Особенности размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг в период проведения публичных мероприятий (собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования и различные сочетания этих форм), а так же торжественных, праздничных, спортивных, культурных, официальных и иных мероприятий

 При проведении на территории муниципального образования город Новороссийск публичных мероприятий (собраний, митингов, демонстраций, шествий, пикетирований и различных сочетаний этих форм), а так же торжественных, праздничных, спортивных, культурных, официальных и иных мероприятий (далее - Мероприятия) могут размещаться НТО, нестационарные объекты по оказанию услуг без проведения конкурса (сроком до 14 дней) по поручению государственных органов исполнительной власти Краснодарского края, отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации муниципального образования город Новороссийск, главы муниципального образования город Новороссийск на основании заявлений от индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и лиц, занимающихся ведением личного подсобного хозяйства в местах, определенных указанными органами на основании Разрешения на размещение НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуг в дни проведения Мероприятий.

Ассортимент товаров и виды услуг, предусмотренных к реализации и предоставлению в дни проведения Мероприятий:

попкорн;

сладкая вата;

воздушные шары;

сувенирная и карнавальная продукция;

мороженое;

безалкогольные напитки;

аттракционы;

спортивно-игровые комплексы;

пункты проката инвентаря;

живые и искусственные цветы;

продукция предприятий общественного питания.

Для получения разрешения на право размещения НТО, нестационарных объектов по оказанию услуг в дни проведения Мероприятий, заявители подают в Управление заявление с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, не менее чем за 15 календарных дней до даты проведения праздничного мероприятия.

В заявлении указывается необходимая информация:

полное наименование заявителя;

юридический адрес заявителя (место жительства индивидуального предпринимателя);

наименование проводимого Мероприятия;

предполагаемые даты размещения НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги;

адрес размещения НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги;

Заявителю может быть отказано в случае если:

проведение Мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении либо отмена Мероприятия;

НТО либо нестационарные объекты по оказанию услуг планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;

размещение НТО либо нестационарных объектов по оказанию услуг в заявленном месте будет препятствовать проведению Мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;

отсутствие необходимости в размещении, наличия достаточного количества стационарных торговых объектов (3 и более) и НТО либо нестационарных объектов по оказанию услуг (2 и более), осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров либо оказание аналогичных услуг, по адресу, указанному в заявлении.

В случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление.

Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право размещения НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги в дни проведения Мероприятий, принимается руководителем Управления.

Разрешение на размещение НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги в дни проведения Мероприятий, выдается Управлением не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения Мероприятия.

В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги в дни проведения Мероприятий, заявителю не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения Мероприятия вручается (направляется) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО либо нестационарного объекта по оказанию услуги.