городского хозяйства | Алферов Д.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Р.А. Гиваргизов  | Начальник управления контроля городского хозяйства | Алферов Д.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Неженец А.С. | Заместитель начальника управления контроля городского хозяйства | Р.А. Гиваргизов | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Докшина А.В.  | Главный специалист управления контроля городского хозяйства | Р.А. Гиваргизов | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Дубова В.П.  | Ведущий специалист управления контроля городского хозяйства | Р.А. Гиваргизов | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Панченко И.В. | Начальник отдела экологической безопасности | Бреус Р.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Скорняков А.С. | Главный специалист отдела экологической безопасности | Панченко И.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Пермяков Ю.В. | Начальник управления муниципального заказа | Кальченко Э.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Маркитант Е.Б. | Начальник отдела центра обработки вызовов МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Матияш Ю.М. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Федорова А.А. | Главный специалист центра обработки вызовов МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Матияш Ю.М. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Бершак А.В. | Заместитель руководителя, главный инженер МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Матияш Ю.М. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Федоров С.Б. | Заместитель руководителя МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Матияш Ю.М. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Цапь А.В. | Главный специалист центра обработки вызовов МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Матияш Ю.М. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Воднев Д.Н. | Начальник отдела сельского хозяйства | Мацедонский О.Г. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Балацкая Т.И. | Главный специалист отдела сельского хозяйства | Воднев Д.Н. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Григорян Р.Э. | Начальник управления по вопросам семьи и детства | Майорова Н.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Суфьянов К.Я. | Главный специалист управления по вопросам семьи и детства | Григорян Р.Э. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Соколенко Е.Н. | Начальник управления финансового контроля | Кальченко Э.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Петрова О.С. | Начальник отдела контрольно-ревизионной работы в сфере закупок управления финансового контроля | Соколенко Е.Н. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Азизов Е.С. | Управляющий делами | Воронина Т.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Ковалева Я.В. | Главный специалист отдела «Умный город» МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Азизов Е.С. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Гайда А.А. | Главный специалист отдела «Умный город» МБУ «АПК Безопасный город – ЕДДС» | Азизов Е.С. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Шевченко И.Б. | Начальник отдела информационных технологий | Азизов Е.С. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Большаков А.С. | Главный специалист отдела информационных технологий | Шевченко И.Б. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Литвинов Ю.С. | Главный специалист отдела автоматизации и АСУ МКУ «Социально-производственное подразделение администрации муниципального образования» | Зурабян Е.Л. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Харин А.Н. | Директор МБУ «Центр благоустройства» | Алферов Д.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Золотарева Т.Б. | Главный специалист инженер ПТО МБУ «Центр благоустройства» | Харин А.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Ахмедханова Е.К. | Главный специалист инженер ПТО МБУ «Центр благоустройства» | Харин А.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Волкова Ю.В. | Главный специалист по охране труда МБУ «Центр благоустройства» | Харин А.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Скиперский А.С | Главный специалист аналитического отдела МБУ «Центр благоустройства» | Харин А.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Хасанова Е.В. | Начальник производственного –технического и аналитического отдела | Харин А.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Матвейчук В.В. | Начальник управления культуры | Майорова Н.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Тютюкин Д.В. | Главный специалист управления культуры | Матвейчук В.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Бобровная Н.И. | Заместитель начальника управления образования | Середа Е.И. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Дрюмя Е.В. | Заместитель начальника управления образования | Середа Е.И. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Тимченко Е.Л. | Руководитель МКУ «Центр развития образования» | Середа Е.И. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Сарнавская М.А. | Главный специалист МКУ «Центр развития образования» | Тимченко Е.Л. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Харин А.Н. | Директор МБУ «Центр благоустройства» | Алферов Д.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Гетта Д.С. | Начальник отдела подготовки исходных данных для разработки градостроительной документации управления архитектуры и градостроительства | Пиотровская Л.А | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Гончаренко И.А. | Главный специалист отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности | Пиотровская Л.А | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Пиотровская Л.А | Начальник управления архитектуры и градостроительства | Меланиди Д.К. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Янин С.Н. | Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города» | Алферов Д.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Колпакиди И.Г | Начальник отдела гидоротехнических сооружений и ливнеотведения МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города» | Янин С.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Пужанский О.В.  | Главный специалист «Управления ЖКХ города» | Янин С.Н. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Кофман Д.В | Главный специалист «Управления ЖКХ города» | Янин С.Н. |  |
|  | Исполнитель проекта | Морозова Ю.В. | Заместитель начальника управления имущественных и земельных отношений | Веливченко М.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Ухабова Ю.И. | Начальник отдела неналоговых доходов управления имущественных и земельных отношений  | Веливченко М.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Бабина А.В.  | Ведущий специалист отдела неналоговых доходов управления имущественных и земельных отношений | Ухабова Ю.И. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Дьяченко С.Г.  | Главный специалист отдела автоматизации и информационных технологий | Веливченко М.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Дребущенко Н.И.  | Главный специалист о отдела неналоговых доходов управления имущественных и земельных отношений | Ухабова Ю.И. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Шевцова О.Ю.  | Главный специалист о отдела неналоговых доходов управления имущественных и земельных отношений | Ухабова Ю.И. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Веливченко М.А. | И.о. начальника управления имущественных и земельных отношений | Меланиди Д.К. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Лобко И.А. | Начальник управления делопроизводства | Воронина Т.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Корнеев П.В. | Начальник управления по физической культуре и спорту | Бреус Р.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Курякин Т.Ю. | Заместитель директора МАУ «Управление по развитию новых и раннее застроенных территорий и инженерных коммуникаций» | Казаков М.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Саломатин А.А. | Главный специалист отдела геоинформационных данных МАУ «Управление по развитию новых и раннее застроенных территорий и инженерных коммуникаций» | Казаков М.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Березнюк И.П. | Главный специалист отдела геоинформационных данных МАУ «Управление по развитию новых и раннее застроенных территорий и инженерных коммуникаций» | Казаков М.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Казаков М.А. | Директор МАУ «Управление по развитию новых и раннее застроенных территорий и инженерных коммуникаций» | Меланиди Д.К. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Мартовецких Н.А.  | Начальник управления архива | Воронина Т.В. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Михина О.Б.  | Ведущий специалист управления архива | Мартовецких Н.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Кулыгина В.В.  | Ведущий специалист управления архива | Мартовецких Н.А. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Черновол Ю.Н.  | Главный специалист управления архива | Мартовецких Н.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Михайловская Н.В. | Глава восточного внутригородского района | Алферов Д.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Климовский К.Ю. | Заместитель главы восточного внутригородского района по ЖКХ и БГ  | Михайловская Н.В. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Стасюк Ю.А. | Заместитель главы администрации Восточного внутригородского района, управляющий делами | Михайловская Н.В. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Соколенко Л.В. | Ведущий специалист администрации Новороссийского внутригородского района | Чумак В.И. | 10% |
|  | Исполнитель проекта | Белоус Е.И. | Заместитель главы администрации Южного внутригородского района, управляющий делами | Арутюнов А.А. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Панюшкина А.А. | Заместитель главы администрации Центрального внутригородского района, управляющий делами | Рашковецкая Н.В. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Арутюнян А.Р. | Ведущий специалист администрации Центрального внутригородского района | Рашковецкая Н.В. | 15% |
|  | Исполнитель проекта | Гурский А.А. | Заместитель главы администрации Приморского внутригородского района, управляющий делами | Меланиди Д.К. | 15% |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Формирование перечня бережливых проектов |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15 % |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Инвентаризация рабочего пространства в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях по вопросу использования в их работе системы 5С |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15 % |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Установка доски задач, позволяющей планировать рабочий день, неделю, месяц и следить за ходом выполнения задач |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15 % |
| Мероприятие(результат) муниципального проекта: Информационное сопровождение |
| 1. | Администратор муниципального проекта | Ельникова А.А. | Главный специалист отдела по аналитической работе и оценке эффективности деятельности служащих управления экономического развития | Тенянская М.Л. | 15 % |

6. Дополнительная информация

Проект подготовлен во исполнение Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3930-КЗ «О стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года» и Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск № 437 16 июля 2019 года, и направлен на:

- развитие муниципального управления;

- повышение доступности государственных и муниципальных услуг на всей территории муниципального образования город Новороссийск;

- обеспечение непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

В рамках проекта запланирована реализация следующих мероприятий:

- контрольные встречи с руководителями проектов;

- проведение обучающих семинаров;

- проведение инвентаризации подразделений по вопросу использования в их работе системы 5С;

- проведение картирование основных процессов работы структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделений администрации и муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск.

7. Реестр рисков муниципального проекта

| № п/п | Наименование риска | Ожидаемые последствия | Мероприятия по реагированию | Вероятность наступления | Уровень влияния на проект |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Нарушение сроков реализации проектов, включенных в «Бережливый муниципалитет» | Снижение процента выполнения основного показателя | Постоянный контроль за ходом реализации проектов | Низкая | Высокий |

8.Реестр возможностей муниципального проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование возможности | Ожидаемые последствия | Мероприятия по реализации | Вероятность наступления | Уровень влияния на проект |
| 1. | Появление новых направлений реализации «бережливых» проектов  | Расширении сферы внедрения инструментов бережливого управления | Привлечение к участию в муниципальном проекте большего количества структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделений администрации. Выявление возможностей создания новых проектов по итогам анализа картирования процессов в структурных и отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях администрации | Высокая | Низкая |

9. Методика расчета показателей проекта

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Метод сбора информации, источник данных | Базовые показатели (используемые в формуле) | Алгоритм формирования (формула) | Ответственный за сбор данных | Временные характеристики показателя (периодичность оценки показателя) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество подразделений, использующих в своей работе систему 5С | ед. | Взаимодействие с подразделениями администрации  | Количество подразделений, использующих в своей работе систему 5С | Кп5С=факт. количество подразделений, использующих в своей работе систему 5С за текущий год | Ельникова А.А. | 1 раз в квартал |
| 2. | Количество реализованных бережливых проектов | ед. | Взаимодействие с подразделениями администрации | Количество реализованных проектов | Кпрзав=факт. количество проектов, достигших целевых показателей | Ельникова А.А. | 1 раз в квартал |
| 3. | Количество подразделений, использующих доски задач | ед. | Взаимодействие с подразделениями администрации  | Количество подразделений, использующих доски задач | Кпдс=факт. количество подразделений, использующих в своей работе доски задач за текущий год | Ельникова А.А. | 1 раз в квартал |

Заместитель главы муниципального образования Э.А. Кальченко

Начальник управления экономического развития М.Л. Тенянская

Приложение

к паспорту муниципального проекта

«Бережливый муниципалитет»

 (наименование проекта)

СВОДНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

реализации муниципального проекта «Бережливый муниципалитет»

(наименование проекта)

| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Сроки реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начало | Окончание |
| Общие организационные мероприятия по муниципальному проекту |
| 1. | Утверждение паспорта проекта | 11.06.2020 | 01.07.2020 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Паспорт проекта утвержден | Администратор муниципального проекта |
| 2. | Утверждение сводного плана-графика проекта | 11.06.2020 | 01.07.2020 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Сводный план-график утвержден | Администратор муниципального проекта |
| 3. | Проведение совещаний по вопросам внедрения бережливого управления в администрации муниципального образования город Новороссийск | 01.07.2020 | Ежемесячно до 20 числа | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Протокол совещания. Отслеживание реализации бережливых проектов | Руководитель муниципального проекта |
| 4. | Формирование перечня бережливых проектов | 01.06.2020 | Ежеквартально до 25 числа | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Подготовлен и дополнен перечень бережливых проектов | Руководитель муниципального проекта |
| 5. | Подготовка ежеквартального отчета о реализации проекта | 01.07.2020 | Ежеквартально до 25 числа | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Подготовлен ежеквартальный отчет о реализации проекта | Куратор муниципального проекта |
| 6. | Подготовлен итоговый отчет о реализации проекта | 01.11.2021 | 15.12.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Подготовлен итоговый отчет о реализации проекта | Руководитель муниципального проекта |
| 7. | Проект завершен. Отчет утверждён | 16.12.2021 | 31.12.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Утверждение итогового отчета и завершение проекта | Куратор муниципального проекта |
| Внесение изменений в нормативно правовую базу о внедрении бережливых технологий |
| 1. | Актуализированы НПА, регулирующие внедрение бережливых технологий | 01.06.2020 | 15.12.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Изменения внесены, НПА утверждены | Администратор муниципального проекта |
| Картирование процессов структурных подразделений |
| 1. | Проведение картирования процессов в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях | 01.05.2020 | 31.07.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Локальный акт. Выявлены потери в процессах | Администратор муниципального проекта |
| Создание и реализация бережливых проектов по внедрению бережливых технологий |
| 1. | Проведение совещаний со структурными, отраслевыми (функциональными) и территориальными подразделениями по созданию бережливых проектов | 01.05.2020 | 31.07.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Протокол совещания. Создание новых бережливых проектов | Администратор муниципального проекта |
| 2. | Корректирование созданных паспортов бережливых проектов | 01.07.2020 | Постоянно при создании нового бережливого проекта | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Утверждение паспорта бережливого проекта | Администратор муниципального проекта |
| 3. | Реализация бережливых проектов в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях | 01.05.2020 | 15.12.2024 | Рябых Е.А.Федоренко Н.А.Дубровская А.И.Горбатюк С.Б.Булов С.Н.Рыбалкин А.В.Дребущенко Н.И.Злобина Е.В.Пермяков И.А.Фетисова О.Г.Павловский А.В.Р.А. Гиваргизов Неженец А.С. Докшина А.В. Дубова В.П. Панченко И.В.Скорняков А.С.Пермяков Ю.В.Маркитант Е.Б.Федорова А.А.Бершак А.В.Федоров С.Б.Цапь А.В.Воднев Д.Н.Балацкая Т.И.Григорян Р.Э.Суфьянов К.Я.Соколенко Е.Н.Петрова О.С.Азизов Е.С.Ковалева Я.В.Гайда А.А.Шевченко И.Б.Большаков А.С.Литвинов Ю.С.Харин А.Н.Золотарева Т.Б.Ахмедханова Е.К.Волкова Ю.В.Скиперский А.СХасанова Е.В.Матвейчук В.В.Тютюкин Д.В.Бобровная Н.И.Дрюмя Е.В.Тимченко Е.Л.Сарнавская М.А.Харин А.Н.Гетта Д.С.Гончаренко И.А.Пиотровская Л.АЯнин С.Н.Колпакиди И.ГПужанский О.В. Кофман Д.ВМорозова Ю.В.Ухабова Ю.И.Бабина А.В. Дьяченко С.Г. Дребущенко Н.И. Шевцова О.Ю. Веливченко М.А.Лобко И.А.Корнеев П.В.Курякин Т.Ю.Саломатин А.А.Березнюк И.П.Казаков М.А.Мартовецких Н.А. Михина О.Б. Кулыгина В.В. Черновол Ю.Н. Михайловская Н.В.Климовский К.Ю.Стасюк Ю.А.Соколенко Л.В.Белоус Е.И.Панюшкина А.А.Арутюнян А.Р.Гурский А.А. | Реализация бережливых проектов в установленные в паспортах проектов сроки | Администратор муниципального проекта |
| Формирование портфеля проектов муниципального проекта «Бережливый муниципалитет» |
| 1. | Формирование портфеля проектов муниципального проекта «Бережливый муниципалитет» | 01.06.2020 | Декабрь 2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Подготовлен и дополнен перечень бережливых проектов | Администратор проекта |
| Инвентаризация рабочего пространства в структурных подразделениях |
| 1. | Инвентаризация рабочего пространства в структурных, отраслевых (функциональных) и территориальных подразделениях по вопросу использования в их работе системы 5С | 01.07.2020 | 01.12.2024 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Локальный акт. Анализ применения системы 5С | Администратор проекта |
| Установка доски задач, позволяющей планировать рабочий день, неделю, месяц и следить заходом выполнения задач |
| 1. | Закупка необходимого количества досок задач | 01.07.2020 | 01.09.2021 | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Приобретение необходимого количества досок задач | Куратор проекта |
| 2. | Установка досок задач в структурных подразделениях | 01.01.2021 | 01.12.2021 | Азизов Е.С. | Установка досок задач в структурных подразделениях | Администратор проекта |
| Информационное сопровождение |
| 1. | Размещение информации о реализации муниципального проекта в СМИ | 01.06.2020 | Ежемесячно до 25 числа | Лебедева Н.В. Ельникова А.А. | Размещение информации о реализации проекта и внедрении бережливого управления в средствах массовой информации | Руководитель проекта |

Соблюдение сроков по итогам реализации проекта:

более 90% - зеленый индикатор;

от 80% до 90% - желтый индикатор;

менее 80% - красный индикатор.

Заместитель главы муниципального образования Э.А. Кальченко

Начальник управления экономического развития М.Л. Тенянская

М.Л. Тенянская

А.А. Ельникова

612306