



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2019

№ 1053

г. Новороссийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 августа 2018 года № 3200 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению торгового места на муниципальной ярмарке, муниципальной агропромышленной выставке-ярмарке, проводимой на территории муниципального образования город Новороссийск»

В целях соблюдения действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок - ярмарок на территории Краснодарского края», Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и статьями 8, 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 августа 2018 года № 3200 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению торгового места на муниципальной ярмарке, муниципальной агропромышленной выставке-ярмарке, проводимой на территории муниципального образования город Новороссийск» и в приложении «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению торгового места на муниципальной ярмарке, муниципальной агропромышленной выставке – ярмарке, проводимой на территории муниципального образования город Новороссийск»:

1.1. Подпункт 2.2.2. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. В предоставлении Муниципальной услуги участвует ГАУ КК «МФЦ КК» на основании заключенных между государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» и администрацией соглашения и дополнительных соглашений к нему.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в ГАУ КК «МФЦ КК» по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключенных уполномоченным МФЦ с федеральными органами исполнительной власти, органами внебюджетных фондов, органами местного самоуправления в Краснодарском крае.

В процессе предоставления Муниципальной услуги Управление взаимодействует с Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Новороссийску Краснодарского края».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 2.3.2. следующего содержания:

«2.3.2. Результаты оформляются на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Результаты предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются курирующим заместителем главы муниципального образования город Новороссийск.

Для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе заявитель имеет право обратиться непосредственно в управление».

1.3. Подпункт 2.5.1.8 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.5.1.8. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 13 ноября 2018 года № 4477 «Об утверждении Положения об управлении торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город Новороссийск и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск».

1.4. Подпункт 3.1.1.7. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.7. выдача заявителю результата Муниципальной услуги».

1.5. Подпункт 3.2.5.3. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.5.3. После подписания ответственный специалист Управления осуществляет регистрацию договора (письменного ответа об отказе). При подаче заявления через ГАУ КК «МФЦ КК» в день регистрации результат Муниципальной услуги направляется в ГАУ КК «МФЦ КК» для выдачи заявителю.

Результатом административной процедуры является подписание и регистрация договора о предоставлении торгового места на ярмарке, выставке-ярмарке либо письменного ответа об отказе в заключении договора о предоставлении торгового места на ярмарке, выставке-ярмарке».

1.6. Подпункт 3.2.6.4. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.6.4. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день».

1.7. Пункт 3 дополнить подпунктом 3.3. следующего содержания:

«3.3. Особенности предоставления двух и более муниципальных услуг в ГАУ КК «МФЦ КК» при однократном обращении заявителя.

3.3.1. ГАУ КК «МФЦ КК» при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более муниципальных услуг (далее - комплексный запрос). В этом случае ГАУ КК «МФЦ КК» для обеспечения получения заявителем муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие муниципальные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником ГАУ КК «МФЦ КК» и скрепленные печатью ГАУ КК «МФЦ КК», а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, с приложением заверенной ГАУ КК «МФЦ КК» копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

3.3.2. Комплексный запрос должен содержать указание на муниципальные услуги за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление ГАУ КК «МФЦ КК» от его имени действий, необходимых для их предоставления.

3.3.3. При приеме комплексного запроса у заявителя работники ГАУ КК «МФЦ КК» обязаны проинформировать его обо всех муниципальных услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

3.3.4. Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в ГАУ КК «МФЦ КК» сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных

в части 2 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, заявитель подает в ГАУ КК «МФЦ КК» одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

3.3.5. Направление ГАУ КК «МФЦ КК» заявлений, а также указанных в подпункте 3.3.4. документов в органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса.

3.3.6. В случае, если для получения муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены ГАУ КК «МФЦ КК» только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется ГАУ КК «МФЦ КК» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения ГАУ КК «МФЦ КК» таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим муниципальные услуги.

3.3.7. Получение ГАУ КК «МФЦ КК» отказа в предоставлении муниципальных услуг, включенных в комплексный запрос, не является основанием для прекращения получения иных муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением случаев, если услуга, в предоставлении которой отказано, необходима для предоставления иных муниципальных услуг, включенных в комплексный запрос.

3.3.8. ГАУ КК «МФЦ КК» обязан выдать заявителю все документы, полученные по результатам предоставления всех муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением документов, полученных ГАУ КК «МФЦ КК» в рамках комплексного запроса в целях предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг. ГАУ КК «МФЦ КК» обязан проинформировать заявителя о готовности полного комплекта документов, являющихся результатом предоставления всех муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, а также обеспечить возможность выдачи указанного комплекта документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в ГАУ КК «МФЦ КК» последнего из таких документов.

3.3.9. Заявитель имеет право обратиться в ГАУ КК «МФЦ КК» в целях получения информации о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе. Указанная информация

предоставляется ГАУ КК «МФЦ КК»:

- в ходе личного приема заявителя;
- по телефону;
- по электронной почте.

3.3.10. В случае обращения заявителя в ГАУ КК «МФЦ КК» с запросом о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, ГАУ КК «МФЦ КК» обязан направить ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ГАУ КК «МФЦ КК» указанного запроса.

3.3.11. В случае поступления в ГАУ КК «МФЦ КК» документов, являющихся результатом предоставления интересующей заявителя конкретной муниципальной услуги, ГАУ КК «МФЦ КК» обязан обеспечить возможность выдачи таких документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в ГАУ КК «МФЦ КК».

1.8. Подпункт 5.2.2. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.2.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;».

1.9. Подпункт 5.2.5. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.2.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;».

1.10. Подпункт 5.2.7. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.2.7. отказ администрации муниципального образования город Новороссийск, должностного лица Управления;».

1.11. Подпункт 5.2.9. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.2.9. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами».

2. Подпункт 1.2. пункта 1 постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 28 ноября 2018 года № 4865 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 августа 2018 года № 3200 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению торгового места на муниципальной ярмарке, муниципальной агропромышленной выставке-ярмарке, проводимой на территории муниципального образования город Новороссийск» признать утратившим силу.

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за

собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель главы
муниципального образования

(подпись)

В.В. Цыбань