

иных обязательных платежей в порядке установленном органами местного самоуправления. Оставшейся прибылью Предприятие распоряжается самостоятельно.

## **5. Управление Предприятием.**

5.1. Общее руководство ПРЕДПРИЯТИЕМ осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее Учредителем на основании трудового законодательства.

5.2. Директор действует на основании законодательства Р.Ф., настоящего Устава, договора о хозяйственном ведении, трудового контракта, заключенного с Учредителем.

5.3. Директор осуществляет руководство ПРЕДПРИЯТИЕМ на основе единоначалия и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.4. Директор ПРЕДПРИЯТИЯ:

- действует от имени ПРЕДПРИЯТИЯ без доверенности, в том числе представляет его интересы;
- совершает в установленном порядке сделки от имени ПРЕДПРИЯТИЯ;
- утверждает структуру и штат работников ПРЕДПРИЯТИЯ;
- осуществляет прием на работу работников ПРЕДПРИЯТИЯ, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
- согласовывает с Учредителем прием на работу и увольнение своего заместителя и главного бухгалтера ПРЕДПРИЯТИЯ;
- издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5.5. Приказы и распоряжения Учредителя, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения директором ПРЕДПРИЯТИЯ.

5.6. Директор ПРЕДПРИЯТИЯ не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора, а также принимать участие в забастовках.