**Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей-инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск**

В соответствии с  Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,  Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», решением городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», муниципальной программой «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск на 2021-2023 годы», в целях реализации дополнительных мер социальной поддержки инвалидов, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новороссийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск (прилагается).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](http://ivo.garant.ru/document/redirect/43717993/0).

Глава

муниципального образования А.В. Кравченко

 Приложение

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

город Новороссийск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

 предоставления меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок реализации мероприятий по адаптации внутриквартирного пространства, жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих регистрацию по месту жительства на территории муниципальном образовании город Новороссийск и направленных на создание условий по обеспечению свободного передвижения в жилом помещении и беспрепятственного доступа к жилому помещению расположенному в муниципальном образовании город Новороссийск, за счет средств местного бюджета муниципального образования город Новороссийск.

1.2. Мероприятия по адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов (далее - мероприятия) реализуются посредством:

1.2.1. предоставления единовременной денежной выплаты для приобретения подъемников стационарных и (или) мобильных (оборудования, предназначенного для подъема и свободного перемещения человека с ограничением жизнедеятельности в сидячем, полусидячем, полулежачем, лежачем положении) (далее - технические средства);

1.2.2. проведения по месту жительства инвалида следующих мероприятий:

- приобретение временных съемных инвентарных пандусов (накладных, приставных, перекатных) для установки на порогах дверных коробок входных и балконных дверей;

- приобретение и установка на входных и балконных дверях доводчиков с регулируемым усилием не более 19,5 Нм и замедлением динамики открывания и закрывания с задержкой не менее 5 секунд;

- расширение дверных и арочных проемов входных, внутренних квартирных и балконных дверей.

- перенос розеток и выключателей на пониженный уровень;

- монтаж поручней;

- ликвидация межкомнатных порогов.

1.3. Единовременная денежная выплата предоставляется инвалидам 1 и 2 группы и детям-инвалидам, зарегистрированным по месту жительства в муниципальном образовании город Новороссийск в жилом помещении, адаптируемом к потребностям инвалидов (детей - инвалидов) и имеющие ограничения жизнедеятельности, вызванные стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее - ИПРА), выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - ФГУ МСЭ) для приобретения и доставки технических средств реабилитации, указанных в подпункте 1.2.1. пункта 1.2.

Проведение мероприятий, указанных подпункте 1.2.2. пункта 1.2 настоящего Порядка осуществляется в отношении одного жилого помещения, в котором зарегистрирован по месту жительства инвалид 1 и 2 группы (ребенок – инвалид) и включает в себя оплату расходов за работы, выполненные юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года).

1.4. В случае регистрации в одном жилом помещении двух и более инвалидов единовременная денежная выплата предоставляется одному из инвалидов по их выбору.

1.5. Общая максимальная сумма, выделяемая для проведения мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, составляет 100,0 (сто) тысяч рублей. В случае если расходы на проведение мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с документами, подтверждающими сумму планируемых затрат, являются меньше, размер выплаты рассчитывается исходя из стоимости, рассчитанной в соответствии с документами, подтверждающими сумму планируемых затрат, но не более 100,0 (ста) тысяч рублей однократно в отношении одного заявителя один раз в пять лет.

2. Порядок адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов

2.1. Оказание меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов носит заявительный характер. Заявителями являются граждане, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Заявителем предоставляются в МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» муниципального образования город Новороссийск (далее - Уполномоченный орган) следующие документы:

2.2.1. Заявление установленного образца, с согласием на обработку персональных данных (приложение к настоящему Порядку).

2.2.2. Документ, удостоверяющий личность, включая страницу с регистрацией по месту жительства.

2.2.3. Свидетельство о рождении ребенка-инвалида (в случае обращения заявителя в интересах ребенка - инвалида).

2.2.4. Справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

2.2.5. Индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.2.6. Документы, подтверждающие сумму планируемых затрат (договор, заключенный между заявителем и поставщиком технических средств и (или) счет).

2.2.7. Копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (предоставляется заявителем самостоятельно или запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия в случае, если собственником жилого помещения в многоквартирном доме (жилого дома), в котором проживает инвалид, ребенок-инвалид, является лицо, назначенное опекуном (попечителем).

2.2.7. Письменное согласие собственника жилого помещения на проведение работ по адаптации жилого помещения (предоставляется в случае, если гражданин не является собственником жилого помещения, в котором планируется проведение мероприятий по адаптации жилого помещения).

2.2.8. Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества на заявителя и членов семьи.

2.2.9. Документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя).

 Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка предоставляются заявителем (представителем) в копиях. При наличии у заявителя (представителя) оригиналов документов, копии которых отсутствуют, специалист Уполномоченного органа изготавливает (по возможности) копии с оригиналов документов после чего оригиналы возвращаются заявителю (представителю).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка не должны содержать исправлений, подчисток либо приписок, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Исправление ошибок в документах должно быть заверено надписью «исправлено», подтверждено подписью лиц, подписавших документ, с печатью (при наличии), а также проставлением даты исправления.

2.4. Заявитель (представитель) несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

2.5. Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня предоставленные документы регистрируется в журнале учета прошитом, пронумерованном и скреплённом печатью и подписью руководителя, в котором указываются: дата приема заявления, сведения о заявителе (ФИО, дата рождения, адрес места жительства, телефон), реквизиты справки медико-социальной экспертной комиссии, реквизиты индивидуальной программы реабилитации).

2.6. Днем обращения заявителя считается день приема заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Порядка.

2.7. Основанием для отказа в приеме заявления и документов являются:

2.7.1. Отсутствие у заявителя права на проведение мероприятий по адаптации жилого помещения.

2.7.2. Несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов.

2.7.3. Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения.

2.7.4. Отсутствие регистрации по месту жительства в муниципальном образовании город Новороссийск в жилом помещении, адаптируемом к потребностям инвалида (ребенка - инвалида).

2.7.5. Обращение за единовременной денежной выплатой ранее срока указанного в пункте 1.5. настоящего Порядка.

2.8. При наличии оснований для отказа в приеме документов Уполномоченный орган не позднее, чем через 3 рабочих дня после регистрации документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, письменно извещает заявителя.

2.9. После получения извещения об отказе в приеме документов, заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

2.10 Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов организует выезд муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 9 марта 2017 года № 2217 «Об утверждении Порядка работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в муниципальном образовании город Новороссийск» (далее – Комиссия по обследованию жилых помещений) для составления акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – акт обследования), по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 ноября 2016 года № 836/пр.

2.11. На основании обследования жилого помещения заявителя специалистом МБУ «Управление технического надзора и ценообразования» определяется объем ремонтных работ и формируется локально - сметный расчет в течение 5 рабочих дней с даты обследования помещения.

2.12. Акт обследования с приложенными документами, предоставленными заявителем в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и локально – сметным расчетом, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения локально - сметного расчета передает на рассмотрение городской комиссии по назначению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 марта 2021 года № 1730 «Об утверждении положения, состава городской комиссии по назначению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, согласно программе «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск» (далее – Городская комиссия), формирует личное дело.

2.13. Порядок принятия решения Городской комиссией отражен в Положении о городской комиссии по назначению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, утвержденном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 марта 2021 года № 1730 «Об утверждении положения, состава городской комиссии по назначению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, согласно программе «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск».

 2.14. При принятии решения Городской комиссией о проведении мероприятий, указанных в подпункте 1.2.2. пункта 1.2 настоящего Порядка, администрацией внутригородского района по месту жительства заявителя на основании локально-сметного расчета осуществляются мероприятия по планированию и осуществлению закупок в соответствии с 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года.

2.15. Реализация мероприятий, указанных в подпункте 1.2.2. пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется администрацией внутригородского района путем заключения договора (муниципального контракта) на проведение соответствующих работ в пределах средств бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе и в сумме, не превышающий размер, указанный в пункте 1.5. настоящего Порядка

2.16. В случае принятия Городской комиссией решения об отказе в проведение мероприятий Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней письменно извещает о принятом решении заявителя с указанием причины отказа.

2.17. Основанием для отказа в проведении мероприятий является:

2.17.1. Отсутствие необходимости и(или) технической возможности приспособления жилого помещения с учётом потребностей инвалида.

2.17.2. Запрашиваемые заявителем работы не входят в Перечень видов работ по адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов, согласно пункту 1.2.2. к настоящему Порядку.

2.17.3. Обращение за оказанием меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов ранее срока указанного в пункте 1.5. настоящего Порядка.

2.17.4. Отсутствие денежных средств в бюджете муниципального образования город Новороссийск, предусмотренных с целью предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск.

2.18. Единовременная денежная выплата для приобретения подъемников стационарных и (или) мобильных (оборудования, предназначенного для подъема и свободного перемещения человека с ограничением жизнедеятельности в сидячем, полусидячем, полулежачем, лежачем положении) предоставляется заявителю отделом учета и бухгалтерской отчетности администрации муниципального образования город Новороссийск однократно, по заявке, направленной Уполномоченным органом, на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск через банковские учреждения путем зачисления финансовых средств на лицевой счет гражданина (по личному заявлению).

Перечисление средств производится не позднее чем через 30 рабочих дней с момента принятия решения о назначении выплаты.

Уполномоченный орган вносит изменения и дополнения в банк данных о получателях меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов, на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск.

 3. Контроль и основания целевого расходования средств

3.1. Финансирование расходов на обеспечение организации меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели в рамках программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск».

 3.2. Суммы единовременной денежной выплаты для приобретения подъемников стационарных и (или) мобильных (оборудования, предназначенного для подъема и свободного перемещения человека с ограничением жизнедеятельности в сидячем, полусидячем, полулежачем, лежачем положении), излишне выплаченные заявителям вследствие предоставления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, возмещаются этими гражданами в течение 10 рабочих дней с момента получения ими заявления на возврат излишне выплаченных денежных выплат, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке.

 3.3. Контроль выполнения настоящего Порядка и целевого использования средств местного бюджета муниципального образования город Новороссийск, выделенных для обеспечения организации меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов, осуществляет администрация муниципального образования город Новороссийск в лице МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением».

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова

Приложение

к Порядку предоставления

меры социальной поддержки

в виде адаптации жилых помещений

к потребностям инвалидов 1 и 2 группы

и детей – инвалидов

 ФОРМА

Руководителю МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью, дата рождения)

Адрес  регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу провести по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адаптацию жилого помещения в виде\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, вида работ по адаптации социального объекта к потребностям инвалидов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с учетом потребностей инвалида, направленную на создание условий по обеспечению свободного передвижения в жилом помещении и беспрепятственного доступа к жилому помещению, за счет средств местного бюджета, согласно программе «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск».

Для рассмотрения моего заявления предоставляю следующие документы:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения вопроса о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск даю свое согласие

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

 на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий), фактический адрес проживания, адрес регистрации, местонахождения, адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничений) совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\* Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних детей дают их законные представители.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Документы гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

Заявление и документы для рассмотрения вопроса о предоставлении меры социальной поддержки в виде адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов 1 и 2 группы и детей – инвалидов, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Новороссийск.

Получил:

Гл. специалист

МКУ «Территориальное управление

 по взаимодействию администрации

города с населением» подпись ФИО

дата

Заместитель главы

муниципального образования Н.В. Майорова