|  |
| --- |
|  |
| Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 16.02.2021 N 992(ред. от 16.09.2022)"Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск, и лицами, замещающими эти должности" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 25.09.2023  |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2021 г. N 992

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

ПРАВИЛ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ

СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА

(СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ

ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ

РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК, И ЛИЦАМИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации муниципального образования городНовороссийск от 16.09.2022 N 5401) |  |

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности" постановляю:

1. Утвердить [Правила](#P41) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей (поступающими на должности) руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск, и лицами, замещающими эти должности (приложение).

2. Начальнику отдела муниципальной службы и кадрового резерва и руководителям отраслевых (функциональных) подразделений администрации муниципального образования город Новороссийск, на которых возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) довести до сведения руководителей муниципальных учреждений требования настоящего постановления.

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене "Вестник муниципального образования город Новороссийск".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Калинину С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

И.А.ДЯЧЕНКО

Утверждены

постановлением

администрации муниципального

образования город Новороссийск

от 16 февраля 2021 г. N 992

ПРАВИЛА

ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,

ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ

ДОЛЖНОСТЕЙ (ПОСТУПАЮЩИМИ НА ДОЛЖНОСТИ) РУКОВОДИТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД

НОВОРОССИЙСК, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации муниципального образования городНовороссийск от 16.09.2022 N 5401) |  |

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Новороссийск на отчетную дату, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по состоянию на конец отчетного периода (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется на основании распоряжения администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Проверку осуществляет отдел муниципальной службы и кадрового резерва администрации муниципального образования город Новороссийск и другие уполномоченные должностные лица администрации, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками кадровых служб отраслевых и функциональных органов, в ведении которых находятся муниципальные учреждения муниципального образования город Новороссийск, либо должностными лицами администрации, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой муниципального образования город Новороссийск;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней распоряжением администрации муниципального образования город Новороссийск.

7. При осуществлении проверки, уполномоченные должностные лица вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

7.1. При осуществлении проверки уполномоченные должностные лица обязаны:

а) в случае если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений (отчетный период), на счета гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лица замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, лица, осуществляющие такую проверку, обязаны истребовать у проверяемого лица сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств;

б) в случае непредставления проверяемым лицом сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются лицом, принявшим решение о ее осуществлении, в органы прокуратуры Российской Федерации;

в) в случае увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, в отношении которого осуществляется проверка, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета этого проверяемого лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) указанного лица направляются лицом, принявшим решение о ее осуществлении, в органы прокуратуры Российской Федерации.

(п. 7.1 введен Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 16.09.2022 N 5401)

8. При осуществлении проверки, уполномоченные должностные лица, обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#P52) настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки уполномоченные должностные лица, осуществляющие проверку обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Первый заместитель главы

муниципального образования

С.В.КАЛИНИНА