# [Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0)

В соответствии со [статьёй 78](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=78) Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы № 46 от 22 декабря 2020 года «Об утверждении бюджета муниципального образования город Новороссийск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в целях реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства и индивидуальной предпринимательской инициативы на 2020-2024 годы», утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=36876190&sub=0) администрации муниципального образования город Новороссийск от 20 января 2020 года № 222, статьёй 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок [предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийс](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0)к, [прил](#sub_1000)агается.

2. Финансирование на цели, предусмотренные настоящим постановлением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск в текущем финансовом году по муниципальной программе «Поддержка малого и среднего предпринимательства и индивидуальной предпринимательской инициативы на 2020-2024 годы», утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=36876190&sub=0) администрации муниципального образования город Новороссийск от 20 января 2020 года № 222.

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник» муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Цыбань В.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального образования И.А. Дяченко

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации муниципального образования город Новороссийск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года |

 [Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0)

в муниципальном образовании город Новороссийск

I. Общие положения

* 1. Настоящий порядок определяет условия и механизм предоставления за счёт средств бюджета муниципального образования город Новороссийск (далее местного бюджета) субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск (далее - Порядок).
	2. Субсидии предоставляются без проведения отбора получателей субсидии в соответствии с критериями установленными в п. 2.2. настоящего Порядка.
	3. Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства и индивидуальной предпринимательской инициативы на 2020-2024 годы», утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=36876190&sub=0) администрации муниципального образования город Новороссийск от 20 января 2020 года № 222 с изменениями внесенными постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 октября 2020 года № 5140.
	4. Главным распорядителем бюджетных средств является муниципальное образование город Новороссийск в лице отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Главный распорядитель или уполномоченный орган).
	5. Предоставление возмещения (субсидирования) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных отделу сельского хозяйства муниципального образования город Новороссийск в установленном порядке.
	6. Субсидия предоставляется на основании заключенного между администрацией муниципального образования города Новороссийск и получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой (Приложение № 1).
	7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы РФ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.budget.gov.ru/>) и на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск (http://www. [admnvrsk.ru](https://admnvrsk.ru/)/).
	8. Информация о сроках подачи документов и предоставлении субсидии размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск (http://www. [admnvrsk.ru](https://admnvrsk.ru/)/) на информационных стендах уполномоченного органа в местах ожидания приема заявителей. Прием документов осуществляется в период с 1 февраля по 14 декабря (включительно) текущего финансового года.
	9. Заявления принимаются в уполномоченном органе по адресу: город Новороссийск, ул. Бирюзова, д.6, каб. 710.
	10. Получатель субсидии может подать одно заявление в текущем году.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют следующие категории получателей:

* + 1. Граждане, зарегистрированные по месту жительства и проживающие на территории муниципального образования город Новороссийск и ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее - ЛПХ);
		2. Индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=12051309&sub=0) от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированные и ведущие хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск (далее - ИП), включая крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город Новороссийск в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12031264&sub=0) от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее - КФХ);
		3. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность менее одного года и имеющим основной вид деятельности в соответствии с [общероссийским классификатором видов экономической деятельности](http://internet.garant.ru/document?id=70550726&sub=0) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - код 01.1 – «Выращивание однолетних культур», код 01.2 – «Выращивание многолетних культур», код 01.5 – «Смешанное сельское хозяйство», ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) - код 01.1 – «Выращивание однолетних культур», код 01.2 – «Выращивание многолетних культур», код 01.4 – «Животноводство», код 01.5 – «Смешанное сельское хозяйство» зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск.
		4. Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели не должны иметь задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подается заявление;
	1. Получатели субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения должны соответствовать следующим критериям:

- не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством;

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Новороссийск субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Новороссийск;

- не иметь задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, в собственности муниципального образования город Новороссийск;

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не являться получателем средств из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов РФ, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](#sub_1002) настоящего Порядка;

- осуществлять производственную деятельность на территории муниципального образования город Новороссийск

2.3. Условиями предоставления субсидии являются:

2.3.1. Согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального ведомственного и финансового контролей проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.3.2. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

2.3.3. Заключение Получателем субсидии с администрацией муниципального образования города Новороссийск соглашения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, по форме согласно [приложению № 1](#sub_11000) к настоящему Порядку;

2.4. Субсидии предоставляются за счёт средств местного бюджета на возмещение части затрат, понесенных на развитие сельскохозяйственного производства исходя из расчетных размеров ставок субсидий в целях возмещения части затрат:

2.4.1. На строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск;

* + 1. На приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск;
		2. На производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск.
	1. Затраты, понесенные в текущем финансовом году на указанные цели в п.2.4. настоящего Порядка подлежат субсидированию в текущем финансовом году.
	2. Предоставление субсидий Получателю в соответствии с настоящим Порядком осуществляется на основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии, которое подписывается в соответствии с принятым решением уполномоченного органа по мере поступления заявлений и документов, указанных в п. 2.7. настоящего Порядка в период с 1 февраля по 14 декабря (включительно) текущего года.
	3. Для получения субсидии заявитель подает в уполномоченный орган следующие документы:

- Заявление по форме согласно [приложению № 2](#sub_12000) к настоящему Порядку;

- оригинал и копию паспорта Получателя субсидии;

- оригинал и копию паспорта представителя Получателя субсидии;

- оригинал и копию доверенности представителя Получателя субсидии;

- подтверждение реквизитов банковского счёта Получателя субсидии, выданное кредитной организацией;

- оригиналы и копии правоустанавливающих документов на земельный участок Получателя субсидии, если право на него не зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством в Едином государственном реестре недвижимости, при отсутствии ограничения прав и обременений;

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано Заявление, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью (при наличии) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

- оригинал и копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого осуществляется деятельность, заверенные Получателя субсидии (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

- расшифровку выручки по видам деятельности по форме согласно [Приложению № 3](#sub_15000) к настоящему Порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) (далее - Расшифровка выручки);

- выписку из похозяйственной книги (движение поголовья сельскохозяйственных животных, с учетом изменений по датам начиная с 1 января и по 1 число месяца обращения за получением субсидии) об учёте Получателя субсидии в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, или справку о наличии личного подсобного хозяйства, заверенную администрацией соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск (для личных подсобных хозяйств);

- расчёт размера Субсидии при подаче заявления согласно п. 2.4.1. настоящего Порядка на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, (далее - Расчёт) по форме согласно [приложению №](#sub_13000) 4 (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно [приложению №](#sub_14000)5 (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Заявителем в двух экземплярах;

- расчёт размера Субсидии при подаче заявления согласно п.2.4.2. настоящего Порядка на возмещение части затрат на приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток (далее - Расчёт) по форме согласно [приложению № 6](#sub_63000) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно [приложению № 7](#sub_62000) (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Получателем субсидии в двух экземплярах;

- расчёт размера Субсидии при подаче заявления согласно п.2.4.3. на возмещение части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу (далее - Расчёт) по форме согласно [приложению № 8](#sub_83000) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) и по форме согласно [приложению № 9](#sub_82000) (для личных подсобных хозяйств) к настоящему Порядку. Расчёт представляется Получателем Субсидии в двух экземплярах;

2.7.1. При подаче заявления согласно п.2.4.1. настоящего Порядка:

- смету (сводку) фактических затрат, подписанную подрядной организацией, по форме согласно [приложению № 10](#sub_16000) к настоящему Порядку (при строительстве подрядным способом);

- оригиналы и копии договора подряда, локальных смет проекта на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта (при строительстве подрядным способом);

- оригиналы и копии актов приёмки выполненных работ по строительству теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по [форме № КС-2](http://internet.garant.ru/document?id=12017360&sub=1000) (при строительстве подрядным способом);

- оригиналы и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по строительству теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по [форме № КС-3](http://internet.garant.ru/document?id=12017360&sub=2000) (при строительстве подрядным способом);

- смету (сводку) фактических затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта по форме согласно [приложению № 11](#sub_17000) к настоящему Порядку (при строительстве хозяйственным способом);

- оригиналы и копии документов, подтверждающих оплату затрат на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку из банковского счёта Заявителя, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и (или) товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ, предусмотренный [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12030951&sub=0) от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа»;

- оригиналы и копии счетов или счетов-фактур, товарных накладных или товарно-транспортных накладных, договоров купли-продажи или поставки, содержащие информацию о наименовании, количестве и цене товара, подтверждающих фактические затраты Заявителя на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта.

2.7.2. При подаче заявления согласно п.2.4.2. настоящего Порядка:

- информацию о поголовье сельскохозяйственных животных (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями) по форме согласно [приложению № 12](#sub_65000) к настоящему Порядку;

- оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку из банковского счёта Претендента, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке, договор на приобретение сельскохозяйственных животных, товарную накладную и/или товарно-транспортную накладную; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ предусмотренный [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12030951&sub=0) от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа»;

- оригинал и копию ветеринарной справки ([форма № 4](http://internet.garant.ru/document?id=71480900&sub=32400)), установленной [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=71480900&sub=0) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» на дату заключения договора на приобретение сельскохозяйственных животных.

2.7.3. При подаче заявления согласно п. 2.4.3. настоящего Порядка

- информацию о поголовье сельскохозяйственных животных (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями) по форме согласно [приложению № 12](#sub_8005) к настоящему Порядку;

- оригиналы и копии документов, подтверждающих затраты на производство и приобретение кормов, содержащих информацию о наименовании, количестве и цене товара (при оплате по безналичному расчёту - копию платёжного документа по перечислению денежных средств, выписку из банковского счёта Получателя субсидии, подтверждающую фактически произведённые затраты, заверенную российской кредитной организацией в установленном законодательством порядке, договор, товарную накладную и/или товарно-транспортную накладную; при оплате наличными денежными средствами - чек контрольно-кассовой техники и товарный чек (при необходимости), либо бланк строгой отчётности, либо иной документ, предусмотренный [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12030951&sub=0) от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием электронных средств платежа».

* 1. Заявление и копии документов (за исключением 1 экземпляра Расчёта) должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.
	2. Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Заявителю (платёжные документы с отметкой на оборотной стороне о принятии данных документов к субсидированию).
	3. Копии представленных документов заверяются Заявителем. Копии всех документов должны быть представлены в соответствии с «ГОСТ Р 7.097-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденные Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст.
	4. В целях предоставления Субсидии Уполномоченный орган после представления Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие сведения в отношении Заявителя:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены Уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

- сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, на дату регистрации Заявления (кроме личных подсобных хозяйств);

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка Получателя субсидии.

* 1. Получатель субсидии вправе представить документы, предусмотренные в [пункте 2.11.](#sub_1012) настоящего Порядка, по собственной инициативе.
	2. Представленная Получателем субсидии справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра недвижимости должны быть получены по состоянию на 1-е число месяца даты регистрации Заявления и представлены совместно с документами, указанными в [пункте 2.7. и 2.11.](#sub_1011)  настоящего Порядка.
	3. Получатель субсидии вправе представить в Уполномоченный орган оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок (для сверки).
	4. Днём подачи Заявления считается день представления Заявителем документов, указанных в [пункте 2.7](#sub_1011). настоящего Порядка.
	5. Заявления с прилагаемыми к ним документами рассматриваются Уполномоченным органом в порядке их поступления.
	6. Порядок и сроки рассмотрения документов
		1. В течение пяти рабочих дней с момента поступления заявления и документов, указанных в п.2.7. настоящего порядка уполномоченный орган проверяет полноту и правильность оформления представленных документов.
		2. Основаниями для отказа заявителю в приеме документов являются:

- подача Заявления лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Заявителя;

 - окончание срока приема документов, установленного уполномоченным органом;

- представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на эти цели на соответствующий финансовый год.

2.18.3. В случае непредставления или предоставления документов не в полном объеме, несоответствия представленных документов настоящему Порядку, получатель вправе устранить обстоятельства, послужившие основанием для отказа в принятии заявления, и не позднее пяти дней с момента получения решения об отказе в принятии заявления повторно обратиться в уполномоченный орган.

 Проверка документов, представленных повторно, и принятие решения о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления осуществляются по правилам, установленным для документов, предоставленных первично.

2.18.4. При принятии заявления и документов уполномоченный орган регистрирует Заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и подписан заместителем главы муниципального образования город Новороссийск, координирующим работу Уполномоченного органа, и скреплён печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.18.5. Для заявителей согласно п.2.4.1. настоящего Порядка уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия заявления и документов организует выезд и оформляет акт обследования (осмотра) теплиц с приложением фотоматериалов по форме согласно [приложению № 13](#sub_18000) к настоящему Порядку комиссией в составе: начальника отдела сельского хозяйства, специалиста отдела сельского хозяйства (которому переданы полномочия), специалиста технического надзора МБУ «Управление технического надзора и ценообразования», главы сельского округа или заместитель главы сельского округа (на территории которой расположен земельный участок), заверенный подписями.

2.18.6. Для заявителей согласно пп.2.4.2. и 2.4.3 настоящего Порядка уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия заявления и документов организует выезд и оформляет акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК в соответствии с [приложением № 7](#sub_66000) к настоящему Порядку комиссией в составе: начальника отдела сельского хозяйства, специалиста отдела сельского хозяйства (которому переданы полномочия), главы сельского округа или заместителя главы сельского округа (на территории которой расположен земельный участок), заверенный подписями;

2.18.7. По результатам проведения мероприятий, указанных в пунктах 2.18.5. и 2.18.6. настоящего Порядка уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, со дня выезда к получателю субсидии, принимает решение о выдаче субсидии или об отказе в выдаче субсидии.

Решение оформляется письменно и направляется Получателю (Приложение №14).

2.19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет Заявителю подписанное руководителем Уполномоченного органа уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа и возможности обжалования решений и действий должностных лиц (Приложение № 15).

2.20. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

1) несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Порядка;

2) представление документов не в полном объеме или не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год.

2.21. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии:

2.21.1. На строительство теплиц площадью не более 100 кв.м. на металлическом каркасе для выращивания овощей, ягод и винограда, за один календарный год:

- 350,0 рублей – за 1 кв. м построенных теплиц на металлическом каркасе, но не более 100% фактических затрат в финансовом году.

2.21.2. На строительство теплиц на деревянном или комбинированном каркасе для выращивания овощей, ягод и винограда, за один календарный год:

- 150,0 рублей - за 1 кв. м построенных теплиц на деревянном или комбинированном каркасе, но не более 100% фактических затрат в финансовом году.

2.21.3. На приобретение поголовья кур, перепелов, уток и индоуток:

- 150 рублей за одну голову, но не более 70% от фактически понесённых затрат на приобретение;

2.21.4. На производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных:

- предоставляются из расчёта 20 000 рублей на одну условную единицу в год, но не более 50% от фактически понесённых затрат.

Размер субсидии рассчитывается с учётом коэффициента перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные единицы (с учетом молодняка): крупный рогатый скот - 1,0, молодняк крупного рогатого скота - 0,6, овцы, козы - 0,1, птица - 0,02, кролики - 0,05. Количество месяцев содержания с 1 января по 1 число месяца в котором подается заявка на получение субсидии.

2.22.Соглашение о предоставлении субсидии (Приложение № 1к настоящему Порядку) предусматривает следующие положения:

- цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления субсидии;

- обязательство Получателя субсидии по организации учета и предоставления отчетности об использовании субсидии;

- обязательство Получателя субсидии не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

- полномочия главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидии;

- полномочия органов муниципального финансового контроля, осуществляющих проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидий их получателем;

- согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального ведомственного, финансового контролей на проведение проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных заключенным Соглашением;

- предоставление информации и отчетности по субсидии;

- порядок возврата субсидий в случаях выявления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Новороссийск и органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, включая условия:

2.22.1. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на указанные в настоящем порядке цели, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о получении субсидии согласовываются новые условия соглашения с подписанием дополнительного соглашения или соглашения о расторжении, при недостижении согласия по новым условиям.

2.22.2. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии в размере, определенном в Соглашении, ввиду отсутствия бюджетных ассигнований, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения, в соответствии с которым Получатель субсидии в следующем финансовом году имеет право на получение недополученной субсидии без повторного предоставления документов, указанных в п.2.7.настоящего Порядка в течение десяти рабочих дней с даты доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные п.1.1. настоящего Порядка.

2.23. Размер субсидии на соответствующий ее вид деятельности определяется в Решении уполномоченного органа (Приложение № 14).

В случае если объем средств, указанный в заявке, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу бюджетных средств на текущий финансовый год, на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в [пункте 2.4](#P51) Порядка, предоставление субсидий получателю субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств уполномоченного органа.

2.24. Показателем результативности является увеличение объёма реализации продукции растениеводства в году, следующем за годом получения Субсидии (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

2.25. Порядок предоставления субсидии.

2.25.1. Уполномоченный орган в течение одного дня со дня принятия Решения о предоставлении субсидии, формирует реестр получателей Субсидий по форме согласно [приложению №](#sub_68000)16 к настоящему Порядку и готовит для подписания с Получателем проект Соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск.

Соглашение о предоставлении субсидии подписывается сторонами в течение пяти рабочих дней.

2.25.2. Уполномоченный орган передаёт главному распорядителю бюджетных средств муниципального образования город Новороссийск для формирования заявок на финансирование и для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления на расчетный счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, причитающейся за счет средств местного бюджета суммы субсидии следующие документы:

Расчёты;

Решения;

Соглашения;

Реестры.

Срок административной процедуры составляет двадцать рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.25.3. Субсидия перечисляется Получателю однократно в полном объеме с лицевого счета уполномоченного органа на расчетный счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.25.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2.25.5. Ответственность за достоверность и подлинность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, а также целевое и эффективное использование субсидии несет Получатель.

2.26. Получатель Субсидии обязуется:

2.26.1. при строительстве теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск осуществлять хозяйственную деятельность в течение пяти лет после предоставления субсидии;

2.26.2. при приобретении поголовья кур, перепелов, уток и индоуток малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск осуществлять хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев после предоставления субсидии;

2.26.3. при производстве и приобретении кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск осуществлять хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев после предоставления субсидии.

2.27. Уполномоченным органом, предоставившим субсидию, и органами финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.28. Возврату в доход местного бюджета подлежат субсидии в случаях:

- нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального ведомственного и финансового контролей;

- образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

3. Требования к отчетности:

3.1. Получатели Субсидии по окончании года, в котором получена Субсидия, и по окончании календарного года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, в рамках текущего контроля за соблюдением и исполнением положений Порядка, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за годом предоставления субсидии, представляют Уполномоченному органу:

- для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей Расшифровку выручки;

- для личных подсобных хозяйств выписку из похозяйственной книги по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным, и акт обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе комиссией администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск, на территории которого расположен земельный участок (форма акта обследования, состав и положение о комиссии утверждаются главой администрации соответствующего сельского округа муниципального образования город Новороссийск).

3.2. Если отчётность, указанная в [пункте](#sub_6024) 3.1. настоящего раздела Порядка, не представляется Получателем Субсидии в Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня, установленного в пункте 3.1. настоящего раздела Порядка, то суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня направления уведомления Получателю Субсидий подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты представления Расшифровки выручки/выписки из похозяйственной книги оформляет акт осмотра малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе (далее - Акт) с целью проверки соблюдения настоящего Порядка, а Получатель Субсидии обеспечивает доступ комиссии, указанной в п.3.1. настоящего Порядка в целях составления Акта.

4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.1. Уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа муниципальной власти, осуществляющего ведомственный, финансовый контроль, направляет заявителю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

4.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

4.3. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется в течение 30 дней с момента образования остатков.

4.5. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов местного бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 1[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (направление понесенных затрат)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 город (станица)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

Администрация муниципального образования город Новороссийск, именуемое в дальнейшем Администрация, в лице, заместителя главы муниципального образования город Новороссийск В.В. Цыбань, действующего на основании Постановления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (свидетельство регистрации, устав, доверенность)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие кредитно-финансовых механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, развитие микрофинансирования» муниципальной программы муниципального образования город Новороссийск «Поддержка малого и среднего предпринимательства и индивидуальной предпринимательской инициативы в муниципальном образовании город Новороссийск на 2020-2024 годы» утверждённой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и № нормативно-правового акта), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

 1. Предмет Соглашения:

1.1.Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств в целях возмещения части затрат на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (направление понесенных затрат)

(далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, (сумма цифрами) (сумма прописью) в том числе:

 2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия.

 2.2. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 Договора.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в [разделе I](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/210) настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем субсидии в отдел сельского хозяйства Администрации муниципального образования город Новороссийск (далее уполномоченный орган) документов, подтверждающих факт произведенных Получателем субсидии затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется путем однократного перечисления средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, на расчетный счет Получателя №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банке, в течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего соглашения.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление уполномоченным органом, органами муниципального ведомственного и финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Субсидии Получателю за счет бюджетных средств в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять самостоятельно и с органами муниципального ведомственного и финансового контроля, проверку предоставляемых Получателем документов на соответствие их Порядку предоставления субсидии в течение 20 рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/280) 10 настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/233) 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4. Информировать и консультировать Получателя по вопросам получения субсидии.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем Субсидии, показателей результативности установленных Порядком предоставления субсидии;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе представляемых Получателем сведений в части достоверности информации и документов в соответствии с Порядком, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем субсидии по запросу в соответствии с [пунктом 4.](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/2434)2.3.

4.1.7. В случае установления уполномоченным органом или получения от органа муниципального ведомственного или финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/431125) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](https://internet.garant.ru/#/document/71557552/entry/221) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с [бюджетным](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2) законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

 4.2.5. В случае, если Получателем не достигнуты показатели результативности, установленные Порядком предоставления субсидии уполномоченный орган имеет право потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

 4.2. Получатель обязуется:

4.2.1. Для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, постановлениями Администрации, Порядком предоставления субсидии и иными правовыми актами.

4.2.2. Предоставлять в уполномоченный орган Администрации отчетность о финансово – экономическом состоянии в установленные сроки.

4.2.3. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий (в случае, если получатель является юридическим лицом).

4.2.5. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

4.2.6. В срок, не более 5 календарных дней с даты принятия решения о реорганизации, ликвидации/прекращении деятельности или банкротства Получателя, уведомить об этом Уполномоченный орган в письменной форме.

4.2.7. Не получать средства из бюджета муниципального образования город Новороссийск на те же цели, на которые предоставляется Субсидия, в период действия настоящего Договора.

4.2.8. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов обязан в трехдневный срок уведомить об этом Уполномоченный орган.

 4.2.9. Получатель Субсидии обязуется осуществлять хозяйственную деятельность в течение пяти лет после предоставления субсидии (по теплицам) и не менее 6 месяцев при покупке сельскохозяйственных животных и кормов.

4.2.10. Согласен на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

4.2.11. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля.

4.2.12. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 2.1.5. настоящего Соглашения возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании

4.2.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.2.14. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых уполномоченному органу в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель вправе:

4.3.1. направлять в уполномоченный орган предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.3.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

 5. Порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления

5.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенных Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

5.2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений, принимает правовой акт о возврате в бюджет муниципального образования город Новороссийск средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии.

5.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Уполномоченного органа, Уполномоченный орган направляет копию правового акта Получателю с приложением требования о возврате Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации и реквизиты банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат Субсидии.

5.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате Субсидии.

5.5. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет муниципального образования город Новороссийск в установленном законом порядке.

6. Ответственность Сторон

6.1. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

6.3. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату в полном объеме Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

7. Дополнительные условия

7.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

7.2. В случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на указанные в пункте 1.1. соглашения цели, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о получении субсидии согласовываются новые условия соглашения с подписанием дополнительного соглашения или соглашения о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.

7.3. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии в размере, определенном в Соглашении, ввиду отсутствия бюджетных ассигнований, Получатель субсидии в следующем финансовом году имеет право на получение недополученной субсидии без повторного предоставления документов, указанных в Порядке в течение десяти рабочих дней с даты доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные п.1.1. настоящего Порядка.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

9. Прочие условия

9.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

9.5. Односторонний отказ от исполнения настоящего Соглашения осуществляется с случае:

9.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

9.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

9.5.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Администрация» | «Получатель» |
| Местонахождение (почтовый адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Уполномоченноелицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка подписи) | Местонахождение (почтовый адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Уполномоченноелицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка подписи) |

 МП МП(при наличии)

Заместитель главы

Муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 2[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление
о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

Ознакомившись с [Порядком предоставления возмещения (субсидирования) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0), утверждённым [постановлением](#sub_0) администрации муниципального образования город Новороссийск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства;

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина,

ведущего личное подсобное хозяйство, крестьянское-фермерское хозяйство, указать категорию согласно п.2.1. Порядка)

согласен представить документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии условиям возмещения части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать затраты согласно п.2.4. Порядка).

Заявитель подтверждает, что:

1. вся информация, содержащаяся в заявлении о предоставлении субсидии, является подлинной, и даёт согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2. продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) / животноводства была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий;

3. зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Новороссийск и осуществляет деятельность на территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ( сельского округа муниципального образования город Новороссийск)

4. не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (для юридических лиц);

5. проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления субсидий;

о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении в соответствии с [Порядком](#sub_1000);

о порядке обжалования действий (бездействия), решений Уполномоченного органа;

6. не является получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [Порядке](#sub_1000);

7. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Заявитель даёт согласие на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=0) Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также на автоматизированную, в том числе без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12048567&sub=0) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Заявитель уведомлен и согласен, что в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на указанные цели, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о получении субсидии согласовываются новые условия соглашения с подписанием дополнительного соглашения или соглашения о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств:

Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:

Организационно-правовая форма:

Место нахождения:

Место нахождения земельного (ых) участка (ов):

Кадастровый (или условный) номер земельного участка:

Ф.И.О. руководителя:

Телефон, факс, e-mail:

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

ОГРН:

Расчётный счёт:

КПП:

Наименование, адрес банка:

Банковский идентификационный код ([БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0)):

Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О.:

Адрес фактического проживания (адрес регистрации):

Место нахождения земельного (ых) участка (ов):

Кадастровый (или условный) номер земельного участка:

Телефон (факс, e-mail):

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):

ОГРН:

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

Расчётный счёт:

Наименование, адрес банка:

Банковский идентификационный код ([БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0)):

Банковский корреспондентский счёт (к/с):

Для личных подсобных хозяйств:

Ф.И.О.:

Адрес фактического проживания (адрес регистрации):

Кадастровый (или условный) номер земельного участка:

Телефон (факс, e-mail):

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан):

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при наличии)

Заявитель (представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Ф.И.О.) (подпись)

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_год

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 3[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Расшифровка

 выручки по видам деятельности за 20\_\_\_ год

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, ИНН)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Сумма выручки, тыс. руб.[\*](#sub_50) |
| 1. | Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всегов том числе выручка от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции, её первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации |  |
| 2. | Доля выручки от реализации произведённой сельскохозяйственной продукции в общем объёме выручки, % (стр. 2 = стр. 1.1 / стр. 1 x 100) |  |

\* Показатель "Сумма выручки" подтверждается копиями следующих документов, заверенных Заявителем:

отчёта о финансовых результатах с отметкой налогового органа о приёме для Заявителем, применяющего общую систему налогообложения;

налоговой декларации с отметкой налогового органа о приёме для Заявителя, применяющего упрощённую систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

иной отчётной документации (Заявителям, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения).

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель главы

муниципального образования ЦыбаньВ.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 4[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется крестьянским (фермерским)

хозяйством (индивидуальным

предпринимателем)

Расчёт
размера субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| [ОКПО](http://internet.garant.ru/document?id=70119214&sub=0) |  |
| [ОКАТО](http://internet.garant.ru/document?id=79064&sub=0) |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Банковские реквизиты Расчётный счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, подлежащая субсидированию (кв. м) | Фактические затраты, (рублей) | Фактические затраты на 1 кв. м теплицы гр. 3 = гр. 2 / гр.1 (рублей) | Ставка субсидии за 1 кв. м (рублей) | Размер целевых средств гр. 5 = гр.1гр.3 (рублей) | Размер целевых средств гр. 6 = гр.1гр. 4 (рублей) | Сумма субсидии минимальная величина из граф 5 или 6) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись)

Заместитель главы

муниципального образования ЦыбаньВ.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 5[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется личным

подсобным хозяйством

Расчёт размера субсидии на возмещение части затрат, понесённых на строительство теплиц для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Город |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизитыЛицевой счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта, подлежащая субсидированию (кв. м) | Фактические затраты, (рублей) | Фактические затраты на 1 кв. м теплицы гр. 3 = гр. 2 / гр.1 (рублей) | Ставка субсидии за 1 кв. м (рублей) | Размер целевых средств гр. 5 = =гр.1гр.3 (рублей) | Размер целевых средств гр. 6 = =гр.1гр. 4 (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из граф 5 или 6) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 6[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется крестьянским

(фермерским) хозяйством

(индивидуальным предпринимателем)

Расчёт
размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение поголовья молодняка кроликов, гусей, индеек, кур

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| [ОКПО](http://internet.garant.ru/document?id=70119214&sub=0) |  |
| [ОКАТО](http://internet.garant.ru/document?id=79064&sub=0) |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Банковские реквизитыРасчётный счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды животных | Количество животных (голов) | Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей) | Ставка субсидии (%) | Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей) | Размер целевых средств гр. 6 = гр. 2 x гр. 3 x гр. 4 / 100 (рублей) | Размер целевых средств гр. 7 = гр. 2 x гр. 5 (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из граф 6 или 7) рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Крольчата |  |  |  |  |  |  |  |
| Гусята |  |  |  |  |  |  |  |
| Индюшата |  |  |  |  |  |  |  |
| Цыплята |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х | х | х | х |  |

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

Муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 7[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется личным

подсобным хозяйством

Расчёт
размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение поголовья молодняка кур, перепелов, уток и индоуток

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Город |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизитыЛицевой счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды животных | Количество животных (голов) | Стоимость одной головы приобретённых животных (рублей) | Ставка субсидии (%) | Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей) | Размер целевых средств гр. 6 = гр. 2 x гр. 3 x гр. 4 / 100 (рублей) | Размер целевых средств гр. 7 = гр. 2 x гр. 5 (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из граф 6 или 7) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Куры |  |  |  |  |  |  |  |
| перепелки |  |  |  |  |  |  |  |
| Утки |  |  |  |  |  |  |  |
| индоутки |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | х | х | х | х |  |

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

Муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 8[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется крестьянским

(фермерским) хозяйством

(индивидуальным предпринимателем)

Расчёт
размера субсидии на возмещение части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя |  |
| ИНН/КПП |  |
| [ОКПО](http://internet.garant.ru/document?id=70119214&sub=0) |  |
| [ОКАТО](http://internet.garant.ru/document?id=79064&sub=0) |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Банковские реквизитыРасчётный счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды животных | Количество голов | Коэффициент перевода в условные единицы | Ставка субсидий (на 1 условную единицу) в год, рублей | Количество месяцев содержания животных | Размер целевых средств гр. 6 = гр. 2 х гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 / 12 (рублей) | Фактические затраты (50%), (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из граф 6 или 7) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | х | х | х |  |  |  |

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 9[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется личным

подсобным хозяйством

Расчёт
размера субсидии на возмещение части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск по ставке на 1 условную единицу

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. получателя |  |
| Город |  |
| Место нахождения и телефон получателя субсидии |  |
| Документ, удостоверяющий личность (№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизитыЛицевой счёт получателя субсидии |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| Наименование банка |  |
| [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды животных | Количество голов | Коэффициент перевода в условные единицы | Ставка субсидии (на 1 условную единицу) в год, рублей | Количество месяцев содержания животных | Размер целевых средств гр. 6 = гр. 2 х гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 / 12 (рублей | Фактические затраты, (50%) (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из граф 6 или 7) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | х | х | х |  |  |  |

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
|  |  |
|  | отказать в предоставлении субсидии. |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Расчёт проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 10[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Смета (сводка)

фактических затрат на строительство теплицы (хозспособом)

для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта[\*](#sub_1111) в**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование заявителя (полностью)

Место нахождения и площадь (кв. м) теплицы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование материала | Единица измерения | Цена за единицу рублей | Количество материала | Сумма (гр. 6 = гр. 4 x гр. 5), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* - Заполняется претендентом

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Заместитель главы

 муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 11[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Смета (сводка) фактических затрат

на строительство теплицы для выращивания овощей, ягод и винограда защищённого грунта[\*](#sub_1112)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ местонахождение теплицы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя) (почтовый адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | Единица измерения | Количество | Стоимость единицы | Общая стоимость | Принято к расчёту субсидий  |
| всего | эксплуатация машин | материалы | всего | в т.ч. оплата труда | эксплуатация машин | материалы |
| в т.ч. оплата труда | в т.ч. оплата труда | в т.ч. оплата труда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | х | х | х | х | х | х |  | х | Х | х |  |

\* - графы 1 - 12 заполняются заявителем

Руководитель подрядной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Смету составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 В соответствии с представленными документами для расчёта субсидии принимается теплица площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Работник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования город Новороссийск, проверивший документы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Заместитель главы

муниципального образования ЦыбаньВ.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 12[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заполняется крестьянским

(фермерским) хозяйством и

индивидуальным предпринимателем

Информация
о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование Претендента (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Количество на 1 января текущего года | Количество на 1 апреля текущего года | Количество на 1 октября текущего года | Количество на дату подачи заявления о предоставлении субсидии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Крупный рогатый скот |  |  |  |  |  |
| В том числе коровы |  |  |  |  |  |
| Овцы (козы) |  |  |  |  |  |
| Птица |  |  |  |  |  |
| Кролики |  |  |  |  |  |

Об ответственности за представление недостоверных данных предупреждён.

 Достоверность представленной информации подтверждаю.

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 13[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Акт
обследования (осмотра) малой формы хозяйствования в АПК

расположенной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск (далее - малая форма хозяйствования, Ф.И.О. владельца, юридический адрес малой формы хозяйствования)

комиссией в составе:

Председатель: отдел сельского хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации муниципального

 (Ф.И.О., должность) образования город Новороссийск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдел сельского хозяйства

 (Ф.И.О., должность) администрации муниципального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образования город Новороссийск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность) (наименование внутригородского округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.,должность) (наименование сельского\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ округа МО г. Новороссийск)

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выходом на место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работниками администрации

 (дата выхода)

муниципального образования город Новороссийск проведено обследование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование малой формы хозяйствования в АПК)

размещённой на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места нахождения

 земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в связи с обращением в администрацию муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или

доверенного лица владельца личного подсобного хозяйства, Ф.И.О.

главы крестьянского (фермерского) хозяйства или его доверенного

лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или его доверенного лица)

с заявлением о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) в целях возмещения части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск.

Комиссия установила:

Поголовье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (вид сельскохозяйственных животных)

в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с инвентарными номерами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать количество (указать

 по видам) номера по видам)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (место нахождения объекта субсидирования)

находится на земельном участке, предназначенном для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование

 категории земель)

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты правоустанавливающего

 документа на земельный участок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельного участка является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(форма правоотношения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. владельца или члена личного подсобного хозяйства, или Ф.И.О.

 главы крестьянского (фермерского) хозяйства или члена (членов

 крестьянского (фермерского) хозяйства, или Ф.И.О. индивидуального

 предпринимателя, или Ф.И.О. арендодателя с указанием данных о

 земельном участке (ах) в соответствии с правоустанавливающим документом)

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заявитель (представитель заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 14[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Решение
о предоставлении субсидии № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном

 комплексе муниципального образования город Новороссийск)

 (Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы крестьянского

 (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Новороссийск) части затрат на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных

животных малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск, в соответствии с [постановлением](#sub_0) администрации муниципального образования город Новороссийск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Принятое решение | Сумма субсидии(руб.) |
| Предоставить субсидию |  |

Начальник отдела сельского

хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 15[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0),утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отказ
в предоставлении субсидии № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск)

 (Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководствуясь п. 2.20. настоящего Порядка отказать в предоставлении субсидии в связи выбрать:

- несоответствие Заявителя требованиям, предусмотренным 2.1 и 2.2. настоящего Порядка;

- подача Заявления лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Заявителя;

- представление документов, не соответствующих требованиям [пункта 2.7.](#sub_8011) настоящего Порядка;

- подача заявления позже 14 декабря текущего года или ранее, в случае полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Новороссийск на эти цели на соответствующий финансовый год.

Начальник отдела сельского

хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования Цыбань В.В.

|  |
| --- |
| Приложение № 16[к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании город Новороссийск](http://internet.garant.ru/document?id=43557152&sub=0), утвержденному Постановлением администрации МО г. Новороссийск«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Реестр
получателей субсидий в целях возмещения части затрат малых форм хозяйствования на производство и приобретение кормов для сельскохозяйственных животных в агропромышленном комплексе муниципального образования город Новороссийск

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и дата решения о предоставлении субсидий | Наименование получателя субсидии, ИНН (личные подсобные хозяйства - при наличии) | Общая сумма затрат (руб.) | Сумма субсидий, подлежащих к выплате (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Начальник отдела

сельского хозяйства администрации

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заместитель главы

муниципального образования

город Новороссийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы