ОГРН \_ Дата внесения записи в ЕГРЮЛ

«\_» 20

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск

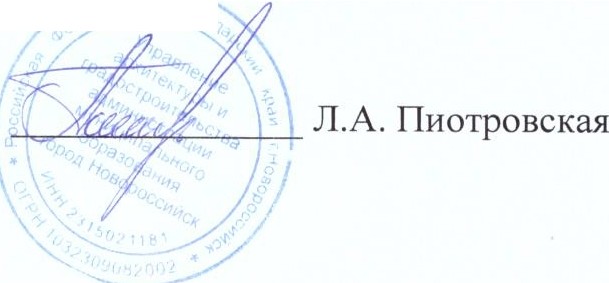
от */ :f.J0 .!20 22,.,№* 6099

**УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«УПРАВЛЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

муниципального образования город Новороссийск

Начальник управления имущественных **и** земельных отношений администрации муниципального образования

А. Веливченко



Муниципальное образование город Новороссийск

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Муниципальное казенное учреждение «Управление стратегического планирования» муниципального образования город Новороссийск (далее - Учреждение), создано путем реорганизации МАУ

«Управление по развитию новых и ранее застроенных территорий и

инженерных коммуникаций» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ

«О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания,реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путём изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».

Учреждение является некоммерческой организацией в организационно­ правовой форме муниципального казенного учреждения.

* 1. Наименование Учреждения:

Полное наименование - Муниципальное

«Управление стратегического планирования» образования город Новороссийск.

казенное учреждение муниципального

Сокращенное наименование - МКУ «УСП» г. Новороссийск.·

* 1. Место нахождения Учреждения: 353900, Краснодарский край, город Новороссийск, ул. Бирюзова, дом 6, каб. 615.
  2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Новороссийск.
  3. Функции и полномочия Учредителя муниципального казенного учреждения осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Учредитель).
  4. Функции и полномочия собственника имущества

осуществляет управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - Управление), а именно:

* + 1. Закрепление имущества за Учреждением на праве оперативного управления.
    2. Изъятие, перераспределение имущества, закрепленного за Учреждением.
    3. Принятие решения о распоряжении недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду.
    4. Осуществление контроля за использованием закрепленного за Учреждением имущества.
    5. Решения по вопросам, указанным в пунктах 1.6.1., 1.6.2., 1.6.3.,

1.6.4, настоящего Устава, принимаются Управлением по предварительному согласованию с Учредителем в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № «Об утверждении Порядка создания,реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путём изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».

* + 1. Управление доводит принятые решения до Учреждения в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия.
  1. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом (далее - Устав), несет связанные со своей деятельностью обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах в соответствии с законодательством, несет ответственность по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием. Учреждение вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1. ,8. Учреждение находится в ведении управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Новороссийск, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в отношении Учреждения (далее - главный распорядитель бюджетных средств).
   1. Учреждение не имеет филиалов, представительств.
   2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, Уставом, решениями Учредителя и главного распорядителя бюджетных средств.
   3. Учреждение осуществляет исполнение муниципальныхфункций для реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования городской среды и комплексного развития территорий.
2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ 2.1.Целями деятельности Учреждения являются осуществление

предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий

органов местного самоуправления в сфере стратегического планирования городской среды и комплексного развития территорий.

* 1. Предметом деятельности Учреждения является стратегическое планирование и комплексное развитие территорий.
  2. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
     1. Комплексный анализ текущего состояния новых и застроенных территорий на предмет формирования комфортной городской среды и улучшения текущей градостроительной ситуации.
     2. Организация работы по развитию новых и застроенных территорий и комплексному развитию территории муниципального образования город Новороссийск, предусмотренной Градостроительным, Земельным кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.
     3. Подготовка видения инвестиционных предложений развития территорий, технико- экономических обоснований для формируемых проектов развития на основании нормативных актов муниципального образования город Новороссийск о планируемом освоении территорий, развитии и реконструкции существующей застройки.
     4. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на основании нормативных актов муниципального образования город Новороссийск о планируемом освоении территорий, развитии и реконструкции существующей застройки.
     5. Подготовка информации для привлечения инвесторов к реализации инвестиционных проектов, предусмотренных нормативными актами муниципального образования город Новороссийск о планируемом освоении территорий, развитии и реконструкции существующей застройки.
     6. Подготовка информации по территориям, подходящим для инвестиционных проектов, необходимых для формирования имиджевого каркаса города.
     7. Формирование концепций архитектурно-пространственных стратегий по направлениям: туризм, рекреация, экология.
     8. Формирование концепций для стратегий вело-транспортной инфраструктуры, зеленого каркаса города, связей общественных пространств.
     9. Составление технических заданий и формирование видения на проекты благоустройства общественных и социально значимых территорий исторического центра и гостевых улиц.

2.3.1О. Составление технических заданий и формирование видения на инвестиционные, общественные и социально значимые объекты.

* + 1. Разработка объемно-пространственных регламентов и методических рекомендаций для муниципального образования город Новороссийск.
    2. Внедрение целевых федеральных, региональных и муниципальных программ формирования современной городской среды.
    3. Организация и участие в презентационных мероприятиях, архитектурных и инвестиционных форумах.
    4. Проведение архитектурно-градостроительных конкурсов по

развитию территорий.

* + 1. Взаимодействие с департаментом архитектуры Краснодарского края и институтом развития градостроительства и городской среды Краснодарского края.
    2. Взаимодействие со структурными подразделениями администрации муниципального образования Новороссийск в части формирования концепций, касающихся целеполагания Учреждения.
    3. Взаимодействие с институтами развития, инвесторами и застройщиками.
    4. Сопровождение работ по подготовке концепций по

комплексному развитию территорий на основе региональных нормативов градостроительного проектирования и документов территориального планирования муниципального образования Новороссийск по инициативе правообладателя.

* + 1. Проверка предоставляемых

договоров о комплексном развитии правообладателя.

застройщиками концепций и

территорий по инициативе

* + 1. Подготовка предложений о принятии решения о комплексном развитии территории жилой, нежилой застройки, застроенной территории, по инициативе правообладателя и их согласование.
    2. Подготовка предложений по комплексному развитию территорий жилой, нежилой застройки и незастроенных территорий на основе региональных нормативов градостроительного проектирования и документов территориального планирования муниципального образования Новороссийск по инициативе муниципального образования и их согласование.
    3. Учреждение может имеет право осуществлять и иные виды деятельности в соответствии с целями создания Учреждения, незапрещенные законодательном Российской Федерации виды деятельности.
    4. Учреждение может осуществлять коммерческую и иную приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых она создано.

1. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
   1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
      2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Новороссийск на основании бюджетной сметы.
      3. Управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерапии, закрепляет за Учреждением в целях обеспечения его и, предусмотренной Уставом, здания, сооружения, оборудование, а также необходимое имущество. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
   2. Учреждение не

распоряжаться имуществом Учреждения.

вправе

без

отчуждать либо иным

согласия собственника

способом

имущества

* 1. Прекращение права оперативного управления на закрепленное за Учреждением имущество осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  2. При осуществлении оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением, Учреждение обязано:
     1. Обеспечивать сохранность и эффективное. использование имущества по целевому назначению.
     2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, не связанного с нормативным износом.
     3. Осуществлять капитальный и текущий ремонты недвижимого имущества.
  3. Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.
  4. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:
     1. Движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.
     2. Имущество, приобретенное за счет ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального образования город Новороссийск.
     3. Средства, поступающие из бюджета муниципального образования город Новороссийск в соответствии с бюджетной сметой.
     4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.
     5. Иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  5. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой.
  6. Контроль за использованием по назначению, сохранностью имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляет Управление.
  7. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов и иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования город Новороссийск в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
  8. Учреждение представляет информацию о своей деятельности

Учредителю, органам государственной статистики, налоговым органам и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

* 1. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или

предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предусмотренном Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

* 1. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.
  2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты

(займы) приобретать ценные бумаги.

1. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ
   1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, настоящим Уставом.
   2. Учредитель:
      1. Выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.
      2. Определяет приоритетные направления деятельности, принципы формирования и использования имущества Учреждения.
      3. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в установленном им порядке.
      4. Представляет на согласование к назначению и освобождению от должности главе города руководителя Учреждения.
      5. Согласовывает Устав.
      6. Согласовывает штатное расписание.
      7. Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новороссийск, настоящим Уставом.
      8. Составляет и утверждает бюджетную смету Учреждения.
   3. Управление Учреждением осуществляется руководителем

Учреждения на принципах единоначалия на основании заключенного с ним трудового договора.

Права и обязанности руководителя Учреждения, а также основания для

прекращения трудовых отношений с ним определяются трудовым договором, заключенным на неопределенный срок в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

* 1. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет следующие полномочия:
     1. Руководит деятельностью Учреждения.
     2. Организует работу Учреждения и несет ответственность за ее результаты.
     3. Без доверенности осуществляет от имени Учреждения все

юридические действия, в том числе совершает сделки.

* + 1. В пределах своей компетенции принимает локальные акты Учреждения.
    2. Утверждает штатное расписание Учреждения.
    3. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, применения мер поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
    4. Утверждает должностные инструкции работников Учреждения.
    5. Распоряжается особо ценным имуществом по согласованию с Учредителем и обеспечивает его рациональное использование.
    6. Подписывает финансовые документы.
    7. Осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей.
    8. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплин.
    9. Иные полномочия, обеспечивающие управление Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  1. Права трудового коллектива Учреждения определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
  2. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

Отношения работника с Учреждением регулируются трудовым законодательством .Российской Федерации и заключенным в соответствии с ним трудовым договором.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ
   1. При реализации своих функций Учреждение имеет право:
      1. Заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями, предметом и видами деятельности Учреждения.
   2. При реализации своих функций Учреждение обязано:
      1. Обеспечивать результативность в реализации целей, предмета и видов деятельности, предусмотренных Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      2. Обеспечивать безопасные условия труда.
      3. Обеспечивать обучение (повьш:rение квалификации) сотрудников Учреждения.
   3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
   4. Учреждение несет ответственность за:
      1. Соблюдение договорных, расчетных и налоговых обязательств.
      2. Соблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил.
      3. Сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества.
      4. Сохранность документов.
      5. Достоверность бухгалтерского учета и статистической отчетности.
      6. Целевое использование бюджетных средств.
      7. Обеспечение защиты персональных данных, полученных в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Учреждение несет иную, установленную законодательством Российской Федерации, ответственность.

* 1. Деятельность Учреждения строится с учетом локальных актов, принимаемых и утверждаемых Учреждением, организационно- распорядительных документов Учреждения. К ним относятся:
     1. , Правила внутреннего трудового распорядка;
     2. Положение об оплате труда работников Учреждения;
     3. Приказы и распоряжения руководителя Учреждения;
     4. Коллективный договор;
     5. Должностные инструкции;
     6. Штатное расписание;
     7. Иные локальные акты, принятые в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации.
  2. Проверка деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, главным распорядителем бюджетных средств или иным органом, в том числе по его поручению, а также налоговыми органами и другими государственными органами в пределах установленной соответствующими правовыми актами компетенции.

1. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в

случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом

Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года№ 7-ФЗ

«О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, муниципальными нормативно-правовыми актами.

1. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений,утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путём изменений типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».