



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2023

г. Новоросийск

№ 2818

**О создании Совета старейшин при главе муниципального образования
город Новоросийск**

В целях более глубокого и всестороннего рассмотрения общественно значимых вопросов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, активизации взаимодействия населения муниципального образования город Новоросийск с администрацией муниципального образования город Новоросийск, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Совет старейшин при главе муниципального образования город Новоросийск.
2. Утвердить Положение о Совете старейшин при главе муниципального образования город Новоросийск (приложение № 1).
3. Утвердить Состав Совета старейшин при главе муниципального образования город Новоросийск (приложение № 2).
4. Утвердить образец Удостоверения члена Совета старейшин при главе муниципального образования город Новоросийск (приложение № 3).
5. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новоросийск».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования Клименко Н.И.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город Новоросийск



А.В. Кравченко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 21.06.2023 № 2818

Положение
о Совете старейшин
при главе муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения.

1.1. Совет старейшин при главе муниципального образования город Новороссийск (далее - Совет старейшин) создается как совещательный и консультативный орган для выработки рекомендаций по актуальным вопросам социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск, подготовки предложений и заключений по проблемным и перспективным вопросам общественно-политической, социально-экономической, культурно-исторической жизни города и воспитания молодёжи посредством использования опыта и знаний старшего поколения.

На рассмотрение Совета старейшин могут быть вынесены и другие вопросы, связанные с выполнением поручений главы муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Совет старейшин образуется и упраздняется постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.3. Совет старейшин является совещательным и координирующим органом при главе муниципального образования город Новороссийск.

1.4. Количественный и персональный состав Совета старейшин определяется главой муниципального образования город Новороссийск.

1.5. В своей деятельности Совет старейшин руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и другими законодательными актами Российской Федерации, законами и другими нормативными актами Краснодарского края, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, а также настоящим Положением.

1.6. Совет старейшин не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

2. Основные задачи Совета старейшин.

2.1. Задачами Совета старейшин являются:

2.1.1. Обсуждение наиболее важных проблем общественно-политической, социально-экономической, культурно-исторической жизни города, внесение соответствующих предложений главе муниципального образования город Новороссийск.

2.1.2. Информирование граждан об основных направлениях политики, проводимой главой муниципального образования город Новороссийск, пропаганда и разъяснение ее целей и задач.

2.1.3. Информирование главы муниципального образования город Новороссийск о позиции Совета старейшин по проблемам социально-экономического развития муниципального образования город Новороссийск.

2.1.4. Осуществление взаимодействия с общественными объединениями.

2.1.5. Содействие патриотическому, физическому и духовному воспитанию молодёжи, пропаганда здорового образа жизни.

2.1.6. Рассмотрение по поручению главы муниципального образования город Новороссийск иных вопросов, имеющих важное значение для муниципального образования город Новороссийск.

3. Права и обязанности членов Совета старейшин.

3.1. Для осуществления своих задач Совет старейшин имеет право:

3.1.1. Обращаться в органы государственной власти, местного самоуправления, в общественные и другие организации для получения в установленном порядке информации, статистических, аналитических или иных данных по рассматриваемым в соответствии с поручениями главы муниципального образования город Новороссийск вопросам.

3.1.2. Приглашать на свои заседания и иные мероприятия представителей органов государственной власти, местного самоуправления, представителей науки, культуры, общественных и религиозных организаций, а также средства массовой информации.

3.1.3. Свободно распространять информацию о своей деятельности, выступать в периодической печати по вопросам деятельности Совета старейшин.

3.1.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественно-политической, социально-экономической, культурно-исторической жизни города.

3.1.5. Вносить предложения и рекомендации в органы местного самоуправления по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

3.1.6. Свободно обсуждать на заседаниях Совета старейшин все вопросы своей деятельности, открыто высказывать и отстаивать собственную точку зрения.

3.1.7. Проводить совещания и другие мероприятия.

3.2. Члены Совета старейшин обязаны:

3.2.1. Выполнять поручения и распоряжения главы муниципального образования город Новороссийск и отчитываться на заседаниях Совета старейшин об их выполнении.

3.2.2. Осуществлять анализ поступающей в Совет старейшин информации в целях выявления факторов, влияющих на деятельность органов местного самоуправления, направлять эту информацию Председателю Совета старейшин для

последующего представления главе муниципального образования город Новороссийск обобщённых справочно-аналитических материалов.

3.2.3. Информировать главу муниципального образования город Новороссийск по вопросам, требующим незамедлительного решения.

4. Состав, структура и порядок работы Совета старейшин.

4.1. Совет старейшин состоит из Почётных граждан муниципального образования город Новороссийск, привлечённых к участию в работе на добровольной основе. В состав Совета старейшин также могут быть включены (в случае необходимости) наиболее опытные и авторитетные бывшие руководители органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений муниципального образования город Новороссийск, которые достигли общеустановленного пенсионного возраста и прослужили на руководящей работе в различных отраслях не менее 5 (10) лет, ветераны войны и труда, имеющие опыт работы в органах местного самоуправления, в общественных и иных органах и организациях.

4.2. Срок полномочий Совета старейшин распространяется на период полномочий главы муниципального образования город Новороссийск. Глава муниципального образования город Новороссийск вправе приостановить работу Совета старейшин.

4.3. Совет старейшин осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе, соблюдая принципы открытости и гласности.

4.4. Председатель и состав Совета старейшин, а также изменения, вносимые в него, утверждаются главой муниципального образования город Новороссийск.

4.5. В состав Совета старейшин входят: председатель Совета старейшин, заместитель председателя, секретарь и члены Совета старейшин.

Деятельность Совета старейшин возглавляет и организует председатель Совета старейшин.

4.6. Председатель Совета старейшин:

4.6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета старейшин. Утверждает план работы Совета старейшин.

4.6.2. Определяет место и время проведения заседаний Совета старейшин, а также их повестку дня.

4.6.3. Председательствует на заседаниях Совета старейшин или поручает ведение заседаний Совета старейшин заместителю.

4.6.4. Подписывает протоколы заседаний Совета старейшин, а также иную корреспонденцию, исходящую от имени Совета старейшин.

4.6.5. Представляет город-герой Новороссийск по поручению главы муниципального образования город Новороссийск во взаимоотношениях с другими общественными организациями, а также выступает на мероприятиях, проводимых на краевом, городском, районном уровнях.

4.6.6. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

4.7. Заместитель председателя Совета старейшин:

4.7.1. Формирует на основе предложений членов Совета старейшин план работы Совета старейшин и повестку дня его очередного заседания.

4.7.2. Председательствует по поручению председателя Совета старейшин на заседаниях Совета старейшин.

4.7.3. Выполняет другие поручения председателя Совета старейшин.

4.8. Члены Совета старейшин:

4.8.1. Вносят свои предложения по плану работы Совета старейшин, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов.

4.8.2. Участвуют в подготовке материалов Совета старейшин к заседаниям Совета старейшин.

4.8.3. Принимают участие в разработке проектов решений Совета старейшин.

4.8.4. Выполняют другие поручения председателя Совета старейшин.

4.9. Секретарь Совета старейшин:

4.9.1. Обеспечивает подготовку планов работы Совета старейшин, формирует повестку дня его заседаний, готовит материалы к заседаниям Совета старейшин, а также проекты его решений.

4.9.2. Информировывает членов Совета старейшин о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета старейшин, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами.

4.9.3. Оформляет протоколы заседаний Совета старейшин.

4.9.4. Выполняет другие поручения председателя Совета старейшин.

4.10. Для подготовки материалов к заседаниям Совет старейшин может создавать рабочие группы с участием квалифицированных специалистов под руководством членов Совета старейшин.

4.11. Заседания Совета старейшин проводятся регулярно, но не реже одного раза в три месяца. По решению председателя Совета старейшин могут проводиться внеочередные заседания Совета старейшин.

4.12. Заседание Совета старейшин является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета старейшин.

4.13. По обсуждаемым вопросам Совет старейшин принимает решения простым большинством голосов от числа участвующих в заседании Совета старейшин. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.14. Решения, принятые Советом старейшин, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председатель Совета старейшин, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета старейшин, председательствующий на заседании по поручению председателя Совета старейшин.

4.15. Члены Совета старейшин имеют удостоверения установленного образца согласно приложения к настоящему Положению.

5. Обеспечение деятельности Совета старейшин.

5.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Совета старейшин осуществляет администрация муниципального образования город Новороссийск.

5.2. Присутствие представителей средств массовой информации, проведение видео-, фотосъёмки, звукозаписи на заседаниях Совета старейшин осуществляет администрация муниципального образования город Новороссийск по согласованию с председателем Совета старейшин.

6. Прекращение и приостановление полномочий члена Совета старейшин.

6.1. Полномочия члена Совета старейшин прекращаются в случае:

6.1.1. Истечения срока его полномочий.

6.1.2. Поддачи им заявления о выходе из состава Совета старейшин.

6.1.3. Неспособности им по состоянию здоровья участвовать в работе Совета старейшин.

6.1.4. Вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда.

6.1.5. Смерти члена Совета старейшин.

6.2. Полномочия члена Совета старейшин приостанавливаются в случае:

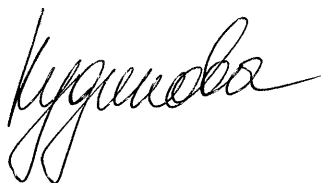
6.2.1. Предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством, обвинения в совершении преступления.

6.2.2. Назначения ему административного наказания в виде административного ареста.

7. Ликвидация Совета старейшин.

7.1. Ликвидация Совета старейшин проводится в соответствии с действующим законодательством на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск.

И.о. начальника отдела
по организационной работе



Н.А. Кудинова

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 21.06.2023 № 2818

Состав
Совета старейшин
при главе муниципального образования город Новороссийск

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Прохоренко
Валерий Георгиевич | - председатель Совета старейшин, глава администрации города Новороссийска с 1992 по 2002 годы; |
| Черноситов
Владимир Александрович | - заместитель председателя Совета старейшин, Почётный гражданин с 2008 года; |
| Перменова
Алла Викторовна | - секретарь Совета старейшин, главный специалист отдела по организационной работе. |

Члены совета старейшин:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Клочко
Нейле Энверовна | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2006 года, Патриот Новороссийска с 2018 года; |
| Аваков
Оваким Оганезович | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2006 года; |
| Синяговский
Владимир Ильич | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2009 года; |
| Перчемиди
Татьяна Владимировна | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2017 года; |
| Орлов
Евгений Васильевич | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2020 года; |
| Пятак
Тамара Александровна | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2020 года; |
| Солодовник
Валентина Федоровна | - Почётный гражданин муниципального образования город Новороссийск с 2021 года; |

- Титов Александр Борисович - Патриот Новороссийска с 2014 года;
- Новиков Сергей Геннадьевич - Патриот Новороссийска с 2017 года, директор МКУ «Новороссийский городской общественный центр»;
- Коваленко Александр Федорович - Начальник управления делами городской Думы V-VII созывов;
- Воскресенская Ирина Валерьевна - руководитель Краснодарского регионального отделения Союза переводчиков России;
- Киреева Наталья Ивановна - ветеран администрации муниципального образования город Новороссийск;
- Хвойцева Надежда Васильевна - пенсионер;
- Метелица Александр Николаевич - пенсионер;
- Савва Сергей Тимофеевич - пенсионер;
- Погосов Эдуард Иванович - пенсионер;
- Погосов Куркен Хачатурович - пенсионер;
- Володарский Константин Константинович - пенсионер.

И.о. начальника отдела
по организационной работе



Н.А Кудинова

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 21.06.2023 № 2818

Удостоверение
члена Совета старейшин
при главе муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения.

1.1. Члену Совета старейшин при главе муниципального образования город Новороссийск (далее - член Совета) выдаётся удостоверение члена Совета (далее - Удостоверение), которое является документом, удостоверяющим личность и полномочия представителя.

1.2. Удостоверение подписывается главой муниципального образования город Новороссийск.

1.3. Оформление удостоверения производится управлением кадровой политики администрации муниципального образования город Новороссийск на основании действующего постановления администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.4. Выдача удостоверений членам Совета производится под роспись в журнале учёта и выдачи удостоверений.

1.5. Член Совета обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утраты член Совета подаёт заявление на имя главы муниципального образования город Новороссийск о выдаче нового удостоверения взамен утраченного, в котором указывает причину утраты.

2. Описание удостоверения.

2.1. Удостоверение члена Совета муниципального образования город Новороссийск изготавливается в виде книжечки красного цвета в твёрдой обложке размером в развёрнутом виде 70 x 210 мм.

2.2. На внешней стороне обложки удостоверения по центру располагаются выполненные тиснением золотистого цвета: изображение герба муниципального образования город Новороссийск и прописными буквами в одну строку надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

2.3. Реквизиты удостоверения выполняются черным цветом.

2.4. На левой стороне внутренней наклейки удостоверения: в верхней части по центру в три строки малыми прописными буквами размещается надпись: «Совет старейшин при главе муниципального образования город Новороссийск».

2.5. Ниже слева размещается цветная фотография владельца удостоверения (анфас, без головного убора) размером 30 x 40 мм (без светлого уголка). Фотография скрепляется в нижней части справа гербовой печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.6. В нижней части слева в одну строку размещается надпись: «Выдано "___" _____ 20__ г.», в которой проставляется дата выдачи удостоверения.

2.7. На правой стороне внутренней наклейки удостоверения: в верхней части слева в одну строку размещается надпись «Удостоверение действительно до "___" _____ 20__ г.», в которой указывается срок действия удостоверения.

2.8. Ниже по центру в одну строку прописными буквами размещается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ №__», где после значка «№» указывается цифрами порядковый номер удостоверения.

2.9. Ниже по центру в две строки прописными буквами (полужирным начертанием) указываются фамилия, имя и отчество владельца удостоверения в именительном падеже.

2.10. Ниже по центру в три строки размещается надпись «является членом Совета старейшин, действующего на территории муниципального образования город Новороссийск».

2.11. В нижней части в три строки размещается надпись - глава муниципального образования город Новороссийск, располагаются его подпись, инициалы имени, отчества и фамилия.

2.12. Подпись главы муниципального образования город Новороссийск заверяется гербовой печатью администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.13. Образец удостоверения приводится:

Внешняя сторона обложки удостоверения

	<p style="text-align: center;">ГЕРБ МО Г. НОВОРОССИЙСК</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	---

Внутренняя сторона обложки удостоверения

<p style="text-align: center;">Совет старейшин при главе муниципального образования город Новороссийск</p> <p>ФОТО</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p> <p>Выдано " __ " _____ 20__ год</p>	<p style="text-align: right;">Удостоверение действительно до « __ » _____ 20__ года</p> <p style="text-align: center;">У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е № _ _ _</p> <p style="text-align: center;">ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО</p> <p style="text-align: center;">является членом Совета старейшин при главе муниципального образования город Новороссийск</p> <p>Глава муниципального образования город Новороссийск</p> <p style="text-align: right;">А.В. Кравченко</p> <p style="text-align: right;">М.П.</p>
---	---

И.о. начальника отдела
по организационной работе



Н.А Кудинова