



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2023

№ 5348

г. Новоросийск

**Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум–Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новоросийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город Новоросийск **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум–Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новоросийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок работы комиссии по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум–Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новоросийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы (приложение № 2).

3. Утвердить Состав комиссии по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум–Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новоросийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы (приложение № 3).

4. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник

муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.

5. Контроль за выполнением постановления «Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новороссийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы» возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
город Новороссийск



А.В. Кравченко

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
« 13 » 11 2023 № 5348

## ПОРЯДОК

проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новороссийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы

### 1. Проведение открытого конкурса по квалификационному отбору участников

1.1. Открытый конкурс по квалификационному отбору участников проводится на право заключения договора с Акционерным обществом «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на основании заключенного соглашения между администрацией муниципального образования город Новороссийск и с акционерным обществом «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» от 21 февраля 2022 года «О сотрудничестве между Администрацией муниципального образования город Новороссийск и Акционерным обществом «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р».

1.2. Акционерное общество «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» осуществляет благотворительное пожертвование и является благотворителем в рамках благотворительной программы победителю открытого конкурса по квалификационному отбору участников на основании заключенного договора между благотворителем, координатором, получателем и победителем (подрядчиком).

1.3. Под открытым конкурсом по квалификационному отбору участников понимается конкурс, при котором информация об открытом конкурсе по квалификационному отбору участников сообщается координатором неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск [www.admnvrsk.ru](http://www.admnvrsk.ru) (далее – официальный сайт) извещения о проведении такого открытого конкурса по квалификационному отбору участников, конкурсной документации и к участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников предъявляются единые требования.

1.4. Открытый конкурс по квалификационному отбору участников проводит координатор, которым выступает администрация муниципального образования город Новороссийск.

Ответственным структурным подразделением координатора по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников выступает управление муниципального заказа администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.5. Открытый конкурс по квалификационному отбору участников проводится в интересах получателей, которые определяются координатором.

1.6. Для проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников координатор разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

1.7. Координатор устанавливает требования к содержанию, составу, конкурсной документации.

1.8. Для разработки конкурсной документации координатор вправе привлекать иных лиц, не являющихся сотрудниками координатора.

1.9. Взимание платы с участников открытого конкурса по квалификационному отбору участников за участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников не допускается.

## 2. Требования к участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников

2.1. При проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников координатор устанавливает следующие требования к участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников:

2.1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом открытого конкурса по квалификационному отбору участников.

2.1.2. Непроведение ликвидации участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.1.3. Неприостановление деятельности участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников.

2.1.4. Отсутствие у участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством

Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников не принято.

2.1.5. Отсутствие у участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемого открытого конкурса по квалификационному отбору участников, и административного наказания в виде дисквалификации.

2.1.6. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников – юридическое лицо, которое в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.7. Отсутствие между участником открытого конкурса по квалификационному отбору участников и координатором конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель координатора, член комиссии по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников, руководитель получателя состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного

общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников открытого конкурса по квалификационному отбору участников с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками открытого конкурса по квалификационному отбору участников либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающих 10% (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

2.1.8. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников не является офшорной компанией.

2.1.9. Отсутствие у участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Требование об отсутствии установленным Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике открытого конкурса по квалификационному отбору участников, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников – юридического лица.

2.1.11. Координатор вправе устанавливать к участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников дополнительные требования, в том числе к наличию:

2.1.11.1. Финансовых ресурсов для исполнения договора.

2.1.11.2. На праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора.

2.1.11.3. Опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации.

2.1.11.4. Необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

2.2. Отстранение участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников от участия в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников или отказ от заключения договора с победителем открытого конкурса по квалификационному отбору участников

осуществляется в любой момент до заключения договора, если благотворитель или координатор или комиссия по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в части 2.1.1-2.1.11. настоящего порядка, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

### 3. Критерии оценки заявок на участие конкурсе.

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса.

3.2. Оценка заявок, поданных участниками настоящего конкурса, производится на основании критериев оценки, величин их значимости, установленных в конкурсной документации. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер (№ 1).

3.3. Оценка – процесс выявления в соответствии с условиями определения исполнителя по критериям оценки и в порядке, установленном в конкурсной документации, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках участников конкурса, которые не были отклонены.

3.4. Значимость критерия оценки – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации в соответствии с требованиями Порядка оценки, выраженный в процентах.

3.5. Коэффициент значимости критерия оценки – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации в соответствии с требованиями Порядка оценки, деленный на 100.

3.6. Рейтинг заявки по критерию оценки – оценка в баллах, получаемая участником конкурса по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

3.7. Для оценки заявок устанавливаются следующие критерии оценки заявок:

Критерии оценки заявок	Максимальная оценка в баллах по критерию	Значимость критерия	Коэффициент значимости	Максимальный рейтинг по критерию	Максимальный итоговый рейтинг
1 Цена договора	100 баллов	60%	0,6	60 баллов	100 баллов

2	Квалификация участников конкурса, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом договора	100 баллов	40%	0,4	40 баллов	
---	---	------------	-----	-----	-----------	--

### 3.8. Цена договора.

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

а) в случае если  $C_{\min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100, \text{ где:}$$

$C_i$  - предложение участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

$C_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса.

Для получения рейтинга заявки по стоимостным критериям оценки оценка в баллах, получаемая участниками конкурса по результатам оценки по указанному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Лучшим условием исполнения договора по критерию «Цена договора» признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора.

3.9. Критерий «Квалификация участников конкурса, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом договора».

Наименование показателя критерия	Значение	Величина значимости показателя критерия оценки в процентах	Формула расчета количества баллов и (или) шкала оценки или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их	Документы, подтверждающие квалификацию участника
----------------------------------	----------	--	---	--



			изменений, или порядок их определения	
1. Опыт участника по успешному выполнению работ сопо- ставимого характера <*> и объема	Наличие за по- следние 5 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе опыта исполнения (с учетом право- преемства) кон- трактов и иных договоров на выполнение ра- бот по строи- тельству, реконструкции общественных зданий культуры, обра- зовательных, медицинских, спортивных, молодежных организаций, организаций социального обслуживания. При этом стои- мость каждого исполненного контракта (до- говора) должна составлять не менее 50 про- центов началь- ной (макси-	100	$ИЦ_{i,j} = K3 \times 100 \times \frac{K_i}{K_{max}}$ <p>где:</p> <p><math>K_i</math> - предложение участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;</p> <p><math>K_{max}</math> - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса;</p> <p><math>K3</math> - коэффициент значимости значения показателя.</p>	Копии исполнен- ных контрактов или договоров; копии актов вы- полненных работ, содержащих все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и под- тверждающих стоимость испол- ненного контракта (договора) (за ис- ключением случая, если застройщик является лицом, осуществляющим строительство). Указанный доку- мент (документы) должен быть под- писан (подписаны) не ранее чем за 5 лет до даты пода- чи заявки на уча- стие в конкурсе; копия

	мальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится конкурс			разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не выдается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности). Указанный документ должен быть подписан не ранее чем за 5 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе
Итого		100		

<\*> Под выполнением работ сопоставимого характера понимается выполнение работ по строительству, реконструкции объектов общегражданского строительства общественных зданий культуры, образовательных, медицинских, спортивных, молодежных организаций, организаций социального обслуживания. При этом стоимость каждого исполненного контракта (договора) должна составлять не менее 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится конкурс.

В составе заявки участники закупки должны представить копии исполненных договоров/контрактов (с актами приемки выполненных работ)

или номера таких договоров/контрактов, зарегистрированных в Единой информационной системе по форме, приведенной в разделе 8 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА» (форма 4), подтверждающие наличие за последние 5 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе опыта исполнения (с учетом правопреемства) договоров/контрактов и иных договоров/контрактов на выполнение работ по строительству, реконструкции объектов общегражданского строительства, общественных зданий культуры, образовательных, медицинских, спортивных, молодежных организаций, организаций социального обслуживания. При этом стоимость каждого исполненного контракта (договора) должна составлять не менее 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится конкурс.

Лучшим условием исполнения контракта по стоимостному критерию оценки признается предложение участника закупки с наименьшей ценой договора.

3.10. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

3.11. Победителем признается участник конкурса, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника конкурса присваивается первый порядковый номер.

3.12. В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору, содержащих такие же условия.

3.13. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору и анализа процента снижения начальной (максимальной) цены договора будут выявлены признаки неконкурентного поведения участников открытого конкурса, данные признаки подлежат отражению комиссией в протоколе. Если добросовестность поведения не будет подтверждена такими участниками, конкурентный отбор признается несостоявшимся и подлежит повторному проведению.

#### 4. Извещение о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников

4.1. Извещение о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников размещается координатором на официальном сайте не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников.

4.2. Координатор публикует информацию о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск».

4.3 В извещении о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников указывается:

4.3.1. Общая информация, которая включает в себя наименование объекта открытого конкурса по квалификационному отбору участников, способ проводимых торгов в виде открытого конкурса по квалификационному отбору участников; наименование официального сайта, наименование координатора, почтовый адрес координатора, место нахождения координатора, ответственное должностное лицо координатора, адрес электронной почты координатора, номер контактного телефона.

4.3.2. Информация о процедуре открытого конкурса по квалификационному отбору участников, которая включает в себя дату и время начала подачи заявок, дату и время окончания подачи заявок, место подачи заявок, порядок подачи заявок, дату и время вскрытия конвертов с заявками участников, дату рассмотрения и оценки заявок участников.

4.3.3. Информация о получателе, начальная (максимальная) цена договора, источник финансирования, место доставки товара, выполнения работы или оказания услуги, срок поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг.

4.3.4. Информация о требованиях к участникам.

4.4. Координатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников не позднее чем до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников. Изменение объекта открытого конкурса по квалификационному отбору участников не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются координатором на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников этот срок составлял не менее чем 5 (дней) календарных дней.

## 5. Конкурсная документация открытого конкурса по квалификационному отбору участников

5.1. Конкурсная документация открытого конкурса по квалификационному отбору участников наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников, должна содержать:

5.1.1. Наименование и описание объекта открытого конкурса по квалификационному отбору участников и условий договора, обоснование начальной (максимальной) цены договора.

5.1.2. Информацию о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.1.3. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора.

5.1.4. Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников и инструкцию по ее заполнению.

5.1.5. Информацию о возможности благотворителя изменить условия договора.

5.1.6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки.

5.1.7. Порядок предоставления участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления.

5.1.8. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору.

5.1.9. Информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

5.2. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

5.3. Размещение конкурсной документации на официальном сайте осуществляется координатором одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

5.4. Координатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников. Изменение объекта закупки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются координатором на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте таких

изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников этот срок составлял не менее чем пять дней.

5.5. Любой участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников вправе направить в письменной форме или в электронной форме координатору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса координатор обязан разместить на официальном сайте разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к координатору не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

## 6. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников

6.1. Заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников.

6.1.1. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников в запечатанном конверте, на котором указывается наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), номер контактного телефона, наименование открытого конкурса по квалификационному отбору участников, либо в электронной форме, направив документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ на адрес электронной почты: Torgi@mc-povorossiysk.ru.

6.2. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную координатором в конкурсной документации информацию, а именно:

6.2.1. Информацию и документы об участнике открытого конкурса по квалификационному отбору участников, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

6.2.1.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

6.2.1.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которые получены не ранее чем за 3 (три) месяца до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

6.2.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье – руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

6.2.1.4. Документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом открытого конкурса по квалификационному отбору участников, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.1.2-2.1.10. настоящего порядка.

6.2.1.5. Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица).

6.2.1.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения.

6.2.1.7. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, документы, подтверждающие финансовые ресурсы для исполнения контракта на праве собственности или ином законном основании, оборудование и другие материальные ресурсы для исполнения контракта, опыт работы, связанный с предметом договора, и деловой репутации, необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

6.2.1.8. Копии документов, подтверждающих соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

6.2.1.9. Копии документов, подтверждающих осуществление вида деятельности, соответствующего предмету открытого конкурса по квалификационному отбору за последние 5 (пять) лет до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору.

6.2.1.10. Предложение открытого конкурса по квалификационному отбору участников в отношении объекта конкурса, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и сумме цен указанных единиц, а в случае закупки товара, в том числе поставляемого получателю при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, также наименование страны происхождения товара.

6.2.1.11. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

6.2.1.12. В случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.

6.3. Заявка на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

6.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса.

Соблюдение участником открытого конкурса по квалификационному отбору участников указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников и тома заявки на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, поданы от имени участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников и



он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

6.5. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется координатором.

6.6. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников в отношении каждого предмета открытого конкурса по квалификационному отбору участников.

6.7. Прием заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников.

6.8. Координатор обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников и рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников.

6.9. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается.

6.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников подано менее 3 (трех) заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников или решением конкурсной комиссии признаны удовлетворяющими квалификационным требованиям менее 3 (трех) участников, открытый конкурс по квалификационному отбору участников признается несостоявшимся.

## 7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников

7.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с

заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников осуществляется в один день.

7.2. Координатор обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса по квалификационному отбору участников, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников.

7.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, если такие конверты и заявки поступили координатору до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса по квалификационному отбору участников двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

7.4. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса по квалификационному отбору участников, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся в протокол. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников подано менее 3 (трех) заявок или решением конкурсной комиссии признаны удовлетворяющими квалификационным требованиям менее 3 (трех) участников, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса по квалификационному отбору участников несостоявшимся.

7.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и не позднее 10 (десяти) рабочих дней размещается на официальном сайте.

7.6. Координатор обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

## 8. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе по квалификационному отбору участников

8.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 (двадцать) календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками. Координатор вправе принять решение и продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не более чем на 10 (десять) рабочих дней. При этом в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок, также размещает указанное решение на официальном сайте.

8.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям, извещению о проведении открытого конкурса по квалификационному отбору участников и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику, которые указаны в конкурсной документации.

8.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

8.3.1. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

8.4. При рассмотрении заявок конкурсная комиссия вправе расширять заявки участников конкурса.

8.5. Конкурсная комиссия вправе запрашивать сведения для дополнения заявок на любом этапе открытого конкурса.

8.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

8.7. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

8.8. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или менее трех заявок соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, открытый конкурс по квалификационному отбору участников признается несостоявшимся.

8.9. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся

одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

8.10. Победителем открытого конкурса по квалификационному отбору участников признается участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер (№ 1).

8.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

8.11.1. Место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок.

8.11.2. Информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены.

8.11.3. Информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации.

8.11.4. Решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе.

8.11.5. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе.

8.11.6. Присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

8.11.7. Принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

8.11.8. Наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

8.12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе размещается координатором на официальном сайте не позднее 10 (десяти) рабочих дней после подписания указанного протокола.

## 9. Заключение контракта по результатам открытого конкурса по квалификационному отбору участников

9.1. Договор с победителем открытого конкурса по квалификационному отбору заключается не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подведения итогов открытого конкурса по квалификационному отбору участников.

9.2. Победитель конкурса будет рекомендован координатором для подписания договора с благотворителем. По запросу благотворителя

победитель конкурса предоставляет всю необходимую информацию и документы в установленной форме для проведения экспертной оценки победителя в соответствии с процедурой благотворителя. В случае получения негативной экспертной оценки победителя конкурса ему может быть отказано в заключении договора, в этом случае новым победителем конкурса признается участник, заявка которого по результатам оценки заняла последующее место.

9.3. Благотворитель на основании анализа процедуры проведения конкурса и его результатов имеет право потребовать от координатора провести переговоры с победителем конкурса с целью обоснованного улучшения условий его коммерческого предложения, а также отказать в заключении договора с победителем конкурса либо рассмотреть возможность заключения договора с участником конкурса, занявшим по его результатам последующее место, либо потребовать провести новый конкурс.

9.4. В случае отказа победителя конкурса от подписания договора в сроки, оговоренные в информационной карте, новым победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого по результатам оценки заняла последующее место. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения нового победителя координатор направляет ему письменное уведомление о признании его победителем конкурса. Благотворитель и новый победитель подписывают договор на условиях коммерческого предложения последнего в случае получения положительных результатов экспертной оценки нового победителя благотворителем.

## 10. Изменение и отзыв заявок

10.1. Участник открытого конкурса по квалификационному отбору участников вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено координатором до истечения срока подачи заявок.

## 11. Отмена открытого конкурса по квалификационному отбору участников

11.1. Координатор по собственному усмотрению либо по указанию благотворителя вправе отказаться от проведения открытого конкурса по квалификационному отбору, отклонить любую конкурсную заявку в соответствии с конкурсной документацией и отказаться от всех заявок в любое время до заключения договора.

11.2. Извещение об отказе проведения открытого конкурса по квалификационному отбору размещается координатором на официальном сайте в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об отказе проведения конкурса. Открытый конкурс по квалификационному отбору

участников считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте координатора.

11.3. Благотворитель оставляет за собой ничем не ограниченное право в любой момент отказаться от заключения договора с определенным участником конкурсного отбора и/или от осуществления благотворительного пожертвования в целом, о чем координатору направляется отказ для информирования заинтересованных лиц.

## 12. Заключительные положения

12.1. Открытый конкурс по квалификационному отбору участников не является торгами или публичным конкурсом, не регулируется статьями 447-449 части 1 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057-1061 части 2 Гражданского кодекса Российской Федерации, соответственно, не накладывает обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе по обязательному заключению договора.

12.2. По согласованию между координатором, благотворителем и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условия, указанные в документации и (или) извещении открытого конкурса по квалификационному отбору участников, заявке победителя открытого конкурса по квалификационному отбору участников, цена, предложенная победителем или иным участником, в договоре могут быть изменены.

Начальник управления  
муниципального заказа



Ю.В. Пермяков

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
« 13 » 11 2023 № 5348

## ПОРЯДОК

работы комиссии проведения открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новороссийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет деятельность конкурсной комиссии открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новороссийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы и администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Координатор).

1.2. Конкурсная комиссия призвана осуществлять функции, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, при проведении Координатором открытого конкурса по квалифицированному отбору.

### 2. Функции конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

2.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по квалифицированному отбору (далее – Заявка).

2.3. Рассмотрение Заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса по квалифицированному отбору и конкурсной документации.

2.4. Проверка соответствия участников открытого конкурса по квалифицированному отбору предъявляемым требованиям.

2.5. Оценка заявок на основе критериев, установленных в конкурсной документации.

2.6. Присвоение каждой заявке по результатам оценки порядкового номера.

### 3. Состав конкурсной комиссии и полномочия ее членов

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск – Координатором.

3.2. Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск об утверждении состава конкурсной комиссии открытого конкурса по квалифицированному отбору на одного из ее членов возлагаются полномочия председателя комиссии.

3.3. Замена члена конкурсной комиссии допускается только по решению Координатора, которое оформляется постановлением.

3.4. Члены конкурсной комиссии вправе:

3.4.1. Знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение комиссии.

3.4.2. Выступать по вопросам повестки дня заседания комиссии.

3.4.3. Проверять правильность содержания протоколов заседания комиссии, в том числе правильность отражения в них своего решения.

3.4.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

3.5. Члены конкурсной комиссии открытого конкурса по квалифицированному отбору обязаны:

3.5.1. Присутствовать на заседаниях комиссии.

3.5.2. Принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной конкурсной документацией.

3.5.3. Подписывать оформляемые в ходе заседаний комиссии протоколы.

#### 4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия открытого конкурса по квалифицированному отбору выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

4.2. Конкурсная комиссия открытого конкурса по квалифицированному отбору правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее чем 50% (пятьдесят процентов) общего числа ее членов.

4.3. Председатель конкурсной комиссии:

4.3.1. Своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания.

4.3.2. Доводит до присутствующих членов комиссии повестку дня и руководит заседанием.

4.3.3. Делает от имени комиссии объявления присутствующим на заседании участникам конкурса в случаях, установленных конкурсной документацией.



4.4. Заместитель председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии осуществляет полномочия, определенные в пункте 4.3 настоящего порядка.

4.5. Секретарь комиссии осуществляет подготовку и размещение протокола заседания комиссии на официальном сайте.

4.6. Деятельность конкурсной комиссии обеспечивает Координатор.

Начальник управления  
муниципального заказа



Ю.В. Пермяков

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
« 13 » 11 2023 № 5348

### СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению открытого конкурса по квалификационному отбору участников на право заключения с АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум–Р» договора на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Строительство здания МБУ «Культурно-эстетический центр детей и молодежи» по адресу: г. Новороссийск, с. Южная Озереевка, ул. Мира, район д.42» в рамках проведения благотворительной программы

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Майорова<br>Наталья Владимировна   | - заместитель главы муниципального образования, председатель комиссии;                               |
| Пермяков<br>Юрий Владимирович      | - начальник управления муниципального заказа, заместитель председателя комиссии;                     |
| Ерылкин<br>Григорий Владимирович   | - главный специалист управления муниципального заказа с возложением обязанностей секретаря комиссии. |
| Члены комиссии:                    |  |
| Матвейчук<br>Вячеслав Васильевич   | - начальник управления культуры;   |
| Лучинина<br>Виктория Александровна | - заместитель руководителя МКУ «Управление строительства»;   |
| Зуев<br>Евгений Сергеевич          | - заместитель начальника управления муниципального заказа.   |

Начальник управления  
муниципального заказа



Ю.В. Пермяков