**Об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса среди педагогическим работников образовательных**

**организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска»**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 44 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск (Середа) организовать проведение ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска».

2. Утвердить положение об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» (приложение № 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по рассмотрению результатов ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» и определению его победителей (приложение № 2).

4. Утвердить смету расходов на проведение ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» за счет средств муниципальной программы «Развитие образования в городе Новороссийске на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 7 сентября 2018 года № 3560 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Новороссийске на 2019-2024 годы» администрации муниципального образования город Новороссийск» (приложение № 3).

5. Постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 июня 2021 года № 3730 «Об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса среди педагогическим работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» признать утратившим силу.

6. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального образования А.В. Кравченко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса

среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска»

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение о ежегодном муниципальном конкурсе среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» устанавливает порядок и условия, место и сроки проведения муниципального конкурса, конкурсные номинации, перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, определяет требования к составу участников конкурса, критерии их оценки (далее соответственно — Положение, Управление образования, образовательные организации, Конкурс).

* 1. Конкурс проводится администрацией муниципального образования город Новороссийск, управлением образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - управление образования).
	2. Конкурс проводится с целью выявления талантливых педагогических работников, их поддержки и поощрения, повышения социального статуса и престижа их профессии, распространения инновационного педагогического опыта. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее — ФГОС) и Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поддержку инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.
	3. Задачи Конкурса:
		1. повышение социального статуса и профессионализма педагогических работников образовательных организаций, усиление их государственной и общественной поддержки;
		2. формирование в обществе социальной и гражданской значимости педагогических работников как носителей новых ценностей и общественных установок.
	4. К победителям Конкурса применяются следующие меры поощрения:
		1. диплом первой, второй, третьей степени;
		2. денежная премия лучшим педагогическим работникам за достижения в педагогической деятельности.
	5. Меры поощрения носят персональный характер.
	6. Участниками Конкурса являются педагогические работники образовательных организаций общего, дошкольного и дополнительного образования города Новороссийска, подведомственных Управлению образования.

2. Порядок и условия проведения Конкурса

* 1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.1.1. Лучший педагог общего образования;

2.1.2. Лучший педагогический работник дошкольного образования;

 2.1.3. Лучший педагог дополнительного образования.

* 1. Сроки проведения конкурса, место и время представления документов, а также перечень необходимых документов для участия в конкурсе определяются ежегодно приказом Управления образования.
	2. Выдвижение педагогических работников для участия в конкурсе производится с их письменного согласия.
	3. Для участия педагогических работников в Конкурсе в комиссию представляются следующие документы:

2.4.1 представление образовательной организации на педагогического работника для участия в Конкурсе с указанием номинации, данных о педагогическом работнике и его достижениях за два учебных года, предшествующих году проведения Конкурса;

* + 1. копии документов об образовании педагогического работника и достижениях педагогического работника;
		2. заявление о согласии на обработку персональных данных.

Документы, направляемые для участия в Конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Документы не должны содержать подчисток, потертостей, копии документов должны быть читаемыми.

* 1. Рассмотрение и оценка документов проводится конкурсной комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока приема документов.
	2. Отбор кандидатур на поощрение осуществляется на конкурсной основе конкурсной комиссией Управления образования в соответствии с критериями (приложение к настоящему Положению).

Состав конкурсной комиссии формируется из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск.

* 1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
		1. рассматривает представления на участников Конкурса и документы (ксерокопии дипломов, подтверждающих достижения участника Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсных мероприятиях, а также иные документы).
		2. заполняет оценочный лист по критериям;
		3. проводит определение победителей Конкурса;
		4. подготавливает протокол об итогах проведения конкурса, на основании которого издается приказ управления образования об определении победителей Конкурса и их награждении.
	2. Полномочия конкурсной комиссии:
		1. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии.
		2. Заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии:
			1. осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие;
			2. выполняет поручения председателя комиссии;
			3. организует работу конкурсной комиссии;
			4. осуществляет общий контроль за деятельностью конкурсной комиссии.
	3. Секретарь комиссии:
		1. организует проведение заседаний конкурсной комиссии;
		2. формирует повестку дня заседаний конкурсной комиссии, организует подготовку необходимых документов к заседаниям конкурсной комиссии, осуществляет контроль за своевременностью и полнотой документов, поступивших для участия в Конкурсе.
		3. обеспечивает организацию делопроизводства конкурсной комиссии;
		4. уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии;
		5. ведет протоколы заседания конкурсной комиссии, сбор и хранение материалов заседаний конкурсной комиссии;
		6. в течение 1 рабочего дня с даты определения победителей конкурса подготавливает проект приказа Управления образования об определении победителей и их награждении.

2.9.7. В случае отсутствия документов, необходимых для участия в Конкурсе, или представлении документов не в соответствии с требованиями настоящего Положения секретарь Комиссии в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия документов, осуществляется возврат документов в образовательную организацию.

* 1. Члены комиссии присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии, участвуют в подведении результатов и определении победителей Конкурса.
	2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении и рассмотрении информации об участниках, являющихся претендентами на победу в Конкурсе.
	3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.
	4. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии и членами комиссии, участвующими в заседании.
	5. На основании выставленных баллов конкурсная комиссия составляет рейтинг участников Конкурса.
	6. Победители по результатам Конкурса, утвержденного настоящим постановлением, имеет право повторно участвовать в Конкурсе не ранее чем через 2 года.
	7. Победителями Конкурса в каждой номинации признаются участники, набравшие в соответствии с рейтингом наибольшее количество баллов.
	8. Итоги Конкурса утверждаются приказом управления образования на основании протокола конкурсной комиссии.
	9. В каждой номинации в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения определяется не более 3 победителей, набравших наибольшее количество баллов.

В случае выявления участников конкурса с одинаковыми баллами, будет проведен дополнительный этап конкурсного отбора, в котором будут рассматриваться результаты участников по критериям международного и всероссийского уровня.

* 1. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются:

|  |
| --- |
| 2.19.1. за 1 место — диплом 1 степени, сертификат на сумму 70 000 (семьдесят тысяч) рублей;2.19.2. за 2 место — диплом 2 степени, сертификат на сумму 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;2.19.3. за 3 место — диплом 3 степени, сертификат на сумму 30 000 (тридцать тысяч) рублей. |

* 1. Награждение победителей проводится по завершению Конкурса в торжественной обстановке в срок, указанный в приказе Управления образования.

3. Порядок получения денежной премии

* 1. Для получения денежной премии педагогический работник представляет в Управление образования следующие документы:

3.1.1. заявление о выплате премии, содержащее реквизиты счета, открытого в кредитной организации, и прилагаемые к нему копии документа, удостоверяющего личность;

3.1.2. сертификат;

3.1.3. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если ранее указанное свидетельство не выдавалось) или копия уведомления о постановке на учет, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченным органом;

3.1.4. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

3.1.5. копию страхового номера обязательного лицевого счета (СНИЛС);

3.1.6. заявление о согласии на обработку персональных данных.

Документы предоставляются в Управление образования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты вручения сертификата, но не позднее 20 декабря текущего года. Возможность выплаты премии в следующем году не предусмотрена.

* 1. Денежная премия выплачивается в течение 5 рабочих дней со дня предоставления документов, необходимых для осуществления выплаты.
	2. Выплата денежной премии лучшим педагогическим работникам за достижения в педагогической деятельности лицам, не указанным в приказе начальника Управления образования, не допускается.
	3. В соответствии с п.п. 1 п. 1 ст. 420 Налогового кодекса Российской Федерации денежная премия не облагается страховыми взносами.
	4. В соответствии со ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации денежная премия не отнесена к доходам, освобождаемым от налогообложения. Удержание налога на доходы физических лиц осуществляется Управлением образования не позднее следующего дня после перечисления денежной премии.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение

к положению об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска»

КРИТЕРИИ

по определению победителей ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования

администрации муниципального образования город Новороссийск,

«Лучший педагог Новороссийска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Критерий | Уровень | Meсто | Баллы | Подтверждающиедокументы\* |
| 1 | Результативность участия в очных профессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования, конкурсах авторских программ, методических материалов по предмету (некоммерческих) | Международные | 1 место |  30 |  Прилагаются копии сертификатов, дипломов, грамот и т.д. |
| 2-3 место |  20 |
| Лауреат |  15 |
| Участник |  10 |
| Всероссийские | 1 место |  25 |
| 2-3 место |  20 |
| Лауреат |  15  |
| Участник |  10 |
| Региональные | Победитель |  15 |
| Призер, лауреат |  10  |
| Участник | 5 |
| Муниципальные | Победитель | 5 |
| Призер, лауреат | 3 |
| 2 | Результативность участия в заочныхпрофессиональных конкурсах, проводимых в отрасли образования, конкурсах авторских программ, методических материалов по предмету | Международные | Победитель |  15 | Добавляется 5 баллов, |
| Призер, лауреат | 10 | если стал победителемили призером (лауреатом) в 3-x и более заочных профессиональных конкурсах. |
| Участник | 5 |
| Всероссийские | Победитель | 15 |
| Призер, лауреат | 10 |
| Участник | 5 |
| Региональные | Победитель | 10 |
| Призер, лауреат | 5 |
| Участник | 2 |
| Муниципальные | Победитель | 10 |
| Призер, лауреат | 5 |
| 3 | Высокие показатели педагогического мастерства, публикации, выступления обобщение опыта | Всероссийский | Выступление | 20 | Прилагаются копиисертификатов, копии титульной страницы, оборота титульной страницы, копия страницы содержания с указанием на фамилию автора т.д. |
| Публикация | 15 |
| Региональный | Выступление | 15 |
| Публикация | 10 |
| Муниципальный | Выступление | 10 |
| Публикация | 5 |

\* Подтверждающие документы представляются за два учебных года, предшествующих году проведения ежегодного муниципального конкурса.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

COCТAB

конкурсной комиссии по рассмотрению результатов ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению

образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска» и

определению его победителей

Майорова

Наталья Владимировна

Середа

Елена Иосифовна

Тимченко

Елена Леонтьевна

Ёлчина

Людмила Владимировна

Дрюмя

Евгения Викторовна

Самарина

Екатерина Викторовна

Ратенко

Светлана Евгеньевна

Тротенко

Ольга Николаевна

Кузьмина

Ирина Валериановна

Заместитель главы муниципального образования, председатель комиссии;

* начальник управления образования, заместитель председателя;
* директор МКУ «Центр развития образования», секретарь комиссии;

Члены комиссии:

* заместитель начальника управления образования по общему образованию;
* заместитель начальника управления образования по дошкольному образованию;
* директор ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» (по согласованию);
* директор филиала ФГБО УBO «КГУ» в городе Новороссийске (по согласованию);

- член родительского комитета MAOУ СОШ № 40 (по согласованию);

* член родительского комитета MAOУ СОШ № 19 (по согласованию)

В случае, если член комиссии освобожден от занимаемой должности, то в состав комиссии включается вновь назначенное лицо. При этом внесение изменений в состав комиссии не требуется. Изменение состава комиссии фиксируется протоколами заседаний комиссии.

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

CMETA

расходов на проведение ежегодного муниципального конкурса среди педагогических работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, «Лучший педагог Новороссийска»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Количество | Стоимость за единицу, руб. | Общая сумма расходов, руб. |
| 1. | Денежная премия | 9 | Х | 517 241,37 |
| 1.1. | 1-е место | 3 | 80 459,77 | 241 379,31 |
| 1.2. | 2-е место | 3 | 57 471,26 | 172 413,78 |
| 1.3. | 3-e место | 3 | 34 482,76 | 103 448,28 |
| 2. | Бланк диплома A4 | 9 | 35,00 | 315,00 |
| 3. | Рамка для диплома A4 | 9 | 150,00 | 1 350,00 |
| 4. | Цветы | 9 | 450,00 | 4 050,00 |
|  Итого: | 522 956,37 |

Заместитель главы муниципального образования Н.В. Майорова