



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2024

№ 1597

г. Новоросийск

**Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новоросийска**

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы муниципального образования город Новоросийск от 20 апреля 2021 года № 98 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросийск, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новоросийска (приложение №1).

2. Определить администрацию муниципального образования город Новоросийск уполномоченным органом по организации и осуществлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новоросийска.

3. Утвердить Положение о комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новоросийска (приложение №2).

4. Утвердить состав комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска (приложение №3).

5. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2024 года.

Глава муниципального образования  
город Новороссийск



А.В. Кравченко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
от 12.04.2024 № 1594

## ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту города Новороссийска (далее - Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки отдельных граждан из бюджета муниципального образования город Новороссийск в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту города Новороссийска (далее - Единовременная выплата).

1.2. Размер Единовременной выплаты составляет 100000 (сто тысяч) рублей.

1.3. Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, обратившимся в пункт отбора на военную службу по контракту города Новороссийска и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в пункте отбора на военную службу по контракту города Новороссийска (далее - Контракт).

1.4. Единовременная выплата производится гражданам, заключившим Контракт в период с 1 апреля 2024 года по 1 октября 2024 года.

### 2. Порядок предоставления Единовременной выплаты

2.1. Для получения Единовременной выплаты гражданин Российской

Федерации, заключивший Контракт (далее - Контрактник) через пункт отбора на военную службу по контракту города Новороссийска, направляет в уполномоченный орган администрации муниципального образования город Новороссийск заявление о предоставлении Единовременной выплаты по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

2.2. Уполномоченным органом администрации муниципального образования город Новороссийск, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка, является МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» (далее - Управление).

2.3. Заявление с приложенными документами направляется в уполномоченный орган в период с даты заключения Контракта до истечения трех месяцев со дня его окончания по адресу: город Новороссийск, проспект Ленина. д.2.

2.4. В Заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество Контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность Контрактника (вид, дата выдачи, реквизиты);
- СНИЛС Контрактника;
- дата рождения Контрактника;
- адрес места регистрации и адрес места жительства Контрактника (при наличии);
- реквизиты счета, открытого Контрактнику в кредитной организации;
- способ уведомления о принятом решении Комиссии о предоставлении Единовременной выплаты Контрактнику.

2.5. К Заявлению прилагаются:

- справка военного комиссариата, подтверждающая сведения о заключении гражданином Контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;
- копия паспорта Контрактника (включая страницу, подтверждающую его регистрацию), свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- копия СНИЛС Контрактника;
- банковские реквизиты счета Контрактника на бумажном носителе для перечисления Единовременной выплаты;
- документ о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.6. При обращении за Единовременной выплатой Контрактник предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.7. Заявление с пакетом документов о предоставлении Единовременной выплаты от имени Контрактника вправе подать лицо, уполномоченное нотариальной доверенностью.

2.8. В случае подачи Заявления лицом, уполномоченным доверенностью, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и доверенность. Копии и (или) подлинники указанных документов прилагаются к Заявлению.

2.9. Управление еженедельно выносит Заявления Контрактников на рассмотрение Комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим Контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска (далее – Комиссия).

2.9.1. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при участии в голосовании 2/3 части членов Комиссии. При равенстве голосов при голосовании голос председателя является решающим.

2.9.2. Члены Комиссии должны быть извещены секретарем Комиссии о предстоящем заседании и повестке дня не менее чем за два дня до дня проведения заседания.

2.9.3 Решение Комиссии оформляется протоколом, который ведется в ходе заседания секретарем Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии и хранится у секретаря Комиссии.

2.10. В предоставлении Единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);

- отсутствия права на Единовременную выплату в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);

- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Единовременной выплаты принимается не позднее 10 рабочих дней после поступления в Управление заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.12. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Управление уведомляет Контрактника о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты способом, указанным в Заявлении (почтой, электронной почтой, СМС оповещением).

2.13. В случае принятия решения о назначении Единовременной денежной выплаты Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о назначении готовит проект постановления администрации муниципального образования город Новороссийск о выделении денежных средств из городского бюджета для Единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим

контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска и направляет его на согласование в структурные подразделения администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.14. Единовременная денежная выплата выплачивается заявителю отделом учета и бухгалтерской отчетности администрации муниципального образования город Новороссийск однократно по заявке с пакетом документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, направленной Уполномоченным органом на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск, через банковские учреждения путем зачисления финансовых средств на лицевой счет гражданина (по личному заявлению).

2.15. Перечисление средств производится не позднее, чем через 20 рабочих дней с момента принятия решения о назначении Единовременной денежной выплаты.

### 3. Контроль и основания целевого расходования средств

3.1. Финансирование расходов на обеспечение организации меры социальной поддержки в виде Единовременной денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели в рамках программы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования город Новороссийск».

3.2. Суммы Единовременной денежной выплаты вследствие предоставления Контрактниками документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, а также в случае поступления документально подтвержденных сведений об уклонении либо расторжении Контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, возмещаются этими гражданами в течение 10 рабочих дней с момента получения ими заявления на возврат излишне выплаченной Единовременной денежной выплаты, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Контроль соблюдения настоящего Порядка и целевого использования средств местного бюджета муниципального образования город Новороссийск, выделенных для обеспечения единовременной денежной выплаты, осуществляет администрация муниципального образования город Новороссийск.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова

Приложение № 1  
к Порядку предоставления единовременной  
денежной выплаты гражданам Российской  
Федерации, заключившим контракт о  
прохождении военной службы в  
Вооруженных Силах Российской  
Федерации в целях участия в специальной  
военной операции через пункт отбора на  
военную службу по контракту (2 разряда)  
города Новороссийска

#### ФОРМА

Руководителю МКУ «Территориальное  
управление по взаимодействию  
администрации города с населением»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан паспорт и дата выдачи)

#### Заявление

В соответствии с постановлением администрации муниципального  
образования город Новороссийск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении  
Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам  
Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы  
в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной  
военной операции» прошу предоставить Единовременную денежную  
выплату \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество контрактника, дата рождения)  
паспорт гражданина Российской Федерации серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_, код подр. \_\_\_\_\_, адрес места регистрации: \_\_\_\_\_,  
адрес места жительства: \_\_\_\_\_, заключившему  
контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской  
Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен \_\_\_\_\_  
(дата заключения контракта)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на счет по  
реквизитам:

БИК \_\_\_\_\_,  
(полное наименование кредитной организации)

на л/с № \_\_\_\_\_

на имя \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество Контрактника полностью)

Приложения:

1. Копия паспорта Контрактника
2. Банковские реквизиты заявителя (Контрактника)
3. Справка военного комиссариата
4. Копия СНИЛС Контрактника
5. Документ о согласии на обработку персональных данных

Дополнительно прилагаются (если заявление подает лицо, уполномоченное доверенностью Контрактника):

- документ, удостоверяющий личность,
- доверенность.

Способ уведомления о принятом решении:

1.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

2.

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

3.

СМС по номеру телефона: \_\_\_\_\_

Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (-а), что указанные выплаты производятся единовременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях осуществления Единовременной выплаты.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись заявителя с расшифровкой подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись специалиста, принявшего заявление,  
с расшифровкой подписи)

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова



Приложение № 2  
к Порядку предоставления единовременной  
денежной выплаты гражданам Российской  
Федерации, заключившим контракт о  
прохождении военной службы в  
Вооруженных Силах Российской  
Федерации в целях участия в специальной  
военной операции через пункт отбора на  
военную службу по контракту (2 разряда)  
города Новороссийска

ФОРМА

Угловой штамп

Дата выдачи справки  
\_\_\_\_\_

Справка

Дана в том, что \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество Контрактника)  
документ, удостоверяющий личность (паспорт): серия \_\_\_\_\_, номер  
\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, заключил \_\_\_\_\_ 2024 года  
Контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение  
военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях  
участия в специальной военной операции в целях участия в специальной  
военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту  
(2 разряда) города Новороссийска сроком на \_\_\_\_\_.

Основание выдачи справки \_\_\_\_\_.

Наименование должности

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова

Приложение № 3  
к Порядку предоставления единовременной  
денежной выплаты гражданам Российской  
Федерации, заключившим контракт о  
прохождении военной службы в  
Вооруженных Силах Российской  
Федерации в целях участия в специальной  
военной операции через пункт отбора на  
военную службу по контракту (2 разряда)  
города Новороссийска

ФОРМА

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
даю согласие МКУ «Территориальное управление по взаимодействию  
администрации города с населением» на обработку моих персональных данных  
в целях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам  
Российской Федерации согласно приложению № 2 к Порядку предоставления  
единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации,  
заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных  
Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной  
операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда)  
города Новороссийска и в соответствии с постановлением администрации  
муниципального образования город Новороссийск \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие,  
включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в  
том числе: фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем  
личность (вид, дата выдачи, реквизиты); СНИЛС; дата рождения; адрес места  
регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах,  
открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор,  
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,  
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение  
персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется без использования  
средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

(подпись, фамилия и инициалы)

Дата дачи согласия: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
от 12.04.2024 № 1594

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска

1. Комиссия по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска (далее – Комиссия) рассматривает заявления граждан Российской Федерации, заключивших контракт в пункте отбора на военную службу по контракту 2 разряда города Новороссийска в период с 01 апреля по 01 октября 2024 года (далее – Контракт).

2. Заседания Комиссии проводятся еженедельно.

3. Решение о предоставлении денежной выплаты, а также решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принимается Комиссией большинством голосов присутствующих членов Комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется протоколом. Протокол утверждается председателем Комиссии.

4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5. Управление деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Проект протокола о предоставлении единовременной денежной выплаты оформляется секретарем Комиссии в течение 5 дней после принятия решения Комиссией.

6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением» уведомляет гражданина Российской Федерации, заключившего контракт, о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты способом, указанным в заявлении.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск

от 12.04.2024 № 1597

СОСТАВ

комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Новороссийска

Майорова  
Наталья Владимировна

- заместитель главы муниципального образования, председатель комиссии;

Яменсков  
Александр Иванович

- заместитель главы муниципального образования город Новороссийск, заместитель председателя комиссии;

Серебровская  
Татьяна Николаевна

- главный специалист МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Сумбулова  
Лариса Николаевна

- руководитель МКУ «Территориальное управление по взаимодействию администрации города с населением»;

Баран  
Сергей Иванович

- начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами администрации муниципального образования город Новороссийск;

Гавриков  
Александр Николаевич

- и.о. начальника управления внутренней политики администрации муниципального образования город Новороссийск;

Радостев  
Константин Геннадьевич

- военный комиссар военного комиссариата  
города Новороссийска по Краснодарскому  
краю (по согласованию).

В случае если член Комиссии освобождается от занимаемой должности, в состав Комиссии включается вновь назначенное лицо.

При этом внесение изменений в состав Комиссии не требуется.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова