



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2021

г. Новороссийск

№ 1165

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город Новороссийск от 9 августа 2018 года
№ 3201 «Об утверждении административного регламента
предоставления администрацией муниципального образования
город Новороссийск муниципальной услуги «Выдача разрешения на
право организации розничного рынка»
и о признании утратившими силу некоторых постановлений»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности» и в соответствии со статьей 42 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 августа 2018 года № 3201 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Новороссийск муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» и о признании утратившими силу некоторых постановлений» и в приложении «Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования город Новороссийск муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»:

1.1. Подпункт 3.2.2.3 пункта 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.2.3. Порядок передачи работником ГАУ КК "МФЦ КК" заявления и документов в Управление:

ответственный специалист ГАУ КК "МФЦ КК" в конце рабочего дня

формирует пакет принятых за день Заявлений с прилагаемыми документами и осуществляет их передачу специалисту Управления не позднее 13.00 часов рабочего дня, следующего за днем принятия Заявления. В случае если день передачи является нерабочим днем для Уполномоченного органа, передача документов осуществляется после 13.00 в первый рабочий день Управления, следующий за днем регистрации Заявления в ГАУ КК "МФЦ КК";

передача документов осуществляется по журналу передачи документов. Ответственный специалист Управления принимает пакеты документов, проверяет их соответствие и количество, проставляет в журнале дату передачи и подпись.

При взаимодействии с ГАУ КК МФЦ с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи в соответствии со статьей 6 (2) закона Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края» специалист передает заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы в Управление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день».

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Цыбань В.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования



И.А. Дяченко